PEMERINTAH KABUPATEN BARITO UTARA

RENCANA STRATEGIS (RENSTRA)
DINAS PERHUBUNGAN
2018 - 2023



Jl. Brigjen Katamso No. 28
Telp. (0519) 21310 Fax. (0519) 24110 Muara Teweh 73811
Email : dishubkominfo.kab.barut@gmail.com




MUARA TEWEH

KATA PENGANTAR

Dengan mengucap puji syukur kehadirat Allah SWT, Rencana Strategis (Renstra) Dinas Perhubungan Kabupaten Barito Utara Tahun 2018-2023 dapat disusun sesuai dengan jadwal dan mekanisme yang telah ditentukan.

Sebagai urat nadi transportasi, perhubungan menjadi sarana interaksi kehidupan bermasyarakat, berbangsa,dan bernegara dalam lingkup pemerintahan kabupaten memegang peran penting dalam mendukung aktivitas sosial ekonomi. Penyelenggaraan pelayanan dan pembangunan bidang Dinas Perhubungantelah mampu menghubungkan wilayah sebagai satu kesatuan. Namun demikian, selain keberhasilan yang telah dicapai, masih banyak tantangan yang dihadapi untuk pembangunan kedepan sejalan dengan perubahan dan dinamika lingkungan strategis, sementara disisi lain transportasi yang memadai terus dituntut untuk melaksanakan fungsi penunjang dan pendorong aktivitas sosial ekonomi ke seluruh pelosok.

Sesuai dengan amanat Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional memberikan momentum yang paling tepat untuk masing-masing SKPD dengan membuat sebuah rencana strategis untuk mencapai visi dan misi SKPD yang mengacu kepada Visi dan Misi Kabupaten Barito Utara yang tertera dalam Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Barito Utara. Rencana Strategis tersebut merupakan sebuah instrumen yang dapat digunakan untuk mengarahkan organisasi dalam mencapai sasaran dan target yang telah ditetapkan yang merupakan penjabaran dari visi dan misi organisasi.

Dinas Perhubungan Kabupaten Barito Utara, mempunyai tugas membantu Bupati melaksanakan urusan pemerintahan daerah dibidang Perhubungan berdasarkan azas otonomi dan tugas pembantuan. Tugas pokok dan fungsi Dinas Perhubungan tersebut diselenggarakan dalam rangka mendukung langkah - langkah pengembangan pembangunan guna mewujudkan kemajuan disegala bidang melalui kegiatan distribusi barang jasa dan mobilitas manusia ke seluruh pelosok dan inter wilayah kabupaten, serta aktivitas interaksi sosial ekonomi.

Rencana Strategis (RENSTRA) Dinas Kabupaten Barito Utara tahun 2018 - 2023 yang merupakan tugas sektoral dari Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Barito Utara tahun 2018 - 2023, penganggaran terpadu menurut klasifikasi organisasi, fungsi dan jenis belanja serta penyusunan program kerja yang berkesinambungan berbasis kinerja, sehingga akan mewarnai penyusunan RENSTRA Dinas Perhubungan, meskipun terjadi berbagai perubahan di lingkungan strategis. Sasaran Pembangunan Perhubungan tahun 2018 - 2023 adalah Meningkatnya Sarana dan Prasarana Transportasi dan Meningkatnya Kenyamanan dan Keselamatan Transportasi .

Secara umum RENSTRA Tahun 2018 - 2023 memuat keseluruhan kebijakan publik di lingkungan dinas dan secara khusus membahas kebijakan publik sektor Perhubungan yang terkait dengan APBD yang disusun berdasarkan alokasi kebutuhan pendanaan yang tertampung dalam RPJMD Tahun 2018 - 2023, berdimensi bidang urusan di lingkungan dinas.Penyusunan Renstra memperhitungkan potensi,peluang dan kendala yang ada atau yang mungkin timbul serta memperhatikan isu-isu strategis yang kemudian diikuti dengan upaya pengembangan struktur, prosedur, operasionalisasi dan evaluasi serta berdasarkan masukan dan kebutuhan yang ada.Dalam penyusunan Renstra ini, masukan dan saran tentunya

sangat diharapkan untuk dapat lebih menyempurnakan Renstra Dinas Perhubungan Kabupaten Barito Utara yang responsive dan aspiratif.

Muara Teweh, April 2019

Kepala Dinas Perhubungan
Kabupaten Barito Utara,



Ir.H.IWAN FIKRI,MMA
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 19600223 198903 1 007

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR..... i

DAFTAR ISI..... iii

DAFTAR TABEL..... v

Bab I Pendahuluan I-1

1.1 Latang Belakang I-1
1.2 Landasan Hukum..... I-2
1.3 Maksud dan Tujuan..... I-7
1.4 Sistematikan Penulisan..... I-7

Bab II Gambaran Pelayanan Dinas Perhubungan II-1

2.1 Tugas, Fungsi dan Struktur Organisasi..... II-1
2.2 Sumber Daya Dinas Perhubungan II-21
2.3 Kinerja Pelayanan Dinas Perhubungan..... II-49
2.4 Tantangan dan Peluang Pengembangan Pelayanan Dinas Perhubungan..... II-73

BAB III Permasalahan dan Isu-Isu Strategis..... III-1

3.1 Identifikasi Permasalahan Berdasarkan Tugas dan Fungsi Pelayanan Dinas Perhubungan..... III-2
3.2 Telaah Visi, Misi dan Proram Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah Terpilih..... III-5
3.3 Telaah Terhadap Renstra K/L dan Renstra Provinsi..... III-7
3.4 Telaahan Rencana Tata Ruang Wilayah dan Kajian Lingkungan Hidup Strategis.....III-10
3.5 Penentuan Isu-Isu Strategis.....III-27

BAB IV Tujuan dan Sasaran..... IV-1

BAB V Strategi dan Kebijakan..... V-1

5.1. Strategi..... V-1
5.2. Kebijakan..... V-2

BAB VI Rencana Program dan Kegiatan Serta Pendanaan..... VI-1

6.1 Rencana Program dan Kegiatan Dinas Perhubungan Berdasarkan tugas dan Fungsi VI-1

BAB VII Kinerja Penyelenggaraan Bidang Urusan..... VII-1

BAB VIII Penutup..... VIII-1

DAFTAR TABEL

Tabel 2.1	Komposisi Pegawai Berdasarkan Kualifikas Pendidikan.....	II-22
Tabel 2.2	Sarana Prasarana Dinas Perhubungan.....	II-23
Tabel 2.3	Capaian Kinerja Dinas PerhubunganProvinsi Kalimantan Tengah,Kabupaten Barito Utara.....	II-59
Tabel 2.4	Anggaran dan Realisasi Pendanaan Pelayanan Dinas Perhubungan Kabupaten Barito Utara	II-61
Tabel 4.1	Tujuan dan Sasaran Dinas Perhubungan Kabupaten Barito Utara.....	IV-2
Tabel 5.1	Tujuan, Sasaran Strategis dan Kebijakan.....	V-2
Tabel 6.1	Rencana Program, Kegiatan dan Pendanaan Dinas Perhubungan Kalimantan Tengah, Kabupaten Barito Utara.....	IV-2
Tabel 7.1	Indikator Kinerja Dinas Perhubungan yang Mengacu Kepada Tujuan dan Sasaran RPJMD Kabupaten Barito Utara	VII-2

BAB I
PENDAHULUAN

Perencanaan pembangunan adalah suatu proses penyusunan tahapan-tahapan kegiatan yang melibatkan berbagai unsur pemangku kepentingan di dalamnya, guna pemanfaatan dan pengalokasian sumber daya yang ada, dalam rangka meningkatkan kesejahteraan masyarakat pada suatu lingkungan wilayah/daerah dalam jangka waktu tertentu.

1.1 Latar Belakang

Undang – Undang Nomor 25 Tahun 2004, Undang – Undang Nomor 23 Tahun 2014 dan Peraturan menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017, mengamanatkan Renstra Daerah yang merupakan penjabaran dari visi, misi, dan program Kepala Daerah yang tertuang dalam RPJMD Kabupaten Barito Utara Tahun 2018 – 2023. Renstra Perangkat Daerah memuat gambaran pelayanan perangkat daerah, isu – isu strategis, tujuan dan sasaran, strategi dan arah kebijakan, rencana program dan kegiatan pendanaan serta penyelenggaraan bidang urusan perangkat daerah.

Rencana Strategis merupakan suatu proses yang berorientasi kepada hasil yang ingin dicapai selama kurun waktu satu sampai dengan lima tahun dengan memperhitungkan potensi, peluang, dan kendala yang ada atau yang mungkin timbul. Rencana Strategis mengandung visi, misi, tujuan, sasaran, serta cara pencapaian yang realistis untuk mengantisipasi perkembangan masa depan. Dijelaskan pula dalam Undang - undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah, pada Pasal 272 ayat (2), yang berbunyi:

” Rencana strategis Perangkat Daerah memuat tujuan, sasaran, program, dan kegiatan pembangunan dalam rangka pelaksanaan Urusan Pemerintahan Wajib dan/atau Urusan Pemerintahan Pilihan sesuai dengan tugas dan fungsi setiap Perangkat Daerah.”.

Rencana Strategis Dinas Perhubungan mengacu pada RPJMD Kabupaten Barito Utara. Dalam Rencana Strategis Dinas Perhubungan menjabarkan tujuan dan sasaran, menguraikan rincian daftar program dan kegiatan, serta menyediakan tolok ukur penilaian kinerja, yang semuanya dapat berfungsi sebagai pedoman dalam pengendalian dan evaluasi pelaksanaan rencana pembangunan tahunan dan lima tahunan sesuai dengan hasil pelaksanaan rencana pembangunan yang telah ditetapkan.

Proses Penyusunan Rencana Strategis Dinas Perhubungan ini berdasarkan Permendagri Nomor 86 Tahun 2017 diawali dengan surat dari Bupati Barito Utara tanggal 06 Desember 2018 Nomor : 050.13 / 430 / BappLitbang / 2018 perihal Penyusunan Rancangan Awal Rencana Strategis (Renstra) Perangkat Daerah tahun 2018 – 2023, pembentukan Tim Penyusun, pengumpulan /informasi, penyusunan rancangan, perumusan rancangan, pengolahan data/informasi, analisis gambaran pelayanan, perumusan isu-isu strategis, perumusan visi-misi-tujuan sasaran, merumuskan strategi, kebijakan, program dan kegiatan selama 5 (lima) tahun, melaksanakan diskusi mendalam antar bidang pembangunan, penyusunan rancangan akhir, verifikasi, pengesahan Bupati serta penetapan oleh Kepala Dinas Perhubungan untuk dapat dilaksanakan.

1.2 Landasan Hukum

Penyusunan Renstra Dinas Perhubungan Kabupaten Barito Utara Tahun 2018-2023 dilakukan berdasarkan pada beberapa peraturan perundangan antara lain:

1. Undang-Undang Nomor 27 Tahun 1959 tentang Penetapan Undang-Undang Darurat Nomor 3 Tahun 1953 tentang Pembentukan Daerah Tingkat II di Kalimantan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1953 Nomor 9) sebagai Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1959 Nomor 72, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 1820) sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 8 Tahun 1965 tentang Pembentukan Daerah Tingkat II Tanah Laut, Daerah Tingkat II Tapin dan Daerah

Tingkat II Tabalong dengan Mengubah Undang-Undang Nomor 27 Tahun 1959 tentang Penetapan Undang-Undang Darurat Nomor 3 Tahun 1953 tentang Pembentukan Daerah Tingkat II di Kalimantan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1965 Nomor 51, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 2756);

2. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 5, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4355);
3. Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2004 tentang Pemeriksaan Pengelolaan dan Tanggungjawab Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 66, Tambahan lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4400);
4. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembanguna Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
5. Undang-Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 126, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4438);
6. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional 2005-2025 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 33, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4700);
7. Undang-Undang Nomor 26 Tahun 2007 tentang Penataan Ruang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 68, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4725);
8. Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2009 tentang Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 140, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5059);

9. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587), sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
10. Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 140, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4578);
11. Peraturan Pemerintah Nomor 3 Tahun 2007 tentang Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kepada Pemerintah, Laporan Keterangan Pertanggungjawaban Kepala Daerah Kepada Dewan Perwakilan Rakyat Daerah, dan Informasi Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kepada Masyarakat (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 19, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4693);
12. Peraturan Pemerintah Nomor 26 Tahun 2008 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 48, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 4833);
13. Peraturan Pemerintah Nomor 15 Tahun 2010 tentang Penyelenggaraan Penataan Ruang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5103);
14. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 114, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5887);
15. Peraturan Pemerintah Nomor 2 Tahun 2018 tentang Standar Pelayanan Minimal (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 2, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6178);

16. Peraturan Presiden Nomor 2 Tahun 2015 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional (RPJMN) Tahun 2015-2019 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 3);
17. Peraturan Presiden Nomor 59 Tahun 2017 tentang Pelaksanaan Pencapaian Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 136);
18. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 21 Tahun 2011 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 310);
19. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 73 Tahun 2009 tentang Tata Cara Evaluasi Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah;
20. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 29 Tahun 2010 tentang Pedoman Penyusunan Penetapan Kinerja dan Pelaporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;
21. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 1312);
22. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 7 Tahun 2018 tentang Pembuatan dan Pelaksanaan Kajian Lingkungan Hidup Strategis (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 459);
23. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 98 Tahun 2018 tentang Sistem Informasi Pembangunan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 1538);

24. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 100 Tahun 2018 tentang Penerapan Standar Pelayanan Minimal (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 1540);
25. Peraturan Daerah Provinsi Kalimantan Tengah Nomor 4 Tahun 2010 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Provinsi Kalimantan Tengah Tahun 2005-2025 (Lembaran Daerah Provinsi Kalimantan Tengah Tahun 2010 Nomor 04, Tambahan Lembaran Daerah Provinsi Kalimantan Tengah Nomor 34);
26. Peraturan Daerah Provinsi Kalimantan Tengah Nomor 5 Tahun 2015 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Provinsi Kalimantan Tengah Tahun 2015-2035 (Lembaran Daerah Provinsi Kalimantan Tengah Tahun 2015 Nomor 5, Tambahan Lembaran Daerah Provinsi Kalimantan Tengah Nomor 81);
27. Peraturan Daerah Provinsi Kalimantan Tengah Nomor 1 Tahun 2017 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Provinsi Kalimantan Tengah Tahun 2016-2021 (Lembaran Daerah Provinsi Kalimantan Tengah Tahun 2017 Nomor 1, Tambahan Lembaran Daerah Provinsi Kalimantan Tengah Nomor 88);
28. Peraturan Daerah Kabupaten Barito Utara Nomor 8 Tahun 2014 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Barito Utara Tahun 2005-2025 (Lembaran Daerah Kabupaten Barito Utara Tahun 2014 Nomor 8, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Barito Utara Nomor 8);
29. Peraturan Daerah Kabupaten Barito Utara Nomor 2 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Barito Utara (Lembaran Daerah Kabupaten Barito Utara Tahun 2016 Nomor 7, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Barito Utara Nomor 6);
30. Peraturan Daerah nomor 2 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah;
31. Peraturan Daerah Kabupaten Barito Utara Nomor 1 Tahun 2019 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Barito Utara Tahun 2018-2023 (Lembaran Daerah Kabupaten Barito Utara

Tahun 2019 Nomor 1, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Barito Utara Tahun 2019 Nomor 1);

32. Peraturan Bupati Barito Utara Nomor 26 Tahun 2017 tentang Tugas dan Uraian Tugas Jabatan pada Dinas Perhubungan Kabupaten Barito Utara;
33. Peraturan Bupati Barito Utara Nomor 38 Tahun 2016 tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Barito Utara (Berita Daerah Kabupaten Barito Utara Tahun 2016 Nomor 38).

1.3 Maksud dan Tujuan

Adapun maksud penyusunan Renstra Dinas Perhubunganadalah sebagai dasar bagi seluruh pemangku kepentingan di lingkup Dinas Perhubungandalam melaksanakan program dan kegiatan dalam jangka waktu lima tahun mulai dari tahun 2018-2023.

Adapun tujuan penyusunan Renstra Dinas Perhubungan adalah:

1. Merumuskan tujuan, sasaran, strategi, kebijakan, program dan kegiatan sesuai dengan tugas dan fungsi Dinas Perhubungan;
2. Menjabarkan agenda pembangunan Pemerintah Kabupaten Barito Utara khususnya Bidang Perencanaan yang telah ditetapkan dalam RPJMD Kabupaten Barito Utara Tahun 2018-2023;
3. Untuk mengarahkan Program dan Kegiatan Dinas Perhubungan selama lima tahun;
4. Menjadi acuan dalam penyusunan dan penetapan Rencana Kinerja Tahunan (RKT)/Rencana Kerja (Renja) dan Penetapan Kinerja (PK); dan
5. Menjadi acuan evaluasi dan penilaian kinerja atas pelaksanaan program/kegiatan pembangunan dalam kurun waktu lima tahun.

1.4 Sistematika Penulisan

Renstra Dinas Perhubungan Kabupaten Barito Utara disusun dengan sistematika sebagai berikut:

BAB I Pendahuluan

Berisi tentang latar belakang, maksud dan tujuan, landasan hukum serta sistematika penulisan

BAB II Gambaran Pelayanan Dinas Perhubungan

Berisi gambaran struktur oraganisasi, tugas pokok dan fungsiDinas Perhubungan, sumber daya, kinerja pelayanan serta tantangan dan peluang pengembangan pelayanan Dinas Perhubungan

BAB III Permasalahan dan Isu Strategis Dinas Perhubungan

Berisi permasalahan dan isu-isu strategis yang akan dihadapi berdasarkan evaluasi, analisis dan prediksi tarhadap pelaksanaan tugas dan fungsi.

BAB IV Tujuan dan Sasaran

Berisi tujuan dan sasaran Dinas Perhubungan yang penyusunannya berpedoman pada RPJMD Kabupaten Barito Utara 2018-2023.

BAB V Strategi dan Arah Kebijakan

Berisi tentang rumusan pernyataan strategi dan arah kebijakan Dinas Perhubungan yang penyusunannya berpedoman pada RPJMD Kabupaten Barito Utara 2018-2023.

BAB VI Rencana Program dan Kegiatan Serta Pendanaan

Berisi program, kegiatan, indikator kinerja, kelompok sasaran dan pendanaan indikatif.

BAB VII Kinerja Penyelenggaraan Bidang urusan

Berisi indikator kinerja, kondisi awal kinerja, dan kondisi akhir kinerja yang berhubungan dengan indikator kinerja daerah dalam RPJMD,

BAB VIII Penutup

BAB II
GAMBARAN PELAYANAN
DINAS PERHUBUNGAN KABUPATEN BARITO UTARA

2. 1 Tugas, Fungsi dan Struktur Organisasi Dinas Perhubungan Kabupaten Barito Utara

Pada Tahun 2016 Dinas Perhubungan Kabupaten Barito Utara dibentuk atas dasar Peraturan Daerah Kabupaten Barito Utara Nomor 2 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Barito Utara dengan tugas melaksanakan kewenangan desentralisasi dibidang perhubungan yang menjadi kewenangan Pemerintah Kabupaten Barito Utara dan tugas lain yang diberikan oleh Bupati.

Selanjutnya sesuai dengan perkembangan terakhir pada tahun 2016, dengan Peraturan Bupati Barito Utara Nomor 38 Tahun 2016 Tanggal 14 Desember 2016 tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Barito Utara.

Mengacu pada Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati tersebut diatas selanjutnya Dinas Perhubungan Komunikasi dan Informatika selanjutnya berubah menjadi Dinas Perhubungan, Kabupaten Barito Utara, dengan menyelenggarakan Tugas dan fungsi antara lain :

a. Perumusan kebijakan teknis dibidang perhubungan ;
b. Pemberian perizinan dan pelaksanaan pelayanan umum di bidang perhubungan ;
c. Pembinaan pelaksanaan tugas di bidang perhubungan;
d. Pembinaan Unit Pelaksana Teknis Dinas (UPTD).

Untuk menjalankan tugas dan fungsinya Dinas Perhubungan Kabupaten Barito Utara memandang perlu untuk menyusun Rencana Strategis (RENSTRA) Tahun 2018 – 2023 yang menyesuaikan dengan perubahan sebagaimana Peraturan Daerah nomor 2 tahun 2016 dan Peraturan Bupati Barito Utara Nomor 38 Tahun 2016 tersebut diatas.

Dengan demikian maka dokumen perencanaan yang akan digunakan sebagai acuan dalam penyusunan program dan kegiatan tahunan dinas sesuai dengan pernyataan visi dan misi yang juga mengalami penyesuaian dengan perubahan tersebut.

Perencanaan Strategis sebagai suatu dokumen perencanaan merupakan proses sistematis yang berkelanjutan dari pembuatan keputusan yang beresiko dengan memanfaatkan sebanyak - banyaknya pengetahuan antisipatif, mengorganisasi secara sistematis dan usaha - usaha untuk melaksanakan keputusan tersebut dan mengukur hasilnya melalui umpan balik.

Perencanaan Strategis instansi pemerintah memerlukan integrasi antara keahlian sumber daya manusia dan sumber daya lain agar mampu menjawab tuntutan perkembangan lingkungan strategis, nasional maupun global. Analisis terhadap lingkungan organisasi baik internal maupun eksternal merupakan langkah yang sangat penting dalam memperhitungkan kekuatan, kelemahan, peluang dan tantangan / kendala yang ada. Analisis terhadap unsur - unsur tersebut sangat penting dan merupakan dasar bagi perwujudan visi dan misi serta strategi instansi pemerintah.

Untuk meningkatkan efisiensi dan efektifitas program serta agar mampu tetap eksis dan unggul dalam persaingan yang semakin ketat dalam lingkungan yang terus berubah, maka suatu instansi pemerintah harus terus menerus melakukan perubahan ke arah perbaikan yang disusun dalam suatu tahapan yang konsisten dan berkelanjutan, sehingga dapat meningkatkan akuntabilitas dan kinerja yang berorientasi kepada pencapaian hasil. Perubahan yang dapat dilakukan antara lain mencakup *reengineering, restructuring, quality program, mergers and acquisition, strategic change dan culture change*.

2.1.1 Struktur Organisasi Dinas Perhubungan Kabupaten Barito Utara

Dalam rangka kelancaran pelaksanaan tugas dan fungsinya, Dinas Perhubungan Kabupaten Barito Utara telah dilengkapi dengan perangkat organisasi yang secara struktural dengan susunan organisasi sebagai berikut:

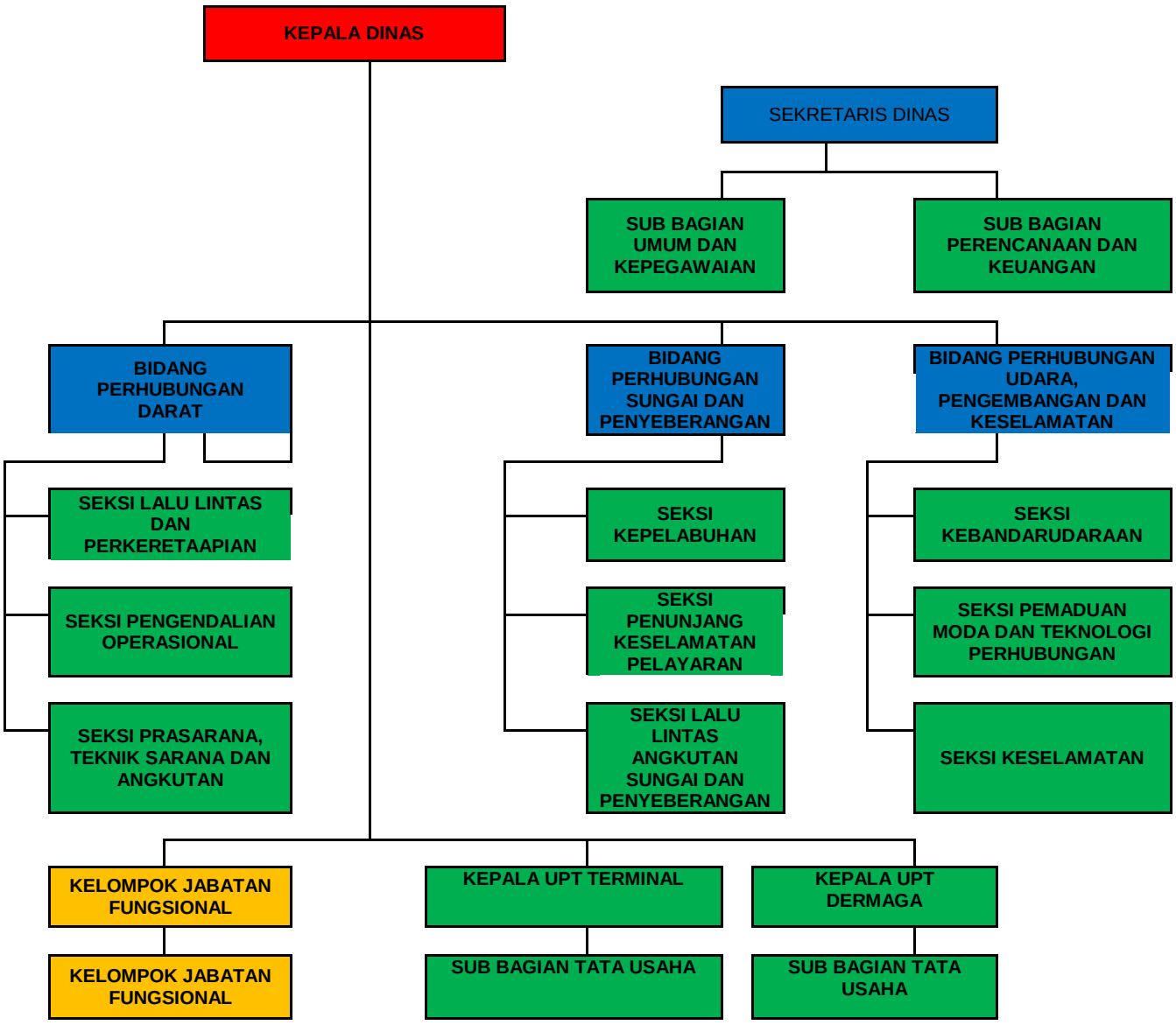
1. Sekretariat

1) Sekretaris Dinas, membawahi :
   a. Sub Bagian Umum dan Kepegawaian
   b. Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan
2) Bidang Perhubungan Darat, membawahi :
   a. Seksi Lalu Lintas dan Perkerataapian
   b. Seksi Pengendalian operasional
   c. Seksi Prasarana Teknik sarana dan angkutan
3) Bidang Perhubungan Sungai dan Penyeberangan, membawahi :
   a. Seksi Kepelabuhanan
   b. Seksi Penunjang Keselamatan Pelayaran
   c. Seksi Lalu Lintas Angkutan Sungai dan Penyeberangan
4) Bidang Perhubungan Udara, Pengembangan dan Keselamatan membawahi :
   a. Seksi Kebandarudaraan
   b. Seksi Pemanduan Moda dan Teknologi Perhubungan
   c. Seksi Keselamatan
5) Kelompok Jabatan Fungsional.

2. Unit Pelayanan Teknis (UPT)

1) Kepala UPT Terminal PBB, membawahi :
   a. Kasubbag Tata Usaha
2) Kepala UPT Dermaga, membawahi :
   a. Kasubbag Tata Usaha

Organisasi Dinas Perhubungan Kabupaten Barito Utara Berdasarkan Peraturan Bupati Barito Utara Nomor : 38 Tahun 2016 sebagai berikut :



2.1.2 Uraian Tugas dan Jabatan Struktural Dinas Perhubungan Kabupaten Barito Utara

Berdasarkan Peraturan Bupati Barito Utara Nomor 26 Tahun 2017 tentang Tugas dan Uraian Tugas Jabatan pada Dinas Perhubungan Kabupaten Barito Utara, disebutkan Tugas dan Uraian Tugas Dinas Perhubungan sebagai berikut :

1. Kepala Dinas

Kepala Dinas mempunyai tugas membantu bupati melaksanakan urusan pemerintahan bidang perhubungan yang menjadi kewenangan daerah dan tugas pembantuan yang diberikan kepada daerah, perumusan dan pelaksanaan kebijakan, pelaksanaan evaluasi dan pelaporan serta pelaksanaan administrasi dinas berdasarkan peraturan perundang -undangan yang berlaku.

Uraian tugas sebagaimana dimaksud adalah sebagai berikut :

1) merumuskan dan menetapkan Rencana Strategis (Renstra) berdasarkan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD);
2) merumuskan dan menetapkan Rencana Kerja (Renja) berdasarkan Rencana Strategis (Renstra) organisasi perangkat daerah;
3) melakukan pembinaan teknis dan administrasi yang meliputi kegiatan ketatausahaan, rumah tangga, perlengkapan, kepegawaian, perencanaan, keuangan, organisasi tata laksana;
4) menetapkan dan mempublikasikan kebijakan dan kinerja sesuai dengan kewenangan daerah;
5) memimpin, mengendalikan dan melaporkan pelaksanaan tugas pokok dan fungsi organisasi sesuai kewenangan daerah;

6) melakukan pengawasan, pengendalian dan pembinaan mitra kerja, meningkatkan peran serta dan partisipasi masyarakat;
7) mengontrol dan memantau pelaksanaan pekerjaan yang telah ditetapkan dalam rencana kerja tahunan; dan
8) mengevaluasi pelaksanaan Rencana Kerja (Renja) dan melaporkan kepada bupati disertai saran atau pertimbangan teknis.

2. Sekretaris

Sekretaris mempunyai tugas melaksanakan kegiatan ketatausahaan, rumah tangga, organisasi dan tata laksana, kepegawaian, keuangan, dukungan pelayaan teknis dan administratif terhadap tugas - tugas bidang secara terpadu.

Uraian tugas dimaksud adalah sebagai berikut :

1) mengokordinasikan perumusan konsep Rencana Strategis (Renstra) dan Rencana Kerja (Renja), kebutuhan anggaran dan rencana kinerja tahunan.
2) mengoordinasikan penyusunan program kerja berdasarkan program kerja sekretariat dan masing - masing bidang;
3) menyelenggarakan urusan ketatausahaan, rumah tangga, organisasi dan tata laksana;
4) melaksanakan urusan perlengkapan, rumah tangga, kepegawaian dan keuangan serta aset;
5) memberikan pelayanan teknis dan administrasi kepada seluruh bidang;
6) mengoordinasikan penyusunan rencana kebutuhan barang, distribusi, pemanfaatan, penyimpanan dan pemeliharaan barang inventaris;
7) melaksanakan fungsi kehumasan dan protokol atas program dan kegiatan yang dihadiri oleh pimpinan daerah; dan

8) mengoordinasikan penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKIP), Laporan Keterangan Pertanggungjawaban (LKPJ), Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (LPPD) dan Indikator Kinerja Kunci (IKK) serta pelaporan kinerja lainnya.

