# PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

## DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN KABUPATEN BARITO UTARA

**MUARA TEWEH**

**2025**

PEMERINTAH KABUPATEN BARITO UTARA
**DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN**
JL.RAJAWALI NO.14 TELP. (0519) 2096956, FAX. (0519) 2096956
E-mail : dinas.perkimtan.barut@gmail.com, Website : www.baritoutarakab.go.id

# PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Arianto, S.P, M.P**
Jabatan : Plt. Kepala Dinas Perumahan Rakyat, Kawasan Permukiman dan Pertanahan Kabupaten Barito Utara

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **Muhlis**
Jabatan : Pj. Bupati Barito Utara

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Muara Teweh, Januari 2025

| Pihak Kedua, | Pihak Pertama, |
|---|---|
| **Muhlis** | **Arianto, S.P, M.P** |
| | NIP. 19731010 200003 1 002 |

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN
KABUPATEN BARITO UTARA

| No | Sasaran Strategis | Indikator Kinerja | Target |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Mewujudkan Rumah Layak Huni (RLH) dan Menyediakan Prasarana, sarana dan Utilitas (PSU) dasar perumahan | Persentase Rumah Layak Huni | 85,00% |
| 2. | Tertatanya dan meningkatnya kualitas kawasan permukiman dengan luas di bawah 10 (sepuluh) Ha | Persentase Pemukiman Layak Huni | 94,42% |
| 3. | Tersedianya lahan untuk kepentingan pembangunan | Persentase Pembebasan Lahan untuk Fasilitas Umum dan Pemerintah Daerah | 100% |

| | Program | | Anggaran | Keterangan |
|---|---|---|---|---|
| 1. | Program Pengembangan Perumahan | Rp. | 554.511.125 | APBD |
| 2. | Program Perumahan dan Kawasan Permukiman | Rp. | 3.921.374.375 | APBD |
| 3. | Program Kawasan Permukiman | Rp | 2.722.660.000 | APBD |
| 4. | Program Peningkatan Prasarana, Sarana dan Utilitas Umum (PSU) | Rp. | 1.054.897.875 | APBD |
| 5. | Program Penyelesaian Ganti Kerugian dan Santunan Tanah Untuk Pembangunan | Rp. | 15.858.721.692 | APBD |

Muara Teweh, Januari 2025

Pj. Bupati Barito Utara,

**Muhlis**

Plt. Kepala Dinas Perumahan Rakyat,
Kawasan Permukiman dan Pertanahan
Kabupaten Barito Utara




**Arianto, S.P, M.P**
NIP. 19731010 200003 1 002

**PEMERINTAH KABUPATEN BARITO UTARA**
**DINAS PERUMAHAN RAKYAT,**
**KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN**
Jl. Rajawali No. 04 Telp. (0519) 2096956 Fax. (0519) 2096956
Muara Teweh E-mail : dinas.perkimtan.barut@gmail.com

# PERJANJIAN KINERJA
# SEKRETARIS DINAS
# DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN
# KABUPATEN BARITO UTARA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ARIANTO, SP, MP
Jabatan : Sekretaris Dinas

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : ARIANTO, SP, MP
Jabatan : Plt. Kepala Dinas Perumahan Rakyat, Kawasan Permukiman dan Pertanahan Kabupaten Barito Utara

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Muara Teweh, Januari 2025

Pihak Kedua,

**ARIANTO, SP, MP**
NIP. 19731010 200003 1 002

Pihak Pertama,

**ARIANTO, SP, MP**
NIP. 19731010 200003 1 002

**PERJANJIAN KINERJA**
**SEKRETARIS DINAS**
**DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN**
**KABUPATEN BARITO UTARA TAHUN 2025**

| No | Sasaran Strategis | Indikator Kinerja | Satuan | Ket |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Meningkatkan Manajemen kepegawaian yang tertib dan disiplin sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku | 1. Persentase Absensi ASN dan Tenaga Kontrak | 90% | Non IKU |
| 2 | Meningkatnya pelayanan administrasi umum dan kepegawaian | 1. Persentase waktu pelayanan surat masuk yang dapat diproses | 100% | Non IKU |
| | | 2. Persentase usulan kenaikan pangkat yang dapat diproses tepat waktu | 100% | Non IKU |
| | | 3. Persentase usulan kenaikan gaji berkala yang dapat diproses tepat waktu | 100% | Non IKU |
| 3 | Berfungsinya barang milik daerah dengan baik | 1. Persentase barang milik daerah yang dipelihara dengan baik | 100% | Non IKU |
| 4 | Meningkatnya implementasi akuntabilitasi kinerja OPD | 1. Nilai akuntabilitas | 75% | Non IKU |
| | | 2. Persentase dokumen perencanaan yang dikirim tepat waktu | 100% | Non IKU |
| | | 3. Persentase laporan yang dikirim tepat waktu | 100% | Non IKU |
| 5 | Meningkatnya kedisiplinan dan peningkatan kinerja pada Dinas Perkimtan | 1. Persentase kehadiran pegawai pada apel pagi dan siang tepat waktu | 100% | Non IKU |
| 6 | Terciptanya tata kelola keuangan yang efektif, efesien, dan akuntabel | 1. Persentase SPJ yang masuk dan dapat diproses pembayarannya | 100% | Non IKU |
| | | 2. persentase capaian realisasi keuangan pengelolaan program/kegiatan tepat waktu sesuai dengan anggran kas | 100% | Non IKU |

| No. | Program dan Kegiatan | | Anggaran | Keterangan |
|---|---|---|---|---|
| 1. | **Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota** | | | |
| | Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | Rp. | 407.148.623 | APBD |
| 2. | **Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota** | | | |
| | Administrasi Keuangan Perangkat Daerah | Rp. | 9.953.461.225 | APBD |
| 3. | **Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota** | | | |
| | Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah | Rp. | 290.750.000 | APBD |
| 4. | **Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota** | | | |
| | Administrasi Umum Perangkat Daerah | Rp. | 809.641.085 | APBD |
| 5. | **Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota** | | | |
| | Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | Rp. | 625.687.100 | APBD |
| 6. | **Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota** | | | |
| | Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | Rp. | 235.478.000 | APBD |
| | | **Rp.** | **12.322.166.033** | APBD |

Muara Teweh, Januari 2025

Plt. Kepala Dinas Perumahan Rakyat,
Kawasan Permukiman dan Pertanahan
Kabupaten Barito Utara,

**ARIANTO, SP, MP**
NIP. 19731010 200003 1 002

Sekretaris Dinas

**ARIANTO, SP, MP**
NIP. 19731010 200003 1 002

**PEMERINTAH KABUPATEN BARITO UTARA**
**DINAS PERUMAHAN RAKYAT,**
**KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN**
Jl. Rajawali No. 04 Telp. (0519) 2096956 Fax. (0519) 2096956 Muara Teweh
E-mail : dinas.perkimtan.barut@gmail.com

# PERJANJIAN KINERJA
# KASUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN
# DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
# KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN
# KABUPATEN BARITO UTARA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MEIDIYANTI ARUSBI, S.E., M.I.P
Jabatan : Kasubbag Umum dan Kepegawaian

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : ARIANTO, SP, MP
Jabatan : PLT.Kepala Dinas

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Muara Teweh, Januari 2025

| Pihak Kedua, | Pihak Pertama, |
|---|---|
| **ARIANTO, SP, MP** | **MEIDIYANTI ARUSBI, S.E., M.I.P** |
| NIP. 19731010 200003 1 002 | NIP. 19820521 200804 2 004 |

**PERJANJIAN KINERJA**
**KASUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN**
**DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN**
**KABUPATEN BARITO UTARA TAHUN 2025**

| No | Sasaran Strategis | Indikator Kinerja | Satuan | Target |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Meningkatnya pelayanan administrasi umum dan kepegawaian | 1. Jumlah pelayanan surat masuk yang dapat diproses | Surat | 450 |
| | | 2. Jumlah jasa pelayanan untuk kenaikan pangkat yang dapat diproses tepat waktu | SK | 3 |
| | | 3. Jumlah usulan kenaikan gaji berkala yang dapat diproses tepat waktu | SK | 12 |
| | | 4. Jumlah barang milik daerah yang dipelihara dengan baik | Jenis | 5 |
| | | 5. Jumlah kedisplinan kehadiran pegawai pada apel pagi dan siang tepat waktu setiap hari kerja | Orang | 40 |

| No. | Program dan Kegiatan | | Anggaran | Keterangan |
|---|---|---|---|---|
| 1. | **Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota** | | | |
| | Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah | Rp. | 290.750.000 | APBD |
| 2. | **Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota** | | | |
| | Administrasi Umum Perangkat Daerah | Rp. | 809.641.085 | APBD |
| 3. | **Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota** | | | |
| | Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | Rp. | 625.687.100 | APBD |
| 4. | **Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota** | | | |
| | Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | Rp. | 235.478.000 | APBD |

Muara Teweh, Januari 2025

PLT. Kepala Dinas Perumahan Rakyat,
Kawasan Permukiman dan Pertanahan
Kabupaten Barito Utara,

**ARIANTO, SP, MP**
NIP. 19731010 200003 1 002

Kasubbag Umum dan Kepegawaian,

**MEIDIYANTI ARUSBI, S.E., M.I.P.**
NIP. 19820521 200804 2 004

**PEMERINTAH KABUPATEN BARITO UTARA**
**DINAS PERUMAHAN RAKYAT,**
**KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN**
Jl. Rajawali No. 04 Telp. (0519) 2096956 Fax. (0519) 2096956 Muara Teweh
E-mail : dinas.perkimtan.barut@gmail.com