1. Kepala Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian

Kepala Sub bagian Umum dan Kepegawaian mempunyai tugas melaksanakan urusan ketatausahaan, rumah tangga, perlengkapan, kearsipan, kehumasan dan urusan tata usaha kepegawaian.

Uraian tugas sebagaimana dimaksud adalah sebagai berikut :

1) mengusulkan pengadaan pegawai, kenaikan pangkat, pemindahan, gaji dan tunjangan, pemberhentian, penetapan pensiun;
2) melaksanakan urusan surat menyurat, pengetikan dan penggandaan naskah dinas, ekspedisi, kepustakaan, dokumentasi dan kearsipan;
3) melaksanakan urusan hubungan masyarakat, urusan perjalanan dinas dan protokol;
4) melaksanakan urusan rumah tangga, organisasi dan tata laksana perkantoran;
5) menyusun rencana kebutuhan barang, pendistribusian dan penyimpanan barang inventaris;
6) menyusun daftar inventaris ruangan dan melaksanakan pemeliharaan barang inventaris;
7) melaksanakan pengamanan dalam dan luar lingkungan kantor serta kebersihan dalam dan luar kantor;
8) menyiapkan rencana kebutuhan pengembangan pegawai, pendidikan dan pelatihan;

9) menyiapkan Data Nominatif, Bezzeting dan Daftar Urut Kepangkatan (DUK) dan laporan kepegawaian lainnya; dan
10) melakukan upaya - upaya peningkatan kesejahteraan pegawai.

2. Kepala Sub Bagian Perencanaan Dan Keuangan

Kepala Subbagian Perencanaan dan Keuangan mempunyai tugas melaksanakan penyusunan rencana kegiatan, rencana strategis, rencana kinerja tahunan dan pelaporan kinerja serta melaksanakan penyusunan anggaran, perhitungan anggaran, verifikasi dan perbendaharaan.

Uraian tugas sebagaimana dimaksud adalah sebagai berikut :

1) menyusun rencana kegiatan subbagian sebagai bahan penyusunan rencana kegiatan sekretariat;
2) menyusun rencana strategis (renstra) jangka menengah program dan kegiatan setiap 5 (lima) tahun anggaran.
3) menyusun rencana kerja (renja) murni dan perubahan berdasarkan rencana strategis (renstra);
4) menyusun kebijakan umum anggaran, prioritas plafon anggaran sementara (kua/ppas) anggaran murni dan perubahan;
5) menyusun rencana kerja anggaran (rka) murni dan perubahan dan menyusun dokumen pelaksanaan anggaran (dpa) murni dan perubahan;
6) menyusun rencana kinerja dan perjanjian kinerja;
7) menyusun laporan kinerja instansi pemerintah (lakip), laporan keterangan pertanggungjawaban (lkpj), laporan penyelenggaraan pemerintah daerah (lppd),indikator kinerja kunci (ikk) dan laporan kinerja lainnya;
8) menyelenggarakan penatausahaan keuangan sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku;

9) melaksanakan kegiatan perbendaharaan dalam rangka pembiayaan kegiatan;
10) menyiapkan bahan perhitungan anggaran belanja dan mengoreksi laporan dan biaya perjalanan dinas;
11) memverifikasi surat permintaan pembayaran (spp) dan surat perintah membayar (spm);
12) menyusun laporan kemajuan fisik dan keuangan setiap akhir bulan; dan
13) menyiapkan bahan laporan pertanggung jawaban pengelolaan keuangan dan aset.

3. Kepala Bidang Perhubungan Darat

Kepala Bidang Perhubungan Darat mempunyai tugas melaksanakan urusan bidang perhubungan darat dan perkeretaapian meliputi manajemen lalu lintas, manajemen angkutan dan terminal, sarana dan prasarana lalu lintas, analisis daerah rawan kecelakaan lalu lintas serta pengawasan dan pengendalian operasional lalu lintas.

Uraian tugas sebagaimana adalah sebagai berikut :

1) menetapkan rencana induk jaringan lalu lintas dan angkutan jalan (LLAJ);
2) melaksanakan pemberian rekomendasi izin usaha angkutan penumpang dan barang;
3) melaksanakan pemberian rekomendasi izin trayek angkutan kota, rekomendasi izin operasi angkutan yang melayani wilayah kota dan rekomendasi izin trayek/operasi angkutan antar kota dalam provinsi;
4) menentukan lokasi, pelaksanaan pengadaan, pemasangan, pemeliharaan dan penghapusan perlengkapan jalan;
5) menyelenggarakan manajemen lalu lintas dan andalalin;
6) melaksanakan pembinaan sekolah mengemudi;

7) menyelenggarakan pencegahan dan penanggulangan serta penelitian dan pelaporan kecelakaan lalu lintas dijalan;
8) melaksanakan pemeriksaan kendaraan di jalan sesuai kewenangannya;
9) melaksanakan pengujian berkala kendaraan;
10) melaksanakan pemberian layanan sertifikasi pengemudi angkutan umum dan barang;
11) melaksanakan pemberian izin, pengawasan dan pengendalian operasional terhadap penggunaan jalan selain untuk kepentingan lalu lintas di jalan kota;
12) melaksanakan pemberian izin penyelenggaraan dan pembangunan fasilitas parkir;
13) melaksanakan pengoperasian fasilitas parkir di jalan; membangun dan mengoperasikan terminal penumpang dan barang;
14) melaksanakan penyidikan pelanggaran peraturan daerah bidang lalu lintas, pemenuhan persyaratan teknis dan laik jalan, pelanggaran ketentuan pengujian berkala;
15) melaksanakan pembinaan operasional pengujian kendaraan bermotor, perparkiran dan terminal;
16) menyusun dan menetapkan kelas jalan pada jaringan jalan kabupaten dan kelas stasiun pada jaringan jalur kereta api;
17) mengkaji pengembangan sistem informasi dan pengendalian lalu lintas, jaringan transportasi dan trayek angkutan, serta alat pemberi isyarat lalu lintas; dan
18) mengumpulkan dan mengolah data hasil survei dan kajian di bidang perhubungan darat dan perkeretaapian.

1. **Kepala Seksi Lalu Lintas Dan Perkeretaapian**

Kepala Seksi Lalu Lintas dan Perkeretaapian mempunyai tugas melaksanakan urusan bidang perhubungan darat dan perkeretaapian meliputi manajemen lalu lintas dan analisis dampak lalu lintas.

Uraian tugas sebagaimana dimaksud adalah sebagai berikut :

1) menyusun program dan kegiatan penyelenggaraan pengaturan lalu lintas jalan;
2) menyelenggarakan manajemen lalu lintas dan andalalin;
3) melaksanakan pengadaan, pemasangan, pemeliharaan dan penghapusan perlengkapan jalan dan jaringan area *traffic control system*;
4) memberikan izin penggunaan jalan selain untuk kepentingan lalu lintas;
5) melaksanakan pembinaan dan pengawasan sekolah mengemudi;
6) melaksanakan pengaturan dan penetapan kelas jalan;
7) melaksanakan pendataan kendaraan dan analisis perkembangan kepadatan lalu lintas untuk menyusun pola pengaturan lalu lintas;
8) menyusun dan menetapkan kelas jalan pada jaringan jalan kabupaten dan kelas stasiun pada jaringan jalur kereta api;
9) menyusun dan menetapkan rencana jaringan umum transportasi jalan dan perkeretaapian; dan
10) melaksanakan pengkajian pengembangan transportasi.

2. **Kepala Seksi Pengendalian Operasional**

Kepala Seksi Pengendalian Operasional mempunyai tugas melaksanakan urusan bidang perhubungan darat meliputi analisis daerah rawan kecelakaan lalu lintas serta pengawasan dan pengendalian operasional lalu lintas.

Uraian tugas sebagaimana dimaksud pada ayat (1) sebagai berikut :

1) melaksanakan operasional pengaturan lalu lintas dan tugas pengawalan khusus bagi pengguna jalan tertentu;
2) melaksanakan pencegahan kecelakaan lalu lintas;
3) mengumpulkan, mengolah data dan investigasi kecelakaan lalu lintas;
4) melakukan penelitian dan pelaporan kecelakaan lalu lintas di jalan yang mengakibatkan korban meninggal dunia;
5) melaksanakan pemeriksaan kendaraan di jalan sesuai kewenangannya;
6) melaksanakan penanganan urusan pelanggaran lalu lintas, dan pemeriksaan kecelakaan lalu lintas;
7) melaksanakan penertiban, pengawasan dan pengendalian lalu lintas dan angkutan;
8) melaksanakan pemberian layanan penderekan kendaraan bermotor;
9) melaksanakan pengawasan dan pengendalian operasional terhadap penggunaan jalan selain untuk kepentingan lalu lintas di jalan kota; dan
10) mengkoordinasikan pelaksanaan penyidikan pelanggaran peraturan daerah bidang lalu lintas dan angkutan jalan.

1. Kepala Seksi Prasarana,Teknik Sarana Dan Angkutan

Kepala Seksi Prasarana, Teknik Sarana dan Angkutan mempunyai tugas melaksanakan urusan bidang perhubungan darat meliputi manajemen angkutan dan terminal, serta sarana dan prasarana lalu lintas.

Uraian tugas sebagaimana dimaksud adalah sebagai berikut :

1) menyusun program dan kegiatan pengadaan, pemeliharaan dan pengaturan sarana dan prasarana angkutan;
2) melaksanakan pemberian izin pembangunan dan pengoperasian fasilitas parkir;
3) menyelenggarakan manajemen terminal penumpang dan barang;
4) melaksanakan pendataan dan pemantauan terhadap sarana dan prasarana lalu lintas serta fasilitas pendukung di jalan;
5) melaksanakan pengendalian, pengadaan, pemasangan dan pemeliharaan halte/selter;
6) melaksanakan pemberian rekomendasi izin angkutan umum, angkutan barang umum, angkutan barang khusus, angkutan alat berat dan angkutan barang berbahaya dan beracun (B3);
7) melaksanakan penetapan trayek/operasi dan kebutuhan kendaraan umum; dan
8) menyiapkan bahan pembinaan operasional pengujian kendaraan bermotor, perparkiran dan terminal.

4. Kepala Bidang Perhubungan Sungai Dan Penyeberangan

Kepala Bidang Perhubungan Sungai dan Penyeberangan mempunyai tugas melaksanakan urusan perhubungan bidang kepelabuhanan, keselamatan lalu lintas pelayaran dan angkutan sungai, dan Penyeberangan.

Uraian tugas sebagaimana dimaksud adalah sebagai berikut :

1) menyelenggarakan pengawasan, pengoperasian dan pendataan pelabuhan sungai, dan penyeberangan;
2) melaksanakan pemberian rekomendasi dan penetapan lokasi pembangunan pelabuhan umum, dan terminal khusus dan lintas penyeberangan;
3) melaksanakan pemberian rekomendasi, pembangunan pelabuhan dan penetapan rencana induk, daerah lingkungan kerja/daerah lingkungan kepentingan (DLKr/DLKp) pelabuhan sungai, danau dan penyeberangan (SDP);
4) menetapkan lokasi pemasangan dan pemeliharaan alat pengawasan dan alat keselamatan (rambu-rambu) sungai dan penyeberangan;
5) menerbitkan rekomendasi pembuatan tempat penimbunan kayu *(log pond)*;
6) membangun, memelihara dan pengeruk alur pelayaran sungai dan merekomendasikan izin pengerukan dan reklamasi di dalam daerah lingkungan kerja/daerah lingkungan kepentingan (DLKr/DLKp) pelabuhan dan alur pelayaran;
7) memberikan rekomendasi pengoperasian kapal untuk lintas penyeberangan dalam kabupaten;
8) mengawasi pelaksanaan trayek dan pengoperasian angkutan sungai dan penyeberangan dalam Kabupaten Barito Utara;
9) menetapkan, mengawasi pelaksanaan tarif angkutan sungai dan penyeberangan dalam Kabupaten Barito Utara;
10) mengetahui dan melegalisasi bukti lapor tambat labuh pemuatan dan keberangkatan kapal laut diperairan pedalaman;
11) mendistribusi dan mengawasi kinerja seksi – seksi pada bidang sungai dan penyeberangan;

12) mengawasi, mengatur dan mengeluarkan persetujuan melintasi jembatan bentang panjang;
13) mengkoordinasi pengukuran, pendaftaran, pengawasan, pemeriksaan penerbitan Surat Persetujuan Berlayar (SPB), sertifikat keselamatan dan dokumen pengawakan serta tanda kebangsaan; dan
14) mengkoordinir dan mengawasi penerimaan dan penyetoran dana retribusi bidang lalu lintas angkutan sungai dan penyeberangan.

1. Kepala Seksi Kepelabuhanan

Kepala Seksi Kepelabuhanan mempunyai tugas melaksanakan urusan perhubungan bidang kepelabuhanan.

Uraian tugas sebagaimana dimaksud adalah sebagai berikut :

1) menyusun rencana program dan kegiatan seksi kepelabuhanan;
2) menyusun rumusan pertimbangan untuk penetapan lokasi pembangunan pelabuhan;
3) menyusun bahan pertimbangan untuk pemberian rekomendasi dan penetapan rencana induk pelabuhan umum;
4) melaksanakan pemberian rekomendasi lokasi pembangunan terminal umum, khusus, sungai, dan dermaga penyeberangan;
5) menyelenggarakan pengelolaan pelabuhan sungai dan penyeberangan;
6) mendata dan melaksanakan survei kebutuhan pelabuhan sungai disepanjang aliran sungai dalam Kabupaten Barito Utara;

7) mengawasi kegiatan bongkar muat barang baik pada pelabuhan umum maupun terminal khusus dalam Kabupaten Barito Utara;
8) menyiapkan bahan pembinaan operasional kepelabuhanan; dan
9) melaksanakan pemungutan dan penyetoran retribusi tambat labuh kapal dan jasa kepelabuhanan.

2. Kepala Seksi Penunjang Keselamatan Pelayaran

Kepala Seksi Penunjang Keselamatan Pelayaran mempunyai tugas melaksanakan urusan perhubungan bidang keselamatan pelayaran.

Uraian tugas sebagaimana dimaksud adalah sebagai berikut :

1) menyusun program kegiatan di bidang keselamatan pelayaran;
2) melaksanakan penetapan lokasi pemasangan dan pemeliharaan alat pengawasan dan alat keselamatan (rambu-rambu) angkutan sungai, danau dan penyeberangan lintas kabupaten;
3) melaksanakan pembangunan, pemeliharaan, pengerukan alur pelayaran sungai dan danau kabupaten;
4) melaksanakan pendaftaran, pengukuran, pengawasan, pemeriksaan penerbitan surat persetujuan berlayar, sertifikat keselamatan kapal dan dokumen pengawakan serta tanda kebangsaan;
5) melaksanakan pengawasan dan pengecekan kesiapan fisik kapal, kru dan alat keselamatan kapal perairan pedalaman; dan
6) melakukan kerjasama dan koordinasi dengan Unit Pelaksana Teknis (UPT) dermaga dalam melakukan pengawasan keselamatan pelayaran.

3. Kepala Seksi Lalu Lintas Angkutan Sungai Dan Penyeberangan

Kepala Seksi Lalu Lintas Angkutan Sungai dan Penyeberangan mempunyai tugas melaksanakan urusan perhubungan bidang lalu lintas angkutan sungai, Danau dan Penyeberangan.\

Uraian tugas sebagaimana dimaksud adalah sebagai berikut :

1) menyusun program kegiatan di bidang lalu lintas angkutan sungai dan penyeberangan;
2) merekomendasikan pemberian layanan Surat Izin Usaha Perusahaan Pelayaran (SIUPP) dan surat izin operasi perusahaan non pelayaran dan Surat Izin Usaha Perusahaan Pelayaran Rakyat (SIUPPER) dalam kabupaten;
3) merekomendasikan pemberian layanan izin pengoperasian kapal untuk lintas penyeberangan dalam kabupaten;
4) melaksanakan pengawasan, pengendalian dan penertiban lalu lintas angkutan sungai, dan penyeberangan;
5) melaksanakan rekayasa alur dan pemetaan alur pelayaran;
6) melakukan pengawasan dan penataan tambat labuh kapal/rakit serta bangunan di atas air;
7) mengawasi, mendata dan mengembangkan lintas penyeberangan sungai di Kabupaten Barito Utara; dan
8) merekomendasikan izin usaha kegiatan pekerjaan bawah air (pengerukan, *salvage*) dan kegiatan pekerjaan di atas air (jembatan, galangan kapal, dan dermaga terapung).

5. Kepala Bidang Perhubungan Udara, Pengembangan Dan Keselamatan

Kepala Bidang Perhubungan Udara, Pengembangan dan Keselamatan mempunyai tugas melaksanakan urusan perhubungan bidang perhubungan udara, pengembangan dan keselamatan di bidang perhubungan darat, sungai dan penyeberangan, serta perhubungan udara.

Uraian tugas sebagaimana dimaksud adalah sebagai berikut :

1) menyusun rencana dan program jangka pendek, jangka menengah dan jangka panjang di bidang perhubungan;
2) menyiapkan bahan perumusan kebijakan di bidang pemaduan moda, teknologi perhubungan dan keselamatan perhubungan darat, sungai dan penyeberangan, serta perhubungan udara;
3) menyiapkan bahan pelaksanaan kebijakan di bidang pemaduan moda, teknologi perhubungan, dan keselamatan perhubungan darat, sungai dan penyeberangan, serta perhubungan udara;
4) menyiapkan bahan evaluasi dan pelaporan di bidang pemaduan moda, teknologi perhubungan dan keselamatan perhubungan darat, sungai dan penyeberangan, serta perhubungan udara;
5) memberikan layanan fasilitas pelaksanaan kebijakan kabupaten dibidang perhubungan udara;
6) melaksanakan pengawasan, pengendalian dan penertiban bangunan tinggi;
7) melaksanakan pemberian layanan rekomendasi penetapan lokasi dan pembangunan bandara umum yang melayani pesawat udara < 30 tempat duduk;
8) memberikan rekomendasi penerbitan izin mendirikan bangunan tempat pendaratan dan lepas landas helikopter;
9) mengumpulkan dan mengolah data hasil survei dan kajian di bidang perhubungan darat, sungai dan penyeberangan, perhubungan udara, pemaduan moda dan keselamatan;
10) menyediakan dan memelihara dokumen/data/informasi dibidang perhubungan darat, sungai dan penyeberangan,

perhubungan udara, pemaduan moda dan keselamatan yang telah diolah; dan

11) mengkoordinasikan pengolahan jaringan komunikasi data, rekonsiliasi data, dan sistem informasi di bidang perhubungan darat, sungai dan penyeberangan, perhubungan udara, pemaduan moda dan keselamatan.

1. Kepala Seksi Kebandarudaraan

Kepala Seksi Kebandarudaraan mempunyai tugas melaksanakan urusan perhubungan bidang perhubungan udara.

Uraian tugas sebagaimana dimaksud adalah sebagai berikut :

1) menyusun rumusan kebijakan teknis, program kegiatan di bidang perhubungan udara;
2) melaksanakan pemberian layanan rekomendasi ketinggian bangunan Kawasan Keselamatan Operasi Penerbangan (KKOP);
3) memberikan rekomendasi/izin di bidang perhubungan udara;
4) melaksanakan pengawasan, pengendalian dan fasilitasi pelaksanaan kebijakan kabupaten di bidang perhubungan udara;
5) melaksanakan pengawasan, pengendalian dan penertiban bangunan tinggi;
6) melaksanakan pemberian layanan rekomendasi penetapan lokasi dan pembangunan bandara umum yang melayani pesawat udara < 30 tempat duduk; dan
7) memberikan rekomendasi penerbitan izin mendirikan bangunan tempat pendaratan dan lepas landas helikopter.

2. Kepala Seksi Pemaduan Moda Dan Teknologi Perhubungan

Kepala Seksi Pemaduan Moda dan Teknologi Perhubungan mempunyai tugas melaksanakan urusan perhubungan bidang Pemaduan Moda dan Teknologi Perhubungan.

Uraian tugas sebagaimana dimaksud adalah sebagai berikut :

1) melakukan penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan serta evaluasi dan pelaporan di bidang pemaduan moda dan pengembangan teknologi perhubungan;
2) mengumpulkan dan mengolah data hasil survei dan kajian di bidang perhubungan darat, sungai dan penyeberangan, perhubungan udara, pemaduan moda dan keselamatan;
3) menyediakan dan menyajikan data/informasi di bidang perhubungan darat, sungai dan penyeberangan, perhubungan udara, pemaduan moda dan keselamatan yang telah diolah;
4) mengoordinasikan pelaksanaan pengolahan jaringan komunikasi data, rekonsiliasi data, dan sistem informasi di bidang perhubungan darat, sungai dan penyeberangan, perhubungan udara, pemaduan moda dan keselamatan;
5) melakukan penyimpanan dan pemeliharaan dokumen/ basis data di bidang perhubungan darat, sungai dan penyeberangan, perhubungan udara, pemaduan moda dan keselamatan secara elektronik dan fisik; dan
6) mengelola data, rekonsiliasi data, dan sistem informasi di bidang perhubungan darat, sungai dan penyeberangan, perhubungan udara, pemaduan moda dan keselamatan.

3. Kepala Seksi Keselamatan

Kepala Seksi Keselamatan mempunyai tugas melaksanakan urusan perhubungan bidang keselamatan perhubungan darat, perhubungan sungai dan penyeberangan, dan perhubungan udara.

Uraian tugas sebagaimana dimaksud adalah sebagai berikut :

1) menyiapkan bahan perumusan dan melaksanakan kebijakan serta evaluasi dan pelaporan di bidang audit dan inpeksi

keselamatan lalu lintas jalan, sungai dan penyeberangan serta perhubungan udara;

2) menyiapkan bahan perumusan dan pelaksanaan laik fungsi jalan keselamatan sarana dan prasarana; melakukan fasilitasi manajemen dan penanganan keselamatan di jalan, sungai dan penyeberangan serta perhubungan udara; dan

3) melakukan fasilitasi promosi dan kemitraan keselamatan lalu lintas dan angkutan jalan, sungai dan penyeberangan serta perhubungan udara, keselamatan pengusahaan angkutan umum dan fasilitasi kelaikan kendaraan.

KELOMPOK JABATAN FUNGSIONAL

Kelompok Jabatan Fungsional mempunyai tugas melaksanakan sebagian tugas pemerintah daerah sesuai dengan keahlian dan kebutuhan.

a. Uraian tugas masing - masing jabatan fungsional sebagaimana dimaksud ditetapkan dengan keputusan kepala dinas.

2. 2 Sumber Daya Dinas Perhubungan Kabupaten Barito Utara

Sumber daya manusia merupakan salah satu unsur penting yang harus dimiliki oleh instansi/badan usaha, karena kinerja para pegawai akan menentukan tingkat kinerja instansi/badan usaha tersebut.

a. Sumber Daya Manusia

Sumber daya manusia Dinas Perhubungan Kabupaten Barito Utara di klasifikasikan ke dalam jenjang Pendidikan minimal SD atau Sekolah Dasar dan jenjang Pendidikan tertinggi yaitu jenjang sarjana S3. Kompisisi pegawai berdasarkan kualifikasi pendidikan dan golongan dapat dilihat pada tabel berikut:

Tabel 2.1
Komposisi Pegawai Berdasarkan Kualifikasi Pendidikan

No.	Nama Badan/Dinas/ Kantor/Satuan Unit Kerja	Golongan				Pendidikan										Jenis Kelamin			Pejabat Struktural (Eselonering)															Pejabat Fungsional	Keterangan
																			II			III.a			III.b			IV.a			IV.b				
		I	II	III	IV	SD	SLTP	SLTA	D.I	D.II	D.III	D.IV	S.1	S.2	S.3	PRIA	WANITA	JUMLAH	DEVINITIF	PLT	KOSONG	DEVINITIF	PLT	KOSONG	DEVINITIF	PLT	KOSONG	DEVINITIF	PLT	KOSONG	DEVINITIF	PLT	KOSONG		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34		35
I	**PEGAWAI NEGERI SIPIL**																																		
1.	Pembina Utama Muda (IV/c)	0	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	1	-	1	1	-	-		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
2.	Pembina Tk.I (IV/b)	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	1	1	-	-	-	1	-	-		-	-	-	-	-	-	-	-	-	
3.	Pembina (IV/a)	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	1	1	-	2	-	2	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
4.	Penata Tk.I (III/d)	-	-	9	-	-	-	3	-	-	-	-	4	2	-	8	1	9	-	-	-		-	-	1	-	-	9	-	-	-	-	-	-	
5.	Penata (III/c)	-	-	7	-	-	-	3	-	1	-	-	3	-	-	7	-	7	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	-	-	2	-	-	-	
6.	Penata Muda Tk. I (III/b)	-	-	4	-	-	-	1	-	-	-	-	3	-	-	4	-	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	
7.	Penata Muda (III/a)	-	-	3	-	-	-	1	-	-	1	-	1	-	-	2	1	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
8.	Pengatur Tk.I (II/d)	-	3	-	-	-	-	-	-	-	3	-	-	-	-	1	2	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
9.	Pengatur (II/c)	-	11	-	-	-	1	10	-	-	-	-	-	-	-	7	4	11	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
10.	Pengatur Muda Tk.I (II/b)	-	4	-	-	-	1	3	-	-	-	-	-	-	-	4	-	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
11.	Pengatur Muda (II/a)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
12.	Juru (I/c)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
II	**CALON PEGAWAI NEGERI SIPIL**																																		
1.	Penata Muda (III/a)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.	Pengatur (II/c)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.	Pengatur Muda (II/a)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
JUMLAH		0	18	23	4	0	2	21	0	1	4	0	13	4	0	36	9	45	1	0	0	1	0	0	3	0	0	14	0	0	2	0	0	0	0

***Data sampai Januari 2018**

b. Sarana Prasarana

Adapun Sarana dan Prasarana yang dimiliki oleh Dinas Perhubungan Kabupaten Barito Utara sampai akhir tahun 2017 adalah sebagai berikut:

Tabel 2.2
Prasarana Dinas Perhubungan

BUKU INVENTARIS INTRA KOMPATABEL

No.	Nama / Jenis Barang	Merk / Type	No. Sertifikat,No. Pabrik, No. Chasis, No. Mesin	Bahan	Asal/Cara Perolehan Barang	Tahun Pembelian	Ukuran Barang / Konstruksi (P, S, D)	Satuan	Keadaan Barang (B/KB/RB)	Barang
1	Tanah Bangunan Kantor Pemerintah	-	118		Hibah	1985	11395	M2	B	1
2	Mini Bus (Penumpang 14 orang ke bawah)	Suzuki / APV DLX	MHYGDN41V7J-153862 G15AID-156689	Besi	Pembelian	2007	1.493 CC		1	1
3	Pick Up	Toyota / Kijang Pick Up	5K-9162827 KF50-140350	Besi	Pembelian	1993	1.486 cc		1	1
4	Pick Up	Mitsubishi / L200/Strada	MMBJNK7404D-038970 4D56BF-0654	Besi	Pembelian	2004	2.477 cc		1	1
5	Kendaraan Bermotor Khusus Lain-lain	HINO / Doutro 130 MDL	-	Besi	Pembelian	2013	2700		1	1

6	Sepeda Motor	Suzuki	-	Besi	Pembelian	1993			1	1
7	Sepeda Motor	Suzuki	-	Besi	Pembelian	1995			1	1
8	Sepeda Motor	Honda	-	Besi	Pembelian	1996			1	1
9	Sepeda Motor	Yamaha / Crypton	MH3-4ST001-VK146904 4ST-137188	Besi	Pembelian	1997	105		1	1
10	Sepeda Motor	Suzuki / FD 110/SHOGUN	E109-ID-575248 E109-ID-575248	Besi	Pembelian	2001	110		2	1
11	Sepeda Motor	Honda / Astrea	MH1NFGF112K-574496 NFGFE-1028906	Besi	Pembelian	2002	100		1	1
12	Sepeda Motor	Honda / Astrea	MH1NFGE122K-165726 NFGEE-1166599	Besi	Pembelian	2002	100		1	1
13	Sepeda Motor	Honda	-	Besi	Pembelian	2004			1	1
14	Sepeda Motor	Honda / GL 200	MH1SABJ174K-013129 SABJE-1012106	Besi	Pembelian	2004	200		1	1
15	Sepeda Motor	Honda / GL 200	MH1SABJ164K-014501 SABJE-1013437	Besi	Pembelian	2004	200		1	1
16	Sepeda Motor	Kawasaki / AN112D (Blizr)	MH4AN112D5K PA-2698 AN112BEPB-2970	Besi	Pembelian	2006	112		2	1
17	Sepeda Motor	Kawasaki / AN112D (Blizr)	MH4AN112D5K PA-4759 AN112BEPB-5679	Besi	Pembelian	2006	112		1	1
18	Sepeda Motor	Honda / GL P	MH1KC11196K-030411 KC11E-1030238	Besi	Pembelian	2006	160		1	1

19	Sepeda Motor	Honda / GL P	MH1KC11166K-030429 KC11E-1030300	Besi	Pembelian	2006	160		1	1
20	Sepeda Motor	Honda / Mega Pro	MH1KS11117K-066322 KC11E-1066061	Besi	Pembelian	2007	160CC		1	1
21	Kapal Motor	Diesel	-	Kayu	Pembelian	2012	22 HP		1	1
22	Kapal Motor	Dong Feng	-	Kayu	Pembelian	2012	45 PK		1	1
23	Speed Boat	Yamaha	-	Besi	Pembelian	2007	115 HP AEL		1	1
24	Klotok	Diesel	-	Kayu	Pembelian	2011			1	1
25	Klotok	Diesel	-	Kayu	Pembelian	2011			1	1
26	Receiver	Venus	-	Metal	Pembelian	2007			1	1
27	Global Positioning System (GPS)	Garmin / Nuvi 3770	-	Metal	Pembelian	2013			1	1
28	Air Conditioning Unit	- / -	-	Plastik/ Metal	Pembelian	2007	2 PK		1	1
29	Air Conditioning Unit	- / -	-	Plastik/ Metal	Pembelian	2007	2 PK		1	1
30	Air Conditioning Unit	-	-	Metal/Plastik	Pembelian	2009	2PK		1	1
31	Air Conditioning Unit	-	-	Metal/Plastik	Pembelian	2009	2PK		1	1
32	Air Conditioning Unit	-	-	Metal/Plastik	Pembelian	2009	2PK		1	1
33	Air Conditioning Unit	-	-	Metal/Plastik	Pembelian	2009	2PK		1	1