# PERJANJIAN KINERJA
# KASUBBAG PERENCANAAN DAN KEUANGAN
# DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
# KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN
# KABUPATEN BARITO UTARA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : FARIDA NURDIANI, S.E.
Jabatan : Kasubbag Perencanaan dan Keuangan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : ARIANTO, SP, MP
Jabatan : PLT.Kepala Dinas

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Muara Teweh, Januari 2025

Pihak Kedua,

**ARIANTO, SP, MP**
NIP. 19731010 200003 1 002

Pihak Pertama,

**FARIDA NURDIANI, S.E.**
NIP. 19871027 201101 2 013

**PERJANJIAN KINERJA**
**KASUBBAG PERENCANAAN DAN KEUANGAN**
**DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN**
**KABUPATEN BARITO UTARA TAHUN 2025**

| No | Sasaran Strategis | Indikator Kinerja | Satuan | Ket |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Meningkatnya implementasi akuntabilitas kinerja OPD | 1. Nilai akuntabilitas | 75% | Non IKU |
| | | 2. Persentase dokumen perencanaan yang dikirim tepat waktu | 100% | Non IKU |
| 2 | Terciptanya tata kelola keuangan yang efektif, efisien dan akuntabel | 1. Persentase SPJ yang masuk dan dapat diproses pembayarannya | 100% | Non IKU |
| | | 2. Persentase capaian realisasi keuangan pengelolaan program/kegiatan | 100% | Non IKU |

| No. | Program dan Kegiatan | | Anggaran | Keterangan |
|---|---|---|---|---|
| **1.** | **Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota** | | | |
| | Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | Rp. | 407.148.623 | APBD |
| **2.** | **Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota** | | | |
| | Administrasi Keuangan Perangkat Daerah | Rp. | 9.953.461.225 | APBD |

Muara Teweh, Januari 2025

PLT. Kepala Dinas Perumahan Rakyat,
Kawasan Permukiman dan Pertanahan
Kabupaten Barito Utara,

**ARIANTO, SP, MP**
NIP. 19731010 200003 1 002

Kasubbag Perencanaan dan Keuangan,

**FARIDA NURDIANI, S.E.**
NIP. 19871027 201101 2 013

**PEMERINTAH KABUPATEN BARITO UTARA**
**DINAS PERUMAHAN RAKYAT,**
**KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN**
Jl. Rajawali No. 04 Telp. (0519) 2096956 Fax. (0519) 2096956 Muara Teweh
E-mail : dinas.perkimtan.barut@gmail.com

# PERJANJIAN KINERJA
# PENUYUSUN LAPORAN KEUANGAN
# DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
# KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN
# KABUPATEN BARITO UTARA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : WILUJENG PUJI ASTUTI, S.E
Jabatan : Penyusun Laporan Keuangan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : FARIDA NURDIANI, S.E.
Jabatan : Kasubbag Perencanaan dan Keuangan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Muara Teweh, Januari 2025

Pihak Kedua,

**FARIDA NURDIANI, S.E.**
NIP. 19871027 201101 2 013

Pihak Pertama,

**WILUJENG PUJI ASTUTI, S.E**
NIP. 19760227 201101 2 001

**PERJANJIAN KINERJA**
**PENYUSUN LAPORAN KEUANGAN**
**DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN**
**KABUPATEN BARITO UTARA TAHUN 2025**

| No | Sasaran Strategis | Indikator Kinerja | Satuan | Target |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Terselenggaranya Penatausahaan Keuangan sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku | 1. Permendagri<br>2. Permenkeu<br>3. Perbup Barito Utara | Dokumen<br>Dokumen<br>Dokumen | 1<br>1<br>1 |
| 2 | Tersusunnya Laporan Keuangan Semester I dan II tepat waktu | 1. Neraca semester I dan II<br>2. LRA semester I dan II<br>3. LO semester I dan II<br>4. LPE semester I dan II<br>5. CALK semester I dan II | Dokumen<br>Dokumen<br>Dokumen<br>Dokumen<br>Dokumen | 2<br>2<br>2<br>2<br>2 |

Muara Teweh, Januari 2025

Kasubbag Perencanaan dan Keuangan,

**FARIDA NURDIANI, S.E.**
NIP. 19871027 201101 2 013

Penyusun Laporan Keuangan,

**WILUJENG PUJI ASTUTI, S.E.**
NIP. 19760227 201101 2 001

**PEMERINTAH KABUPATEN BARITO UTARA**
**DINAS PERUMAHAN RAKYAT,**
**KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN**
Jl. Rajawali No. 04 Telp. (0519) 2096956 Fax. (0519) 2096956 Muara Teweh
E-mail : dinas.perkimtan.barut@gmail.com

# PERJANJIAN KINERJA
# ANALIS PERENCANAAN
# DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN
# KABUPATEN BARITO UTARA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : NICKI RIFANDI, S.E
Jabatan : Analis Perencanaan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : FARIDA NURDIANI, S.E.
Jabatan : Kasubbag Perencanaan dan Keuangan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Muara Teweh, Januari 2025

| Pihak Kedua, | Pihak Pertama, |
|---|---|
| **FARIDA NURDIANI, S.E.** | **NICKI RIFANDI, S.E** |
| NIP. 19871027 201101 2 013 | NIP. 19910319 201503 1 002 |

**PERJANJIAN KINERJA**
**ANALIS PERENCANAAN ANGGARAN**
**DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN**
**KABUPATEN BARITO UTARA TAHUN 2025**

| No | Sasaran Strategis | Indikator Kinerja | Satuan | Target |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Tersusunya Rencana Kerja (Renja) murni dan Rencana Kerja (Renja) perubahan | 1. Draft renja awal<br>2. dokumen materi musrenbang Seluruh Kecamatan<br>3. Draf Renja Perubahan | Dokumen | 3 |
| 2 | Tersusunya Kebijakan Umum Anggaran, Prioritas Plafon Anggaran Sementara (KUA PPAS) anggaran murni dan perubahan | 1. Draf KUA PPAS Murni<br>2. Draf KUA PPAS Perubahan | Dokumen | 2 |
| 3 | Tersusunya rencana kerja anggaran murni dan perubahan; | 1. Draf RKA Murni<br>2. Draf RKA perubahan | Dokumen | 2 |
| 4 | Tersusunya Dokumen Pelaksanaan Anggaran murni dan perubahan; | 1. Draf DPA Murni<br>2. Draf DPA Perubahan | Dokumen | 2 |
| 5. | Tersusunya dokumen kunerja dan perjanjian kinerja | 1. Draf Perjanjian Kinerja<br>2. Draf Rencana Kerja Tahunan | Dokumen | 2 |
| 6 | Tersusunya Laporan Instansi Pemerintah (LKIP), Laporan Keterangan Pertanggungjawaban (LKPJ), Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (LPPD) | 1. Draf LKIP<br>2. Draf LKPJ<br>3. Draf LPPD | Dokumen | 3 |
| 7 | Tersusunya laporan kemajuan fisik dan keuangan setiap akhir bulan | 1. Draf Laporan Keuangan Realisasi Fisik dan Keuangan | Dokumen | 12 |

Muara Teweh, Januari 2025

Kasubbag Perencanaan dan Keuangan,

**FARIDA NURDIANI, S.E.**
NIP. 19871027 201101 2 013

Analis Perencanaan Anggaran,

**NICKI RIFANDI, S.E**
NIP. 19910318 201503 1 002

**PEMERINTAH KABUPATEN BARITO UTARA**
**DINAS PERUMAHAN RAKYAT,**
**KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN**
Jl. Rajawali No. 04 Telp. (0519) 2096956 Fax. (0519) 2096956 Muara Teweh
E-mail : dinas.perkimtan.barut@gmail.com

# PERJANJIAN KINERJA
# BENDAHARA PENGELUARAN
# DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
# KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN
# KABUPATEN BARITO UTARA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : PURWANTI, S.E.
Jabatan : Bendahara Pengeluaran

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : FARIDA NURDIANI, S.E.
Jabatan : Kasubbag Perencanaan dan Keuangan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Muara Teweh, 03 Januari 2025

| Pihak Kedua, | Pihak Pertama, |
|---|---|
| **FARIDA NURDIANI, S.E.** | **PURWANTI, S.E.** |
| NIP. 19871027 201101 2 013 | NIP. 19820810 201101 2 008 |

**PERJANJIAN KINERJA**
**BENDAHARA PENGELUARAN**
**DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN**
**KABUPATEN BARITO UTARA TAHUN 2025**

| No | Sasaran Strategis | Indikator Kinerja | Satuan | Target |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Tersusunya laporan penata usahaan Bendahara pengeluaran | 1. Jumlah BKU<br>2. Jumlah Laporan SPJ<br>3 Jumlah Buku Pajak<br>4 Jumlah Buku Bank | Laporan<br>Laporan<br>Laporan<br>Laporan | 12<br>12<br>12<br>12 |

Muara Teweh, 03 Januari 2025

Kasubbag Perencanaan dan Keuangan,

**FARIDA NURDIANI, S.E.**
NIP. 19871027 201101 2 013

Bendahara Pengeluaran

**PURWANTI, S.E.**
NIP. 19820810 201101 2 008

**PEMERINTAH KABUPATEN BARITO UTARA**
**DINAS PERUMAHAN RAKYAT,**
**KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN**
Jl. Rajawali No. 04 Telp. (0519) 2096956 Fax. (0519) 2096956 Muara Teweh
E-mail : dinas.perkimtan.barut@gmail.com

# PERJANJIAN KINERJA
# PENGADMINISTRASI UMUM
# DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN
# KABUPATEN BARITO UTARA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : LASMIYATI
Jabatan : Pengadministrasi Umum

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : MEIDIYANTI ARUSBI, S.E., M.I.P
Jabatan : Kasubbag Umum dan Kepegawaian

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Muara Teweh, Januari 2025

| Pihak Kedua, | Pihak Pertama, |
|---|---|
| **MEIDIYANTI ARUSBI, S.E., M.I.P** | **LASMIYATI** |
| NIP. 19820521 200804 2 004 | NIP. 19820908 200901 2 004 |

**PERJANJIAN KINERJA**
**PENGADMINITRASI UMUM**
**DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN**
**KABUPATEN BARITO UTARA TAHUN 2025**

| No | Sasaran Strategis | Indikator Kinerja | Satuan | Ket |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Terwujudnya tertib administrasi data kepegawaian dan tertib administrasi surat | 1. Memproses surat masuk dan surat keluar sesuai dengan prosedur untuk tertib administrasi | Surat | 450 |
| | | 2. Pemproses surat izin dan cuti pegawai | Surat | 5 |
| | | 3. Merekap absen PNS dan Tenaga Kontrak | Berkas | 12 |
| | | 4. Mengarsipkan SPPD untuk Kartu Kendali | Berkas | 12 |
| | | 5. Mengarsipkan surat masuk | Surat | 100 |
| | | 6. Mengarsipkan Gaji Berkala | Sk | 12 |

Muara Teweh, Januari 2025

Kasubbag Umum Dan Kepegawaian,

**MEIDIYANTI ARUSBI, S.E., M.I.P**
NIP. 19820521 200804 2 004

Pengadminitrasi Umum,

**LASMIYATI**
NIP. 19820908 200901 2 004

**PEMERINTAH KABUPATEN BARITO UTARA**
**DINAS PERUMAHAN RAKYAT,**
**KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN**
Jl. Rajawali No. 04 Telp. (0519) 21227 Fax. (0519) 24430 Muara Teweh
E-mail : dinas.perkimtan.barut@gmail.com

# PERJANJIAN KINERJA
# KEPALA BIDANG PERUMAHAN RAKYAT
# DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
# KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN
# KABUPATEN BARITO UTARA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ERWIN WIRAHADI, S.E
Jabatan : Kepala Bidang Perumahan Rakyat

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : ARIANTO, S.P, M.P
Jabatan : Plt. Kepala Dinas Perumahan Rakyat, Kawasan Permukiman dan Pertanahan Kabupaten Barito Utara

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Muara Teweh, Januari 2025

| Pihak Kedua, | Pihak Pertama, |
|---|---|
| **ARIANTO, S.P, M.P** | **ERWIN WIRAHADI, S.E** |
| NIP. 19731010 200003 1 002 | NIP. 19760218 200701 1 005 |

**PERJANJIAN KINERJA**
**KEPALA BIDANG PERUMAHAN RAKYAT**
**DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN**
**KABUPATEN BARITO UTARA TAHUN 2025**

| No | Sasaran Strategis | Indikator Kinerja | Satuan | Target |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Pendataan penyediaan dan rehabilitasi rumah korban bencana atau relokasi program Kabupaten/Kota | 1. Identifikasi perumahan di lokasi rawan bencana atau terkena relokasi program kabupaten/kota | Dokumen | 7 |
| | | 2. Identifikasi lahan-lahan potensial sebagai lokasi relokasi perumahan | Dokumen | 7 |
| | | 3. Pendataan rumah sewa milik masyarakat, rumah susun dan rumah khusus | Dokumen | 7 |
| 2 | Penerbitan Izin Pembangunan dan Pengembangan Perumahan | 1. Fasilitasi Pemenuhan Kesesuaian Rencana Tapak dan Lantai Perumahan | Kegiatan | 1 |
| 3 | Pencegahan perumahan dan kawasan permukiman kumuh pada daerah Kabupaten/Kota | 1. Perbaikan rumah tidak layak huni untuk pencegahan terhadap tumbuh dan berkembangnya permukiman kumuh di luar kawasan permukiman kumuh dengan luas di bawah 10 (sepuluh) Ha | Paket | 3 |
| 4 | Urusan penyelenggaraan prasarana, sarana dan utilitas perumahan | 1. Penyediaan prasarana, sarana dan utilitas umum di perumahan untuk menunjang fungsi hunian | Paket | 4 |

| No. | Program dan Kegiatan | Anggaran | Keterangan |
|---|---|---|---|
| **1.** | **Program Pengembangan Perumahan** | | |
| | 1. Pendataan Penyediaan dan Rehabilitasi Rumah Korban Bencana atau Relokasi Program Kabupaten/Kota | 204.511.125,00 | APBD |
| | 2. Penerbitan Izin Pembangunan dan Pengembangan Perumahan | 350.000.000,00 | APBD |
| **2.** | **Program Perumahan dan Kawasan Permukiman Kumuh** | | |
| | Pencegahan Perumahan dan Kawasan Permukiman Kumuh pada Daerah Kabupaten/Kota | 3.921.374.375,00 | APBD |
| **3.** | **Program Peningkatan Prasarana, Sarana dan Utilitas Umum** | | |
| | Urusan Penyelenggaraan Prasarana, Sarana dan Utilitas Perumahan | 1.054.897.875,00 | APBD |

Muara Teweh, Januari 2025

Plt. Kepala Dinas Perumahan Rakyat,
Kawasan Permukiman dan Pertanahan
Kabupaten Barito Utara,

**ARIANTO, S.P, M.P**
NIP. 19731010 200003 1 002

Kepala Bidang Perumahan Rakyat,

**ERWIN WIRAHADI, S.E**
NIP. 19760218 200701 1 005

**PEMERINTAH KABUPATEN BARITO UTARA**
**DINAS PERUMAHAN RAKYAT,**
**KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN**
Jl. Rajawali No. 04 Telp. (0519) 21227 Fax. (0519) 24430 Muara Teweh
E-mail : dinas.perkimtan.barut@gmail.com

# PERJANJIAN KINERJA
# PEMBINA JASA KONSTRUKSI
# DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
# KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN
# KABUPATEN BARITO UTARA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : RHONY PATI, ST, MT
Jabatan : Pembina Jasa Konstruksi

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : ERWIN WIRAHADI, S.E
Jabatan : Kepala Bidang Perumahan Rakyat

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Muara Teweh, Januari 2025

| Pihak Kedua, | Pihak Pertama, |
|---|---|
| **ERWIN WIRAHADI, S.E** | **RHONY PATI, ST, MT** |
| NIP. 19760218 200701 1 005 | NIP. 19770718 200501 1 016 |

**PERJANJIAN KINERJA**
**PEMBINA JASA KONSTRUKSI**
**BIDANG PERUMAHAN RAKYAT**
**DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN**
**KABUPATEN BARITO UTARA TAHUN 2025**

| No | Sasaran Strategis | Indikator Kinerja | Satuan | Target |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Pendataan penyediaan dan rehabilitasi rumah korban bencana atau relokasi program Kabupaten/Kota | 1. Identifikasi perumahan di lokasi rawan bencana atau terkena relokasi program kabupaten/kota | Dokumen | 7 |
| | | 2. Identifikasi lahan-lahan potensial sebagai lokasi relokasi perumahan | Dokumen | 7 |

Muara Teweh, Januari 2025

Kepala Bidang Perumahan Rakyat,

**ERWIN WIRAHADI, S.E**
NIP. 19760218 200701 1 005

Pembina Jasa Konstruksi ,

**RHONY PATI, ST, MT**
NIP. 19770718 200501 1 016

**PEMERINTAH KABUPATEN BARITO UTARA**
**DINAS PERUMAHAN RAKYAT,**
**KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN**
Jl. Rajawali No. 04 Telp. (0519) 21227 Fax. (0519) 24430 Muara Teweh
E-mail : dinas.perkimtan.barut@gmail.com

# PERJANJIAN KINERJA
# TEKNIK TATA BANGUNAN DAN PERUMAHAN
# DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
# KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN
# KABUPATEN BARITO UTARA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : HANDY NORDY FARIZA, ST
Jabatan : Teknik Tata Bangunan dan Perumahan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : ERWIN WIRAHADI, S.E
Jabatan : Kepala Bidang Perumahan Rakyat

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Muara Teweh, Januari 2025

| Pihak Kedua, | Pihak Pertama, |
|---|---|
| **ERWIN WIRAHADI, S.E** | **HANDY NORDY FARIZA, ST** |
| NIP. 19760218 200701 1 005 | NIP. 19731005 200801 1 015 |

**PERJANJIAN KINERJA**
**TEKNIK TATA BANGUNAN DAN PERUMAHAN**
**BIDANG PERUMAHAN RAKYAT**
**DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN**
**KABUPATEN BARITO UTARA TAHUN 2025**

| No | Sasaran Strategis | Indikator Kinerja | Satuan | Target |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Pendataan penyediaan dan rehabilitasi rumah korban bencana atau relokasi program Kabupaten/Kota | 1. Identifikasi perumahan di lokasi rawan bencana atau terkena relokasi program kabupaten/kota | Dokumen | 7 |
| | | 2. Identifikasi lahan-lahan potensial sebagai lokasi relokasi perumahan | Dokumen | 7 |
| | | 3. Pendataan rumah sewa milik masyarakat, rumah susun dan rumah khusus | Dokumen | 7 |
| 2 | Penerbitan Izin Pembangunan dan Pengembangan Perumahan | 1. Fasilitasi Pemenuhan Kesesuaian Rencana Tapak dan Lantai Perumahan | Kegiatan | 1 |
| 3 | Pencegahan perumahan dan kawasan permukiman kumuh pada daerah Kabupaten/Kota | 1. Perbaikan rumah tidak layak huni untuk pencegahan terhadap tumbuh dan berkembangnya permukiman kumuh di luar kawasan permukiman kumuh dengan luas di bawah 10 (sepuluh) Ha | Paket | 3 |
| 4 | Urusan penyelenggaraan prasarana, sarana dan utilitas perumahan | 1. Penyediaan prasarana, sarana dan utilitas umum di perumahan untuk menunjang fungsi hunian | Paket | 4 |