34	Air Conditioning Unit	Panasonic	-	Metal/Plastik	Pembelian	2011	2 PK		1	1
35	Air Conditioning Unit	Panasonic	-	Metal/Plastik	Pembelian	2011	2 PK		1	1
36	Air Conditioning Unit	Panasonic	-	Metal/Plastik	Pembelian	2011	2 PK		1	1
37	Air Conditioning Unit	Panasonic	-	Metal/Plastik	Pembelian	2011	2 PK		1	1
38	Air Conditioning Unit	LG / Unit	-	Plastik/ Metal	Pembelian	2012	2 PK		1	1
39	Air Conditioning Unit	SANYO / Unit	-	Plastik/ Metal	Pembelian	2012	1 PK		1	1
40	Air Conditioning Unit	SANYO / Unit	-	Plastik/ Metal	Pembelian	2012	1 PK		1	1
41	ALat Ukur Lainnya (Lain-lain)	-	-	Metal	Pembelian	2008			1	1
42	Timbangan	Portable	-	Besi	Pembelian	2009	Kapasitas 10T		1	1
43	Mesin Ketik Manual Portable (11-13)	Olympia	-	Metal	Pembelian	2003			1	1
44	Mesin Ketik Manual Portable (11-13)	Olympia	-	Metal	Pembelian	2004			1	1

45	Mesin Ketik Manual Portable (11-13)	Olympia	-	Metal	Pembelian	2004			1	1
46	Mesin Ketik Manual Portable (11-13)	-	-	Metal/Plastik	Pembelian	2007	18 INC		1	1
47	Rak Besi/Metal	-	-	Besi	Pembelian	2013	4 Tingkat		1	1
48	Rak Besi/Metal	-	-	Besi	Pembelian	2013	4 Tingkat		1	1
49	Filling Besi/Metal	Brother	-	Besi	Pembelian	1995			1	1
50	Filling Besi/Metal	Brother	-	Besi	Pembelian	2001			1	1
51	Filling Besi/Metal	Brother	-	Besi	Pembelian	2005			1	1
52	Filling Besi/Metal	Brother	-	Besi	Pembelian	2006			1	1
53	Filling Besi/Metal	Brother	-	Besi	Pembelian	2006			1	1
54	Filling Besi/Metal	Brother	-	Besi	Pembelian	2006			1	1
55	Filling Besi/Metal	Brother	-	Besi	Pembelian	2006			1	1
56	Filling Besi/Metal	Brother	-	Besi	Pembelian	2006			1	1
57	Filling Besi/Metal	Brother	-	Besi	Pembelian	2008	4 Laci		1	1
58	Filling Besi/Metal	Brother	-	Besi	Pembelian	2008	4 Laci		1	1
59	Filling Besi/Metal	Brother	-	Besi	Pembelian	2008	4 Laci		1	1

60	Filling Besi/Metal	Brother	-	Besi	Pembelian	2008	4 Laci		1	1
61	Filling Besi/Metal	Brother	-	Besi	Pembelian	2008	4 Laci		1	1
62	Filling Besi/Metal	Brother	-	Besi	Pembelian	2008	4 Laci		1	1
63	Filling Besi/Metal	Brother	-	Besi	Pembelian	2013	4 Laci		1	1
64	Filling Besi/Metal	Brother	-	Besi	Pembelian	2013	4 Laci		1	1
65	Filling Besi/Metal	Brother	-	Besi	Pembelian	2013	4 Laci		1	1
66	Filling Besi/Metal	Brother	-	Besi	Pembelian	2013	4 Laci		1	1
67	Filling Besi/Metal	Brother	-	Besi	Pembelian	2013	4 Laci		1	1
68	Filling Besi/Metal	Brother	-	Besi	Pembelian	2013	4 Laci		1	1
69	Filling Kayu	-	-	Kayu	Pembelian	1993			1	1
70	Filling Kayu	-	-	Kayu	Pembelian	1993			1	1
71	Filling Kayu	-	-	Kayu	Pembelian	1993			1	1
72	Filling Kayu	-	-	Kayu	Pembelian	1993			1	1
73	Brand Kas	General	-	Besi	Pembelian	1995			1	1
74	Brand Kas	chubb	-	Besi	Pembelian	1999			1	1
75	Brand Kas	-	-	Besi	Pembelian	2008			1	1
76	Lemari kayu	-	-	Kayu	Pembelian	1992			1	1
77	Lemari kayu	-	-	Kayu	Pembelian	1992			1	1
78	Lemari kayu	-	-	Kayu	Pembelian	1992			1	1
79	Lemari kayu	-	-	Kayu	Pembelian	1992			1	1
80	Lemari kayu	-	-	Kayu	Pembelian	1995			1	1
81	Lemari kayu	-	-	Kayu	Pembelian	1995			1	1
82	Lemari kayu	-	-	Kayu	Pembelian	1995			1	1
83	Lemari kayu	-	-	Kayu	Pembelian	2002			1	1
84	Lemari kayu	-	-	Kayu	Pembelian	2002			1	1

85	Lemari kayu	-	-	Kayu	Pembelian	2002			1	1
86	Lemari kayu	-	-	Kayu	Pembelian	2004			1	1
87	Lemari kayu	-	-	Kayu	Pembelian	2004			1	1
88	Lemari kayu	-	-	Kayu	Pembelian	2005			1	1
89	Lemari kayu	-	-	Kayu	Pembelian	2005			1	1
90	Lemari kayu	-	-	Kayu	Pembelian	2005			1	1
91	Lemari kayu	-	-	Kayu	Pembelian	2005			1	1
92	Lemari kayu	-	-	Kayu	Pembelian	2006			1	1
93	Lemari kayu	-	-	Kayu	Pembelian	2006			1	1
94	Lemari kayu	-	-	Kayu	Pembelian	2013	2 Pintu		1	1
95	Lemari kayu	-	-	Kayu	Pembelian	2013	2 Pintu		1	1
96	Lemari kayu	-	-	Kayu	Pembelian	2013	2 Pintu		1	1
97	Lemari kayu	-	-	Kayu	Pembelian	2013	2 Pintu		1	1
98	Lemari kayu	-	-	Kayu	Pembelian	2013	2 Pintu		1	1
99	Mesin Absensi	-	-	Plastik	Pembelian	2009			1	1
100	Mesin Absensi	Blo-Finger / AF-402	-	Metal/Plastik	Pembelian	2013	700/5.000/100.000		1	1
101	Kursi Besi/Metal	Chitose	-	Besi	Pembelian	2000			1	1
102	Kursi Besi/Metal	Chitose	-	Besi	Pembelian	2000			1	1
103	Kursi Besi/Metal	Chitose	-	Besi	Pembelian	2000			1	1
104	Kursi Besi/Metal	Chitose	-	Besi	Pembelian	2000			1	1
105	Kursi Besi/Metal	Chitose	-	Besi	Pembelian	2000			1	1
106	Kursi Besi/Metal	Chitose	-	Besi	Pembelian	2000			1	1
107	Kursi Besi/Metal	Chitose	-	Besi	Pembelian	2001			1	1
108	Kursi Besi/Metal	Chitose	-	Besi	Pembelian	2005			1	1

109	Kursi Besi/Metal	Chitose	-	Besi	Pembelian	2005			1	1
110	Kursi Besi/Metal	Chitose	-	Besi	Pembelian	2005			1	1
111	Kursi Besi/Metal	Chitose	-	Besi	Pembelian	2005			1	1
112	Kursi Besi/Metal	Chitose	-	Besi	Pembelian	2005			1	1
113	Kursi Besi/Metal	Chitose	-	Besi	Pembelian	2005			1	1
114	Kursi Besi/Metal	Chitose	-	Besi	Pembelian	2005			1	1
115	Kursi Besi/Metal	Chitose	-	Besi	Pembelian	2005			1	1
116	Kursi Besi/Metal	Chitose	-	Besi	Pembelian	2005			1	1
117	Kursi Besi/Metal	Chitose	-	Besi	Pembelian	2005			1	1
118	Kursi Besi/Metal	Chitose	-	Besi	Pembelian	2005			1	1
119	Kursi Besi/Metal	Chitose	-	Besi	Pembelian	2005			1	1
120	Kursi Besi/Metal	Chitose	-	Besi	Pembelian	2005			1	1
121	Kursi Besi/Metal	Chitose	-	Besi	Pembelian	2005			1	1
122	Kursi Besi/Metal	Chitose	-	Besi	Pembelian	2005			1	1
123	Kursi Besi/Metal	Chitose	-	Besi	Pembelian	2005			1	1
124	Kursi Besi/Metal	Chitose	-	Besi	Pembelian	2005			1	1
125	Kursi Besi/Metal	Chitose	-	Besi	Pembelian	2005			1	1

126	Kursi Besi/Metal	Chitose	-	Besi	Pembelian	2005			1	1
127	Kursi Besi/Metal	Chitose	-	Besi	Pembelian	2006			1	1
128	Kursi Besi/Metal	Chitose	-	Besi	Pembelian	2006			1	1
129	Kursi Besi/Metal	Chitose	-	Besi	Pembelian	2006			1	1
130	Kursi Besi/Metal	Chitose	-	Besi	Pembelian	2006			1	1
131	Kursi Besi/Metal	Chitose	-	Besi	Pembelian	2006			1	1
132	Kursi Besi/Metal	Chitose	-	Besi	Pembelian	2006			1	1
133	Kursi Besi/Metal	Chitose	-	Besi	Pembelian	2006			1	1
134	Kursi Besi/Metal	Chitose	-	Besi	Pembelian	2006			1	1
135	Kursi Besi/Metal	Chitose	-	Besi	Pembelian	2006			1	1
136	Kursi Besi/Metal	Chitose	-	Besi	Pembelian	2006			1	1
137	Kursi Besi/Metal	Chitose	-	Besi	Pembelian	2006			1	1
138	Kursi Besi/Metal	Chitose	-	Besi	Pembelian	2006			1	1
139	Kursi Besi/Metal	Chitose	-	Besi	Pembelian	2006			1	1
140	Kursi Besi/Metal	Chitose	-	Besi	Pembelian	2006			1	1
141	Kursi Besi/Metal	Chitose	-	Besi	Pembelian	2006			1	1
142	Kursi Besi/Metal	Chitose	-	Besi	Pembelian	2006			1	1

143	Kursi Besi/Metal	Chitose	-	Besi	Pembelian	2006			1	1
144	Kursi Besi/Metal	Chitose	-	Besi	Pembelian	2006			1	1
145	Kursi Besi/Metal	Chitose	-	Besi	Pembelian	2006			1	1
146	Kursi Besi/Metal	Chitose	-	Besi	Pembelian	2006			1	1
147	Meja Rapat	-	-	Kayu	Pembelian	1997			1	1
148	Meja Rapat	-	-	Kayu	Pembelian	1997			1	1
149	Meja Tulis	-	-	Kayu	Pembelian	1997			1	1
150	Meja Tulis	-	-	Kayu	Pembelian	1997			1	1
151	Meja Tulis	-	-	Kayu	Pembelian	1999			1	1
152	Meja Tulis	-	-	Kayu	Pembelian	2000			1	1
153	Meja Tulis	-	-	Kayu	Pembelian	2002			1	1
154	Meja Tulis	-	-	Kayu	Pembelian	2004			1	1
155	Meja Tulis	-	-	Kayu	Pembelian	2006			1	1
156	Meja Makan	-	-	Kayu	Pembelian	2008			1	1
157	Kursi Rapat	Chitose	-	Besi	Pembelian	2008			1	1
158	Kursi Rapat	Chitose	-	Besi	Pembelian	2008			1	1
159	Kursi Rapat	Chitose	-	Besi	Pembelian	2008			1	1
160	Kursi Rapat	Chitose	-	Besi	Pembelian	2008			1	1
161	Kursi Rapat	Chitose	-	Besi	Pembelian	2008			1	1
162	Kursi Rapat	Chitose	-	Besi	Pembelian	2008			1	1
163	Kursi Rapat	Chitose	-	Besi	Pembelian	2008			1	1
164	Kursi Rapat	Chitose	-	Besi	Pembelian	2008			1	1
165	Kursi Rapat	Chitose	-	Besi	Pembelian	2008			1	1
166	Kursi Rapat	Chitose	-	Besi	Pembelian	2008			1	1
167	Kursi Rapat	Chitose	-	Besi	Pembelian	2008			1	1
168	Kursi Rapat	Chitose	-	Besi	Pembelian	2008			1	1
169	Kursi Rapat	Chitose	-	Besi	Pembelian	2008			1	1
170	Kursi Rapat	Chitose	-	Besi	Pembelian	2008			1	1
171	Kursi Rapat	Chitose	-	Besi	Pembelian	2008			1	1
172	Kursi Rapat	Chitose	-	Besi	Pembelian	2008			1	1

173	Kursi Rapat	Chitose	-	Besi	Pembelian	2008			1	1
174	Kursi Rapat	Chitose	-	Besi	Pembelian	2008			1	1
175	Kursi Rapat	Chitose	-	Besi	Pembelian	2008			1	1
176	Kursi Rapat	Chitose	-	Besi	Pembelian	2008			1	1
177	Kursi Rapat	Chitose	-	Besi	Pembelian	2008			1	1
178	Kursi Rapat	Chitose	-	Besi	Pembelian	2008			1	1
179	Kursi Rapat	Chitose	-	Besi	Pembelian	2008			1	1
180	Kursi Rapat	Chitose	-	Besi	Pembelian	2008			1	1
181	Kursi Rapat	Chitose	-	Besi	Pembelian	2008			1	1
182	Kursi Rapat	Chitose	-	Besi	Pembelian	2008			1	1
183	Kursi Rapat	Chitose	-	Besi	Pembelian	2008			1	1
184	Kursi Rapat	Chitose	-	Besi	Pembelian	2008			1	1
185	Kursi Rapat	Chitose	-	Besi	Pembelian	2008			1	1
186	Kursi Rapat	Chitose	-	Besi	Pembelian	2008			1	1
187	Kursi Tamu	L	-	Busa	Pembelian	2011			1	1
188	Kursi Tamu	L	-	Busa	Pembelian	2011			1	1
189	Kursi Putar	ISABELLE	-	Plastik	Pembelian	2006			1	1
190	Kursi Putar	ISABELLE	-	Plastik	Pembelian	2006			1	1
191	Kursi Putar	ISABELLE	-	Plastik	Pembelian	2006			1	1
192	Kursi Putar	ISABELLE	-	Plastik	Pembelian	2006			1	1
193	Kursi Putar	ISABELLE	-	Plastik	Pembelian	2006			1	1
194	Kursi Putar	ISABELLE	-	Plastik	Pembelian	2006			1	1
195	Kursi Putar	ISABELLE	-	Plastik	Pembelian	2006			1	1
196	Kursi Putar	ISABELLE	-	Plastik	Pembelian	2006			1	1
197	Kursi Putar	ISABELLE	-	Plastik	Pembelian	2006			1	1
198	Kursi Putar	ISABELLE	-	Plastik	Pembelian	2006			1	1
199	Kursi Biasa	-	-	Kayu	Pembelian	2008			1	1
200	Kursi Biasa	-	-	Kayu	Pembelian	2008			1	1
201	Kursi Biasa	-	-	Kayu	Pembelian	2008			1	1
202	Kursi Biasa	-	-	Kayu	Pembelian	2008			1	1
203	Meja Biro	-	-	Kayu	Pembelian	2007	Sedang		1	1
204	Sofa	Mahkota Rintik	-	Busa/Kayu	Pembelian	2002			1	1

205	Sofa	Mahkota Rintik	-	Busa/Kayu	Pembelian	2002			1	1
206	Sofa	Mahkota Rintik	-	Busa/Kayu	Pembelian	2002			1	1
207	Sofa	-	-	Busa/Kayu	Pembelian	2005			1	1
208	Sofa	-	-	Busa/Kayu	Pembelian	2008			1	1
209	Tempat Tidur Busa (Springbad)	-	-	Busa/Kayu	Pembelian	2008			1	1
210	Kursi Kerja	-	-	Kayu	Pembelian	2007			1	1
211	Kursi Kerja	-	-	Kayu	Pembelian	2007			1	1
212	Kursi Kerja	-	-	Kayu	Pembelian	2007			1	1
213	Kursi Kerja	-	-	Kayu	Pembelian	2007			1	1
214	Kursi Kerja	-	-	Kayu	Pembelian	2007			1	1
215	Kursi Kerja	-	-	Kayu	Pembelian	2007			1	1
216	Kursi Kerja	-	-	Kayu	Pembelian	2007			1	1
217	Kursi Kerja	-	-	Kayu	Pembelian	2007			1	1
218	Kursi Kerja	-	-	Kayu	Pembelian	2007			1	1
219	Kursi Kerja	-	-	Kayu	Pembelian	2007			1	1
220	Gordyn	-	-	kain/Aluminium	Pembelian	2007			1	1
221	Rak TV	-	-	Kayu	Pembelian	2008			1	1
222	Karpet	-	-		Pembelian	2008			1	1
223	Karpet	-	-		Pembelian	2008			1	1
224	Karpet	-	-		Pembelian	2008			1	1
225	Karpet	-	-		Pembelian	2008			1	1
226	Mesin Potong Rumput	Tasco	-	Besi	Pembelian	2005			1	1
227	Mesin Potong Rumput	-	-	besi	Pembelian	2008			1	1

228	Lemari Es	Toshiba	-	Metal	Pembelian	1995			1	1
229	AC Split	Nasional	-	Metal/Plastik	Pembelian	2002			1	1
230	AC Split	Toshiba	-	Metal/Plastik	Pembelian	2002			1	1
231	AC Split	Toshiba	-	Metal/Plastik	Pembelian	2002			1	1
232	AC Split	Toshiba	-	Metal/Plastik	Pembelian	2002			1	1
233	AC Split	Toshiba	-	Metal/Plastik	Pembelian	2002			1	1
234	AC Split	LG	-	Metal/Plastik	Pembelian	2003			1	1
235	Kipas Angin	Maspion	-	Plastik	Pembelian	2001			1	1
236	Kipas Angin	Maspion	-	Plastik	Pembelian	2001			1	1
237	Kipas Angin	Maspion	-	Plastik	Pembelian	2001			1	1
238	Kipas Angin	Maspion	-	Plastik	Pembelian	2001			1	1
239	Kipas Angin	Maspion	-	Plastik	Pembelian	2001			1	1
240	Kipas Angin	Maspion	-	Plastik	Pembelian	2001			1	1
241	Kipas Angin	Maspion	-	Plastik	Pembelian	2001			1	1
242	Alat Dapur Lain-lain	-	-	Kaca	Pembelian	2008			1	1
243	Dispenser	Uhida	-	Plastik	Pembelian	1998			1	1
244	Dispenser	-	-	Plastik	Pembelian	2008			1	1
245	Rak Piring	-	-	Aluminium	Pembelian	2007			1	1
246	Televisi	Goldstar	-	Metal	Pembelian	1995			1	1
247	Televisi	LG	-	Plastik/ Metal	Pembelian	2007	21"		1	1
248	Televisi	LG	-	Plastik/ Metal	Pembelian	2007	21"		1	1
249	Televisi	LG	-	Plastik/ Metal	Pembelian	2007	21"		1	1

250	Televisi	LG	-	Plastik/ Metal	Pembelian	2007	21"		1	1
251	Televisi	LCD	-	Metal/Plastik	Pembelian	2008			1	1
252	Amplifier	-	-	Metal	Pembelian	2005			1	1
253	Amplifier	Nikai	-	Metal	Pembelian	2005			1	1
254	Microphone	-	-	Plastik	Pembelian	2005			1	1
255	Microphone Floor Stand	-	-	Besi	Pembelian	2005			1	1
256	Microphone Floor Stand	-	-	Besi	Pembelian	2005			1	1
257	Microphone Table Stand	-	-	Besi	Pembelian	2005			1	1
258	Microphone Table Stand	-	-	Besi	Pembelian	2005			1	1
259	Tustel	Panasonic / Lumix DMC FZ 8 DT	-	Plastik/ Metal	Pembelian	2007	7,380 MP		1	1
260	Tustel	Nikon / D3200	-	Metal/Plastik	Pembelian	2013	12 MP		1	1
261	Handy Cam	Panasonic / SDR	-	Plastik/ Metal	Pembelian	2007	H 20 HDD		1	1
262	Lampu Hias	-	-	Metal/Plastik	Pembelian	2007			1	1
263	Alat Pemadam Portable	-	-	Besi	Pembelian	2008			1	1
264	Alat Pemadam Portable	-	-	Besi	Pembelian	2008			1	1
265	Alat Pemadam Portable	-	-	Besi	Pembelian	2008			1	1
266	Alat Pemadam Portable	-	-	Besi	Pembelian	2008			1	1
267	Alat Pemadam Portable	-	-	Besi	Pembelian	2008			1	1
268	Alat Pemadam Portable	-	-	Besi	Pembelian	2008			1	1

269	Alat Pemadam Portable	-	-	Besi	Pembelian	2008			1	1
270	Alat Pemadam Portable	-	-	Besi	Pembelian	2008			1	1
271	Alat Pemadam Portable	-	-	Besi	Pembelian	2008			1	1
272	Alat Pemadam Portable	-	-	Besi	Pembelian	2008			1	1
273	P.C Unit/ Komputer PC	Acer	-	Metal	Pembelian	2002			1	1
274	P.C Unit/ Komputer PC	Samsung	-	Metal	Pembelian	2003			1	1
275	P.C Unit/ Komputer PC	Acer	-	Metal	Pembelian	2005			1	1
276	P.C Unit/ Komputer PC	Acer	-	Metal/Plastik	Pembelian	2007	Pentium IV		1	1
277	P.C Unit/ Komputer PC	Acer	-	Metal/Plastik	Pembelian	2007	Pentium IV		1	1
278	P.C Unit/ Komputer PC	Acer / Intel	-	Metal/Plastik	Pembelian	2009	14"		1	1
279	P.C Unit/ Komputer PC	Acer / Intel	-	Metal/Plastik	Pembelian	2009	14"		1	1
280	P.C Unit/ Komputer PC	Acer / Intel	-	Metal/Plastik	Pembelian	2009	14"		1	1
281	P.C Unit/ Komputer PC	Acer / Intel	-	Metal/Plastik	Pembelian	2011	Core i3		1	1
282	P.C Unit/ Komputer PC	Acer / Intel	-	Metal/Plastik	Pembelian	2011	Core i3		1	1
283	P.C Unit/ Komputer PC	Acer / Intel Core i3	-	Plastik/ Metal	Pembelian	2012	15"		1	1
284	P.C Unit/ Komputer PC	Acer / Intel Core i4	-	Plastik/ Metal	Pembelian	2012	15"		1	1
285	P.C Unit/ Komputer PC	Acer / Intel Core i5	-	Plastik/ Metal	Pembelian	2012	15"		1	1

286	Lap Top	Sony / Vaio	-	Metal/Plastik	Pembelian	2006			1	1
287	Lap Top	Toshiba / M 200, Cent Dou 1,73 Ghz	-	Platik/Metal	Pembelian	2007	80Gb/512 /DVD RW/Vista 14"		1	1
288	Lap Top	Toshiba / Core i3	-	Metal/Plastik	Pembelian	2011	14 INC		1	1
289	Lap Top	Toshiba / Core i4	-	Metal/Plastik	Pembelian	2011	14 INC		1	1
290	Lap Top	Toshiba / Core i5	-	Plastik/ Metal	Pembelian	2012	14,1"		1	1
291	Lap Top	Sony / Vaio	-	Metal/Plastik	Pembelian	2013	14"		1	1
292	Lap Top	Sony / Vaio	-	Metal/Plastik	Pembelian	2013	14"		1	1
293	Lap Top	Sony / Vaio	-	Metal/Plastik	Pembelian	2013	14"		1	1
294	Lap Top	Sony / Vaio	-	Metal/Plastik	Pembelian	2013	14"		1	1
295	Lap Top	Sony / Vaio	-	Metal/Plastik	Pembelian	2013	14"		1	1
296	Note Book	Sony / Vaio	-	Metal/Plastik	Pembelian	2008	11 INC		1	1
297	Peralatan Komputer Mainframe Lain-lain	-	-	Metal/Plastik	Pembelian	2008			1	1
298	Printer	Canon	-	Metal/Plastik	Pembelian	2002			1	1
299	Printer	Epson / LQ 2090	-	Metal/Plastik	Pembelian	2007			1	1
300	Printer	-	-	Plastik	Pembelian	2008			1	1
301	Printer	Epson / LX-310	-	Metal/Plastik	Pembelian	2013			1	1

302	Peralatan Mini Komputer Lain-lain	-	-	Plastik	Pembelian	2009			1	1
303	Peralatan Mini Komputer Lain-lain	-	-	Plastik	Pembelian	2010			1	1
304	Printer	Canon / Ip2770	-	Metal/Plastik	Pembelian	2009			1	1
305	Printer	Canon / Ip2770	-	Metal/Plastik	Pembelian	2009			1	1
306	Printer	Canon / Ip2770	-	Metal/Plastik	Pembelian	2009			1	1
307	Printer	Canon / Pixma iP 2770	-	Metal/Plastik	Pembelian	2011			1	1
308	Printer	Canon / Pixma iP 2771	-	Metal/Plastik	Pembelian	2011			1	1
309	Printer	Canon / Pixma iP 2772	-	Metal/Plastik	Pembelian	2011			1	1
310	Printer	Canon / Pixma iP 2773	-	Metal/Plastik	Pembelian	2011			1	1
311	Printer	Epson / L200	-	Plastik/ Metal	Pembelian	2012			1	1
312	Printer	Epson / L201	-	Plastik/ Metal	Pembelian	2012			1	1
313	Printer	Epson / L202	-	Plastik/ Metal	Pembelian	2012			1	1
314	Printer	Epson / L203	-	Plastik/ Metal	Pembelian	2012			1	1
315	Printer	Epson / L204	-	Plastik/ Metal	Pembelian	2012			1	1
316	Printer	Epson / L205	-	Metal/Plastik	Pembelian	2013			1	1

317	Printer	Epson / L206	-	Metal/Plastik	Pembelian	2013			1	1
318	Printer	Epson / L207	-	Metal/Plastik	Pembelian	2013			1	1
319	Printer	Epson / L208	-	Metal/Plastik	Pembelian	2013			1	1
320	UPS	-	-	Besi	Pembelian	2009			1	1
321	UPS	-	-	Besi	Pembelian	2009			1	1
322	UPS	-	-	Besi	Pembelian	2009			1	1
323	UPS	-	-	Besi	Pembelian	2009			1	1
324	UPS	Stabilizer	-	Besi	Pembelian	2011	600 Watt		1	1
325	UPS	Stabilizer	-	Besi	Pembelian	2011	600 Watt		1	1
326	UPS	Stabilizer	-	Besi	Pembelian	2011	600 Watt		1	1
327	UPS	Stabilizer	-	Besi	Pembelian	2011	600 Watt		1	1
328	Meja Kerja Pejabat Eselon II	Frontline	-	Kayu	Pembelian	2013			1	1
329	Meja Kerja Pejabat Eselon III	Frontline	-	Kayu	Pembelian	2013			1	1
330	Meja Kerja Pejabat Eselon III	Frontline	-	Kayu	Pembelian	2013			1	1
331	Meja Kerja Pejabat Eselon III	Frontline	-	Kayu	Pembelian	2013			1	1
332	Meja Kerja Pejabat Eselon III	Frontline	-	Kayu	Pembelian	2013			1	1
333	Meja Kerja	-	-	Kayu	Pembelian	1993			1	1
334	Meja Kerja	-	-	Kayu	Pembelian	1993			1	1
335	Meja Kerja	-	-	Kayu	Pembelian	1993			1	1
336	Meja Kerja	-	-	Kayu	Pembelian	1993			1	1
337	Meja Kerja	-	-	Kayu	Pembelian	1993			1	1

338	Meja Kerja	-	-	Kayu	Pembelian	1993			1	1
339	Meja Kerja	-	-	Kayu	Pembelian	1993			1	1
340	Meja Kerja	-	-	Kayu	Pembelian	1993			1	1
341	Meja Kerja	-	-	Kayu	Pembelian	1995			1	1
342	Meja Kerja	-	-	Kayu	Pembelian	1995			1	1
343	Meja Kerja	-	-	Kayu	Pembelian	1995			1	1
344	Meja Kerja	-	-	Kayu	Pembelian	1995			1	1
345	Meja Kerja	-	-	Kayu	Pembelian	1995			1	1
346	Meja Kerja	-	-	Kayu	Pembelian	1995			1	1
347	Meja Kerja	-	-	Kayu	Pembelian	1995			1	1
348	Meja Kerja	-	-	Kayu	Pembelian	1995			1	1
349	Meja Kerja	-	-	Kayu	Pembelian	1995			1	1
350	Meja Kerja	-	-	Kayu	Pembelian	1995			1	1
351	Meja Kerja	-	-	Kayu	Pembelian	1995			1	1
352	Meja Kerja	-	-	Kayu	Pembelian	2001			1	1
353	Meja Kerja	-	-	Kayu	Pembelian	2001			1	1
354	Meja Kerja	-	-	Kayu	Pembelian	2001			1	1
355	Meja Kerja	-	-	Kayu	Pembelian	2001			1	1
356	Meja Kerja	-	-	Kayu	Pembelian	2007			1	1
357	Meja Kerja	-	-	Kayu	Pembelian	2007			1	1
358	Meja Kerja	-	-	Kayu	Pembelian	2007			1	1
359	Meja Kerja	-	-	Kayu	Pembelian	2007			1	1
360	Meja Kerja	-	-	Kayu	Pembelian	2007			1	1
361	Meja Kerja	-	-	Kayu	Pembelian	2007			1	1
362	Meja Kerja	-	-	Kayu	Pembelian	2007			1	1
363	Meja Kerja	-	-	Kayu	Pembelian	2007			1	1
364	Meja Kerja	-	-	Kayu	Pembelian	2007			1	1
365	Meja Kerja	-	-	Kayu	Pembelian	2007			1	1
366	Meja Kerja	-	-	Kayu	Pembelian	2008			1	1
367	Meja Kerja	Activ	-	Kayu	Pembelian	2013			1	1
368	Meja Kerja	Activ	-	Kayu	Pembelian	2013			1	1
369	Kursi Kerja Pejabat Eselon II	Frontline	-	Kayu/Busa	Pembelian	2013			1	1