Muara Teweh, Januari 2025

Kepala Bidang Perumahan Rakyat,

**ERWIN WIRAHADI, S.E**
NIP. 19760218 200701 1 005

Teknik Tata Bangunan Dan Perumahan,

**HANDY NORDY FARIZA, ST**
NIP. 19731005 200801 1 015

**PEMERINTAH KABUPATEN BARITO UTARA**
**DINAS PERUMAHAN RAKYAT,**
**KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN**
Jl. Rajawali No. 04 Telp. (0519) 21227 Fax. (0519) 24430 Muara Teweh
E-mail : dinas.perkimtan.barut@gmail.com

# PERJANJIAN KINERJA
# ANALIS BANGUNAN DAN PERUMAHAN
# DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
# KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN
# KABUPATEN BARITO UTARA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : AMANAH HERAYANTI, S.Sos
Jabatan : Analis Bangunan dan Perumahan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : ERWIN WIRAHADI, S.E
Jabatan : Kepala Bidang Perumahan Rakyat

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Muara Teweh, Januari 2025

| Pihak Kedua, | Pihak Pertama, |
|---|---|
| **ERWIN WIRAHADI, S.E** | **AMANAH HERAYANTI, S.Sos** |
| NIP. 19760218 200701 1 005 | NIP. 19781013 201001 2 017 |

**PERJANJIAN KINERJA**
**ANALIS BANGUNAN DAN PERUMAHAN**
**BIDANG PERUMAHAN RAKYAT**
**DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN**
**KABUPATEN BARITO UTARA TAHUN 2025**

| No | Sasaran Strategis | Indikator Kinerja | Satuan | Target |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Pendataan penyediaan dan rehabilitasi rumah korban bencana atau relokasi program Kabupaten/Kota | 1. Identifikasi perumahan di lokasi rawan bencana atau terkena relokasi program kabupaten/kota | Dokumen | 7 |
| | | 2. Identifikasi lahan-lahan potensial sebagai lokasi relokasi perumahan | Dokumen | 7 |
| | | 3. Pendataan rumah sewa milik masyarakat, rumah susun dan rumah khusus | Dokumen | 7 |

Muara Teweh, Januari 2025

Kepala Bidang Perumahan Rakyat,

**ERWIN WIRAHADI, S.E**
NIP. 19760218 200701 1 005

Analis Bangunan dan Perumahan,

**AMANAH HERAYANTI, S.Sos**
NIP. 19781013 201001 2 017

**PEMERINTAH KABUPATEN BARITO UTARA**
**DINAS PERUMAHAN RAKYAT,**
**KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN**
Jl. Rajawali No. 04 Telp. (0519) 21227 Fax. (0519) 24430 Muara Teweh
E-mail : dinas.perkimtan.barut@gmail.com

# PERJANJIAN KINERJA
# ANALIS PERUMAHAN
# DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN
# KABUPATEN BARITO UTARA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ADENAN HALIL, S.E
Jabatan : Analis Perumahan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : ERWIN WIRAHADI, S.E
Jabatan : Kepala Bidang Perumahan Rakyat

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Muara Teweh, Januari 2025

| Pihak Kedua, | Pihak Pertama, |
|---|---|
| **ERWIN WIRAHADI, S.E** | **ADENAN HALIL, S.E** |
| NIP. 19760218 200701 1 005 | NIP. 19830222 201503 1 001 |

**PERJANJIAN KINERJA**
**ANALIS PERUMAHAN**
**BIDANG PERUMAHAN RAKYAT**
**DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN**
**KABUPATEN BARITO UTARA TAHUN 2025**

| No | Sasaran Strategis | Indikator Kinerja | Satuan | Target |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Pendataan penyediaan dan rehabilitasi rumah korban bencana atau relokasi program Kabupaten/Kota | 1. Identifikasi perumahan di lokasi rawan bencana atau terkena relokasi program kabupaten/kota | Dokumen | 7 |
| | | 2. Identifikasi lahan-lahan potensial sebagai lokasi relokasi perumahan | Dokumen | 7 |
| | | 3. Pendataan rumah sewa milik masyarakat, rumah susun dan rumah khusus | Dokumen | 7 |
| 2 | Pencegahan perumahan dan kawasan permukiman kumuh pada daerah Kabupaten/Kota | 1. Perbaikan rumah tidak layak huni untuk pencegahan terhadap tumbuh dan berkembangnya permukiman kumuh di luar kawasan permukiman kumuh dengan luas di bawah 10 (sepuluh) Ha | Paket | 3 |
| 3 | Urusan penyelenggaraan prasarana, sarana dan utilitas perumahan | 1. Penyediaan prasarana, sarana dan utilitas umum di perumahan untuk menunjang fungsi hunian | Paket | 4 |

Muara Teweh, Januari 2025

Kepala Bidang Perumahan Rakyat,

**ERWIN WIRAHADI, S.E**
NIP. 19760218 200701 1 005

Analis Perumahan,

**ADENAN HALIL, S.E**
NIP. 19830222 201503 1 001

**PEMERINTAH KABUPATEN BARITO UTARA**
**DINAS PERUMAHAN RAKYAT,**
**KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN**
Jl. Rajawali No. 04 Telp. (0519) 21227 Fax. (0519) 24430 Muara Teweh
E-mail : dinas.perkimtan.barut@gmail.com

# PERJANJIAN KINERJA
# PENGELOLA PERUMAHAN DAN PERMUKIMAN
# DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
# KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN
# KABUPATEN BARITO UTARA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : YULIANTI WINARNI PUTRI, A.Md
Jabatan : Pengelola Perumahan dan Permukiman

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : ERWIN WIRAHADI, S.E
Jabatan : Kepala Bidang Perumahan Rakyat

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Muara Teweh, Januari 2025

| Pihak Kedua, | Pihak Pertama, |
|---|---|
| **ERWIN WIRAHADI, S.E** | **YULIANTI WINARNI PUTRI, A.Md** |
| NIP. 19760218 200701 1 005 | NIP. 19690702 200604 2 006 |

**PERJANJIAN KINERJA**
**PENGELOLA PERUMAHAN DAN PERMUKIMAN**
**BIDANG PERUMAHAN RAKYAT**
**DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN**
**KABUPATEN BARITO UTARA TAHUN 2025**

| No | Sasaran Strategis | Indikator Kinerja | Satuan | Target |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Urusan penyelenggaraan prasarana, sarana dan utilitas perumahan | 1. Penyediaan prasarana, sarana dan utilitas umum di perumahan untuk menunjang fungsi hunian | Paket | 4 |

Muara Teweh, Januari 2025

Kepala Bidang Perumahan Rakyat,

**ERWIN WIRAHADI, S.E**
NIP. 19760218 200701 1 005

Pengelola Perumahan dan Permukiman,

**YULIANTI WINARNI PUTRI, A.Md**
NIP. 19690702 200604 2 006

**PEMERINTAH KABUPATEN BARITO UTARA**
**DINAS PERUMAHAN RAKYAT,**
**KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN**
Jl. Rajawali No. 04 Telp. (0519) 21227 Fax. (0519) 24430 Muara Teweh
E-mail : dinas.perkimtan.barut@gmail.com

# PERJANJIAN KINERJA
# TEKNIK TATA BANGUNAN DAN PERUMAHAN
# DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
# KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN
# KABUPATEN BARITO UTARA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : GIAN SUPRIADI, S.Ars
Jabatan : Teknik Tata Bangunan dan Perumahan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : ERWIN WIRAHADI, S.E
Jabatan : Kepala Bidang Perumahan Rakyat

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Muara Teweh, Januari 2025

| Pihak Kedua, | Pihak Pertama, |
|---|---|
| **ERWIN WIRAHADI, S.E** | **GIAN SUPRIADI, S.Ars** |
| NIP. 19760218 200701 1 005 | NIPPPK. 19940304 202321 1 018 |

**KABUPATEN BARITO UTARA TAHUN 2025**
**TEKNIK TATA BANGUNAN DAN PERUMAHAN AHLI PERTAMA**
**BIDANG PERUMAHAN RAKYAT**
**DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN**
**KABUPATEN BARITO UTARA TAHUN 2025**

| No | Sasaran Strategis | Indikator Kinerja | Satuan | Target |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Pencegahan perumahan dan kawasan permukiman kumuh pada daerah Kabupaten/Kota | 1. Perbaikan rumah tidak layak huni untuk pencegahan terhadap tumbuh dan berkembangnya permukiman kumuh di luar kawasan permukiman kumuh dengan luas di bawah 10 (sepuluh) Ha | Paket | 3 |
| 2 | Urusan penyelenggaraan prasarana, sarana dan utilitas perumahan | 1. Penyediaan prasarana, sarana dan utilitas umum di perumahan untuk menunjang fungsi hunian | Paket | 4 |

Muara Teweh, Januari 2025

Kepala Bidang Perumahan Rakyat,

**ERWIN WIRAHADI, S.E**
NIP. 19760218 200701 1 005

Teknik Tata Bangunan dan Perumahan
Ahli Pertama,

**GIAN SUPRIADI, S.Ars**
NIPPPK. 19940304 202321 1 018

**PEMERINTAH KABUPATEN BARITO UTARA**
**DINAS PERUMAHAN RAKYAT,**
**KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN**
Jl. Rajawali No. 04 Telp. (0519) 2096956 Fax. (0519) 2096956 Muara Teweh
E-mail:dinas.perkimtan.barut@gmail.com,Website: www.baritoutarakab.go.id

# PERJANJIAN KINERJA
# KEPALA BIDANG KAWASAN PERMUKIMAN
# DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
# KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN
# KABUPATEN BARITO UTARA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

| | | |
|---|---|---|
| Nama | : | **ILYAS RAMADDAN, SH. I** |
| Jabatan | : | Kepala Bidang Kawasan Permukiman Dinas Perumahan Rakyat, Kawasan Permukiman dan Pertanahan Kabupaten Barito Utara |

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

| | | |
|---|---|---|
| Nama | : | **ARIANTO, S.P, M.P** |
| Jabatan | : | Plt. Kepala Dinas Perumahan Rakyat, Kawasan Permukiman dan Pertanahan Kabupaten Barito Utara |

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Muara Teweh, Januari 2025

| Pihak Kedua | Pihak Pertama |
|---|---|
| **ARIANTO, S.P, M.P.** | **ILYAS RAMADDAN, SH. I** |
| NIP. 19731010 200003 1 002 | NIP. 19821127 201101 1 013 |

**PERJANJIAN KINERJA**
**KEPALA BIDANG KAWASAN PERMUKIMAN**
**DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN**
**KABUPATEN BARITO UTARA TAHUN 2024**

| No | Sasaran Strategis | Indikator Kinerja | Satuan | Ket |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Terlaksananya Penataan dan Peningkatan Kualitas Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (Sepuluh) Ha | 1. Penyusunan/Review/Legalisasi Kebijakan Bidang PKP | 1 Kegiatan | 1 Kegiatan |
| 2 | Terlaksananya Peningkatan Kualitas Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (Sepuluh) Ha | 1. Laporan Koordinasi dan Sinkronisasi Pengendalian Penyelenggaraan Pemugaran/Peremajaan Permukiman Kumuh | 12 Laporan | 12 Laporan |
| | | 2. Pelaksanaan Pemugaran Kawasan Permukiman Kumuh | 6 Kegiatan | 6 Kegiatan |

| No. | Program dan Kegiatan | | Anggaran | Keterangan |
|---|---|---|---|---|
| **1.** | **Program Kawasan Permukiman** | | | |
| | **Penataan dan Peningkatan Kualitas Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (Sepuluh) Ha** | | | |
| | Penyusunan/Review/Legalisasi Kebijakan Bidang PKP | Rp. | 681.490.000 | APBD |
| **2.** | **Peningkatan Kualitas Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (Sepuluh) Ha** | | | |
| | Koordinasi dan Sinkronisasi Pengendalian Penyelenggaraan Pemugaran/Peremajaan Permukiman Kumuh | Rp. | 102.050.000 | APBD |
| | Pelaksanaan Pemugaran Kawasan Permukiman Kumuh | Rp. | 1.939.120.000 | APBD |
| | **Jumlah** | **Rp.** | **2.722.660.000** | **APBD** |

PTL. Kepala Dinas Perumahan Rakyat,
Kawasan Permukiman dan Pertanahan
Kabupaten Barito Utara,

**ARIANTO, SP, MP**
NIP. 19731010 200003 1 002

Kepala Bidang Kawasan Permukiman,

**ILYAS RAMADDAN, SH. I**
NIP. 19821127 201101 1 013

**PEMERINTAH KABUPATEN BARITO UTARA**
**DINAS PERUMAHAN RAKYAT,**
**KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN**
Jl. Rajawali No. 04 Telp. (0519) 2096956 Fax. (0519) 2096956 Muara Teweh
E-mail:dinas.perkimtan.barut@gmail.com,Website: www.baritoutarakab.go.id

# PERJANJIAN KINERJA
# TEKNIK TATA BANGUNAN DAN PERUMAHAN AHLI MUDA
# DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
# KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN
# KABUPATEN BARITO UTARA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

| | | |
|---|---|---|
| Nama | : | **YONEDI, SP** |
| Jabatan | : | Teknik Tata Bangunan dan Perumahan Ahli Muda Dinas Perumahan Rakyat, Kawasan Permukiman dan Pertanahan Kabupaten Barito Utara |

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

| | | |
|---|---|---|
| Nama | : | **ARIANTO, S.P., M.P.** |
| Jabatan | : | Plt. Kepala Dinas Perumahan Rakyat, Kawasan Permukiman dan Pertanahan Kabupaten Barito Utara |

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Muara Teweh, 02 Januari 2025

| | |
|---|---|
| Pihak Kedua | Pihak Pertama |
| **ARIANTO, S.P., M.P.** | **YONEDI, S.P** |
| NIP. 19731010 200003 1 002 | NIP. 19780429 200903 1 004 |

**PERJANJIAN KINERJA**
**TEKNIK TATA BANGUNAN DAN PERUMAHAN AHLI MUDA**
**DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN**
**KABUPATEN BARITO UTARA TAHUN 2025**

| No | Sasaran Strategis | Indikator Kinerja | Satuan | Ket |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | | |
| 1 | Terlaksananya Penataan dan Peningkatan Kualitas Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (Sepuluh) Ha | 1. Penyusunan/Review/Legalisasi Kebijakan Bidang PKP | 3 Kegiatan | Non IKU |
| 2 | Terlaksananya Peningkatan Kualitas Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah | 1. Laporan Koordinasi dan Sinkronisasi Pengendalian Penyelenggaraan Pemugaran/Peremajaan Permukiman | 2 Laporan | Non IKU |
| | | 2 Pelaksanaan Pemugaran Kawasan Permukiman Kumuh | 5 Kegiatan | IKU |

| No. | Program dan Kegiatan | | Anggaran | Keterangan |
|---|---|---|---|---|
| **1.** | **Program Kawasan Permukiman** | | | |
| | **Penataan dan Peningkatan Kualitas Kawasan Permukiman Kumuh dengan** | | | |
| | Penyusunan/Review/Legalisasi Kebijakan Bidang PKP | Rp. | 181.490.000 | APBD |
| **2.** | **Peningkatan Kualitas Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (Sepuluh) Ha** | | | |
| | Koordinasi dan Sinkronisasi Pengendalian | Rp. | 33.050.000 | APBD |
| | Penyelenggaraan Pemugaran/Peremajaan Permukiman Kumuh | Rp. | 121.200.000 | APBD |
| | **Jumlah** | **Rp.** | **335.740.000** | **APBD** |

Plt. Kepala Dinas Perumahan Rakyat,
Kawasan Permukiman dan Pertanahan
Kabupaten Barito Utara,

**ARIANTO,S.P., M.P**
NIP. 19731010 200003 1 002

Teknik Tata Bangunan dan Perumahan
Ahli Muda,

**YONEDI, SP**
NIP. 197804292009031004

**PEMERINTAH KABUPATEN BARITO UTARA**
**DINAS PERUMAHAN RAKYAT,**
**KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN**
Jl. Rajawali No. 04 Telp. (0519) 2096956 Fax. (0519) 2096956 Muara Teweh
E-mail:dinas.perkimtan.barut@gmail.com,Website: www.baritoutarakab.go.id

# PERJANJIAN KINERJA
# TEKNIK TATA BANGUNAN DAN PERUMAHAN AHLI MUDA
# DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
# KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN
# KABUPATEN BARITO UTARA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

| | | |
|---|---|---|
| Nama | : | **HARI MEI REZA, ST** |
| Jabatan | : | Teknik Tata Bangunan dan Perumahan Ahli Muda Dinas Perumahan Rakyat, Kawasan Permukiman dan Pertanahan Kabupaten Barito Utara |

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

| | | |
|---|---|---|
| Nama | : | **ARIANTO, S.P., M.P.** |
| Jabatan | : | Plt. Kepala Dinas Perumahan Rakyat, Kawasan Permukiman dan Pertanahan Kabupaten Barito Utara |

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Muara Teweh, 02 Januari 2025

| Pihak Kedua | Pihak Pertama |
|---|---|
| **ARIANTO, S.P., M.P.** | **HARI MEI REZA, S.T** |
| NIP. 19731010 200003 1 002 | NIP. 19800519 200903 1 002 |

**PERJANJIAN KINERJA**
**TEKNIK TATA BANGUNAN DAN PERUMAHAN AHLI MUDA**
**DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN**
**KABUPATEN BARITO UTARA TAHUN 2025**

| No | Sasaran Strategis | Indikator Kinerja | Satuan | Ket |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | | |
| 1 | Terlaksananya Penataan dan Peningkatan Kualitas Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (Sepuluh) Ha | 1. Penyusunan/Review/Legalisasi Kebijakan Bidang PKP | 2 Kegiatan | Non IKU |
| 2 | Terlaksananya Peningkatan Kualitas Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah | 1. Laporan Koordinasi dan Sinkronisasi Pengendalian Penyelenggaraan Pemugaran/Peremajaan Permukiman | 4 Laporan | Non IKU |
| | | 2. Pelaksanaan Pemugaran Kawasan Permukiman Kumuh | 6 Kegiatan | IKU |

| No. | Program dan Kegiatan | | Anggaran | Keterangan |
|---|---|---|---|---|
| **1.** | **Program Kawasan Permukiman** | | | |
| | **Penataan dan Peningkatan Kualitas Kawasan Permukiman Kumuh dengan** | | | |
| | Penyusunan/ Review/ Legalisasi Kebijakan Bidang Kawasan Permukiman | Rp. | 100.000.000 | APBD |
| **2.** | **Peningkatan Kualitas Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (Sepuluh) Ha** | | | |
| | Koordinasi dan Sinkronisasi Pengendalian | Rp. | 34.500.000 | APBD |
| | Penyelenggaraan Pemugaran/Peremajaan Permukiman Kumuh | Rp. | 187.920.000 | APBD |
| | **Jumlah** | **Rp.** | **322.420.000** | **APBD** |