370	Kursi Kerja Pejabat Eselon III	Frontline	-	Kayu	Pembelian	2013			1	1
371	Kursi Kerja Pejabat Eselon III	Frontline	-	Kayu	Pembelian	2013			1	1
372	Kursi Kerja Pejabat Eselon III	Frontline	-	Kayu	Pembelian	2013			1	1
373	Kursi Kerja Pejabat Eselon III	Frontline	-	Kayu	Pembelian	2013			1	1
374	Kursi Kerja Pejabat Eselon IV	-	-	Kayu/Busa	Pembelian	2013			1	1
375	Kursi Kerja Pejabat Eselon IV	-	-	Kayu/Busa	Pembelian	2013			1	1
376	Kursi Kerja Pejabat Eselon IV	-	-	Kayu/Busa	Pembelian	2013			1	1
377	Proyektor + Attachment	In Focus	-	Plastik/ Metal	Pembelian	2012			1	1
378	Microphone/ Wireless Mic	Jueshiy	-	Plastik	Pembelian	2005			1	1
379	Layar Proyektor	Layar Proyektor / Screen Projector and Tripod	-	Besi/Plastik	Pembelian	2013	96"(234x234cm)		1	1
380	Sound System	BMG	-	Plastik/ Metal	Pembelian	2012			1	1
381	Handy Talky	Icom	-	Plastik	Pembelian	2004			1	1
382	Handy Talky	Icom	-	Plastik	Pembelian	2004			1	1
383	Handy Talky	-	-	Metal/Plastik	Pembelian	2008			1	1

384	Handy Talky	-	-	Metal/Plastik	Pembelian	2008			1	1
385	Handy Talky	-	-	Metal/Plastik	Pembelian	2008			1	1
386	Handy Talky	-	-	Metal/Plastik	Pembelian	2008			1	1
387	Handy Talky	-	-	Plastik	Pembelian	2009			1	1
388	Handy Talky	-	-	Plastik	Pembelian	2009			1	1
389	Handy Talky	-	-	Plastik	Pembelian	2009			1	1
390	Handy Talky	-	-	Plastik	Pembelian	2009			1	1
391	Handy Talky	-	-	Plastik	Pembelian	2011			1	1
392	Handy Talky	-	-	Plastik	Pembelian	2011			1	1
393	Handy Talky	-	-	Plastik	Pembelian	2011			1	1
394	Handy Talky	-	-	Plastik	Pembelian	2011			1	1
395	Handy Talky	-	-	Plastik	Pembelian	2011			1	1
396	Handy Talky	-	-	Plastik	Pembelian	2011			1	1
397	Handy Talky	Firstcom / FC-77	-	Plastik	Pembelian	2013			1	1
398	Handy Talky	Firstcom / FC-78	-	Plastik	Pembelian	2013			1	1
399	Handy Talky	Firstcom / FC-79	-	Plastik	Pembelian	2013			1	1
400	Handy Talky	Firstcom / FC-80	-	Plastik	Pembelian	2013			1	1
401	Facsimile	Panasonic	-	Metal/Plastik	Pembelian	2004			1	1
402	Facsimile	Panasonic	-	Plastik	Pembelian	2012			1	1
403	Unit Transceiver SSB Portable	Alinco	-		Pembelian	2004			1	1
404	Unit Transceiver SSB Portable	Yanso	-		Pembelian	2006			1	1
405	Unit Transceiver SSB Portable	Yanso	-		Pembelian	2006			1	1

406	Antena MF/MW Portable	-	-		Pembelian	2006			1	1
407	Antena MF/MW Portable	-	-		Pembelian	2006			1	1
408	Antena MF/MW Portable	-	-		Pembelian	2006			1	1
409	Antena MF/MW Portable	-	-		Pembelian	2006			1	1
410	Alat Keamanan Lain-lain	-	-	Besi	Pembelian	2008			1	1
411	CCTV	AVTECH / 4 Port IR 21 LED BNC Konektor	-	Metal/Plastik	Pembelian	2013	16" LG		1	1
412	Bangunan Gedung Kantor Permanen	-	-	Beton	Pembelian	2006		M2	1	1
413	Bangunan Gedung Kantor Lain-lain	-	133/APBD.II.DAU/DISHUB/2007	Beton	Pembelian	2007		M2	2	1
414	Gedung Pos Jaga Permanen	-	-	Beton	Pembelian	2006	25	M2	1	1
415	Gedung Garasi/Pool Permanen	-	22/APBD.II-Dishubkominfo/2013		Pembelian	2013		M2	1	1

416	Bangunan Gedung Terminal/Pelabuhan/Bandar Permanen	-	-	Beton	Pembelian	2006	62	M2	1	1
417	Bangunan Gedung Terminal/Pelabuhan/Bandar Permanen	-	103/DPA-SKPD/BL/DISHUBPOSTEL/2007	Beton	Pembelian	2007	38050	M2	1	1
418	Bangunan Gedung Terminal/Pelabuhan/Bandar Permanen	-	112/DPA-SKPD/BL/DISHUBPOSTEL/2007	Beton	Pembelian	2007		M2	1	1
419	Bangunan Gedung Terminal/Pelabuhan/Bandar Permanen	-	81/APBD II - DAU/DISHUBPOSTEL/2007	Beton	Pembelian	2007		M2	1	1
420	Bangunan Gedung Terminal/Pelabuhan/Bandar Permanen	-	551.2/259/Kontrak-DPA-SKPD/VII/Dishubkominfo/2012	Beton	Pembelian	2012		M2	1	1
421	Bangunan Gedung Terminal/Pelabuhan/Bandar Permanen	-	551.2/265/Kontrak-DPA-SKPD/VII/Dishubkominfo/2012	Beton	Pembelian	2012		M2	1	1
422	Bangunan Gedung Terminal/Pelabuhan/Bandar Permanen	-	551.2/265/Kontrak-DPA/Dishubkominfo/2012	Beton	Pembelian	2012		M2	1	1

423	Bangunan Gedung Terminal/Pelabuhan/Bandar Permanen	-	550/37.A/Dishubkominfo/VI/2013		Pembelian	2013		M2	1	1
424	Bangunan Gedung Terminal/Pelabuhan/Bandar Permanen	-	221.A/APBD.II-Dishubkom/2013		Pembelian	2013		M2	1	1
425	Bangunan Gedung Terminal/Pelabuhan/Bandar Permanen	-	335/APBD.II Dishubkominfo/2013		Pembelian	2013		M2	1	1
426	Bangunan Gedung Terminal/Pelabuhan/Bandar Permanen	-	550/30.a/Dishubkom/2013		Pembelian	2013		M2	1	1
427	Bangunan Gedung Terminal/Pelabuhan/Bandar Permanen	-	20/APBD.II-Dishubkominfo/2013		Pembelian	2013		M2	1	1
428	Bangunan Gedung Terminal/Pelabuhan/Bandar Semi Per	-	-		Pembelian	2006	184	M2	1	1
429	Bangunan Gedung Terminal/Pelabuhan/Bandar Semi Per	-	-		Pembelian	2006	74	M2	1	1

430	Bangunan Gedung Terminal/Pelabuhan/Bandar Semi Per	-	101/DPA-SKPD/BL/DISHUBKOMINFO/2007	Beton	Pembelian	2007		M2	1	1
431	Rumah Negara Golongan I Type A Permanen	-	145/APBD.II.DAU/Dishubpostel/2007	Beton	Pembelian	2007		M2	1	1
432	Jalan Kabupaten Lain-lain	-	-		Pembelian	2007		M2	1	1
433	Jalan Kabupaten Lain-lain	-	62/APBD.DAU.II/Dishubpostel/2007	Beton	Pembelian	2007		M2	1	1
434	Jalan Kabupaten Lain-lain	-	SKPD/BL/Dishubkominfo/2010	Beton	Pembelian	2010		M2	1	1
435	Jalan Kabupaten Lain-lain	-	161/DPA-SKPD/Dishubkominfo/2011		Pembelian	2011		M2	1	1
436	Jalan Kabupaten Lain-lain	-	162/DPA-SKPD/Dishubkominfo/2011	Beton	Pembelian	2011		M2	1	1
437	Jalan Kabupaten Lain-lain	-	550/557a/Dishubkominfo/2012	Beton	Pembelian	2012		M2	1	1
438	Saluran Drainase	-	23/APBD.II-Dishubkominfo/2013	Beton	Pembelian	2013		M2	1	1
439	Saluran Drainase	-	23/APBD.II-Dishubkominfo/2013	Beton	Pembelian	2013		M2	1	1

440	Bangunan Pelengkap Pengaman Sungai Lain-lain	-	-	Beton	Pembelian	2007		M2	1	1
441	Instalsi Pusat Pengatur Listrik Lain-lain	-	78/DPA-SKPD/Dishubkominfo/2011		Pembelian	2011		M2	1	1
442	Lain-lain	-	30/DPA-SKPD/DL/Dishubkominfo/2010		Pembelian	2010		M2	1	1
443	Ilmu Pengetahuan umum	-	-		Pembelian	2008			1	1
444	Buku Umum Lain-lain	-	-		Pembelian	2013			1	1
445	Tarscalt Lain-lain	-	-		Pembelian	2007			1	1

2. 3 Kinerja Pelayanan Dinas Perhubungan

Pada bagian ini disajikan capaian kinerja dan anggaran yang telah direalisasikan dalam mencapai kinerja Dinas Perhubungan Kabupaten Barito Utara tahun 2013-2018.

Wilayah Kabupaten Barito Utara yang masih kaya akan hutannya dan dialiri oleh salah satu sungai besar di Kalimantan Tengah yaitu Sungai Barito, akses transportasi berperan penting sebagai sarana penunjang untuk kelancaran pembangunan , yang dampaknya sangat baik untuk industri maupun untuk peningkatan perekonomian. Dalam hal ini Dinas Perhubungan Kabupaten Barito Utara sangat berperan penting dalam mengatur, mengkoordinir dan mengawasi transportasi, terutama transportasi Darat dan Sungai. Untuk memenuhi harapan tersebut, dalam perencanaan dan pengembangannya perlu ditata dalam satu kesatuan sistem yang terpadu. Untuk mewujudkan keterpaduan intra dan antar moda transportasi yang lancar dan tertib, diperlukan sebuah dukungan Rencana Strategis, aksesibilitas dan sistem sirkulasi yang baik secara internal ataupun eksternal guna mengatur sistem pergerakan secara efektif dan efisien.

Sampai saat ini pegawai yang melaksanakan tugas dengan latar belakang pendidikan transportasi terdapat 4 (empat) orang, yaitu lulusan transportasi sungai 3 orang dan transportasi darat 1 orang, 2 orang pejabat fungsional tertentu Penguji Kendaraan Bermotor (PKB) dan untuk meningkatkan SDM yang ada Dinas telah mengirimkan para pegawainya untuk mengikuti Diklat Teknis transportasi antara lain : Diklat Pengujian Kendaraan Bermotor Diklat PPNS Eksekutif dan Reguler, Diklat Pembantu Syahbandar.

1. Bidang Perhubungan Darat

Salah satu bidang transportasi yang memerlukan perhatian lebih yakni transportasi darat karena sebagian besar aktivitas manusia berada di darat. Kinerja Bidang Perhubungan Darat merupakan kemampuan yang dimiliki oleh Dinas Perhubungan

Kabupaten Barito Utara dalam melaksanakan tugas - tugas pelayanan kepada masyarakat guna mencapai tujuan dan misi secara optimal sebagai hasilnya dan berimplikasi pada kesehatan dan kelangsungan hidup organisasi. Dengan pengukuran dan penilaian tentang kinerja ini Bidang Perhubungan Darat Kabupaten Barito Utara mampu melaksanakan tugas - tugas dan fungsi yang diembankan kepadanya secara optimal dalam melayani masyarakat. Tugas dan fungsi Dinas Perhubungan adalah menyelenggarakan urusan pemerintahan di Bidang Perhubungan Darat. Sektor transportasi mempunyai peran yang penting dalam proses pembangunan karena dapat membantu kelancaran arus lalu lintas dan mobilitas penduduk maupun barang untuk mempercepat pertumbuhan ekonomi suatu kawasan.

Fokus Pelayanan yang dilaksanakan Dinas Perhubungan Kabupaten Barito Utara di Bidang Perhubungan Darat, adalah Peningkatan Kelaikan Pengoperasian Kendaraan Bermotor.

Pelayanan yang dilaksanakan Dinas Perhubungan Kabupaten Barito Utara di Bidang Perhubungan Darat meliputi pemberian Rekomendasi izin trayek, Pengujian kendaraan bermotor, serta pelayanan penting lainnya.

Sarana dan prasarana yang telah tersedia yaitu Terminal PBB, Kantor UPT Terminal, Terminal Batu Raya, Pos Retribusi Simpang Tiga Dermaga dan Terminal AKAP yang saat ini pembangunannya rampung dan sekarang sudah berfungsi hanya sebagian yaitu untuk bongkar muat barang, disamping juga Sarana lainnya yaitu 2 (dua) unit Mobil Patroli Pengawalan, 5 (lima) unit Sepeda Motor Patroli. Sedangkan sarana keselamatan lalu lintas yaitu rambu lalu lintas sebagian besar semua ruas jalan dalam kota Muara Teweh sudah terpasang khususnya di jalan protocol, disamping itu juga pada ruas jalan Negara baik arah Banjarmasin maupun Puruk Cahu, termasuk juga ruas jalan Muara Teweh – Tringsing – Trahean.

Sedangkan untuk marka jalan hanya terpasang pada ruas jalan dalam kota Muara Teweh, itupun hanya terdapat pada ruas - ruas jalan yang padat lalu lintas seperti Jl.A.Yani, Jl.Yetro Sinseng, Jl.T.Surapati, Jl.Soedirman dan Jl.Pramuka. Untuk ruas -ruas jalan disekitar pinggiran Sungai Barito sampai saat ini belum tersedia marka jalan yang sesuai dengan kebutuhan.

Jasa layanan transportasi darat yang beroperasi yaitu Angkutan Umum dan Angkutan Khusus. Angkutan umum terdiri dari Kendaraan Bus yang melayani angkutan antar propinsi (AKAP), Colt L 300 yang melayani angkutan antar kabupaten (AKDP) dan angkutan pedesaan.

Untuk layanan pengujian kendaraan bermotor sampai saat ini pengujian dilaksanakan menggunakan alat uji Fortible dan namun masih belum memiliki gedung Balai Uji, sedangkan Tenaga penguji yang ada berjumlah 3 orang dimana mereka sudah pernah mengikuti Diklat Pengujian Kendaraan Bermotor di Balai Diklat Transportasi Darat Tegal Jawa Tengah.

2. Bidang Perhubungan Sungai Dan Penyeberangan

Transportasi melalui jalur sungai khususnya Sungai Barito Utara sampai saat ini masih mendominasi sebagai sarana lalu lintas angkutan barang khususnya yang berskala besar seperti pengangkutan batu bara, BBM dan sembako. Dengan meihat kondisi diatas maka Dinas Perhubungan Kabupaten Barito Utara ingin memberikan pelayanan yang lebih optimal kepada para pengguna jasa transportasi khususnya di jalur sungai, tetapi apabila tidak dibarengi dengan ketersediaan sarana dan prasarana yang memadai maka sudah barang tentu pelayanan yang diberikan kurang maksimal. Sampai saat ini sarana dan prasarana yang telah dimiliki antara lain 1 (satu) unit speed boat, 3 (tiga) unit Pelabuhan Penumpang dan 1 (satu) unit Pelabuhan Bongkar Muat yaitu Pelabuhan depan Pasar PBB.

Guna meningkatkan jasa pelayanan angkutan sungai khususnya angkutan barang, Pemerintah Kabupaten Barito Utara melalui Dinas Perhubungan telah mengusulkan kepada Pemerintah Provinsi Kalimantan Tengah rencana Pembangunan Pelabuhan Transit di Desa Nihan, dan dalam rangka menekan terjadinya kecelakaan lalu lintas angkutan sungai kedepan pengadaan dan pemasangan rambu sungai akan dipasang pada daerah / alur yang rawan kecelakaan, disamping pemasangan rambu juga akan dibangun rambu suar. Rencana lain dalam rangka meningkatkan kelancaran arus lalu lintas sungai adalah pemeliharaan/normalisasi alur pelayaran Sungai Barito, adanya pekerjaan pemeliharaan alur ini dapat mengurangi hambatan/kandasnya kapal - kapal besar/tongkang.

Pelayanan yang dilaksanakan Dinas Perhubungan Kabupaten Barito Utara di Bidang Perhubungan Sungai dan Penyeberangan meliputi pemberian izin trayek, Rehabilitasi dan pemeliharaan Prasarana dan Fasilitas LLASP, Peningkatan Pelayanan Angkutan Sungai, Pengendalian dan Pengamanan Lalu Lintas Sungai.

Sarana dan prasarana yang telah tersedia yaitu Pelabuhan depan Hotel Pasifik, Pelabuhan depan Pasar Pendopo dan Pos Retribusi Montallat dan Pelabuhan Bongkar Muat depan Pasar PBB. Sarana lainnya telah dimiliki adalah 1 (unit) speed Boat, GPS, dan Echo Sounder. Alat ini digunakan untuk menentukan titik koordinat dan elevasi suatu lokasi khususnya pembangunan Stok File, Pembangunan Pelabuhan, titik penempatan rambu. Sedangkan Echo Sounder digunakan untuk pengukuran kedalaman alur sungai dan titik koordinat dalam perairan.

Sedangkan untuk sarana keselamatan lalu lintas sungai sejak Tahun 2007 telah dilaksanakan pemasangan rambu sungai di sepanjang alur Sungai Barito dan wilayah Kecamatan Lahei

sampai Montallat dan pemasangan STA (Skala Tinggi Air) yang dipasang di Muara Teweh dan Montallat.

Disamping itu untuk membantu tegaknya law enforcement dibidang perhubungan, Dinas Perhubungan telah mengirimkan beberapa orang pegawainya mengikuti Diklat PPNS baik PPNS eksekutif maupun reguler.

3. Bidang Perhubungan Udara, Pengembangan Dan Keselamatan

Wilayah Kabupaten Barito Utara yang luas dengan daerah - daerah yang sulit dijangkau, sangat memerlukan tersedianya sistem sarana / prasarana informasi dan komunikasi yang lancar dan cepat.

Pemerintah Kabupaten Barito Utara melalui Dinas Perhubungan, ingin memberikan pelayanan yang lebih cepat, efisien, aman dan nyaman kepada pengguna jasa transportasi udara khususnya para investor dibidang pertambangan dan perkebunan, juga masyarakat Barito Utara yang menjalankan studinya di Pulau Jawa. Saat ini untuk melakukan perjalanan ke Pulau Jawa dan pulau lainnya dengan menggunakan angkutan udara harus transit terlebih dulu di Banjarmasin (Kalimantan Selatan) baru melanjutkan perjalanan ketempat tujuan. Sementara apabila menggunakan angkutan darat/sungai memerlukan waktu lebih lama, waktu tempuh melalui jalur darat = 10 jam dan jalur sungai = 24 jam. Sehingga apabila dilihat dari segi waktu khususnya bagi kalangan pebisnis/pengusaha sangat tidak efisien.

Sarana dan prasarana yang telah tersedia yaitu Bandara Beringin yang merupakan Bandara Kelas IV yang mampu didarati pesawat jenis Cassa 212. Perusahaan Penerbangan yang beroperasi yaitu dari Maskapai Susi Air yang melayani rute penerbangan Muara Teweh – Palangka Raya dan Muara Teweh Banjarmasin.

Bandara Beringin mempunyai landasan dengan panjang 900 M dan lebar 23 M, kondisinya saat ini sulit untuk dikembangkan

lagi antara lain karena dekat dengan kota ± 1,8 Km, sebagian tanah dibawah landasan merupakan tanah urugan sehingga dikhawatirkan masih terjadi penurunan bila didarati oleh pesawat lebih besar.

Pemerintah Daerah Kabupaten Barito Utara telah merencanakan Pembangunan Bandara Baru di Kota Muara Teweh sejak tahun 2006 dengan mendapatkan dana dari APBN hingga sekarang berjum;ah Rp. 157.744871.000,- dan juga dana dari APBD Kabupaten Barito Utara sebesar Rp. 18.841.535.000,- yang diharapkan nantinya dapat melayani penerbangan pesawat berukurang sedang sejenis ATR 42 dan ATR 72.

Maka dari itu Pemerintah Kabupaten Barito Utara merencanakan akan membangun bandara baru yang dapat didarati pesawat berbadan lebar sejenis Hercules dan Fokker yang dapat langsung terbang menuju Pulau Jawa. Beberapa program kerja yang telah di laksanakan adalah pembangunan bandara baru yang telah dilaksanakan sampai saat ini antara lain Pekerjaan Feasibility Study (Study Kelayakan) pada TA. 2006, Master Plan pada TA.2007, sedangkan TA.2008 pekerjaan yang akan dilaksanakan adalah RTT (Rancangan Teknik Terinci) Sisi Udara, RTT (Rancangan Teknik Terinci) Sisi Darat dan Study Amdal.

Pembangunan Bandara Baru di Kota Muara Teweh sejak tahun 2006 dengan mendapatkan dana dari APBN hingga sekarang berjumlah Rp. 157.744871.000,- dan juga dana dari APBD Kabupaten Barito Utara sebesar Rp. 18.841.535.000,- yang diharapkan nantinya dapat melayani penerbangan pesawat berbadan besar sejenis Boing 737.

4. Unit Pelayanan Teknis Dinas

1) UPTD Terminal PBB

Transportasi memiliki peran yang penting dan strategis dalam pembangunan. Oleh karena itu, dalam perencanaan dan pengembangannya perlu ditata dalam satu kesatuan sistem yang terpadu. Untuk mewujudkan keterpaduan intra dan antar moda yang lancar dan tertib, diperlukan sebuah terminal dengan dukungan aksesibilitas dan sistem sirkulasi yang baik secara internal (antar bagian wilayah kota) ataupun eksternal (antar kota) guna mengatur sistem pergerakan secara efektif dan efisien.

Terminal merupakan salah satu komponen penting dalam sistem transportasi yang berperan sebagai titik penumpang dan barang masuk dan keluar dari suatu sistem.

Terminal penumpang adalah prasarana transportasi jalan untuk keperluan menururnkan dan menaikan penumpang, perpindahan intra dan atau antar moda transportasi serta mengatur kedatangan dan pemberangkatan kendaraan umum (Kep. Men.Hub No. KM/3 1/tahun 1995 Tentang Terminal Transportasi Jalan)

Melihat fungsi tersebut, maka terminal penumpang merupakan fungsi pelayanan publik yang memegang peranan penting dalam pengaturan sirkulasi kendaraan umum dalam trayek, yang secara luas diperlukan oleh masyarakat.

Secara fungsional, Terminal PBB adalah terminal penumpang tipe C dan merupakan terminal induk Kota Muara Teweh yang melayani trayek AKAP (Antar Kota Antar Provinsi), trayek AKDP (Antar Kota Dalam Provinsi) trayek Angkutan Pedesaan, dan trayek Angkutan Perintis Bis DAMRI. Keberadaannya sangat vital dalam memberikan kontribusi bagi efisiensi perjalanan masyarakat Kota Muara Teweh (dalam penggunaan moda angkutan umum) dan sumbangan kepada Pendapatan Asli Daerah (PAD).

Terminal Pasar PBB Muara Teweh mempunyai tugas pokok membantu Kepala Dinas dalam melakukan pengelolaan, pengawasan dan pengendalian kegiatan terminal.

2) **UPTD Dermaga**

Keberadaan Dermaga Muara Teweh sebagai perpanjangan tangan dari Dinas Perhubungan Kabupaten Barito Utara sangat berperan penting dalam mengatur, mengkoordinir dan mengawasi transportasi, terutama transportasi Sungai.

Kabupaten Barito Utara menempati posisi yang strategis sebagai simpul transportasi darat yang mencakup transportasi jalan raya maupun jalur sungai antara lintas utara dengan lintas selatan sehingga berakibat pada kelancaran arus lalu lintas. Indikator yang digunakan dalam mengukur kinerja Dinas Perhubungan Kabupaten Barito Utara ini adalah efektivitas dan akuntabilitas organisasi. Kinerja Dinas Perhubungan Kabupaten Barito Utara tidak terlepas dari faktor - faktor penunjang dan penghambat serta upaya yang dilakukan untuk meningkatkan kinerja yang berimplikasi terhadap keberhasilan program kerja yang telah ditetapkan sehingga apakah program kerja tersebut masih perlu diperbaiki lagi atau tidak.

Pencapaian Kinerja Pelayanan Dinas Perhubungan Kabupaten Barito Utara pada periode sebelumnya sebagian ada yang mencapai target ada pula yang tidak, seperti :

1. **Jumlah pelabuhan udara**, meski pembangunan pelabuhan udara baru sudah dilaksanakan sejak tahun 2006 dan rencananya akan selesai pada tahun 2018, namun pada kenyataanya hingga saat belum selesai sesuai target, dikarenakan ada beberapa masalah yang membuat tersendatnya pembangunan pelabuhan udara tersebut. Beberapa faktor yang menjadi penghambat antara lain keperluan dana yang besar dan faktor – faktor teknis di lapangan yang tak bisa di prediksi.

2. **Pemasangan Rambu – rambu**, Dinas Perhubungan Kabupaten Barito pada periode sebelumnya mengadakan pemasangan rambu hanya pada Tahun Anggaran 2014 - 2016, sedangkan untuk T.A 2017 - 2018 Dinas Perhubungan Kabupaten Barito hanya menganggarkan pemeliharaan rambu dan tidak menganggarkan pemasangan rambu dikarenakan terbatasnya anggaran.

3. **Jumlah arus penumpang angkutan umum dan Persentase layanan angkutan** darat, meski jumlah kendaraan bermotor roda 2 dan roda 4 milik pribadi terus meningkat, namun angkutan umum tetap menjadi primadona bagi masyarakat, meski kadang menurun drastis, namun pada hari – hari tertentu terjadi peningkatan yang signifikan. Pelayanan yang diberikan Dinas Perhubungan Kabupaten Barito melalui Terminal PBB termasuk maksimal meski ada beberapa kendala dalam pelaksanaannya, antara lain kelaikan angkutan yang beroperasi.

4. **Jumlah uji kir angkutan umum**, pentingnya kelaikan angkutan umum dalam beroperasi di jalan membuat sadar sebagian pengguna angkutan, kesadaran tersebut membuat peningkatan jumlah kendaraan bermotor yang telah memenuhi standar kelaikan. Beberapa faktor yang menjadi keberhasilan Dinas perhubungan Kabupaten Barito Utara dalam hal ini Seksi Pengujian Kendaraan Bermotor dalam memberikan pelayanan pengujian antara lain adalah sudah tersedianya Mobil Uji Portable dan tenaga pengujian yang profesional. Sedangkan kendalanya antara lain adalah masih perlunya tenaga penguji, karena tenaga penguji yang profesional tersedia saat ini hanya 2 orang.

5. **Jumlah orang/barang melalui dermaga/bandara/ terminal per tahun**, dalam waktu – waktu tertentu Jumlah orang/barang melalui dermaga/bandara/ terminal

terkadang mengalami peningkatan juga penurunan, kondisi ini diakibatkan beberapa faktor antara lain meningkatnya jumlah pengguna kendaraan bermotor milik pribadi, namun faktor positifnya masih banyak masyarakat yang tetap konsisten dalam menggunakan angkutan umum dengan perhitungan efisiensi ekonomi.

2.3.1 Capaian Kinerja Dinas Perhubungan

Laporan Capaian Kinerja hingga akhir tahun 2018 memberikan gambaran penilaian tingkat pencapaian target sasaran pada Dinas Perhubungan.

Adapun Perjanjian Kinerja Tahun 2018 yang dapat direalisasikan Dinas Perhubungan adalah sebagai berikut:

Tabel 2.3
Pencapaian Kinerja Pelayanan Dinas Perhubungan Tahun 2013 – 2017
Provinsi Kalimantan Tengah
Kabupaten Barito Utara

No.	Indikator Kinerja Sesuai Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah	Target NSPK (Norma, Standar,Prosedur, dan Kriteria)	Target IKK	Target Indikator Lainnya	Satuan	Target Renstra Perangkat Daerah Tahun Ke -					Target Realisasi Capaian Tahun Ke -					Rasio Capaian Pada Tahun Ke -				
						I	II	III	IV	V	I	II	III	IV	V	I	II	III	IV	V
						2013	2014	2015	2016	2017	2013	2014	2015	2016	2017	2013	2014	2015	2016	2017
(1)	*(2)*	*(3)*	*(4)*	*(5)*	*(6)*	*(8)*	*(9)*	*(10)*	*(11)*	*(12)*	*(13)*	*(14)*	*(15)*	*(16)*	*(17)*	*(18)*	*(19)*	*(20)*	*(21)*	*(22)*
1	**Jumlah arus penumpang angkutan umum**			7.982	Orang	8.402	20.933	15.103	7.284	14.408	8.844	22.035	15.898	7.667	15.166	1,05	1,05	1,05	1,05	1,05
2	**Jumlah uji kir angkutan umum**			856	Unit	902	1.005	1.016	914	976	949	1.058	1.069	962	1.027	1,05	1,05	1,05	1,05	1,05
3	**Jumlah Pelabuhan Udara**			1	Buah	1	1	1	1	2	1	1	1	1	2	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00
4	**Persentase layanan angkutan darat**			18%	%	27%	10%	13%	27%	12%	24%	8%	11%	22%	9%	0,87	0,81	0,81	0,81	0,78
5	**Pemasangan Rambu - rambu**			45	Buah	48	95	143	190	238	50	100	150	200	250	1,05	1,05	1,05	1,05	1,05
6	**Jumlah orang/barang melalui dermaga/bandara/ terminal per tahun**			65.056	Orang/ barang	68.480	90.005	132.427	68.227	69.972	72.084	94.742	139.397	71.818	73.655	1,05	1,05	1,05	1,05	1,05

Capaian Kinerja yang disajikan pada tabel di atas belum memasukkan Kinerja Komunikasi dan Informatika (Kominfo) yang berpisah dengan Dinas Perhubungan sejak tahun 2017 berdasarkan Peraturan Daerah nomor 2 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah. Hal ini disebabkan RPJMD Kabupaten Barito Utara Tahun 2013-2018 sebagai acuan penyusunan Indikator Kinerja dalam Renstra Perangkat Daerah belum dilakukan perubahan.

2.3.2 Anggaran dan Realisasi Pendanaan Dinas Perhubungan

Pada bagian ini dijelaskan anggaran dan realisasi pendanaan Dinas Perhubungan Kabupaten Barito Utara tahun 2013-2018. Pada bagian ini mengemukakan pada tahun mana saja rasio antara realisasi dan anggaran dapat dikatakan baik atau kurang baik, pada perihal mana yang baik atau kurang baik dan selanjutnya mengemukakan apa saja faktor-faktor yang mempengaruhi kinerja pengelolaan pendanaan Dinas Perhubungan Hasil interprestasi ini ditujukan untuk menggambarkan potensi dan permasalahan pendanaan pelayanan Dinas Perhubungan. Tingkat pencapaian standar pelayanan minimal didasarkan pada pencapaian Program dan Kegiatan. Di bawah ini adalah data realisasi program dan kegiatan Dinas Perhubungan Kabupaten Barito Utara selama lima tahun dari Tahun 2013-2018 :

Tabel 2.4

Anggaran dan Realisasi Pendanaan Pelayanan Dinas Perhubungan

Kabupaten Barito Utara

Uraian	Anggaran Pada Tahun Ke - (Juta)						Realisasi Anggaran Pada Tahun Ke - (Juta)						Rasio Antara Realisasi dan Anggaran Tahun Ke -						Rata - Rata Pertumbuhan (%)	
	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2013	2014	2015	2016	2017	2018	Anggaran	Realisasi
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(16)	(17)	(18)
PROGRAM PELAYANAN ADMINISTRASI PERKANTORAN																				
Penyediaan jasa surat menyurat	10,0	10,0	17,0	23,0	20,0	5,0	9,0	9,0	15,0	22,0	14,0	4,0	0,9	0,9	0,9	1,0	0,7	0,8	0,50	0,44
Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	80,0	90,0	90,0	93,1	103,0	95,5	39,0	55,0	63,0	78,0	70,0	78,0	0,5	0,6	0,7	0,8	0,7	0,8	1,19	2,00
Penyediaan jasa jaminan barang milik daerah	0,0	0,0	28,8	28,8	0,0	0,0	0,0	0,0	28,0	28,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1,0	1,0	0,0	0,0	0,00	0,00
Penyediaan jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/ operasional	10,0	10,0	15,0	0,0	25,5	15,5	3,0	2,0	5,0	0,0	14,0	11,0	0,3	0,2	0,3	0,0	0,5	0,7	1,55	3,67
Penyediaan Jasa administrasi keuangan	0,0	0,0	199,3	207,1	141,5	151,9	0,0	0,0	165,0	207,0	129,0	151,0	0,0	0,0	0,8	1,0	0,9	1,0	0,00	0,00

Penyediaan jasa kebersihan kantor	79,2	53,4	87,0	84,0	96,0	72,0	58,0	48,0	80,0	84,0	96,0	72,0	0,7	0,9	0,9	1,0	1,0	1,0	0,91	1,24
Penyediaan alat tulis kantor	80,0	80,0	104,1	135,0	119,0	115,3	79,0	80,0	104,0	134,0	118,0	115,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,44	1,46
Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	48,0	73,0	105,0	85,5	97,8	69,8	47,0	72,0	75,0	76,0	94,0	69,0	1,0	1,0	0,7	0,9	1,0	1,0	1,45	1,47
Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	20,0	30,0	35,0	30,9	12,0	7,0	19,5	29,0	34,0	30,0	11,0	6,0	1,0	1,0	1,0	1,0	0,9	0,9	0,35	0,31
Penyediaan Peralatan dan perlengkapan kantor	0,0	0,0	48,5	61,0	57,0	69,0	0,0	0,0	47,0	60,0	56,0	68,0	0,0	0,0	1,0	1,0	1,0	1,0	0,00	0,00
Penyediaan bahan bacaan dan peraturan per undang - undangan	40,0	30,0	35,0	32,0	12,0	15,0	39,0	29,0	30,0	24,0	12,0	11,0	1,0	1,0	0,9	0,8	1,0	0,7	0,38	0,28
Penyediaan bahan logistik kantor	0,0	60,0	131,5	143,0	0,0	0,0	0,0	59,0	129,0	141,0	0,0	0,0	0,0	1,0	1,0	1,0	0,0	0,0	0,00	0,00
Penyediaan makanan dan minuman	20,0	30,0	75,0	106,8	126,0	72,3	19,0	27,0	72,0	99,0	116,0	72,0	1,0	0,9	1,0	0,9	0,9	1,0	3,61	3,79
Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	340,0	350,0	549,2	866,9	475,0	330,2	321,0	283,0	546,0	861,0	473,0	330,0	0,9	0,8	1,0	1,0	1,0	1,0	0,97	1,03
Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke dalam daerah	81,0	94,5	361,8	445,4	249,5	318,8	156,0	187,0	360,0	444,0	249,0	318,0	1,9	2,0	1,0	1,0	1,0	1,0	3,94	2,04
Penyediaan Jasa PNS dan Non PNS	217,6	276,6	172,3	498,6	384,9	705,5	81,0	85,0	165,0	386,0	374,0	685,0	0,4	0,3	1,0	0,8	1,0	1,0	3,24	8,46
Penyediaan Jasa Keamanan Gedung Kantor	0,0	0,0	0,0	0,0	33,2	32,4	0,0	0,0	0,0	0,0	28,0	32,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,8	1,0	0,00	0,00

PROGRAM PENINGKATAN SARANA DAN PRASARANA APARATUR																			
Pengadaan kendaraan dinas operasional	1,2	500,0	461,0	572,9	6,6	75,0	1.133,0	492,0	451,0	565,0	6,0	74,0	944,2	1,0	1,0	1,0	0,9	1,0	62,50	0,07
Pembangunan Gedung Kantor	0,0	500,0	461,0	572,9	6,6	0,0	0,0	492,0	451,0	565,0	6,0	0,0	0,0	1,0	1,0	1,0	0,9	0,0	0,00	0,00
Pengadaan Peralatan Gedung Kantor	15,0	261,3	71,3	0,0	13,0	0,0	14,9	239,0	66,0	0,0	12,0	0,0	1,0	0,9	0,9	0,0	0,9	0,0	0,00	0,00
Pengadaan Perlengkapan Gedung Kantor	37,5	165,1	41,5	10,0	0,0	0,0	33,4	163,0	40,0	9,0	0,0	0,0	0,9	1,0	1,0	0,9	0,0	0,0	0,00	0,00
Pengadaan meubeleur	84,0	108,7	0,0	0,0	0,0	0,0	84,0	108,7	0,0	0,0	0,0	0,0	1,0	1,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,00	0,00
Pengadaan komputer operasional	63,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	61,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,00	0,00
Pemeliharaan Rutin / Berkala Gedung kantor	318,0	75,0	40,0	0,0	11,5	10,0	293,9	38,2	15,0	0,0	11,0	9,0	0,9	0,5	0,4	0,0	1,0	0,9	0,03	0,03
Pemeliharaan Rutin / Berkala Kendaraan Dinas / Operasional	130,0	219,5	466,3	482,5	437,8	232,9	105,6	219,0	407,0	476,0	389,0	231,0	0,8	1,0	0,9	1,0	0,9	1,0	1,79	2,19
Pemeliharaan Rutin / Berkala Perlengkapan Gedung kantor	0,0	0,0	45,0	5,0	4,0	8,0	0,0	0,0	280,0	0,0	3,0	7,0	0,0	0,0	6,2	0,0	0,8	0,9	0,00	0,00
Pemeliharaan Rutin / Berkala Peralatan Gedung kantor	15,0	30,0	37,0	5,0	3,0	90,0	14,7	29,6	36,0	3,0	2,0	89,0	1,0	1,0	1,0	0,6	0,7	1,0	6,00	6,05
Pemeliharaan Rutin / Berkala Meubeleur	0,0	0,0	10,0	1,0	1,0	-	0,0	0,0	5,0	34,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,5	34,0	0,0	0,0	0,00	0,00

Rehabilitasi Sedang / Berat Kendaraan Dinas / Operasional	30,0	0,0	25,0	0,0	0,0	0,0	30,0	0,0	24,0	0,0	0,0	0,0	1,0	0,0	1,0	0,0	0,0	0,0	0,00	0,00
Rehabilitasi Sedang / Berat instalasi listrik	0,0	0,0	50,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	48,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1,0	0,0	0,0	0,0	0,00	0,00
PROGRAM PENINGKATAN DISIPLIN APARATUR																				
Pengadaan pakaian dinas beserta perlengkapannya	32,0	32,0	104,5	50,1	0,0	0,0	31,7	30,0	104,0	49,0	0,0	0,0	1,0	0,9	1,0	1,0	0,0	0,0	0,00	0,00
Pengadaan pakaian dinas hari - hari tertentu	0,0	0,0	0,0	0,0	11,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	11,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1,0	0,0	0,00	0,00
PROGRAM FASILITASI PINDAH / PURNA TUGAS PNS																				
Pemulangan pegawai yang pensiun	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,00	0,00
PROGRAM PENINGKATAN KAPASITAS SUMBER DAYA APARATUR																				
Pendidikan dan pelatihan formal	165,0	120,0	100,0	15,7	0,0	-	127,1	31,0	4,0	15,0	0,0	0,0	0,8	0,3	0,0	1,0	0,0	0,0	0,00	0,00
Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Per Undang - Undangan	120,0	120,0	190,0	70,9	61,5	88,0	70,5	59,0	147,0	67,0	48,0	**79,0**	0,6	0,5	0,8	0,9	0,8	0,9	0,73	1,12

PROGRAM PENINGKATAN PENGEMBANGAN SISTEM PELAPORAN CAPAIAN KINERJA DAN KEUANGAN																			
Penyusunan Laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	5,0	5,0	5,0	0,0	0,0	-	4,0	4,0	2,0	0,0	0,0	0,0	0,8	0,8	0,4	0,0	0,0	0,0	0,00	0,00
Penyusunan Laporan Keuangan Semesteran	2,5	2,5	3,0	0,0	0,0	3,0	2,0	2,0	1,0	0,0	0,0	2,0	0,8	0,8	0,3	0,0	0,0	0,7	1,20	1,00
Penyusunan Laporan Prognosis Realisasi Anggaran	2,5	2,5	8,0	0,0	0,0	3,0	2,0	2,0	4,0	0,0	0,0	2,0	0,8	0,8	0,5	0,0	0,0	0,7	1,20	1,00
Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun	3,0	3,0	8,0	0,0	0,0	10,0	2,0	3,0	6,0	0,0	0,0	9,0	0,7	1,0	0,8	0,0	0,0	0,9	3,33	4,50
Penyusunan RKA / DPA – SKPD	8,5	8,5	14,0	0,0	0,0	5,0	8,0	8,0	9,0	0,0	0,0	4,0	0,9	0,9	0,6	0,0	0,0	0,8	0,59	0,50
PROGRAM PEMBANGUNAN PRASARANA DAN FASILITAS PERHUBUNGAN																			
Perencanaan pembangunan prasarana dan fasilitas perhubungan	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,00	0,00
Penyusunan kebijakan, norma, standar dan prosedur bidang perhubungan	0,0	30,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,00	0,00

Koordinasi dalam pembangunan prsarana dan fasilitas perhubungan	0,0	25,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	5,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,00	0,00
Penyusunan data base sungai barito dalam bentuk angka	0,0	5,5	0,0	0,0	0,0	0,0		5,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,00	0,00
Peningkatan fasilitas perhubungan	0,0	40,0	0,0	0,0	0,0	0,0		39,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,00	0,00
Pembangunan sarana dan prasarana perhubungan udara	500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	487,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,00	0,00
Penyusunan kebijakan, norma, standar dan prosedur bidang perhubungan	0,0	0,0	20,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,00	0,00
Koordinasi dalam pembangunan prsarana dan fasilitas perhubungan	0,0	0,0	6,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	5,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,8	0,0	0,0	0,0	0,00	0,00
Sosialisasi kebijakan di bidang perhubungan	20,0	0,0	7,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	4,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,5	0,0	0,0	0,0	0,00	0,00
Monitoring, evaluasi dan pelaporan	0,0	0,0	20,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	17,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,00	0,00
PROGRAM PENGEMBANGAN KOMUNIKASI, INFORMASI DAN MEDIA MASSA																				

Pembinaan dan pengembangan jaringan komunikasi dan informatika	50,0	80,0	70,0	115,0	0,0	0,0	46,0	67,0	69,0	54,0	0,0	0,0	0,9	0,8	1,0	0,5	0,0	0,0	0,00	0,00
PROGRAM PENINGKATAN / PEMBANGUNAN JALAN DAN JEMBATAN																				
Peningkatan / pembangunan jalan (DAU)	0,0	827,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	742,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,00	0,00
PROGRAM REHABILITASI DAN PEMELIHARAAN PRSARANA DAN FASILITAS LLASP																				
Rehabilitasi / pemeliharaan terminal / pelabuhan	0,0	200,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	192,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,00	0,00
PROGRAM REHABILITASI DAN PEMELIHARAAN PRSARANA DAN FASILITAS LLAJ																				
Rehabilitasi / pemeliharaan terminal / pelabuhan	354,0	0,0	200,0	0,0	0,0	0,0	343,0	0,0	193,0	0,0	0,0	0,0	1,0	0,0	1,0	0,0	0,0	0,0	0,00	0,00
PROGRAM PENINGKATAN PELAYANAN ANGKUTAN																				

Kegiatan penyuluhan bagi para sopir / juru mudi untuk peningkatan keselamatan penumpang	0,0	20,0	20,0	0,0	0,0	0,0	0,0	19,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,00	0,00
Kegiatan peningkatan disiplin masyarakat menggunakan angkutan	0,0	20,0	50,0	20,0	0,0	0,0	0,0	10,0	31,0	15,0	0,0	0,0	0,0	0,5	0,6	0,8	0,0	0,0	0,00	0,00
Kegiatan temu wicara pengelola angkutan umum guna meningkatkan keselamatan penumpang	0,0	30,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	18,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,00	0,00
Kegiatan Pengendalian Disiplin Pengoperasian Angkutan Umum di Jalan Raya	50,0	50,0	70,0	70,0	12,0	20,0	49,0	49,0	69,0	69,0	12,0	19,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	0,40	0,39
Kegiatan Penciptaan Keamanan dan Kenyamanan Penumpang di Lingkungan Terminal	0,0	0,0	20,0	20,0	6,0	9,0	0,0	0,0	20,0	19,0	6,0	8,0	0,0	0,0	1,0	1,0	1,0	0,9	0,00	0,00
Pengumpulan dan analisis data base pelayanan angkutan	0,0	6,0	6,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2,0	5,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,3	0,8	0,0	0,0	0,0	0,00	0,00
Sosialisasi / penyuluhan ketertiban lalu lintas dan angkutan	0,0	10,0	20,0	0,0	0,0	0,0	0,0	5,0	15,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,5	0,8	0,0	0,0	0,0	0,00	0,00

Kegiatan pemilihan dan pemeberian penghargaan sopir / jurumudi / awakl kendaraan umum teladan	0,0	0,0	25,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,00	0,00
Koordinasi dalam peningkatan pelayanan angkutan	0,0	25,0	6,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	4,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,7	0,0	0,0	0,0	0,00	0,00
Monitoring, evaluasi dan pelaporan	0,0	25,0		0,0	0,0	0,0	0,0	12,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,00	0,00
PROGRAM FASILITAS PENINGKATAN SDM BIDANG KOMUNIKASI DAN INFORMASI																				
Pelatihan SDM dalam bidang komunikasi dan informasi	25,0	25,0	20,0	0,0	0,0	0,0	11,0	8,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,4	0,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
PROGRAM PEMBANGUNAN SARANA DAN PRASARANA PERHUBUNGAN																				
Pembangunan Taman Terminal Bandara	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,00	0,00
Pembangunan Pelabuhan / dermaga / Bandara	131.262,0	1.000,0	1.278,0	1.679,0	31.379,0	1.199,0	1.281,0	977,0	985,0	1.674,0	305,0	1.193,0	0,0	1,0	0,8	1,0	0,0	1,0	0,01	0,00

PROGRAM PENGENDALIAN DAN PENGAMANAN LALU LINTAS																			
Penertiban angkutan jalan, sungai dan danau	120,0	145,0	0,0	0,0	0,0	0,0	118,0	144,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1,0	1,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Keselamatan transportasi darat (DAU)	73,0	136,0	0,0	0,0	0,0	0,0	26,0	87,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,4	0,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Keselamatan transportasi darat (DAK)	330,0	636,0	0,0	0,0	0,0	0,0	74,0	363,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,2	0,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Pembuatan nama jalan		190,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	15,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Pengadaan rambu - rambu lalu lintas	0,0	0,0	220,0	0,0	1.340,0	0,0	0,0	0,0	210,0	0,0	1,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Pengadaan Marka jalan	0,0	0,0	60,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	18,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Pengadaan rambu - rambu lalu lintas (DAK)	0,0	0,0	190,0	0,0	13,0	0,0	0,0	0,0	182,0	0,0	13,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Pengadaan Marka jalan (DAK)	0,0	0,0	236,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Forum lalu lintas dan angkutan jalan	0,0	0,0	0,0	0,0	415,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	41,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Pengadaan rambu - rambu sungai Skala Tinggi Air	0,0	0,0	30,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	30,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Pengawasan dan pengendalian angkutan jalan, sungai dan danau	0,0	0,0	230,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	208,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Pengadaan peralatan dan perlengkapan lalu lintas	0,0	0,0	20,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Rehabilitasi / pemeliharaan rambu - rambu lalu lintas	0,0	0,0	27,0	0,0	0,0	25,0	0,0	0,0	26,0	0,0	0,0	24,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Monitoring, evaluasi dan pelaporan	0,0	0,0	50,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	10,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Pengadaan rambu - rambu lalu lintas DAU 2013	0,0	0,0	0,0	59,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	56,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Pengadaan rambu - rambu lalu lintas DAU 2013 (DAK)	0,0	0,0	0,0	273,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	268,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Pengadaan Marka jalan (pemasangan mrka dan pita pengaduh dalam rangka peningkatan keselamatan anak)	0,0	0,0	0,0	149,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	148,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Pengadaan rambu - rambu lalu lintas DAU 2015 (DAK)	0,0	0,0	0,0	236,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	220,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Pengadaan rambu - rambu lalu lintas DAU 2015 (DAU)	0,0	0,0	0,0	47,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	47,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Pengadaan Marka DAK 2016	0,0	0,0	0,0	597,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	588,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Belanja mrka jalan (DAU) 2016	0,0	0,0	0,0	796,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	76,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Pengawasan dan pengendalian angkutan jalan, sungai dan danau	0,0	0,0	0,0	252,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	252,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Rehabilitasi / pemeliharaan rambu - rambu lalu lintas	0,0	0,0	0,0	50,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	49,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Pengawasan dan Pengendalian Perhubungan Darat	0,0	0,0	0,0	0,0	95,0	117,0	0,0	0,0	0,0	0,0	94,0	117,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Pengawasan dan Pengendalian Perhubungan Sungai dan Penyeberangan	0,0	0,0	0,0	0,0	30,0	98,0	0,0	0,0	0,0	0,0	28,0	97,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Pengawasan dan Pengendalian Perhubungan Udara dan Perkerataapian	0,0	0,0	0,0	0,0	30,0	230,0	0,0	0,0	0,0	0,0	29,0	229,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
PROGRAM PENINGKATAN KELAIKAN PENGOPERASIAN KENDARAAN BERMOTOR																				
Pengadaan alat pengujian kendaraan bermotor	0,0	700,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	638,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,00	0,00
JUMLAH	***134.842,3***	***7.066,6***	***6.635,6***	***8.417,3***	***35.822,2***	***4.298,0***	***5.323,4***	***5.785,4***	***5.668,0***	***7.427,0***	***2.865,0***	***4.215,0***	**974,5**	**37,4**	**42,1**	**59,5**	**23,2**	**25,3**	**97,3**	**43,0**

Rata-rata realisasi Keuangan Dinas Perhubungan Tahun 2013-2018 sebesar 70,17 %. dan rata-rata realisasi fisik Dinas Perhubungan Tahun 2013-2018 sebesar 93.17%.

2. 4 Tantangan dan Peluang Pengembangan Pelayanan Dinas Perhubungan Kabupaten Barito Utara

Kondisi sebagaimana yang digambarkan tersebut diatas sangat erat kaitannya dengan keberadaan Dinas Perhubungan Kabupaten Barito Utara yang bertugas melaksanakan kewenangan desentralisasi dibidang perhubungan yang menjadi kewenangan Pemerintah Kabupaten Barito Utara dan tugas lain yang diberikan oleh Bupati, dengan harapan akan semakin profesional dalam bidang tugasnya. Untuk itu kualitas dan sikap aparatur sangatlah menentukan dalam mewujudkan pemerintahan yang bersih. Kinerja pemerintahan sangatlah dipengaruhi oleh bagaimana suatu organisasi menerima kesuksesan atau mengalami kegagalan dari pencapaian suatu misi organisasi pemerintah.

Seiring dengan perkembangan dan tuntutan atas penyelenggaraan terhadap kebutuhan akan sistem transportasi darat,sungai maupun udara secara terpadu yang menjadi bagian dari suatu sistem distribusi yang mampu memberikan pelayanan dan manfaat bagi masyarakat, khususnya masyarakat Kabupaten Barito Utara, sesuai dengan visi dan misi dalam Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Barito Utara Tahun 2018 - 2023, maka Dinas Perhubungan Kabupaten Barito Utara harus dapat mengakomodirnya. Adapun tantangan Dinas Perhubungan Kabupaten Barito Utara kedepan adalah sebagai berikut :

1) Perhubungan Darat

- Tantangan

  Yang menjadi tantangan untuk transportasi darat kedepan adalah penyempurnaan system transportasi yang meliputi penyediaan dan pengaturan sarana dan prasarana transportasi darat di wilayah Kabupaten Barito Utara dimana hal tersebut disesuaikan dengan perkembangan jaman dan semakin meningkatnya jumlah penduduk serta kemajuan pembangunan.

- Peluang

  Peluang yang tersedia dalam rangka pembangunan dibidang transportasi darat adalah semakin bertambahnya jumlah penduduk, dan juga jumlah kendaraan yang beroperasi baik kendaraan angkutan penumpang maupun angkutan barang, peningkatan jumlah jalan maupun kelas jalan serta meningkatnya kegiatan ekonomi di daerah.

2) Perhubungan Sungai dan Penyeberangan

- Tantangan

  Terlaksananya kegiatan di sungai sangat bergantung pada siklus musim, kondisi DAS Barito yang sulit di prediksi dan panjang terkadang menjadi tantangan tersendiri dalam pengawasan dan penertiban lalu lintas sungai. Selain itu masih kurangnya tenaga teknis untuk Transportasi Sungai dan Penyeberangan, ditambah kondisi peralatan - peralatan untuk menunjang kegiatan.

- Peluang

  Meski terkadang sulit penuh tantangan dan hambatan, namun peluang Dinas Perhubungan Kabupaten Barito melalui Bidang PSP dan UPTD Dermaga yang dalam hal ini

fokus kegiatannya adalah Transportasi Sungai dan Penyeberangan, tetap semaksimal mungkin berusaha untuk menjaga terlaksananya program dan kegiatan yang telah direncanakan.

Keberadaan beberapa perusahaan swasta yang bergerak dibidang pertambangan dan perkebunan yang memanfaatkan jalur sungai sebagai moda transportasi merupakan peluang bagi Pemerintah Kabupaten Barito Utara melalui Dinas Perhubungan untuk meningkatkan sarana/prasarana yang dimiliki dan membangun sarana baru.

Disamping itu pemanfaatan Sungai Barito oleh beberapa perusahaan yaitu dengan membangun Pelabuhan Khusus dan Stok File jika dibina dan dikelola dengan baik akan berdampak positif bagi pertumbuhan ekonomi masyarakat dan peningkatan PAD.

3) Bidang Perhubungan Udara, Pengembangan dan Keselamatan

- Tantangan

  Kabupaten Barito Utara yang kaya dengan sumber daya alam sudah barang tentu menjadi minat bagi para investor untuk menanamkan modalnya, baik investor yang bergerak dibidang pertambangan maupun perkebunan. Keberadaan para investor tersebut menjadi tantangan untuk kita dengan meningkatkan ketersediaan sarana layanan jasa transportasi yang cepat, lancar dan efisien.

  Bandara yang ada saat ini yaitu Bandara Beringin kondisinya sudah tidak bisa dikembangkan lagi, baik untuk perpanjangan maupun pelebaran landasan karena kondisi tanahnya yang labil. Disamping itu lokasinya juga terlalu dekat dengan kawasan perkotaan.

- Peluang

  Pembangunan Bandara Baru yang kini sedang berjalan di Desa Trinsing Kecamatan Teweh Selatan dengan jarak ± 12 KM dari kota Muara Teweh dengan luas kawasan tersedia ± 150 Ha, membuka peluang bagi Dinas Perhubungan untuk mewujudkan layanan jasa transportasi yang cepat, lancar, efisien dan representative.

4) Unit Pelayanan Teknis Dinas

a. UPTD Terminal PBB

- Tantangan

  Masih kurangnya tenaga teknis dalam Bidang transportasi darat, khususnya untuk Tenaga Teknis Pengelolaan Terminal dan Kondisi peralatan untuk menunjang kegiatan di terminal menjadi tantangan tersendiri untuk mewujudkan transportasi yang cepat, lancar dan aman.

- Peluang

  Terminal PBB berada lokasi strategis karena berada di tengah Kota Muara Teweh di jalan Yetro Sinseng Komplek Pasar Bebas Banjir (PBB) dan mudah di jangkau dari semua penjuru kota Muara Teweh.

  Sehingga peluang untuk melaksanakan pelayanan prima dalam menggunakan jasa transportasi angkutan umum beserta fasilitas yang nyaman dan aman bisa diwujudkan.

b. UPTD Dermaga

- Tantangan

  Kondisi DAS Barito yang sulit di prediksi dan panjang menjadi tantangan yang cukup menghambat dalam melaksanakan program kegiatan pengawasan dan

penertiban lalu lintas sungai, juga kurangnya tenaga teknis dalam Bidang Sungai dan Penyeberangan.

- Peluang

  Masih banyaknya masyarakat kota maupun pedalaman yang ingin berpergian melalui akses sungai ke darat atau pun dari darat ke sungai dan melakukan aktivitas perekonomian, menjadi peluang yang menjanjikan dalam mewujudkan system jasa transportasi sungai yang aman, nyaman dan teratur yang sesuai dengan program kegiatan yang telah direncanakan.

Kondisi Yang Diharapkan

1. Bidang Perhubungan Darat

Dengan melihat kondisi yang ada saat ini yang mana sasaran dari pembangunan transportasi darat adalah memperlancar dan memperluas jaringan arus orang, barang dan jasa secara tertib, aman, nyaman, dan efisien keseluruh wilayah yang ditujukan pada terwujudnya system transportasi yang handal dan mampu berperan sebagai urat nadi kehidupan ekonomi sekaligus berfungsi sebagai tali pengikat kehidupan sosial, budaya, politik dan hankam. Maka kondisi yang diharapkan untuk saat ini adalah adanya keterpaduan program/kegiatan dengan pihak/dinas terkait lainnya guna mewujudkan tujuan pembangunan transportasi.

Untuk memberikan pelayanan jasa transportasi yang lebih lancar, tertib dan aman maka Pemerintah Kabupaten Barito Utara sejak Tahun 2006 sudah mulai melaksanakan pembangunan Terminal AKAP secara bertahap yang terletak di Desa Jingah Kecamatan Teweh Tengah. Yang sekarang sudah rampung dan sebagian sudah difungsikan untuk bongkar muat barang di terminal tersebut.

Untuk memberikan layanan angkutan pedesaan Dinas Perhubungan juga merencanakan akan membangun Terminal Pedesaan di Kandui Kecamatan Gunung Timang dan Terminal Pedesaan Montallat. Diharapkan keberadaan terminal tersebut dapat memberikan kemudahan bagi masyarakat dikedua wilayah kecamatan tersebut.

Sedangkan untuk masalah pengujian kendaraan bermotor, sebagian alat uji seperti Fortible kita sudah memiliki melalui dana APBD tahun anggaran 2013,sedangkan untuk Gedung Balai Uji Dinas Perhubungan masih tahap perencanaan diharapkan Pembangunan Fisiknya nanti bisa dilaksanakan, sehingga Dinas Perhubungan akan dapat memberikan jaminan kelaikan terhadap kendaraan tersebut. Disamping itu diharapkan juga dapat memberikan sumbangan PAD cukup besar kepada Pemerintah Kabupaten Barito Utara

2. Bidang Perhubungan Sungai dan Penyeberangan

Transportasi melalui jalur sungai khususnya Sungai Barito Utara sampai saat ini masih mendominasi sebagai sarana lalu lintas angkutan barang khususnya yang berskala besar seperti pengangkutan batu bara, BBM dan sembako.

Dengan meihat kondisi diatas maka Dinas Perhubungan Kabupaten Barito Utara ingin memberikan pelayanan yang lebih optimal kepada para pengguna jasa transportasi khususnya di jalur sungai, tetapi apabila tidak dibarengi dengan ketersediaan sarana dan prasarana yang memadai maka sudah barang tentu pelayanan yang diberikan kurang maksimal. Sampai saat ini sarana dan prasarana yang telah dimiliki antara lain 1 (satu) unit speed boat, 3 (tiga) unit Pelabuhan Penumpang dan 1 (satu) unit Pelabuhan Bongkar Muat yaitu Pelabuhan depan Pasar PBB.

Guna menekan terjadinya kecelakaan lalu lintas angkutan sungai kedepan pengadaan dan pemasangan rambu sungai akan dipasang pada daerah/alur yang rawan kecelakaan, disamping pemasangan rambu juga akan dibangun rambu suar. Rencana lain dalam rangka meningkatkan kelancaran arus lalu lintas sungai adalah pemeliharaan/normalisasi alur pelayaran Sungai Barito, adanya pekerjaan pemeliharaan alur ini dapat mengurangi hambatan/kandasnya kapal-kapal besar/tongkang.