Plt. Kepala Dinas Perumahan Rakyat,
Kawasan Permukiman dan Pertanahan
Kabupaten Barito Utara,

**ARIANTO,S.P., M.P**
NIP. 19731010 200003 1 002

Teknik Tata Bangunan dan Perumahan Ahli Muda,

**HARI MEI REZA, ST**
NIP. 19800519 200903 1 002

**PEMERINTAH KABUPATEN BARITO UTARA**
**DINAS PERUMAHAN RAKYAT,**
**KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN**
Jl. Rajawali No. 04 Telp. (0519) 2096956 Fax. (0519) 2096956 Muara Teweh
E-mail:dinas.perkimtan.barut@gmail.com,Website: www.baritoutarakab.go.id

# PERJANJIAN KINERJA
# PEBINA JASA KONSTRUKSI AHLI MUDA
# DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
# KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN
# KABUPATEN BARITO UTARA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

| | | |
|---|---|---|
| Nama | : | **MAYSUSAN EKAWULAN TANJUNG, ST., M.M** |
| Jabatan | : | Pembina Jasa Konstruksi Ahli Muda Dinas Perumahan Rakyat, Kawasan Permukiman dan Pertanahan Kabupaten Barito Utara |

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

| | | |
|---|---|---|
| Nama | : | **ARIANTO, S.P., M.P.** |
| Jabatan | : | Plt. Kepala Dinas Perumahan Rakyat, Kawasan Permukiman dan Pertanahan Kabupaten Barito Utara |

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Muara Teweh, 02 Januari 2025

| Pihak Kedua | Pihak Pertama |
|---|---|
| **ARIANTO,S.P., M.P** | **MAYSUSAN E. TANJUNG, S.T., M.M** |
| NIP. 19731010 200003 1 002 | NIP. 19810501 201503 2 002 |

**PERJANJIAN KINERJA**
**PEMBINA JASA KONSTRUKSI AHLI MUDA**
**DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN**
**KABUPATEN BARITO UTARA TAHUN 2025**

| No | Sasaran Strategis | Indikator Kinerja | Satuan | Ket |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | | |
| 1 | Terlaksananya Penataan dan Peningkatan Kualitas Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (Sepuluh) Ha | 1. Penyusunan/Review/Legalisasi Kebijakan Bidang PKP | 1 Dokumen | Non IKU |
| 2 | Terlaksananya Peningkatan Kualitas Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah | 1. Laporan Koordinasi dan Sinkronisasi Pengendalian Penyelenggaraan Pemugaran/Peremajaan Permukiman | 4 Laporan | Non IKU |
| | | 2. Pelaksanaan Pemugaran Kawasan Permukiman Kumuh | 6 Kegiatan | IKU |

| No. | Program dan Kegiatan | Anggaran | Keterangan |
|---|---|---|---|
| **1.** | **Program Kawasan Permukiman** | | |
| | **Penataan dan Peningkatan Kualitas Kawasan Permukiman Kumuh dengan** | | |
| | Penyusunan/Review/Legalisasi Kebijakan Bidang PKP | Rp. 400.000.000 | APBD |
| **2.** | **Peningkatan Kualitas Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (Sepuluh) Ha** | | |
| | Koordinasi dan Sinkronisasi Pengendalian Penyelenggaraan Pemugaran/Peremajaan Permukiman Kumuh | Rp. 34.500.000 | APBD |
| | Pelaksanaan Pemugaran Kawasan Permukiman Kumuh | Rp. 1.630.000.000 | APBD |
| | **Jumlah** | **Rp. 2.064.500.000** | **APBD** |

Plt.Kepala Dinas Perumahan Rakyat,
Kawasan Permukiman dan Pertanahan
Kabupaten Barito Utara,

**ARIANTO,S.P., M.P**
NIP. 19731010 200003 1 002

Pembina Jasa Konstruksi Ahli Muda

**MAYSUSAN EKAWULAN TANJUNG,S.T., M.M**
NIP. 19810501 201503 2 002

**PEMERINTAH KABUPATEN BARITO UTARA**
**DINAS PERUMAHAN RAKYAT,**
**KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN**
Jl. Rajawali No. 04 Telp. (0519) 2096956 Fax. (0519) 2096956 Muara Teweh
E-mail:dinas.perkimtan.barut@gmail.com,Website: www.baritoutarakab.go.id

# PERJANJIAN KINERJA
# JURU SURVEI PERMUKIMAN
# DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN
# KABUPATEN BARITO UTARA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

| | | |
|---|---|---|
| Nama | : | **SOLEKAH** |
| Jabatan | : | Juru Survei Permukiman Dinas Perumahan Rakyat, Kawasan Permukiman dan Pertanahan Kabupaten Barito Utara |

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

| | | |
|---|---|---|
| Nama | : | **ILYAS RAMADDAN, SH. I** |
| Jabatan | : | Kepala Bidang Kawasan Permukiman Dinas Perumahan Rakyat, Kawasan Permukiman dan Pertanahan Kabupaten Barito Utara |

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Muara Teweh, 02 Januari 2025

| Pihak Kedua | Pihak Pertama |
|---|---|
| **ILYAS RAMADDAN, SH. I** | **SOLEKAH** |
| NIP.19821127 201101 1 013 | NIP.19720605 200701 2 027 |

**PERJANJIAN KINERJA**
**JURU SURVEI PERMUKIMAN**
**DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN**
**KABUPATEN BARITO UTARA TAHUN 2025**

| No | Sasaran Strategis | Indikator Kinerja | Satuan | Target |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Laporan Koordinasi dan Sinkronisasi Pengendalian Penyelenggaraan Pemugaran/ Peremajaan Permukiman Kumuh dengan Instansi Terkait | 1 Tersedianya Dokumen, Bahan dan Data Terkait Pelaksanaan Kegiatan Pengendalian dan Penataan Pemugaran/ Peremajaan Permukiman Kumuh | 12 Laporan | IKU |
| | | 2 Tersedianya Dokumen Fisik Paket Pekerjaan dan Data | 6 Kegiatan | IKU |

No. Program dan Kegiatan

1. **Peningkatan Kualitas Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (Sepuluh) Ha**

   Koordinasi dan Sinkronisasi Pengendalian Penyelenggaraan Pemugaran/Peremajaan Permukiman Kumuh

   Pelaksanaan Pemugaran Kawasan Permukiman Kumuh

Muara Teweh, 02 Januari 2025

Kepala Bidang Kawasan Permukiman
Kabupaten Barito Utara,

**ILYAS RAMADDAN, SH. I**
NIP. 19821127 201101 1 013

Juru Survei Permukiman

**SOLEKAH**
NIP. 19720605 200701 2 027

**PEMERINTAH KABUPATEN BARITO UTARA**
**DINAS PERUMAHAN RAKYAT,**
**KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN**
Jl. Rajawali No. 04 Telp. (0519) 2096956 Fax. (0519) 2096956 Muara Teweh
E-mail:dinas.perkimtan.barut@gmail.com,Website: www.baritoutarakab.go.id

# PERJANJIAN KINERJA
# JURU SURVEI PERMUKIMAN
# DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN
# KABUPATEN BARITO UTARA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

| | | |
|---|---|---|
| Nama | : | **RANO DAVIELTY** |
| Jabatan | : | Juru Survei Permukiman Dinas Perumahan Rakyat, Kawasan Permukiman dan Pertanahan Kabupaten Barito Utara |

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

| | | |
|---|---|---|
| Nama | : | **ILYAS RAMADDAN, SH. I** |
| Jabatan | : | Kepala Bidang Kawasan Permukiman Dinas Perumahan Rakyat, Kawasan Permukiman dan Pertanahan Kabupaten Barito Utara |

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Muara Teweh, 02 Januari 2025

| Pihak Kedua | Pihak Pertama |
|---|---|
| **ILYAS RAMADDAN, SH. I** | **RANO DAVIELTY** |
| NIP.19821127 201101 1 013 | NIP.19800120 200901 1 002 |

**PERJANJIAN KINERJA**
**JURU SURVEI PERMUKIMAN**
**DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN**
**KABUPATEN BARITO UTARA TAHUN 2025**

| No | Sasaran Strategis | Indikator Kinerja | Satuan | Target |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Laporan Koordinasi dan Sinkronisasi Pengendalian Penyelenggaraan Pemugaran/ Peremajaan Permukiman Kumuh dengan Instansi Terkait | 1 Tersedianya Dokumen, Bahan dan Data Terkait Pelaksanaan Kegiatan Pengendalian dan Penataan Pemugaran/ Peremajaan Permukiman Kumuh | 12 Laporan | IKU |
| | | 2 Tersedianya Dokumen Fisik Paket Pekerjaan dan Data | 6 Kegiatan | IKU |