3. Bidang Perhubungan Udara, Pengembangan dan Keselamatan

Pembangunan transportasi udara yang bertujuan untuk menyelenggarakan pelayanan jasa kebandarudaraan, pelaksanaan kegiatan pemerintah dan ekonomi lainnya yang ditata secara terpadu untuk mewujudkan penyelenggaraan penerbangan yang handal dan berkemampuan tinggi dalam rangka menunjang pembangunan nasional dan daerah. Demikian juga halnya dengan Pemerintah Kabupaten Barito Utara melalui Dinas Perhubungan, yang ingin memberikan pelayanan yang lebih cepat, efisien, aman dan nyaman kepada pengguna jasa transportasi udara khususnya para investor dibidang pertambangan dan perkebunan, juga masyarakat Barito Utara yang menjalankan studinya di Pulau Jawa. Saat ini untuk melakukan perjalanan ke Pulau Jawa dan pulau lainnya dengan menggunakan angkutan udara harus transit terlebih dulu di Banjarmasin (Kalimantan Selatan) baru melanjutkan perjalanan ketempat tujuan. Sementara apabila menggunakan angkutan darat/sungai memerlukan waktu lebih lama, sehingga apabila dilihat dari segi waktu khususnya bagi kalangan pebisnis/pengusaha sangat tidak efisien. Maka dari itu Pemerintah Kabupaten Barito Utara merencanakan akan membangun bandara baru yang dapat didarati pesawat berbadan lebar sejenis Hercules dan Fokker yang dapat langsung terbang

menuju Pulau Jawa. Tahapan dari rencana pelaksanaan pembangunan bandara baru yang telah dilaksanakan sampai saat ini antara lain Pekerjaan Feasibility Study (Study Kelayakan) pada TA. 2006, Master Plan pada TA.2007, sedangkan TA.2008 pekerjaan yang akan dilaksanakan adalah RTT (Rancangan Teknik Terinci) Sisi Udara, RTT (Rancangan Teknik Terinci) Sisi Darat dan Study Amdal.

BAB III
PERMASALAHAN DAN
ISU-ISU STRATEGIS

Suatu pernyataan strategik menggambarkan bagaimana setiap Permasalahan isu strategik akan dipecahkan. Suatu strategi mencakup sejumlah langkah atau taktik yang dirancang untuk mencapai tujuan yang dicanangkan, termasuk pemberian tanggung jawab, jadwal dan pemanfaatan sumber-sumber daya. Strategi merupakan komitmen organisasi secara keseluruhan terhadap sekelompok nilai-nilai, filosofi-filosofi operasional dan prioritas-prioritas. Perwujudan suatu strategi dari suatu organisasi membentuk suatu rencana induk yang komprehensif, yang menyatakan bagaimana organisasi akan mencapai misi dan tujuannya. Organisasi harus mengenali dan menghadapi secara efektif perubahan lingkungan yang terjadi secara terus-menerus.

Permasalahan yang dihadapi Pemerintah Kabupaten Barito Utara saat ini dan kemungkinan permasalahan yang terjadi lima tahun ke depan perlu mendapat perhatian dalam menentukan rencana strategis. Dengan mengetahui permasalahan yang ada, diharapkan semua program dan kegiatan mampu mengatasi permasalahan tersebut atau paling tidak dapat meminimalisir dampak semua permasalahan yang ada. Strategi pembangunan daerah sangat diperlukan untuk menghasilkan langkah-langkah konkrit dalam implementasi pembangunan. Strategi yang baik harus menunjukkan konsistensi dan komitmen yang tinggi untuk mewujudkan rencana strategis.

Sebelum membahas tentang tujuan dan sasaran, perlu dilakukan analisis permasalahan dan isu strategis untuk mengetahui masalah yang sedang terjadi. Dari rumusan permasalahan itu, kita dapat merumuskan tujuan dan sasaran. Perumusan isu stregis dilakukan berdasarkan tugas pokok dan fungsi dari Dinas Perhubungan Kabupaten Barito Utara.

Konteks perumusan isu strategis Dinas Perhubungan Kabupaten Barito Utara meliputi beberapa urutan kegiatan diantaranya adalah identifikasi permasalahan, telahaan tata ruang wilayah dan kajian lingkungan hidup strategis, sampai dengan tujuan akhir adalah melakukan penentuan isu-isu strategis Badan Perencanaan Pembangunan Daerah, Penelitian dan Pengembangan Kabupaten Barito Utara.

3.1. Identifikasi Permasalahan Berdasarkan Tugas dan Fungsi Pelayanan Dinas Perhubungan

Kabupaten Barito Utara mengemban beberapa fungsi, salah satunya sebagai bagian dari kegiatan seperti perekonomian ,perdagangan dan pendidikan,hal ini sedikit banyak berpengaruh kepada pelayanan sistem transportasi di Kabupaten Barito Utara.

Adapun permasalahan transportasi secara umum di Kabupaten Barito Utara adalah sebagai berikut:

1. Pertumbuhan penduduk Kabupaten Barito Utara yang cukup tinggi yaitu sebesar 1, 19 % pertahun
2. Perlunya pelaksanaan uji kir untuk memenuhi persyaratan teknis dan laik jalan kendaraan.
3. Jumlah unit peralatan pengujian kendaraan yang tersedia masih minim
4. Ketersediaan fasilitas perlengkapan jalan yang masih minim
5. Ketersediaan rambu-rambu jalan yang masih kurang untuk Kabupaten Barito Utara
6. Ketersediaan marka jalan masih kurang untuk Kabupaten Barito Utara
7. Ketersediaan Guardriil jalan masih kurang untuk Kabupaten Barito Utara
8. Menurunnya kualitas pelayanan angkutan umum yang telah tersedia jaringan jalan

9. Menurunnya kualitas pelayanan angkutan umum yang tersedia jaringan jalan untuk daerah terpencil
10. Angkutan umum yang melayani trayek dalam kabupaten yang sudah menerapkan standar keselamatan masih minim
11. Meningkatkan keselamatan dan disiplin berlalu lintas bagi pelajar atau anak sekolah
12. Meningkatkan keselamatan dan disiplin berlalu lintas bagi para sopir angkutan umum
13. Meningkatkan pengawasan dan pengendalian disiplin pengguna jalan
14. Menurunnya kualitas pelayanan kapal angkutan umum yang telah tersedia jaringan sungai
15. Menurunnya kualitas pelayanan kapal angkutan perintis yang telah tersedia jaringan sungai
16. Kapal sungai dan danau yang melayani trayek didalam kabupaten yang sudah menerapkan standar keselamatan
17. Jumlah terminal angkutan penumpang pada setiap kecamatan masih belum maksimal
18. Jumlah dermaga atau tempat tambat kapal yang melayani penumpang pada setiap feeder angkutan sungai dan danau.
19. Masih minimnya jumlah halte pada setiap jalur trayek yang dilewati angkutan umum
20. Perlunya perencanaan, penetapan kebijakan, norma-norma bidang perhubungan
21. Kurangnya sosialisasi kebijakan di bidang perhubungan darat
22. Minimnya pengawasan terhadap pelaksanaan perda dan pendataan (uji petik) prasarana dan fasilitas perhubungan
23. Jumlah terminal dengan pelayanan yang baik masih minim

Perubahan berbagai paradigma tersebut diatas sangat berpengaruh kepada kebijakan, strategi dan kinerja dalam skala regional isi demokratisasi, hak asasi manusia, lingkungan hidup, yang lahir dan tumbuh berkembang di era reformasi perlu diantisipasi oleh Dinas Perhubungan Kabupaten Barito Utara dalam pemberian pelayanan umum yang semakin mempertimbangkan azas keadilan, penyediaan fasilitas pelayanan umum yang memadai, penyediaan prasarana dan sarana transportasi serta penyuluhan peraturan perundang - undangan (perda) yang berkaitan dengan kebijakan kerja publik.

Dengan melihat fenomena dan perubahan paradigma diatas, sangat disadari bahwa pengaruh global dan regional dan regional serta lokal merupakan landasan bagi terbentuknya lingkungan baru di masa depan.

Dalam kaitan ini profil masa depan yang merupakan refleksi dari berbagai

tantangan dan perubahan sebagaimana yang ditemukan diatas adalah:

1. Terjadinya keterkaitan, keterpaduan dan ketergantungan antara elemen pada semua bidang
2. Kecenderungan terpolanya lingkungan kerja masa depan yang sekaligus menggambarkan pola antar kegiatan dengan layanan antar moda transportasi yang saling terintegrasi secara kesisteman. Lingkungan kerja masa depan yang berbentuk akibat kemajuan teknologi transportasi akan melahirkan realitas baru, yaitu adanya nuansa keterhubungan global dan mobilitas global antar sub sistem kegiatan.
3. Dalam persaingan global akan semakin tajam akan mewarnai oleh kecanggihan teknologi transportasi sehingga sektor transportasi akan dihadapkan kepada tuntutan atas kecepatan, keandalan, efisiensi, dan daya saing yang semakin tinggi .

4. Sektor transportasi dituntut semakin berperan dalam mendukung pergerakan dan mobilitas orang, barang dan jasa guna medukung tumbuhnya ekonomi di Kabupaten Barito Utara sekaligus mempersempit kesenjangan antar daerah dengan senantiasa memperhatikan kesesuaian tata ruang dan kelestarian lingkungan .
5. Meningkatkan tuntunan konsumen atau pengguna jasa terhadap kualitas layanan jasa transportasi yang direfleksikan oleh terwujudnya:
    a. Kondisi persaingan yang sehat,efesien dan berkelanjutan dalam peyelengggaraan jasa transportasi yang pada gilirannya dapat memberdayakan masyrakat dan meningkatkan pertumbuhan ekonomi Kabupaten Barito Utara
    b. Pemerataan manfaat persaingan atau kopentasi bagi pengguna jasa,peyelenggaraan serta pemerintah Kabupaten Barito Utara kepada seluruh lapisan masyarakat.
    c. Perlindungan terhadap kepentingan pengguna jasa transportasi,dalam hal kualitas pelayanan, tarif dan variasi pilihan jasa sesuai preferensinya.
    d. Peraturan daerah yang mendukung pelaksanaan kegiatan transportasi secara efektif.

Dengan memperhatikan dalam menyikapi kecenderungan kedepan yang dihadapi, baik oleh jajaran operator maupun pengguna jasa tersebut,diperlukan peran pembinaan dan koordinasi pelaksanaan peyelenggaraan transportasi dalam pengalokasikan dan pendayagunaan secara efektif dan efesien.

3.2 Telaahan Visi, Misi Dan Program Kepala Daerah Dan Wakil Kepala Daerah Terpilih

Berdasarkan Visi dan Misi Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah terpilih yakni " ***Terwujudnya Masyarakat Barito Utara Yang Religius, Mandiri dan Sejahtera, Melalui Percepatan Peningkatan***

Pembangunan di Bidang Sumber Daya Manusia, Infrastruktur dan Ekonomi Kerakyatan". Dalam mewujudkan visi pembangunan Kabupaten Barito Utara tersebut ditempuh melalui 5 (lima) misi pembangunan sebagai berikut:

1. Peningkatan Infrastruktur dan Ketersediaan Energi
2. Peningkatan Kualitas Pendidikan dan Kesehatan
3. Terwujudnya pertumbuhan dan pemerataan ekonomi
4. Peningkatan Pengelolaan Sosial, Budaya, Pariwisata dan Lingkungan Hidup
5. Peningkatan Pelayanan Publik melalui Tata Kelola Kepemerintahan yang baik (Good Governance)

Visi tersebut diatas mengandung beberapa unsur pembangunan yaitu pembangunan di bidang SDM, Infrastruktur dan ekonomi. Sebagai salah satu bentuk dukungan Dinas Perhubungan Kabupaten Barito Utara untuk mewujudkan misi tersebut adalah melalui bidang infrastruktur transportasi, agar keterhubungan antar wilayah tetap terjaga.

Keterkaitan Dinas Perhubungan Kabupaten Barito Utara dalam menunjang misi ini sesuai dengan tugas pokoknya. Walaupun Dinas Perhubungan dalam pencapaian Visi, Misi dan Fungsi Pelayanan Perangkat Daerah yang tertuang dalam RPJMD masuk didalam kategori Urusan Pemerintah Wajib yang tidak berkaitan dengan pelayanan dasar, namun Dinas Perhubungan

Dari Visi, misi Pembangunan Daerah Kabupaten Barito Utara Untuk Periode RPJMD 2018–2023 diatas, dapat ditarik kesimpulan bahwa Dinas Perhubungan terkait dengan misi 1, tujuan ke 1 dan sasaran ke 1 yaitu : ***Misi,*** *Peningkatan infrastruktur dan ketersediaan energi ;* ***Tujuan,*** *Meningkatnya konektivitas antar wilayah ;* ***Sasaran,*** *Meningkatnya desa / kelurahan yang terhubung dengan pusat wilayah.*

3.3 Telaahan Renstra K/L Dan Renstra

3.3.1 Renstra Kementerian Perhubungan

Sesuai rumusan sasaran nasional pembangunan sektor transportasi dalam RPJMN Tahun 2015-2019 dan memperhatikan permasalahan dan capaian pembangunan tahun 2010-2014, maka sasaran pembangunan transportasi dalam Rencana Strategis Kementerian Perhubungan Tahun 2015-2019 dijabarkan dalam 3 aspek yaitu (i) keselamatan dan keamanan, (ii) pelayanan transportasi, dan (iii) kapasitas transportasi sesuai tugas dan tupoksi Kementerian Perhubungan untuk mewujudkan transportasi yang handal, berdaya saing dan memberikan nilai tambah.

- **Handal** diindikasikan oleh tersedianya layanan transportasi yang aman, selamat, nyaman, tepat waktu, terpelihara, mencukupi kebutuhan, dan secara terpadu mampu mengkoneksikan seluruh pelosok tanah air**;**
- **Berdaya Saing** diindikasikan oleh tersedianya layanan transportasi yang efisien, terjangkau, dan kompetitif, yang dilayani oleh penyedia jasa dan SDM yang berdaya saing internasional, profesional, mandiri, dan produktif;
- **Nilai tambah** diindikasikan oleh penyelenggaraan perhubungan yang mampu mendorong perwujudan kedaulatan, keamanan dan ketahanan nasional (*national security dan sovereignty*) di segala bidang (ideologi, politik, ekonomi, lingkungan, sosial, budaya, pertahanan dan keamanan) secara berkesinambungan dan berkelanjutan (*sustainable development*).

Adapun sasaran pembangunan infrastruktur transportasi Tahun 2015-2019, dapat diuraikan sebagai berikut :

A. Keselamatan dan Keamanan Transportasi

Aspek keselamatan dan keamanan transportasi, meliputi :

1. Menurunnya angka kecelakaan transportasi;
2. Menurunnya jumlah gangguan keamanan dalam penyelenggaraan transportasi;

B. Pelayanan Transportasi

Aspek pelayanan transportasi, meliputi :

1. Meningkatnya kinerja pelayanan sarana dan prasarana transportasi;
2. Terpenuhinya SDM transportasi dalam jumlah & kompetensi sesuai dengan kebutuhan;
3. Meningkatnya kualitas penelitian sesuai dengan kebutuhan;
4. Meningkatnya kinerja capaian Kementerian Perhubungan dalam mewujudkan *good governance;*
5. Meningkatnya penetapan regulasi dalam implementasi kebijakan bidang perhubungan;
6. Menurunnya emisi gas rumah kaca (GRK) dan meningkatnya penerapan teknologi ramah lingkungan pada sektor transportasi;
7. Meningkatnya kualitas kinerja pengawasan dalam mewujudkan *clean governance;*

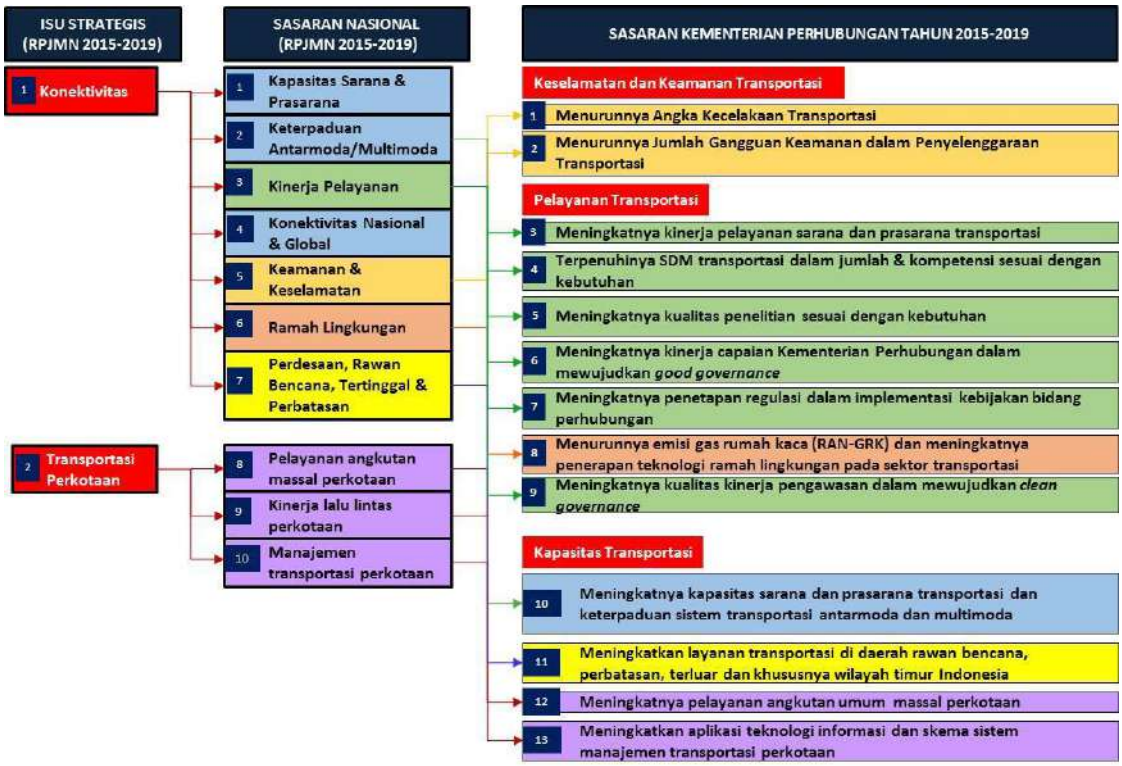
C. Kapasitas Transportasi

Aspek kapasitas transportasi, meliputi :

1. Meningkatnya kapasitas sarana dan prasarana transportasi dan keterpaduan sistem transportasi antarmoda dan multimoda;
2. Meningkatnya produksi angkutan penumpang dan barang;

3. Meningkatkan layanan transportasi di daerah rawan bencana, perbatasan, terluar dan khususnya wilayah timur Indonesia;
4. Meningkatnya pelayanan angkutan umum massal perkotaan;
5. Meningkatnya aplikasi teknologi informasi dan skema sistem manajemen transportasi perkotaan.

Sasaran pembangunan transportasi Kementerian Perhubungan pada prinsipnya sejalan dengan sasaran pembangunan nasional yang tertuang di dalam Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional (RPJMN) Tahun 2015-2019. Hal ini tentunya memiliki keselarasan dan interkoneksi yang memberikan pemahaman bahwa sasaran pembangunan nasional dapat dijabarkan kembali menjadi sasaran pada Kementerian Perhubungan yang secara khusus difokuskan pada perencanaan Rencana Strategis Kementerian Perhubungan Tahun 2015-2019



3.3.2 Renstra Dinas Perhubungan Provinsi Kalimantan Tengah

Visi Renstra Dinas Perhubungan Provinsi Kalimantan Tengah Tahun 2016 – 2021 adalah **" Terwujudnya Sistem Transportasi Yang Handal Dalam Kerangka Pembangunan Kalimantan Tengah Menuju Kalteng Berkah (Bermartabat, Religius, Kuat, Amanah dan Harmonis) "**

Sedangkan Misi Dinas Perhubungan Provinsi Kalimantan Tengah yaitu :

1. Meningkatkan pelayanan transportasi yang aman dan nyaman;
2. Meningkatkan dan mengembangkan sarana dan prasarana transportasi guna terciptanya keselamatan transportasi

Dari Visi, misi Renstra Dinas Perhubungan Provinsi Kalimantan Tengah Tahun 2016 - 2021 diatas, dapat ditarik kesimpulan bahwa Dinas Perhubungan Kabupaten Barito Utara terkait dengan misi, tujuan dan sasaran ke 1 yaitu : ***Misi,*** *Meningkatkan pelayanan transportasi yang aman dan nyaman ;* **Tujuan,** *Peningkatan kualitas pelayanan transportasi ;* **Sasaran,** *Meningkatnya jumlah penumpang dan bongkar muat barang ;*

Keterkaitan Misi, Tujuan, Sasaran, Dinas Perhubungan Kabupaten Barito Utara dengan Visi, misi Renstra Dinas Perhubungan Provinsi Kalimantan Tengah Tahun 2016 - 2021 :

Visi Dinas Perhubungan Kabupaten Barito Utara untuk Periode Renstra 2018 - 2023 adalah **" Terwujudnya Percepatan Pembangunan Melalui Peningkatan Jasa Pelayanan Transportasi Yang Prima ".**

3.4 Telaah Rencana Tata Ruang Wilayah dan Kajian Lingkungan Hidup Strategis

3.4.1 Telaah Rencana Tata Ruang

Penelaahan terhadap isu strategis RTRW bertujuan untuk mewujudkan keselarasan rencana pembangunan jangka menengah daerah dengan struktur dan pola pemanfaatan ruang

yang telah disusun. Sebelum menelaah struktur dan pola ruang tersebut, maka perlu ditelaah tujuan, kebijakan dan strategi penataan ruang Kabupaten Barito Utara.

Berdasarkan Rencana Tata Ruang Wilayah Kabupaten Barito Utara tahun 2019-2039, tujuan penataan ruang wilayah adalah untuk mewujudkan ruang wilayah Kabupaten yang berkeseimbangan lingkungan berbasis pengembangan pertanian, agroindustri, pertambangan dan pariwisata.

Kemudian untuk mencapai tujuan penataan ruang Kabupaten Barito Utara disusun kebijakan penataan ruang yang meliputi:

a. Pengaturan keseimbangan pemanfaatan ruang budidaya dan non budidaya secara berkelanjutan.
b. Pengembangan prasarana wilayah dalam rangka mendukung pemerataan pembangunan dan keseimbangan perkembangan wilayah.
c. Pengembangan sektor pertanian dengan pola intensifikasi dan ekstentifikasi dengan berorientasi pada keseimbangan dan kelestarian lingkungan hidup.
d. Pemanfaatan potensi gas dan sumber energi Pembangkit Listrik Tenaga Mesin Gas (PLTMG) untuk pengembangan aglomerasi industri.
e. Pengembangan industri pengolahan hasil kegiatan agro dengan memanfaatkan komoditas unggulan wilayah (agroindustri).
f. Pengembangan sektor pertambangan dengan prinsip pengelolaan berkelanjutan.
g. Pengembangan sektor pariwisata dengan memanfaatkan potensi unggulan wisata daerah.

Tujuan tersebut juga dijabarkan kembali kedalam strategi penataan ruang wilayah Kabupaten antara lain :

a. Strategi pengaturan keseimbangan pemanfaatan ruang budidaya dan non budidaya secara berkelanjutan, meliputi :
    1. Mendorong terselenggaranya pembangunan kawasan yang dapat menjamin tetap berlangsungnya konservasi lahan hutan, menjamin tersedianya air tanah dan air permukaan, serta penanggulangan bahaya rawan kebakaran hutan, dengan mempertimbangkan daya dukung lingkungan yang berkelanjutan dalam pengelolaan kawasan.
    2. Meningkatkan pengelolaan lingkungan hidup dan pengendalian kerusakan dan pencemaran lingkungan.
    3. Memastikan penetapan tata batas kawasan lindung dan kawasan budidaya untuk memberikan kepastian rencana pemanfaatan ruang dan investasi.
    4. Mempertahankan prosentase kawasan hutan dan non hutan berdasarkan fungsinya.
    5. Memberikan ijin usaha pengelolaan pertambangan secara terkendali dan terkoordinasi.
    6. Melakukan penertiban secara berkala dan kontinyu atas kegiatan usaha eksploitasi pertambangan.
b. Strategi pengembangan Prasarana wilayah dalam rangka mendukung pemerataan pembangunan dan keseimbangan perkembangan wilayah, meliputi :
    1. Membangun Prasarana dan sarana wilayah untuk mendukung keseimbangan dan konsistensi arahan pemanfaatan ruang wilayah.
    2. Mendorong terselenggaranya pengembangan kawasan yang berorientasi pada keterpaduan antara perkotaan dan perdesaan sebagai satu kesatuan wilayah.
    3. Mensyaratkan kepada pengelola pertambangan /perkebunan untuk berkontribusi langsung dalam upaya

pengembangan Prasarana dan sarana dasar wilayah/kawasan.

c. Strategi pengembangan sektor pertanian dengan pola intensifikasi dan ekstentifikasi dengan berorientasi pada keseimbangan dan kelestarian lingkungan hidup, meliputi :
   1. Mendorong pengembangan pertanian, perkebunan dan perikanan terintegrasi berbasis kawasan demi terciptanya kawasan ekonomi produktif yang mampu merangsang pertumbuhan sektor lainnya dan meningkatkan perkembangan kawasan secara lebih luas.
   2. Meningkatkan teknologi pertanian ramah lingkungan, sehingga terjadi peningkatan produksi dengan kualitas yang lebih baik dan bernilai ekonomi tinggi dengan tetap memperhatikan kelestarian lingkungan.
   3. Memperluas lahan pertanian dalam rangka mendukung pola ekstentifikasi pertanian.
   4. Membangun dan meningkatkan prasarana pertanian.
   5. Penguatan pemasaran hasil pertanian melalui peningkatan sumberdaya manusia dan kelembagaannya.
   6. Membentuk dan mengembangkan kemitraan antara perusahaan perkebunan besar dengan perkebunan rakyat untuk menjamin peningkatan kesejahteraan masyarakat.

d. Strategi pengembangan industri Pemanfaatan potensi gas dan sumber energi Pembangkit Listrik Tenaga Mesin Gas (PLTMG) untuk pengembangan aglomerasi industri, meliputi :
   1. Peningkatan dan pengembangan infrastruktur jaringan transportasi darat, sungai, udara dan jaringan prasarana lainnya yang terintegrasi dan pada kawasan aglomerasi industri.

2. Mendorong masuknya penanaman modal untuk melakukan investasi dan kegiatan industri melalui upaya-upaya promosi dan kemudahan pelayanan perizinan
3. Mendorong investasi yang berorientasi pada penyediaan lapangan kerja dan pengembangan potensi lokal bagi masyarakat
4. Mendorong kerjasama penyediaan tenaga listrik untuk kebutuhan kegiatan industri.
5. Mendorong terciptanya jaringan pemasaran hasil industri melalui upaya peningkatan kegiatan ekonomi masyarakat dan kerjasama antar daerah disektor ekonomi termasuk kerjasama perdagangan dan pemasaran.

e. Strategi pengembangan industri pengolahan hasil kegiatan agro dengan memanfaatkan komoditas unggulan wilayah (agroindustri), meliputi :
   1. Mengembangkan industri pengolahan hasil kegiatan agro (pertanian, perkebunan dan kehutanan) yang ramah lingkungan sesuai komoditas unggulan kawasan dan kebutuhan pasar (agroindustri dan agribisnis).
   2. Meningkatkan kegiatan agroindustri melalui peningkatan prasarana dan sarana pendukung, serta pemasaran yang lebih agresif dan efektif.
   3. Meningkatkan produktivitas hasil perkebunan melalui intensifikasi dan teknologi perkebunan yang ramah lingkungan.
   4. Memberikan kemudahan bagi investor untuk berinvestasi.
   5. Mendorong investasi yang berorientasi pada penyediaan lapangan kerja bagi masyarakat.
f. Strategi pengembangan sektor pertambangan dengan prinsif pengelolaan berkelanjutan, meliputi :

1. Memetakan potensi pertambangan secara lebih detail dan jelas dalam rangka memberikan informasi secara jelas tentang potensi pertambangan kepada peminat usaha pertambangan.
2. Memberikan informasi secara jelas dan tegas mengenai aturan dan prosedur pengelolaan pertambangan terkait pelestarian lingkungan hidup.
3. Memberikan kemudahan bagi investor untuk berinvestasi dengan tetap mempertimbangkan aspek-aspek pengelolaan lingkungan hidup.
4. Merumuskan prosedur perijinan bagi kegiatan usaha pertambangan terkait pemanfaatan, pengendalian dan pengawasannya.
5. Memberikan ijin usaha pengelolaan pertambangan secara terkoordinasi dan terkendali.
6. Memperluas jaringan penjualan hasil-hasil pertambangan
7. Membangun jaringan infrastruktur angkutan khusus hasil pertambangan tanpa mengganggu kepentingan masyarakat umum.
8. Melakukan penertiban secara berkala dan kontinyu atas kegiatan usaha eksploitasi pertambangan.

g. Strategi pengembangan sektor pariwisata dengan memanfaatkan potensi unggulan wisata daerah, meliputi :
   1. Melakukan inventarisasi dan penggalian potensi wisata daerah.
   2. Meningkatkan kegiatan pariwisata melalui peningkatan prasarana dan sarana pendukungnya.
   3. Menyelenggarakan even-even wisata tahunan dan terjadwal, sehingga mampu menarik wisatawan.
   4. Meningkatkan pengelolaan objek wisata yang lebih professional serta pemasaran yang lebih agresif dan efektif.

Rencana kawasan strategis Kabupaten berdasarkan Rencana Tata Ruang Wilayah terdiri dari :

1. Kawasan strategis nasional

   Pengembangan Kawasan Strategis Nasional adalah yang ditetapkan dalam Rencana Tata Ruang Wilayah Nasional dan Rencana Tata Ruang Pulau meliputi :

   a. Kawasan strategis dari sudut kepentingan pertumbuhan ekonomi, terdiri atas:
      - kawasan pengembangan sektor pertanian, perkebunan, pertambangan, kehutanan, minyak dan gas bumi tersebar di 9 (sembilan kecamatan di wilayah kabupaten.
      - kawasan pusat kegiatan wilayah kota Muara Teweh dan sekitarnya untuk revitalisasi dan percepatan pengembangan kota-kota pusat pertumbuhan nasional.
      - Daerah Aliran Sungai (DAS) Barito sebagai pengembangan atau peningkatan ekonomi kawasan strategis nasional di kawasan Daerah Aliran Sungai (DAS).
      - infrasturktur jalur kereta api dari Puruk Cahu – Bengkuang melalui kabupaten Barito Utara sebagai peningkatan ekonomi kawasan strategis nasional.
   b. Kawasan strategis dari sudut kepentingan pendayagunaan sumberdaya alam dan/atau teknologi tinggi, yaitu Pembangkit Listrik Tenaga Mesin Gas (PLTMG) blok Bangkanai di kecamatan Lahei sebagai pengembangan Pembangkitan Tenaga Listrik Nasional.
   c. Kawasan strategis dari sudut kepentingan fungsi dan daya dukung lingkungan hidup, terdiri atas :

- Wilayah Sungai (WS) Barito sebagai konservasi sumberdaya air, pendayagunaan sumberdaya air dan pengemdalian daya rusak air.
- kawasan suaka alam Pararawen di kecamatan Teweh Tengah sebagai pengembangan kawasan lindung nasional.
- kawasan jantung kalimantan/Heart of Borneo (HoB) sebagai pengembangan atau peningkatan kualitas kawasan strategis nasional.

2. Kawasan strategis provinsi

   Kawasan Strategis Provinsi sebagaimana adalah yang ditetapkan dalam Rencana Tata Ruang Wilayah Provinsi Kalimantan Tengah meliputi :

   a. Kawasan strategis dari sudut kepentingan pertumbuhan ekonomi, terdiri atas :
      - kawasan *food estate* di provinsi Kalimantan Tengah terdapat di Kecamatan Gunung Timang, Teweh Selatan, Teweh Baru, Montallat, Teweh Timur dan Gunung Purei.
      - kawasan pertanian berkelanjutan yang dipaduserasikan dengan pengembangan irigasi teknis di kecamatan Teweh Selatan, Gunung Timang dan Montallat.
      - kawasan pengembangan peternakan ruminansia dan non ruminansia tersebar di 9 (sembilan) kecamatan di wilayah kabupaten.
      - kawasan perkebunan kelapa sawit, kelapa, karet, lada dan kakao tersebar di 9 (sembilan) kecamatan di wilayah kabupaten.

- kawasan strategis ekonomi sektor unggulan minapolitan tersebar di 9 (sembilan) kecamatan di wilayah kabupaten.

b. Kawasan strategis dari sudut kepentingan sosial budaya, yaitu kawasan strategis sekitar kawasan adat masyarakat terutama bagi umat Hindu Kaharingan di kecamatan Teweh Tengah, Lahei Barat, Gunung Purei dan Gunung Timang.

c. Kawasan strategis dari sudut kepentingan pendayagunaan sumberdaya alam dan/atau teknologi tinggi, yaitu kawasan berpotensi pengembangan sumberdaya energi di kecamatan Lahei.

d. Kawasan strategis dari sudut kepentingan fungsi dan daya dukung lingkungan hidup, terdiri atas :

- kawasan strategis Daerah Aliran Sungai (DAS) Barito di Kecamatan Lahei Barat, Lahei, Teweh Tengah, Teweh Baru, Teweh Selatan dan Montallat.
- kawasan strategis Heart of Borneo (HoB) di kecamatan Lahei.
- Cagar alam Pararawen I dan II di kecamatan Teweh Tengah sebagai kawasan strategis perlindungan keanekaragaman hayati.

3. Kawasan strategis kabupaten

Kawasan strategis kabupaten, meliputi :

a. Kawasan strategis dari sudut kepentingan pertumbuhan ekonomi terdiri atas :

- kawasan aglomerasi industri di sekitar kawasan energi Pembangkit Listrik Tenaga Mesin Gas (PLTMG) blok Bangkanai di kecamatan Lahei.

- kawasan berbasis pertanian Trinsing dan Trahean di kecamatan Teweh Selatan sebagai kawasan pengembangan agrowisata dan agropolitan.
- kawasan pariwisata tersebar di 9 (sembilan) kecamatan di wilayah kabupaten.

b. Kawasan strategis dari sudut kepentingan sosial budaya yaitu kawasan kearifan lokal budaya dan masyarakat adat hutan lindung Gunung Lumut di kecamatan Gunung Purei.

c. kawasan strategis dari sudut kepentingan pendayagunaan sumberdaya alam dan/atau teknologi tinggi, yaitu kawasan potensi minyak dan gas bumi di kecamatan Lahei, Teweh Baru dan kecamatan Teweh Timur.

kawasan strategis dari sudut kepentingan fungsi dan daya dukung lingkungan hidup yaitu kawasan keanekaragaman hayati danau Butong di Kecamatan Teweh Selatan.

Indikasi Program dan Kegiatan Rencana Struktur Ruang Wilayah

No	Program	Kegiatan
Sistem perkotaan dan pusat-pusat kegiatan lainnya		
1	Peningkatan fungsi PKW Muara Teweh	Penyusunan Masterplan sistem transportasi
		Pengembangan perkantoran pemerintahan
		Peningkatan Sistem Angkutan Umum darat, sungai, udara
		Peningkatan fasilitas terminal tipe A, AKAP
		Peningkatan Dermaga dan Moda transportasi sungai
		Pembangunan, peningkatan fasilitas Bandara Trinsing
		Pembangunan Trase Jalur Kereta Api 120 km (wil. Kab. Barito Utara
		Pengembangan Interkoneksi, Jaringandan kapasitas PLTMG
		Masterplan Penataan Kawasan Aglomerasi Industri
		Peningkatan kapasitas PAM
		Pengembangan fasilitas danskala pelayanan RSUD
		Pegembangan dan Penataan Kawasan Permukiman dan Perumahan
		Pembangunan/Peningkatan dan Penataan Kawasan Pasar

No	Program	Kegiatan
		Penataan dan DekorasiKota, serta layanan persampahan
		Pengembanganparasarana dan sarana Perguruan Tinggi
		Pembangunan Fasilitas peribadatan
		Peningkatan Fasilitas Keuangan, Jasa, Perbankan
2	Peningkatan Fungsi PKL Kandui	Penyusunan RDTRK Kandui
		Peningkatan Pusat Perdagangan dan Jasa
		Peningkatan fasilitas dan skala pelayanan kesehatan
		Peningkatan skala pelayanan, fasilitas persampahan
		Pembangunan terminal tipe C dan peningkatan simpul transportasi darat
		Peningkatan Fasillitas Keuangan dan Perbankan
		Peningkatan Pasar Rakyat
		Peningkatan prasarana dan sarana pendidikan
		Pembangunan Fasilitas peribadatan
		Pengembangan Pertanian Pangan
3	Peningkatan Fungsi PPK Hajak	Penyusunan RDTRK Hajak
		Peningkatan Pusat Perdagangan
		Peningkatan fasilitas dan skala pelayanan kesehatan
		Peningkatan skala pelayanan, fasilitas persampahan
		Peningkatan simpul transportasi darat
		Peningkatan Fasillitas Keuangan dan Perbankan
		Peningkatan prasarana dan sarana pendidikan
		Pembangunan Fasilitas peribadatan
4	Peningkatan Fungsi PPK Trahean	Penyusunan RDTRK Trahean
		Peningkatan Pusat Perdagangan
		Peningkatan fasilitas dan skala pelayanan kesehatan
		Peningkatan skala pelayanan, fasilitas persampahan
		Pembangunan fasilitas perhubungan udara, Pembangunan terminal tipe C dan peningkatan simpul transportasi darat
		Pegembangan dan Penataan Kawasan Permukiman dan Perumahan
		Peningkatan Fasillitas Keuangan dan Perbankan
		Peningkatan prasarana dan sarana pendidikan
		Pembangunan Fasilitas peribadatan
		Pengembangan Pertanian Pangan dan Perikanan
		Pengembangan Kawasan wisata dan fasilitas pendukungnya
5	Peningkatan Fungsi PPK Muara Lahei	Penyusunan RDTRK Muara Lahei
		Peningkatan Pusat Perdagangan
		Peningkatan fasilitas dan skala pelayanan kesehatan
		Peningkatan skala pelayanan, fasilitas persampahan
		Pembagunan/ Peningkatan Dermaga dan Moda Sungai, serta simpul transportasi darat
		Peningkatan Fasillitas Keuangan dan Perbankan
		Peningkatan prasarana dan sarana pendidikan
		Pembangunan Fasilitas peribadatan
6	Peningkatan Fungsi PPK Tumpung Laung	Penyusunan RDTRK Tumpung Laung
		Peningkatan Pusat Perdagangan
		Peningkatan fasilitas dan skala pelayanan kesehatan

No	Program	Kegiatan
		Peningkatan skala pelayanan, fasilitas persampahan
		Pembagunan/ Peningkatan Dermaga dan Moda Sungai, simpul transportasi darat
		Penyediaan kelistrikan
		Peningkatan Fasillitas Keuangan dan Perbankan
		Peningkatan prasarana dan sarana pendidikan
		Pembangunan Fasilitas peribadatan
		Pengembangan Pertanian Pangan
7	Peningkatan Fungsi PPK Benangin	Penyusunan RDTRK Benangin
		Peningkatan Pusat Perdagangan
		Peningkatan fasilitas dan skala pelayanan kesehatan
		Peningkatan skala pelayanan, fasilitas persampahan
		Pembagunan/ peningkatan simpul transportasi darat
		Peningkatan Fasillitas Keuangan dan Perbankan
		Peningkatan prasarana dan sarana pendidikan
		Pembangunan Fasilitas peribadatan
		Penyediaan kelistrikan
8	Peningkatan Fungsi PPK Benao Hilir	Penyusunan RDTRK Benao Hilir
		Peningkatan Pusat Perdagangan
		Peningkatan fasilitas dan skala pelayanan kesehatan
		Peningkatan skala pelayanan, fasilitas persampahan
		Pembagunan/ Peningkatan Dermaga dan Moda Sungai, simpul transportasi darat
		Peningkatan Fasillitas Keuangan dan Perbankan
		Peningkatan prasarana dan sarana pendidikan
		Pembangunan Fasilitas peribadatan
		Penyediaan kelistrikan
9	Peningkatan Fungsi PPK Lampeong	Penyusunan RDTRK Lampeong
		Peningkatan Pusat Perdagangan Pasar, pengumpul kerajinan lokal
		Peningkatan fasilitas dan skala pelayanan kesehatan
		Peningkatan skala pelayanan, fasilitas persampahan
		Pembagunan/ peningkatan simpul transportasi darat
		Peningkatan Fasillitas Keuangan dan Perbankan
		Peningkatan prasarana dan sarana pendidikan
		Pembangunan Fasilitas peribadatan
		Penyediaan kelistrikan
10	Peningkatan Fungsi PPL Desa Sei. Rahayu II, Desa Sikui dan Desa Karendan	Peningkatan Perdagangan dan Jasa
		Peningkatan Fasillitas Keuangan dan Perbankan
		Peningkatan fasilitas dan skala pelayanan kesehatan
		Peningkatan prasarana dan sarana pendidikan
		Peningkatan Simpul dan Moda Transportasi darat dan Sungai
Sistem Jaringan Prasarana Utama		
1	Peningkatan dan Pengembangan Jalan	Ruas Jalan Kolektor Primer 1 (KP1)
		Ruas Jalan Kolektor Primer 3 (KP3)
		Ruas Jalan lokal Primer (LP)
		Ruas Jalan Lingkungan

No	Program	Kegiatan
2	Peningkatan Terminal	Terminal Tipe A
		Terminal Tipe C
		Terminal Tipe C
3	Peningkatan jangkauan, kapasitas dan Moda Transpor-tasi Sungai	Pelabuhan dan Moda Angkutan Sungai
4	Optimalisasi	Bandar Udara Beringin Muara Teweh
5	Peningkatan	Bandar udara H. M. Sidiq
6	Pembangunan Trase Jalur Kereta Api Umum 120 km, lebar 60 m (Wil. Kabupaten Barito Utara)	Rencana Rel
7	Pembangunan Stasiun Kereta Api	Pembangunan Stasiun Kereta Api
Sistem Jaringan Prasarana Lainnya		
1	Pengembangan	pengembangan PLTMG
2	Peningkatan Jaringan SUTT, SUTM, Jaringan Distribusi, Jaringan SR	Perluasan layanan listrik
		Penyediaan layanan energi untuk Aglomerasi Industri
3	Peningkatan& Pengembangan	Fasilitasi pengembangan usaha pelayanan telakomunikasi operator swasta/BUMN
		Penataan dan efisiensi penempatan BTS
		Optimalisasi pemanfaatan teknologi informasi untuk operasionalisasi kegiatan pemerintahan dan usaha penduduk
4	Peningk./ Pengemb. Daerah Irigasi dan Daerah Rawa	Peningkatan layanan pengairan dan Pembangunan Bendung, Jaringan Irigasi, Bangunan Pelengkap
5	Normalisasi Sungai	Normalisasi aliran sungai
6	Revitalisasi Sungai	Penguatan tebing
7	Pengelolaan transportasi dan sumber energi dari DAS Barito dan Sub DAS	Pembangunan Bendung DAS Barito dan Sub DAS

No	Program	Kegiatan
8	Air Minum	Peningkatan, pengembangan kapasitas debit dan skala pelayanan IPA
9	Persampahan	Pengelolaan Persampahan
		Peningkatan TPASanitary Landfilldan TPA Air Limbah
		Pengembangan TPA Sanitary Landfill
10	Air Limbah	Pembangunan Sistem Terpadu Instalasi Pengolahan Air Limbah (IPAL) Komunal
11	Limbah Tinja	Pembangunan Instalasi Pengolahan Limbah Tinja (IPLT)

Sumber : Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang, 2019

3.4.2 Telaahan Kajian Lingkungan Hidup Strategis

Kajian Lingkungan Hidup Strategis (KLHS) disusun untuk memastikan bahwa prinsip pembangunan berkelanjutan telah menjadi dasar dan terintegrasi dalam pembangunan suatu wilayah dan/atau Kebijakan, Rencana, dan/atau Program. KLHS sangat penting karena menjadi dasar dalam pengambilan keputusan Kebijakan, Rencana, dan/atau Program. Apabila prinsip-prinsip pembangunan berkelanjutan telah dipertimbangkan dan diintegrasikan dalam pengambilan keputusan pembangunan, maka diharapkan kemungkinan terjadinya dampak negatif suatu Kebijakan, Rencana, dan/atau Program terhadap Lingkungan Hidup dapat dihindari. Potensi dampak dan/atau risiko Lingkungan Hidup yang mungkin ditimbulkan oleh suatu Kebijakan, Rencana, dan/atau Program, sebelum pengambilan keputusan dilakukan, dapat diantisipasi melalui KLHS.

Dalam Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2009 tentang Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup (PPLH) khususnya dalam pasal 15 mewajibkan Pemerintah Daerah untuk melaksanakan Kajian Lingkungan Hidup Strategis dalam penyusunan atau evaluasi Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah dan kebijakan, rencana, dan/atau program yang berpotensi menimbulkan dampak dan/atau resiko lingkungan

hidup. Oleh karena itu, penyusunan RPJMD Kabupaten Barito Utara Tahun 2018-2023 juga wajib untuk dilakukan Kajian Lingkungan Hidup Strategis (KLHS) sesuai amanat Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2009 tentang Perlindungan dan Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup. Proses pembuatan dan pelaksanaan KLHS RPJMD sesuai Peraturan Pemerintah Nomor 46 Tahun 2016 tentang Tata Cara Penyelenggaraan Kajian Lingkungan Hidup Strategis melalui mekanisme antara lain pengkajian pengaruh kebijakan, rencana, dan / atau program terhadap kondisi lingkungan hidup (dengan tahapan melaksanakan identifikasi dan perumusan isu pembangunan berkelanjutan, melaksanakan identifikasi materi muatan kebijakan, rencana dan/ program, dan menganalisis pengaruh kebijakan, rencana dan/ atau program terhadap isu pembangunan berkelanjutan dan lingkungan hidup), perumusan alternatif penyempurnaan kebijakan, rencana dan/atau Program serta penyusunan rekomendasi perbaikan untuk pengambilan keputusan kebijakan, rencana dan/atau program yang mengintegrasikan prinsip pembangunan berkelanjutan.

KLHS diperlukan sebagai sebuah instrument/tools dalam rangka self assessment untuk melihat sejauh mans Kebijakan, Rencana dan Program (KRP) yang diusulkan oleh pemerintah dan/atau pemerintah daerah telah mempertimbangkan prinsip pembangunan berkelanjutan dan diharapkan KRP yang dihasilkan dan ditetapkan oleh pemerintah dan pemerintah daerah menjadi lebih baik.

Dalam konteks pengarusutamaan pembangunan berkelanjutan sebagaimana diamanatkan dalam UU No. 25 Tahun 2004 tentang Sistim Perencanaan Pembangunan Nasional (UU SPPN), KLHS menjadi kerangka integratif untuk:

1. Meningkatkan manfaat pembangunan.
2. Menjamin keberlanjutan rencana dan implementasi pembangunan.
3. Membantu menangani permasalahan lintas batas dan lintas sektor, baik di tingkat kabupaten, provinsi maupun antarnegara (jika diperlukan) dan kemudian menjadi acuan dasar bagi proses penentuan kebijakan, perumusan strategi, dan rancangan program.
4. Mengurangi kemungkinan kekeliruan dalam membuat prakiraan/prediksi pada awal proses perencanaan kebijakan, rencana, atau program pembangunan.
5. Memungkinkan antisipasi dini secara lebih efektif terhadap dampak negatif lingkungan di tingkat proyek pembangunan, karena pertimbangan lingkungan telah dikaji sejak awal tahap formulasi kebijakan, rencana, atau program pembangunan.

Dalam KLHS RPJMD Kabupaten Barito Utara Tahun 2018-2023 telah diidentifikasi dan dirumuskan isu pembangunan berkelanjutan prioritas sebagai berikut:

1. Isu pembangunan berkelanjutan pilar sosial, dengan tujuan untuk :
   - Mengentaskan segala bentuk kemiskinan;
   - Menghentikan kelaparan, meningkatkan ketahanan pangan dan nutrisi serta mempromosikan pertanian berkelanjutan.
   - Menjamin kehidupan yang sehat dan mempromosikan kesejahteraan bagi semua penduduk dalam segala usia.
   - Menjamin kulitas pendidikan yang inklusif dan merata serta mempromosikan kesempatan belajar sepanjang hayat bagi semua.
   - Mencapai kesetaraan gender dan memberdayakan semua perempuan dan anak perempuan.

2. Isu pembangunan berkelanjutan pilar ekonomi, dengan tujuan untuk :
   - Mempromosikan keberlanjutan pertumbuhan ekonomi yang inklusif dan berkelanjutan, kesempatan kerja yang produktif menyeluruh, serta pekerjaan yang layak bagi semua.
   - Membangun infrastruktur yang tangguh, mempromosikan industri yang inklusif dan berkelanjutan serta mendorong investasi.
   - Mengurangi kesenjangan di dalam negara dan antar negara.
   - Menguatkan cara pelaksanaan revitalisasi kerjasama global untuk pembangunan berkelanjutan.
3. Isu pembangunan berkelanjutan pilar lingkungan, dengan tujuan untuk :
   - Menjamin ketersediaan dan manajemen air bersih serta sanitasi yang berkelanjutan untuk semua.
   - Membangun kota dan permukiman yang inklusif , aman, tangguh dan berkelanjutan.
   - Menjamin pola produksi dan konsumsi yang berkelanjutan.
   - Membuat langkah segera untuk mengatasi iklim dan dampaknya.
   - Melindungi, merestorasi dan mempromosikan pemanfaatan berkelanjutann ekosistem daratan, manajemen hutan lestari, mengurangi penggunaan, menghentikan dan mengembalikan degradasi lahan serta menghentikan kehilangan keanekaragaman hayati.
4. Isu pembangunan berkelanjutan pilar hukum dan tata kelola kelembagaan, dengan tujuan untuk :
   Perdamaian, keadilan dan kelembagaan yang kokoh.

3.5 Penentuan Isu - Isu Strategis

Secara umum permasalahan transportasi di Kabupaten Barito Utara tidak banyak berbeda dengan daerah lain. Permasalahan transportasi pada periode sebelumnya umumnya menyangkut kenyamanan, keamanan, keselamatan, efisiensi dan efektivitas pelayanan angkutan umum. Secara garis besar permasalahan - permasalahan di bidang transportasi adalah sebagai berikut :

- Masih Kurangnya ketersediaan moda transportasi umum yang refresentatif;

  Upaya yang dilakukan pemerintah tidak saja bertumpu kepada penyediaan fasilitas keselamatan dan keamanan namun peningkatan kualitas SDM transportasi, pembenahan regulasi di bidang keselamatan/keamanan maupun sosialisasi kepada para pemangku kepentingan.
- Belum optimalnya kualitas layanan angkutan umum;

  Pemerintah secara bertahap dengan dana yang terbatas melakukan rehabilitasi dan pembangunan infrastruktur, sedangkan belum seluruh masyarakat pengguna jasa memiliki daya beli yang memadai. Untuk mendukung keberhasilan pembangunan, perlu diupayakan peningkatan kinerja pelayanan jasa transportasi menuju kepada kondisi yang dapat memberikan pelayanan optimal bagi masyarakat melalui rehabilitasi dan perawatan sarana dan prasarana transportasi.
- Masih kurangnya sarana prasana perlengkapan jalan;

  Kondisi sarana prasana perlengkapan jalan saat ini masih terbatas, terutama untuk daerah – daerah tertentu, sarana prasana perlengkapan jalan yang sudah ada sebagian perlu ditambah / diganti karena hilang dan juga perlu perawatan karena rusak.

Dari permasalahan – permasalahan klasik tersebut diatas memunculkan beberapa isu strategis sebagai berikut :

- Meningkatkan ketersediaan moda transportasi umum yang refresentatif
- Mengoptimalkan kualitas layanan angkutan umum
- Meningkatkan sarana prasana perlengkapan jalan

BAB IV
TUJUAN DAN SASARAN

4.1 Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Dinas Perhubungan Kabupaten Barito Utara

4.1.1 Tujuan

Pengertian dari tujuan sesuatu (apa) yang akan dicapai atau dihasilkan dalam jangka waktu 1 s/d 5 tahun yang ditetapkan dengan mengacu kepada pernyataan visi dan misi serta didasarkan pada isu - isu dan analisis strategis dengan menggambarkan kondisi yang ingin dicapai dimasa mendatang, tujuan tersebut adalah **" Terwujudnya Jasa Pelayanan Transportasi Yang Prima "**.

4.1.2 Sasaran

Sasaran yang ingin dicapai melalui beberapa indikator tujuan Dinas Perhubungan antara lain adalah sebagai berikut :

1) Meningkatnya Jumlah arus penumpang angkutan umum
2) Meningkatnya Jumlah uji kir angkutan umum
3) Meningkatnya Jumlah Pelabuhan Udara
4) Meningkatnya Persentase layanan angkutan darat
5) Meningkatnya Pemasangan Rambu – rambu
6) Meningkatnya Jumlah orang/barang melalui dermaga/bandara/ terminal per tahun

Secara rinci hubungan antara tujuan dan sasaran yang ingin di wujudkan Dinas Perhubungan Kabupaten Barito Utara tahun 2018-2023 sebagaimana tabel 4.1 berikut :

Tabel 4.1.

Tujuan dan Sasaran Dinas Perhubungan Kabupaten Barito Utara

No.	Tujuan	Sasaran		Indikator Tujuan / Sasaran	Satuan	Target Kinerja Tujuan / Sasaran Pada Tahun					
						Transisi	I	II	III	IV	V
						2018	2019	2020	2021	2022	2023
						Target	Target	Target	Target	Target	Target
(1)	*(2)*	*(3)*		*(4)*	*(5)*	*(6)*	*(6)*	*(7)*	*(7)*	*(8)*	*(8)*
1	Terwujudnya Jasa Pelayanan Transportasi Yang Prima	1	Meningkatnya Jumlah arus penumpang angkutan umum	Jumlah arus penumpang angkutan umum	Orang	4.358	4.458	4.558	4.658	4.758	4.858
2		2	Meningkatnya Jumlah uji kir angkutan umum	Jumlah uji kir angkutan umum	Unit	171	671	721	771	821	871
3		3	Meningkatnya Jumlah Pelabuhan Udara	Jumlah Pelabuhan Udara	Buah	1	1	1	1	1	2
4		4	Meningkatnya Persentase layanan angkutan darat	Persentase layanan angkutan darat	%	30%	29%	29%	28%	27%	27%
5		5	Meningkatnya Pemasangan Rambu - rambu	Pemasangan Rambu - rambu	Buah	0	50	100	150	200	250
6		6	Meningkatnya Jumlah orang/barang melalui dermaga/bandara/ terminal per tahun	Jumlah orang/barang melalui dermaga/bandara/ terminal per tahun	Orang / Barang	76.653	76.703	76.753	76.803	76.853	76.903

BAB V
STRATEGI DAN ARAH KEBIJAKAN

Strategi dan kebijakan merupakan rumusan perencanaan yang *komprehensif* tentang bagaimana Dinas Perhubungan Kabupaten Barito Utara mencapai tujuan dan sasaran Renstranya dan mendukung pencapaian Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah dengan efektif dan efisien. Pendekatan yang *komprehensif* dalam merencanakan strategi akan mengoptimalkan kinerja pemerintah baik dalam melakukan transformasi, reformasi, maupun perbaikan kinerja birokrasi. Perencanaan strategis tidak saja mengagendakan aktivitas pembangunan, tetapi juga segala program yang mendukung dan menciptakan layanan masyarakat, termasuk didalamnya upaya memperbaiki kinerja dan kapasitas birokrasi, sistem manajemen, serta pemanfaatan teknologi informasi.

5.1 Strategi

Strategi Dinas Perhubungan Barito Utara guna mewujudkan pelayanan kepada masyarakat terutama dalam hal sarana transportasi untuk lima tahun kedepan adalah sebagai berikut :

1. Meningkatkan Jumlah arus penumpang angkutan umum
2. Meningkatkan Jumlah uji kir angkutan umum
3. Meningkatkan Jumlah Pelabuhan Udara
4. Meningkatkan Persentase layanan angkutan darat
5. Meningkatkan Pemasangan Rambu – rambu
6. Meningkatkan Jumlah orang/barang melalui dermaga/bandara/ terminal per tahun

5.2 Kebijakan

Beberapa kebijakan yang diambil Dinas Perhubungan agar bisa berjalan beriring dengan strategi yang ada, yaitu :

1. Peningkatan, pengawasan dan pengendalian lalu lintas
2. Peningkatan kualitas pelayanan KIR
3. Peningkatan sarana dan prasarana perhubungan
4. Peningkatan kualitas pelayanan angkutan
5. Penyediaan dan pemeliharaan prasarana perhubungan
6. Peningkatan, pengawasan dan pengendalian lalu lintas

Tabel 5.1

Tujuan, Sasaran, Strategi dan Kebijakan

Visi : Terwujudnya masyarakat Barito Utara yang Religius, Mandiri dan Sejahtera, melalui Percepatan Peningkatan Pembangunan di Bidang Sumber Daya Manusia, Infrastruktur dan Ekonomi Kerakyatan				
Misi 1 : Peningkatan Infrastruktur dan Ketersediaan Energi				
Tujuan	**Sasaran**		**Strategi**	**Arah Kebijakan**
Terwujudnya Jasa Pelayanan Transportasi Yang Prima	1	Meningkatnya Jumlah arus penumpang angkutan umum	Meningkatkan Jumlah arus penumpang angkutan umum	Peningkatan, pengawasan dan pengendalian lalu lintas
	2	Meningkatnya Jumlah uji kir angkutan umum	Meningkatkan Jumlah uji kir angkutan umum	Peningkatan kualitas pelayanan KIR
	3	Meningkatnya Jumlah Pelabuhan Udara	Meningkatkan Jumlah Pelabuhan Udara	Peningkatan sarana dan prasarana perhubungan
	4	Meningkatnya Persentase layanan angkutan darat	Meningkatkan Persentase layanan angkutan darat	Peningkatan kualitas pelayanan angkutan
	5	Meningkatnya Pemasangan Rambu - rambu	Meningkatkan Pemasangan Rambu - rambu	Penyediaan dan pemeliharaan prasarana perhubungan
	6	Meningkatnya Jumlah orang/barang melalui dermaga/bandara/ terminal per tahun	Meningkatkan Jumlah orang/barang melalui dermaga/bandara/ terminal per tahun	Peningkatan, pengawasan dan pengendalian lalu lintas

BAB VI
RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN SERTA PENDANAAN

6.1. Rencana Program dan Kegiatan Dinas Perhubungan Berdasarkan Tugas dan Fungsi

Berdasarkan tujuan dan sasaran serta strategi dan kebijakan pada bagian sebelumnya, maka disusun langkah-langkah rencana strategi yang lebih operasional untuk kurun waktu lima tahun (2018 -2023) meliputi program, kegiatan, indikator kinerja, kelompok sasaran dan pendanaan indikatif. Program ini merupakan penjabaran dari kebijakan strategis pemerintah Kabupaten Barito Utara dengan tetap mengacu pada program pembangunan RPJMD Kabupaten Barito Utara 2018 - 2023.

Program kegiatan adalah sebagai penjabaran dari tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan, yang akan dilaksanakan oleh instansi pemerintah melalui berbagai kegiatan tahunan. Di dalam program kerja tersebut tercantum program utama yang akan dilaksanakan dan ditetapkan rencana capaian kinerja untuk seluruh indikator kinerja yang ada pada tingkat sasaran dan kegiatan, terutama untuk indikator hasil *(outcome*) dan keluaran *(output)* dimana penyusunan program kegiatan tersebut menjadi bagian dari kebijakan anggaran serta merupakan gambaran komitmen bagi Dinas Perhubungan Kabupaten Barito Utara untuk pencapaiannya dalam tahun tertentu.

Program dan kegiatan yang berdasarkan tugas dan fungsi Dinas Perhubungan antara terdapat pada lampiran Tabel 6.1.