No. Program dan Kegiatan

**1. Peningkatan Kualitas Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (Sepuluh) Ha**

Koordinasi dan Sinkronisasi Pengendalian Penyelenggaraan Pemugaran/Peremajaan Permukiman Kumuh

Pelaksanaan Pemugaran Kawasan Permukiman Kumuh

Muara Teweh, 02 Januari 2025

Kepala Bidang Kawasan Permukiman
Kabupaten Barito Utara,

**ILYAS RAMADDAN, SH. I**
NIP. 19821127 201101 1 013

Juru Survei Permukiman

**RANO DAVIETLY**
NIP. 19800120 200901 1 002

**PEMERINTAH KABUPATEN BARITO UTARA**
**DINAS PERUMAHAN RAKYAT,**
**KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN**
Jl. Rajawali No. 04 Telp. (0519) 2096956 Fax. (0519) 2096956 Muara Teweh
E-mail:dinas.perkimtan.barut@gmail.com,Website: www.baritoutarakab.go.id

# PERJANJIAN KINERJA
# PEGAWAI PEMERINTAH DENGAN PERJANJIAN KERJA FUNGSIONAL TENAGA TEKNIS DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN KABUPATEN BARITO UTARA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

| | | |
|---|---|---|
| Nama | : | **DICKY SAHRUR RAMADHAN, S.Ars.** |
| Jabatan | : | Ahli Pertama – Teknik tata Bangunan dan Perumahan Dinas Perumahan Rakyat, Kawasan Permukiman dan Pertanahan Kabupaten Barito Utara |

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

| | | |
|---|---|---|
| Nama | : | **ILYAS RAMADDAN, SH. I** |
| Jabatan | : | Kepala Bidang Kawasan Permukiman Dinas Perumahan Rakyat, Kawasan Permukiman dan Pertanahan Kabupaten Barito Utara |

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Muara Teweh, 02 Januari 2025

| Pihak Kedua | Pihak Pertama |
|---|---|
| **ILYAS RAMADDAN, SH. I** | **DICKY SAHRUR RAMADHAN, S.Ars.** |
| NIP.19821127 201101 1 013 | NIPPPK.19910323 202321 1 034 |

**PERJANJIAN KINERJA**
**PEGAWAI PEMERINTAH DENGAN PERJANJIAN KERJA FUNGSIONAL TENAGA TEKNIS**
**AHLI PERTAMA - TEKNIK TATA BANGUNAN DAN PERUMAHAN**
**DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN**
**KABUPATEN BARITO UTARA TAHUN 2025**

| No | Sasaran Strategis | Indikator Kinerja | Satuan | Target |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Pelaksanaan Peningkatan Kualitas Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (Sepuluh) Ha | 1. Kegiatan Koordinasi dan Sinkronisasi Pengendalian Penyelenggaraan Pemugaran/Peremajaan Permukiman Kumuh | 12 Laporan | Non IKU |
| | | 2. Kegiatan Pelaksanaan Pemugaran Kawasan Permukiman Kumuh | 6 Kegiatan | IKU |

No. Program dan Kegiatan

1. **Peningkatan Kualitas Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (Sepuluh) Ha**

   Koordinasi dan Sinkronisasi Pengendalian Penyelenggaraan Pemugaran/Peremajaan Permukiman Kumuh

   Pelaksanaan Pemugaran Kawasan Permukiman Kumuh

Kepala Bidang Kawasan Permukiman
Kabupaten Barito Utara,

**ILYAS RAMADDAN, SH. I**
NIP. 19821127 201101 1 013

Muara Teweh, 02 Januari 2025
PPPK Fungsional Tenaga Teknis
Ahli Pertama - Teknik Tata Bangunan dan Perumahan

**DICKY SAHRUR RAMADHAN, S. Ars.**
NIPPPK. 19910323 202321 1 034

**PEMERINTAH KABUPATEN BARITO UTARA**
**DINAS PERUMAHAN RAKYAT,**
**KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN**
Jl. Rajawali No. 04 Telp. (0519) 2096956 Fax. (0519) 2096956
Muara Teweh E-mail : dinas.perkimtan.barut@gmail.com

# PERJANJIAN KINERJA
# KEPALA BIDANG PERTANAHAN
# DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
# KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN
# KABUPATEN BARITO UTARA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ARY SUDARTA, ST, M.Si
Jabatan : Kepala Bidang Pertanahan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : ARIANTO, S.P,M.P
Jabatan : Plt.Kepala Dinas Perumahan Rakyat, Kawasan Permukiman dan Pertanahan Kabupaten Barito Utara

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Muara Teweh, 2 Januari 2025

Pihak Kedua,

**ARIANTO, S.P, M.P.**
NIP. 19731010 200003 1 002

Pihak Pertama,

**ARY SUDARTA, ST, M.Si**
NIP. 19790416 200501 1 011

**PERJANJIAN KINERJA**
**KEPALA BIDANG PERTANAHAN**
**DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN**
**KABUPATEN BARITO UTARA TAHUN 2025**

| No | Sasaran Strategis | Indikator Kinerja | Satuan | Target |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 5 | 4 |
| 1 | Penyelesaian Sengketa Tanah Garapan dalam Daerah Kabupaten/Kota | 1. Terciptanya Kejelasan Status Kepemilikan dan Penguasaan Tanah | % | 100 |
| 2 | Penyelesaian Masalah Ganti Kerugian dan Santunan Tanah untuk Pembangunan oleh Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota | 1. Tersedianya Lahan untuk Kepentingan Umum | % | 100 |
| 3 | Penetapan Subjek dan Objek Redistribusi Tanah serta Ganti Kerugian Tanah Kelebihan Maksimum dan Tanah Absentee dalam 1 (Satu) | 1. Tersedianya Data Inventarisasi Subjek dan Objek Redistribusi Tanah | % | 100 |
| 4 | Penetapan Tanah Ulayat yang Lokasinya dalam Daerah Kabupaten/Kota | 1. Tersedianya Data Inventarisasi Tanah Ulayat | % | 100 |

| No. | Program dan Kegiatan | | Anggaran | Keterangan |
|---|---|---|---|---|
| 1. | **PROGRAM PENYELESAIAN SENGKETA TANAH GARAPAN** | | | |
| | Penyelesaian Sengketa Tanah Garapan dalam Daerah Kabupaten/Kota | Rp. | 65.472.000 | APBD |
| 2. | **PROGRAM PENYELESAIAN GANTI KERUGIAN DAN SANTUNAN TANAH UNTUK PEMBANGUNAN** | | | |
| | Penyelesaian Masalah Ganti Kerugian dan Santunan Tanah untuk Pembangunan oleh Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota | Rp. | 15.858.721.692 | APBD |
| 3. | **PROGRAM REDISTRIBUSI TANAH, DAN GANTI KERUGIAN PROGRAM TANAH KELEBIHAN MAKSIMUM DAN TANAH ABSENTEE** | | | |
| | Penetapan Subjek dan Objek Redistribusi Tanah serta Ganti Kerugian Tanah Kelebihan Maksimum dan Tanah | Rp. | 201.910.000 | APBD |
| 4. | **PROGRAM PENETAPAN TANAH ULAYAT** | | | |
| | Penetapan Tanah Ulayat yang Lokasinya dalam Daerah Kabupaten/Kota | Rp. | 50.652.000 | APBD |

Muara Teweh, 2 Januari 2025

Plt. Kepala Dinas Perumahan Rakyat,
Kawasan Permukiman dan Pertanahan
Kabupaten Barito Utara,

**ARIANTO, SP, MP**
NIP. 19731010 200003 1 002

Kepala Bidang Pertanahan,

**ARY SUDARTA, ST, M.Si**
NIP. 19790416 200501 1 011

**PEMERINTAH KABUPATEN BARITO UTARA**
**DINAS PERUMAHAN RAKYAT,**
**KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN**
Jl. Rajawali No. 04 Telp. (0519) 2096956 Fax. (0519) 2096956 Muara Teweh
E-mail : dinas.perkimtan.barut@gmail.com

**PERJANJIAN KINERJA**
**ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA**
**DINAS PERUMAHAN RAKYAT,**
**KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN**
**KABUPATEN BARITO UTARA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ERLY SUNARYA, SE
Jabatan : Analis Kebijakan Ahli Muda

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : ARY SUDARTA, ST, M.Si
Jabatan : Kepala Bidang Pertanahan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Muara Teweh, 2 Januari 2025

| Pihak Kedua, | Pihak Pertama, |
|---|---|
| **ARY SUDARTA, ST, M.Si** | **ERLY SUNARYA, SE** |
| NIP. 19790416 200501 1 011 | NIP. 19720604 199203 2 006 |

**PEMERINTAH KABUPATEN BARITO UTARA**
**DINAS PERUMAHAN RAKYAT,**
**KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN**
Jl. Rajawali No. 04 Telp. (0519) 2096956 Fax. (0519) 2096956 Muara Teweh
E-mail : dinas.perkimtan.barut@gmail.com

# PERJANJIAN KINERJA
# ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA
# DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
# KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN
# KABUPATEN BARITO UTARA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ERLY SUNARYA, SE
Jabatan : Analis Kebijakan Ahli Muda

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : ARY SUDARTA, ST, M.Si
Jabatan : Kepala Bidang Pertanahan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Muara Teweh, 2 Januari 2025

| Pihak Kedua, | Pihak Pertama, |
|---|---|
| **ARY SUDARTA, ST, M.Si** | **ERLY SUNARYA, SE** |
| NIP. 19790416 200501 1 011 | NIP. 19720604 199203 2 006 |

**PERJANJIAN KINERJA**
**ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA**
**BIDANG PERTANAHAN**
**DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN**
**KABUPATEN BARITO UTARA TAHUN 2025**

| No | Sasaran Strategis | Indikator Kinerja | Satuan | Target |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 5 | 4 |
| | | | | |
| 1 | Tersedianya Data Inventarisasi Tanah Ulayat | 1. Terselenggaranya Pendataan, Pengukuran dan Penyelesaian Tanah Ulayat | Lokasi | 4 |

Muara Teweh, 2 Januari 2025

Kepala Bidang Pertanahan,

**ARY SUDARTA, ST, M.Si**
NIP. 19790416 200501 1 011

Analis Kebijakan Ahli Muda,

**ERLY SUNARYA, SE**
NIP. 19720604 199203 2 006

**PERJANJIAN KINERJA**
**ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA**
**BIDANG PERTANAHAN**
**DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN**
**KABUPATEN BARITO UTARA TAHUN 2025**

| No | Sasaran Strategis | Indikator Kinerja | Satuan | Target |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 5 | 4 |
| | | | | |
| 1 | Tersedianya Data Inventarisasi Tanah Ulayat | 1. Terselenggaranya Pendataan, Pengukuran dan Penyelesaian Tanah Ulayat | Lokasi | 4 |

Muara Teweh, 2 Januari 2025

Kepala Bidang Pertanahan,

**ARY SUDARTA, ST, M.Si**
NIP. 19790416 200501 1 011

Analis Kebijakan Ahli Muda,

**ERLY SUNARYA, SE**
NIP. 19720604 199203 2 006

**PEMERINTAH KABUPATEN BARITO UTARA**
**DINAS PERUMAHAN RAKYAT,**
**KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN**
Jl. Rajawali No. 04 Telp. (0519) 2096956 Fax. (0519) 2096956 Muara Teweh
E-mail : dinas.perkimtan.barut@gmail.com

# PERJANJIAN KINERJA
# ANALIS PERTANAHAN
# DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN
# KABUPATEN BARITO UTARA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : RAEMTRI SPULTAPUTU, SH
Jabatan : Analis Pertanahan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : ARY SUDARTA, ST, M.Si
Jabatan : Kepala Bidang Pertanahan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Muara Teweh, 2 Januari 2025

| Pihak Kedua, | Pihak Pertama, |
|---|---|
| **ARY SUDARTA, ST, M.Si** | **RAEMTRI SPULTAPUTU, SH** |
| NIP. 19790416 200501 1 011 | NIP. 19771001 200801 1 020 |

**PERJANJIAN KINERJA**
**ANALIS PERTANAHAN**
**BIDANG PERTANAHAN**
**DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN**
**KABUPATEN BARITO UTARA TAHUN 2025**

| No | Sasaran Strategis | Indikator Kinerja | Satuan | Target |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 5 | 4 |
| 1 | Tersedianya Lahan untuk Kepentingan Umum | 1. Tersusunnya SK Tim Pengadaan Tanah<br>2. Tersedianya Daftar Nominatif Pengadaan Tanah<br>3. Terlaksananya Kegiatan Pengukuran Tanah<br>4. Terlaksananya Pembuatan Surat Dinas | Dokumen<br>Kegiatan<br>Kali<br>Surat | 2<br>2<br>6<br>20 |

Muara Teweh, 2 Januari 2025

Kepala Bidang Perumahan Rakyat,

**ARY SUDARTA, ST, M.Si**
NIP. 19790416 200501 1 011

Analis Pertanahan,

**RAEMTRI SPULTAPUTU, S.H**
NIP. 19771001 200801 1 020

**PEMERINTAH KABUPATEN BARITO UTARA**
**DINAS PERUMAHAN RAKYAT,**
**KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN**
Jl. Rajawali No. 04 Telp. (0519) 2096956 Fax. (0519) 2096956 Muara Teweh
E-mail : dinas.perkimtan.barut@gmail.com

# PERJANJIAN KINERJA
# ANALIS PERTANAHAN
# DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN
# KABUPATEN BARITO UTARA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : EDWIN YUDHISTIRA, S.STP
Jabatan : Analis Pertanahan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : ARY SUDARTA, ST, M.Si
Jabatan : Kepala Bidang Pertanahan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Muara Teweh, 2 Januari 2025

| Pihak Kedua, | Pihak Pertama, |
|---|---|
| **ARY SUDARTA, ST, M.Si** | **EDWIN YUDHISTIRA, S.STP** |
| NIP. 19790416 200501 1 011 | NIP. 19971010 201908 1 001 |

**PERJANJIAN KINERJA**
**ANALIS PERTANAHAN**
**BIDANG PERTANAHAN**
**DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN**
**KABUPATEN BARITO UTARA TAHUN 2025**

| No | Sasaran Strategis | Indikator Kinerja | Satuan | Target |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 5 | 4 |
| 1 | Tersedianya Lahan untuk Kepentingan Umum | 1. Tersusunnya SK Tim Pengadaan Tanah<br>2. Tersedianya Daftar Nominatif Pengadaan Tanah<br>3. Terlaksananya Kegiatan Pengukuran Tanah<br>4. Terlaksananya Pembuatan Surat Dinas | Dokumen<br>Kegiatan<br>Kali<br>Surat | 2<br>2<br>6<br>20 |

Muara Teweh, 2 Januari 2025

Kepala Bidang Perumahan Rakyat,

**ARY SUDARTA, ST, M.Si**
NIP. 19790416 200501 1 011

Analis Pertanahan,

**EDWIN YUDHISTIRA, S.STP**
NIP. 19971010 201908 1 001

**PEMERINTAH KABUPATEN BARITO UTARA**
**DINAS PERUMAHAN RAKYAT,**
**KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN**
Jl. Rajawali No. 04 Telp. (0519) 2096956 Fax. (0519) 2096956 Muara Teweh
E-mail : dinas.perkimtan.barut@gmail.com

# PERJANJIAN KINERJA
# PENGADMINISTRASI PERTANAHAN
# DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
# KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN
# KABUPATEN BARITO UTARA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SARIKUN
Jabatan : Pengadministrasi Pertanahan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : ARY SUDARTA, ST, M.Si
Jabatan : Kepala Bidang Pertanahan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Muara Teweh, 2 Januari 2025

Pihak Kedua,

**ARY SUDARTA, ST, M.Si**
NIP. 19790416 200501 1 011

Pihak Pertama,

**SARIKUN**
NIP. 19680117 200604 1 015

**PERJANJIAN KINERJA**
**PENGADMINISTRASI PERTANAHAN**
**BIDANG PERTANAHAN**
**DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN**
**KABUPATEN BARITO UTARA TAHUN 2025**

| No | Sasaran Strategis | Indikator Kinerja | Satuan | Target |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 5 | 4 |
| 1 | Terciptanya Kejelasan Status Kepemilikan dan Penguasaan | 1. Jumlah Register Pengaduan Konflik<br>2. Jumlah Surat Pengaduan yang Diverifikasi<br>3. Jumlah Berkas Rapat yang disiapkan<br>4. Jumlah Draft Nota Pertimbangan Penyelesaian Konflik Pertanahan | Dokumen<br>Kegiatan<br>Kali<br>Surat | 2<br>2<br>6<br>20 |

Muara Teweh, 2 Januari 2025

Kepala Bidang Pertanahan,

**ARY SUDARTA, ST, M.Si**
NIP. 19790416 200501 1 011

Pengadministrasi Pertanahan,

**SARIKUN**
NIP. 19680117 200604 1 015

**PEMERINTAH KABUPATEN BARITO UTARA**
**DINAS PERUMAHAN RAKYAT,**
**KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN**
Jl. Rajawali No. 04 Telp. (0519) 2096956 Fax. (0519) 2096956 Muara Teweh
E-mail : dinas.perkimtan.barut@gmail.com

# PERJANJIAN KINERJA
# PENGADMINISTRASI PERTANAHAN
# DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN
# KABUPATEN BARITO UTARA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : TOPO SRINARDI
Jabatan : Pengadministrasi Pertanahan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : ARY SUDARTA, ST, M.Si
Jabatan : Kepala Bidang Pertanahan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Muara Teweh, 2 Januari 2025

| Pihak Kedua, | Pihak Pertama, |
|---|---|
| **ARY SUDARTA, ST, M.Si** | **TOPO SRINARDI** |
| NIP. 19790416 200501 1 011 | NIP. 19741210 200701 1 010 |

**PERJANJIAN KINERJA**
**PENGELOLA PERUMAHAN DAN PERMUKIMAN**
**BIDANG PERUMAHAN RAKYAT**
**DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN**
**KABUPATEN BARITO UTARA TAHUN 2025**

| No | Sasaran Strategis | Indikator Kinerja | Satuan | Target |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 5 | 4 |
| 1 | Tersedianya Data Inventarisasi Tanah Ulayat | 1. Jumlah Koordinasi OPD terkait | Dokumen | 12 |
| | | 2. Jumlah Notim Kegiatan | Dokumen | 12 |
| | | 3. Jumlah Pembuatan Surat Dinas, Surat Tugas, SPPD dan Dokumen Lainnya | Dokumen | 12 |
| | | 4. Menyiapkan Bahan untuk Persiapan Rapat | Dokumen | 12 |

Muara Teweh, 2 Januari 2025

Kepala Bidang Pertanahan,

**ARY SUDARTA, ST, M.Si**
NIP. 19790416 200501 1 011

Pengadministrasi Pertanahan,

**TOPO SRINARDI**
NIP. 19741210 200701 1 010