Tabel 6.1

Rencana Program, Kegiatan, dan Pendanaan Dinas Perhubungan

Provinsi Kalimantan Tengah, Kabupaten Barito Utara

Tujuan	Sasaran	Indikator Tujuan / Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan (Output)	Data Capaian Pada Tahun Awal Perencanaan	Capaian Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja Pada Akhir RPJMD		Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggung Jawab	Lokasi
							2019		2020		2021		2022		2023					
						Target	Target	(Rp)	Target	(Rp)	Target	(Rp)	Target	(Rp)	Target	(Rp)	Target	(Rp)		
(1)	*(2)*	*(3)*	*(4)*	*(5)*	*(6)*	*(7)*	*(9)*	*(10)*	*(11)*	*(12)*	*(13)*	*(14)*	*(15)*	*(16)*	*(17)*	*(18)*	*(19)*	*(20)*	*(21)*	*(21)*
Terwujudnya Jasa Pelayanan Transportasi Yang Prima			**2.09.2.09.01.01**	***PROGRAM PELAYANAN ADMINISTRASI PERKANTORAN***	***Persentase Tingkat Pelayanan dan penyelenggaraan Adm Perkantoran***	***100%***	***100%***	***1.924,7***	***100%***	***2.020,9***	***100%***	***2.121,9***	***100%***	***2.228,0***	***100%***	***2.339,4***	***100%***	***10.634,9***	***Dishub***	***M. Teweh***
			2.09.2.09.01.01.01	Penyediaan jasa surat menyurat	Persentase kegiatan surat menyurat	100%	100%	7,5	100%	7,9	100%	8,3	100%	8,7	100%	9,1	100%	**41,4**		
			2.09.2.09.01.01.02	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	jumlah penyediaan jasa sumber daya air, telpon dan listrik	12 bln	12 bln	116,0	12 bln	121,8	12 bln	127,9	12 bln	134,3	12 bln	141,0	12 bln	**641,0**		
			2.09.2.09.01.01.06	Penyediaan jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/ operasional	Persentase Terlaksanya proses perizinan	100%	100%	17,5	100%	18,4	100%	19,3	100%	20,3	100%	21,3	100%	**96,7**		
			2.09.2.09.01.01.07	Penyediaan Jasa administrasi keuangan	jumlah penyediaan jasa adm keuangan	12 bln	12 bln	169,2	12 bln	177,7	12 bln	186,5	12 bln	195,9	12 bln	205,7	12 bln	**934,9**		

Tujuan	Sasaran	Indikator Tujuan / Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan (Output)	Data Capaian Pada Tahun Awal Perencanaan	Capaian Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja Pada Akhir RPJMD		Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggung Jawab	Lokasi
							2019		2020		2021		2022		2023					
						Target	Target	(Rp)	Target	(Rp)	Target	(Rp)	Target	(Rp)	Target	(Rp)	Target	(Rp)		
(1)	*(2)*	*(3)*	*(4)*	*(5)*	*(6)*	*(7)*	*(9)*	*(10)*	*(11)*	*(12)*	*(13)*	*(14)*	*(15)*	*(16)*	*(17)*	*(18)*	*(19)*	*(20)*	*(21)*	*(21)*
			2.09.2.09.01.01	Penyediaan jasa kebersihan kantor	Jumlah penyediaan jasa kebersihan kantor	12 bln	12 bln	0,0	12 bln	0,0	12 bln	0,0	12 bln	0,0	12 bln	0,0	12 bln	**0,0**		
			2.09.2.09.01.01.10	Penyediaan alat tulis kantor	Jumlah Tersedianya barang ATK Kantor	12 bln	12 bln	90,0	12 bln	94,5	12 bln	99,2	12 bln	104,2	12 bln	109,4	12 bln	**497,3**		
			2.09.2.09.01.01.11	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Persentase Tersedianya barang cetakan	100%	100%	50,0	100%	52,5	100%	55,1	100%	57,9	100%	60,8	100%	**276,3**		
			2.09.2.09.01.01.12	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	PersentaseTersedianya peralatan listrik	100%	100%	8,2	100%	8,6	100%	9,1	100%	9,5	100%	10,0	100%	**45,5**		
			2.09.2.09.01.01.13	Penyediaan Peralatan dan perlengkapan kantor	Persentase Peralatan dan perlengkapan kantor tersedia	100%	100%	40,0	100%	42,0	100%	44,1	100%	46,3	100%	48,6	100%	**221,0**		
			2.09.2.09.01.01.15	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan per undang - undangan	Persentase Tersedianya surat kabar dan buku-buku	100%	100%	15,0	100%	15,8	100%	16,5	100%	17,4	100%	18,2	100%	**82,9**		
			2.09.2.09.01.01.	Penyediaan logistik kantor	PersentaseTersedianya logistik kantor	100%	100%	0,0	100%	0,0	100%	0,0	100%	0,0	100%	0,0	100%	**0,0**		

Tujuan	Sasaran	Indikator Tujuan / Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan (Output)	Data Capaian Pada Tahun Awal Perencanaan	Capaian Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja Pada Akhir RPJMD		Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggung Jawab	Lokasi
							2019		2020		2021		2022		2023					
						Target	Target	(Rp)	Target	(Rp)	Target	(Rp)	Target	(Rp)	Target	(Rp)	Target	(Rp)		
(1)	*(2)*	*(3)*	*(4)*	*(5)*	*(6)*	*(7)*	*(9)*	*(10)*	*(11)*	*(12)*	*(13)*	*(14)*	*(15)*	*(16)*	*(17)*	*(18)*	*(19)*	*(20)*	*(21)*	*(21)*
			2.09.2.09.01.01.17	Penyediaan makanan dan minuman	% Tersedianya makanan dan minuman tamu	100%	100%	45,9	100%	48,2	100%	50,6	100%	53,1	100%	55,8	100%	**253,5**		
			2.09.2.09.01.01.18	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	% Terlaksanaanya koordinasi dan konsultasi	100%	100%	200,0	100%	210,0	100%	220,5	100%	231,5	100%	243,1	100%	**1.105,1**		
			2.09.2.09.01.01.19	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke dalam daerah	% Terlaksanya koordinasi dan konsultasi	100%	100%	126,5	100%	132,8	100%	139,5	100%	146,4	100%	153,8	100%	**699,0**		
			2.09.2.09.01.01.20	Penyediaan Jasa PNS dan Non PNS	Jasa PNS non PNS terbayar	12 bln	12 bln	1.038,8	12 bln	1.090,8	12 bln	1.145,3	12 bln	1.202,6	12 bln	1.262,7	12 bln	**5.740,2**		
			2.09.2.09.01.0	Penyediaan Jasa Keamanan Gedung Kantor	Jasa Keamanan kantor tersedia	12 bln	12 bln	0,0	12 bln	0,0	12 bln	0,0	12 bln	0,0	12 bln	0,0	12 bln	**0,0**		
			2.09.2.09.01.02	***PROGRAM PENINGKATAN SARANA DAN PRASARANA APARATUR***	***Persentase Ketersediaan Sarana dan Prasarana Apartur***	***100%***	***100%***	***740,8***	***100%***	***777,9***	***100%***	***816,8***	***100%***	***857,6***	***100%***	***900,5***	***100%***	***4.093,6***	***Dishub***	***M. Teweh***
			2.09.2.09.01.02.	Pembangunan Gedung Kantor	Terbangunnya Gedung Kantor			0,0		0,0		0,0		0,0		0,0		**0,0**		
			2.09.2.09.01.02.07	Pengadaan Perlengkapan Gedung Kantor	% tersedianya perlengkapan kantor	100%	100%	179,5	100%	188,5	100%	197,9	100%	207,8	100%	218,2	100%	**991,9**		

Tujuan	Sasaran	Indikator Tujuan / Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan (Output)	Data Capaian Pada Tahun Awal Perencanaan	Capaian Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja Pada Akhir RPJMD		Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggung Jawab	Lokasi
							2019		2020		2021		2022		2023					
						Target	Target	(Rp)	Target	(Rp)	Target	(Rp)	Target	(Rp)	Target	(Rp)	Target	(Rp)		
(1)	*(2)*	*(3)*	*(4)*	*(5)*	*(6)*	*(7)*	*(9)*	*(10)*	*(11)*	*(12)*	*(13)*	*(14)*	*(15)*	*(16)*	*(17)*	*(18)*	*(19)*	*(20)*	*(21)*	*(21)*
			2.09.2.09.01.02.09	Pengadaan Peralatan Gedung Kantor	% Tersedianya peralatan gedung kantor	100%	100%	38,1	100%	40,0	100%	42,0	100%	44,1	100%	46,3	100%	**210,5**		
			2.09.2.09.01.02.10	Pengadaan Mebeleur	% Tersedianya meja, kursi kerja bagi ASN dan Non ASN	100%	100%	34,3	100%	36,0	100%	37,8	100%	39,7	100%	41,7	100%	**189,6**		
			2.09.2.09.01.02.22	Pemeliharaan Rutin / Berkala Gedung kantor	% Pemeliharaan gedung perkantoran	100%	100%	50,0	100%	52,5	100%	55,1	100%	57,9	100%	60,8	100%	**276,3**		
			2.09.2.09.01.02.24	Pemeliharaan Rutin / Berkala Kendaraan Dinas / Operasional	% Pemeliharaan kendaraan dinas	100%	100%	189,9	100%	199,4	100%	209,4	100%	219,9	100%	230,9	100%	**1.049,5**		
			2.09.2.09.01.02.	Pemeliharaan Rutin / Berkala Perlengkapan Gedung kantor	% terpeliharanya peralatan kantor	100%	100%	0,0	100%	0,0	100%	0,0	100%	0,0	100%	0,0	100%	**0,0**		
			2.09.2.09.01.02.28	Pemeliharaan Rutin / Berkala Peralatan Gedung kantor	% Terpeliharanya gedung kantor	100%	100%	19,0	100%	20,0	100%	20,9	100%	22,0	100%	23,1	100%	**105,0**		
			2.09.2.09.01.02.15	Pemeliharaan Rutin / Berkala meubeleur	% Terpeliharanya meubeleur	100%	100%	0,0	100%	0,0	100%	0,0	100%	0,0	100%	0,0	100%	**0,0**		
			2.09.2.09.01.02.	Rehabilitasi Sedang / Berat Kendaraan Dinas / Operasional	% Rehabilitasi Kendaraan Dinas / Operasional	100%	100%	0,0	100%	0,0	100%	0,0	100%	0,0	100%	0,0	100%	**0,0**		

Tujuan	Sasaran	Indikator Tujuan / Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan (Output)	Data Capaian Pada Tahun Awal Perencanaan	Capaian Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja Pada Akhir RPJMD		Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggung Jawab	Lokasi
							2019		2020		2021		2022		2023					
						Target	Target	(Rp)	Target	(Rp)	Target	(Rp)	Target	(Rp)	Target	(Rp)	Target	(Rp)		
(1)	*(2)*	*(3)*	*(4)*	*(5)*	*(6)*	*(7)*	*(9)*	*(10)*	*(11)*	*(12)*	*(13)*	*(14)*	*(15)*	*(16)*	*(17)*	*(18)*	*(19)*	*(20)*	*(21)*	*(21)*
			2.09.2.09.01.02.42	Rehabilitasi Sedang / Berat Gedung kantor	% Rehabilitasi Gedung kantor	100%	100%	230,0	100%	241,5	100%	253,6	100%	266,3	100%	279,6	100%	**1.270,9**		
			2.09.2.09.01.03	**PROGRAM PENINGKATAN DISIPLIN APARATUR**	**Persentase penyediaan pakaian kerja bagi ASN dan Non ASN**	**100%**	**100%**	**56,2**	**100%**	**59,0**	**100%**	**62,0**	**100%**	**65,1**	**100%**	**68,3**	**100%**	**310,5**	***Dishub***	***M. Teweh***
			2.09.2.09.01.03.02	Pengadaan pakaian dinas hari - hari tertentu	Persentase penyediaan pakaian kerja bagi ASN dan Non ASN	100%	100%	56,2	100%	59,0	100%	62,0	100%	65,1	100%	68,3	100%	**310,5**		
			2.09.2.09.01.05	**PROGRAM PENINGKATAN KAPASITAS SUMBER DAYA APARATUR**	**Persentase Aparatur yang mengikuti Bimtek/ pelatihan**	**100%**	**100%**	**100,0**	**100%**	**105,0**	**100%**	**110,3**	**100%**	**115,8**	**100%**	**121,6**	**100%**	**552,6**	***Dishub***	***M. Teweh***
			2.09.2.09.01.05.01	Pendidikan dan pelatihan formal	% Peningkatan SDM Dan Kinerja PNS	100%	100%	50,0	100%	52,5	100%	55,1	100%	57,9	100%	60,8	100%	**276,3**		
			2.09.2.09.01.05.03	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Per Undang - Undangan	% Peningkatan SDM Dan Kinerja PNS	100%	100%	50,0	100%	52,5	100%	55,1	100%	57,9	100%	60,8	100%	**276,3**		

Tujuan	Sasaran	Indikator Tujuan / Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan (Output)	Data Capaian Pada Tahun Awal Perencanaan	Capaian Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja Pada Akhir RPJMD		Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggung Jawab	Lokasi
							2019		2020		2021		2022		2023					
						Target	Target	(Rp)	Target	(Rp)	Target	(Rp)	Target	(Rp)	Target	(Rp)	Target	(Rp)		
(1)	*(2)*	*(3)*	*(4)*	*(5)*	*(6)*	*(7)*	*(9)*	*(10)*	*(11)*	*(12)*	*(13)*	*(14)*	*(15)*	*(16)*	*(17)*	*(18)*	*(19)*	*(20)*	*(21)*	*(21)*
			2.09.2.09.01.06	***PROGRAM PENINGKATAN PENGEMBANGAN SISTEM PELAPORAN CAPAIAN KINERJA DAN KEUANGAN***	***Persentase Laporan yang dikirim tepat waktu***	**100%**	**100%**	***30,0***	**100%**	***31,5***	**100%**	***33,1***	**100%**	***34,7***	**100%**	***36,5***	**100%**	***165,8***	***Dishub***	***M. Teweh***
			2.09.2.09.01.06.01	Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Pelaporan	Jumlah Dokumen Lakip	1 Dok	1 Dok	5,0	1 Dok	5,3	1 Dok	5,5	1 Dok	5,8	1 Dok	6,1	5 Dok	**27,6**		
			2.09.2.09.01.06.02	Penyusunan Laporan Keuangan Semesteran	Jumlah Dokumen Keuagan Tersedia	2 Dok	2 Dok	5,0	2 Dok	5,3	2 Dok	5,5	2 Dok	5,8	2 Dok	6,1	10 Dok	**27,6**		
			2.09.2.09.01.06.03	Penyusunan Laporan Prognosis Realisasi Anggaran	Jumlah Dokumen Prognosis Tersedia	1 Dok	1 Dok	5,0	1 Dok	5,3	1 Dok	5,5	1 Dok	5,8	1 Dok	6,1	5 Dok	**27,6**		
			2.09.2.09.01.06.04	Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun	Jumlah Dokumen Laporan Akhir tahun Tersedia	1 Dok	1 Dok	10,0	1 Dok	10,5	1 Dok	11,0	1 Dok	11,6	1 Dok	12,2	5 Dok	**55,3**		
			2.09.2.09.01.06.05	Penyusunan RKA / DPA - SKPD	Jumlah Dokumen RKA dan DPA Tersedia	2 Dok	2 Dok	5,0	2 Dok	5,3	2 Dok	5,5	2 Dok	5,8	2 Dok	6,1	10 Dok	**27,6**		

Tujuan	Sasaran	Indikator Tujuan / Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan (Output)	Data Capaian Pada Tahun Awal Perencanaan	Capaian Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja Pada Akhir RPJMD		Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggung Jawab	Lokasi
							2019		2020		2021		2022		2023					
						Target	Target	(Rp)	Target	(Rp)	Target	(Rp)	Target	(Rp)	Target	(Rp)	Target	(Rp)		
(1)	*(2)*	*(3)*	*(4)*	*(5)*	*(6)*	*(7)*	*(9)*	*(10)*	*(11)*	*(12)*	*(13)*	*(14)*	*(15)*	*(16)*	*(17)*	*(18)*	*(19)*	*(20)*	*(21)*	*(21)*
			2.09.2.09.01.16	***PROGRAM REHABILITASI DAN PEMELIHARAAN PRASARANA DAN FASILITAS LLAJ***	***Persentase rehabilitasi dan pemeliharaan prasarana dan fasilitas LLAJ***	***100%***	***100%***	***0,0***	***100%***	***0,0***	***100%***	***0,0***	***100%***	***0,0***	***100%***	***0,0***	***100%***	***0,0***	***Dishub***	***M. Teweh***
			2.09.2.09.01.16.03	Rehabilitasi / Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Jembatan Timbang	% Terpeliharanya fasilitas perhubungan	100%	100%	-	100%	-	100%	-	100%	-	100%	-	100%	-		
			2.09.2.09.01.17	**PROGRAM PENINGKATAN PELAYANAN ANGKUTAN**	**-**	**-**	**-**	**39,0**	**-**	**41,0**	**-**	**43,0**	**82.432**	**45,1**	**-**	**47,4**	**-**	**215,5**	***Dishub***	***M. Teweh***
			2.09.2.09.01.17.05	Kegiatan Pengendalian Disiplin Pengoperasian Angkutan Umum di Jalan Raya	-	-	-	27,0	-	28,4	-	29,8	-	31,3	-	32,8	-	**149,2**		
	Meningkatnya Jumlah arus penumpang angkutan umum	**Jumlah arus penumpang angkutan umum**			**(1).** Jumlah arus penumpang angkutan umum (orang) ***IKU PD.***	**4.358**	**4.458**		**4.558**		**4.658**		**4.758**		**4.658**		**4.858**			
	Meningkatnya Jumlah uji kir angkutan umum	**Jumlah uji kir angkutan umum**			**(2).** Jumlah uji kir angkutan umum (Unit) ***IKU PD.***	**171**	**671**		**721**		**771**		**821**		**771**		**871**			

Tujuan	Sasaran	Indikator Tujuan / Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan (Output)	Data Capaian Pada Tahun Awal Perencanaan	Capaian Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja Pada Akhir RPJMD		Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggung Jawab	Lokasi
							2019		2020		2021		2022		2023					
						Target	Target	(Rp)	Target	(Rp)	Target	(Rp)	Target	(Rp)	Target	(Rp)	Target	(Rp)		
(1)	*(2)*	*(3)*	*(4)*	*(5)*	*(6)*	*(7)*	*(9)*	*(10)*	*(11)*	*(12)*	*(13)*	*(14)*	*(15)*	*(16)*	*(17)*	*(18)*	*(19)*	*(20)*	*(21)*	*(21)*
	Jumlah layanan angkutan darat	**Persentase layanan angkutan darat**			**(3).** Persentase layanan angkutan darat (%) ***IKU PD.***	**30%**	**29%**		**29%**		**28%**		**27%**		**28%**		**27%**			
	Meningkatnya Jumlah orang/barang melalui dermaga/bandara/ terminal per tahun	**Jumlah orang/barang yang melewati dermaga/ bandara/ terminal per tahun**	2.09.2.09.01.17.06	Kegiatan Penciptaan Keamanan dan Kenyamanan Penumpang di Lingkungan Terminal	**(4.)** Jumlah orang/barang melalui dermaga/bandara/ terminal per tahun ***IKU PD.***	**76.653**	**76.703**	12,0	**76.753**	12,6	**76.803**	13,2	**76.853**	13,9	**76.803**	14,6	**76.903**	**66,3**		
			2.09.2.09.01.18	**PROGRAM PEMBANGUNAN SARANA DAN PRASARANA PERHUBUNGAN**	**(5).** Jumlah Pelabuhan Udara ***IKU PD.***	**1**		**600,0**	**1**	**630,0**	**1**	**661,5**	**1**	**694,6**	**2**	**729,3**	**2**	**3.315,4**	***Dishub***	***M. Teweh***
	Meningkatnya Jumlah Pelabuhan Udara		2.09.2.09.01.18.04	Pembangunan Pelabuhan / dermaga / Bandara (buah)	**(5).** Jumlah Pelabuhan Udara ***IKU PD.***	**1**	**1**	600,0	**1**	630,0	**1**	661,5	**1**	694,6	**2**	729,3	**2**	**3.315,4**		
			2.09.2.09.01.19	***PROGRAM PENGENDALIAN DAN PENGAMANAN LALU LINTAS***	**-**			***888,5***	***100***	***932,9***	***150***	***979,6***	***200***	***1.028,5***	***150***	***1.080,0***	***250***	***4.909,5***	***Dishub***	***M. Teweh***
				Pengadaan rambu - rambu lalu lintas	-	**-**	-	0,0	-	0,0	-	0,0	**-**	0,0	**-**	0,0	**-**	**0,0**		
				Pengadaan rambu - rambu lalu lintas (DAK)	-	**-**	-	0,0	-	0,0	-	0,0	**-**	0,0	**-**	0,0	**-**	**0,0**		

Tujuan	Sasaran	Indikator Tujuan / Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan (Output)	Data Capaian Pada Tahun Awal Perencanaan	Capaian Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja Pada Akhir RPJMD		Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggung Jawab	Lokasi
							2019		2020		2021		2022		2023					
						Target	Target	(Rp)	Target	(Rp)	Target	(Rp)	Target	(Rp)	Target	(Rp)	Target	(Rp)		
(1)	*(2)*	*(3)*	*(4)*	*(5)*	*(6)*	*(7)*	*(9)*	*(10)*	*(11)*	*(12)*	*(13)*	*(14)*	*(15)*	*(16)*	*(17)*	*(18)*	*(19)*	*(20)*	*(21)*	*(21)*
				Forum lalu lintas dan angkutan jalan	-	-	-	0,0	-	0,0	-	0,0	-	0,0	-	0,0	-	**0,0**		
	Meningkatnya Pemasangan Rambu - rambu	**Pemasangan Rambu - rambu**	2.09.2.09.01.19.09	Rehabilitasi / Pemeliharaan Rambu - Rambu Lalu Lintas	**(6.) Jumlah Pemasangan Rambu - rambu (buah) IKU PD.**	-	**50**	25,0	**100**	26,3	**150**	27,6	**200**	28,9	**150**	30,4	**250**	**138,1**		
			2.09.2.09.01.19.12	Pengawasan dan Pengendalian Perhubungan Darat	% Pengawasan dan Pengendalian Perhubungan Darat	100%	100%	130,0	100%	136,5	100%	143,3	100%	150,5	100%	158,0	100%	**718,3**		
			2.09.2.09.01.19.13	Pengawasan dan Pengendalian Perhubungan Sungai dan Penyeberangan	% Pengawasan dan Pengendalian Perhubungan Sungai dan Penyeberangan	100%	100%	208,5	100%	218,9	100%	229,9	100%	241,4	100%	253,4	100%	**1.152,1**		
			2.09.2.09.01.19.14	Pengawasan dan Pengendalian Perhubungan Udara dan Perkerataapian	%Pengawasan dan Pengendalian Perhubungan Udara dan Perkerataapian	100%	100%	525,0	100%	551,3	100%	578,8	100%	607,8	100%	638,1	100%	**2.901,0**		
JUMLAH								***4.379,2***		***4.598,2***		***4.828,1***		***5.069,5***		***5.322,9***		***24.197,8***		

BAB VII
KINERJA PENYELENGGARAAN BIDANG URUSAN

Indikator kinerja adalah ukuran keberhasilan yang dicapai pada setiap unit kerja. Indikator kinerja atau indikator keberhasilan untuk setiap jenis pelayanan pada bidang-bidang kewenangan yang diselenggarakan oleh unit organisasi perangkat daerah dalam bentuk standar pelayanan yang ditetapkan oleh masing-masing daerah. Penetapan standar pelayanan merupakan cara untuk menjamin dan meningkatkan akuntabilitas pelayanan pemerintah daerah kepada masyarakat.

Indikator kinerja adalah ukuran kuantitatif dan atau kualikatif yang menggambarkan tingkat pencapaian suatu sasaran atau tujuan yang telah ditetapkan. Indikator kinerja harus merupakan sesuatu yang akan dihitung atau diukur serta digunakan sebagai dasar untuk menilai atau melihat tingkatan kinerja baik dalam tahap perencanaan (*ex ente*), tahap pelaksanaan (*on going*), maupun tahap setelah kegiatan selesai dan berfungsi (*ex post*).

Pada sektor publik seperti entitas pemerintah sistem akuntabilitas kinerja menghadapi masalah berupa sulitnya mengukur kinerja dan menentukan indikator kinerja yang tepat. Masalah tersebut timbul karena sektor publik memiliki karakteristik yang sangat berbeda dengan sektor bisnis, terutama menyangkut *output, outcome* dan tujuan utama *entitas. Output entitas* pemerintahan sebagian besar berupa jasa pelayanan publik yang sulit diukur kuantitas maupun kualitasnya. Indikator kinerja Dinas Perhubungan Kabupaten Barito Utara yang mengacu pada tujuan dan sasaran RPJMD adalah indikator kinerja yang secara langsung menunjukkan kinerja yang dicapai dalam lima tahun mendatang sebagai komitmen untuk mendukung pencapaian tujuan dan sasaran RPJMD, adalah sebagai berikut :

Tabel 7.1
Indikator Kinerja Dinas Perhubungan yang Mengacu kepada
Tujuan dan Sasaran RPJMD Kabupaten Barito Utara

No.	Tujuan	Sasaran	Indikator Tujuan / Sasaran	Satuan	Kondisi Kinerja pada awal periode RPJMD	Target Capaian Kinerja Tujuan / Sasaran Pada Tahun					Kondisi Kinerja pada akhir periode RPJMD
					2018	2019	2020	2021	2022	2023	
					Target Capaian	Target Capaian	Target Capaian	Target Capaian	Target Capaian	Target Capaian	Target Capaian
(1)	*(2)*	*(3)*	*(4)*	*(5)*	*(6)*	*(7)*	*(8)*	*(9)*	*(10)*	*(11)*	*(11)*
1	**Terwujudnya Jasa Pelayanan Transportasi Yang Prima**	Meningkatnya Jumlah arus penumpang angkutan umum	**Jumlah arus penumpang angkutan umum**	Orang	4.358	**4.458**	**4.558**	**4.658**	**4.758**	**4.758**	**4.858**
2		Meningkatnya Jumlah uji kir angkutan umum	**Jumlah uji kir angkutan umum**	Unit	171	**671**	**721**	**771**	**821**	**821**	**871**
3		Meningkatnya Jumlah Pelabuhan Udara	**Jumlah Pelabuhan Udara**	Buah	1	**1**	**1**	**1**	**1**	**2**	**2**
4		Meningkatnya Persentase layanan angkutan darat	**Persentase layanan angkutan darat**	%	30%	**29%**	**29%**	**28%**	**27%**	**0%**	**27%**
5		Meningkatnya Pemasangan Rambu - rambu	**Pemasangan Rambu - rambu**	Buah	0	**50**	**100**	**150**	**200**	**200**	**250**
6		Meningkatnya Jumlah orang/barang melalui dermaga/bandara/ terminal per tahun	**Jumlah orang/barang melalui dermaga/bandara/ terminal per tahun**	Orang / Barang	76.653	**76.703**	**76.753**	**76.803**	**76.853**	**76.853**	**76.903**

BAB VIII
PENUTUP

Rencana Strategis Dinas Perhubungan Kabupaten Barito Utara Tahun 2018-2023 ini merupakan penjabaran dari Visi, Misi, RPJMD Kabupaten Barito Utara untuk 5 (lima) tahun mendatang, berfungsi sebagai pedoman serta penentu arah dan tujuan aparatur Dinas Perhubungan Kabupaten Barito Utara dalam melaksanakan tugas penyelenggaraan pemerintahan, kegiatan pembangunan dan pelaksanaan pelayanan bagi pemangku kepentingan yang menjadi tanggungjawab Dinas Perhubungan Penyusunannya mengacu kepada Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Barito Utara Tahun 2018-2023. Renstra Dinas Perhubungan Kabupaten Barito Utara ini setiap tahunnya akan menjadi pedoman dalam penyusunan Rencana Kerja Tahunan Dinas Perhubungan.

Permasalahan dalam pembangunan sangatlah komplek dan tidak akan dapat diselesaikan sendiri oleh Dinas Perhubungan oleh karenanya, tahap pertama akan dilakukan integrasi, dan sinkronisasi sebaik-baiknya kegiatan antar semua unit kerja di lingkungan Dinas Perhubungan.

Tahap kedua adalah penggalangan komitmen dan kerjasama dengan semua pihak terkait, termasuk perguruan tinggi, masyarakat maupun dunia usaha di level provinsi Kalimantan Tengah hingga kabupaten Barito Utara. Apabila kedua hal tersebut berhasil diselenggarakan dengan baik, maka semua potensi yang ada akan dapat dimanfaatkan secara optimal dalam suatu sistim pengelolaan, perencanaan pembangunan yang terpadu, berdayaguna dan berhasilguna.

Pencapaian target sasaran yang telah direncanakan dalam renstra diperlukan partisipasi, semangat, komitmen, tanggungjawab dan kerja keras yang tinggi dari seluruh aparatur Dinas Perhubungan Kemampuan suatu unit

kerja dalam melaksanakan tugas akan dapat diukur dan dinilai dari keberhasilan unit kerja tersebut dalam pencapaian target kinerja kegiatan yang menjadi tanggungjawabnya.

Perencanaan yang baik dan pelaksanaan yang kuat dan dijalankan oleh sumber daya manusia yang berkualitas dan berdedikasi tinggi, serta didukung oleh sarana prasarana dan biaya yang memadai, akan dapat mewujudkan Dinas Perhubungan sebagai satuan kerja perangkat daerah yang mampu melaksanakan tugas pengelolaan perencanaan Pembangunan daerah secara optimal dan terpadu.

Semoga Rencana Strategis Dinas Perhubungan Kabupaten Barito Utara Tahun 2018 - 2023 ini dapat memenuhi harapan sebagai salah satu instrument perencanaan dalam mewujudkan akuntabilitas kinerja di lingkungan Pemerintah Kabupaten Barito Utara.

Muara Teweh, April 2019

Kepala Dinas Perhubungan
Kabupaten Barito Utara,

Ir.H.IWAN FIKRI,MMA
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 19600223 198903 1 007

Tabel. 2.2

BUKU INVENTARIS INTRA KOMPATABEL

No.	Nama / Jenis Barang	Merk / Type	No. Sertifikat,No. Pabrik, No. Chasis, No. Mesin	Bahan	Asal/Cara Perolehan Barang	Tahun Pembelian	Ukuran Barang / Konstruksi (P, S, D)	Satuan	Keadaan Barang (B/KB/RB)	Barang
1	Tanah Bangunan Kantor Pemerintah	-	118		Hibah	1985	11395	M2	B	1
2	Mini Bus (Penumpang 14 orang ke bawah)	Suzuki / APV DLX	MHYGDN41V7J-153862 G15AID-156689	Besi	Pembelian	2007	1.493 CC		1	1
3	Pick Up	Toyota / Kijang Pick Up	5K-9162827 KF50-140350	Besi	Pembelian	1993	1.486 cc		1	1
4	Pick Up	Mitsubishi / L200/Strada	MMBJNK7404D-038970 4D56BF-0654	Besi	Pembelian	2004	2.477 cc		1	1
5	Kendaraan Bermotor Khusus Lain-lain	HINO / Doutro 130 MDL	-	Besi	Pembelian	2013	2700		1	1
6	Sepeda Motor	Suzuki	-	Besi	Pembelian	1993			1	1
7	Sepeda Motor	Suzuki	-	Besi	Pembelian	1995			1	1
8	Sepeda Motor	Honda	-	Besi	Pembelian	1996			1	1
9	Sepeda Motor	Yamaha / Crypton	MH3-4ST001-VK146904 4ST-137188	Besi	Pembelian	1997	105		1	1
10	Sepeda Motor	Suzuki / FD 110/SHOGUN	E109-ID-575248 E109-ID-575248	Besi	Pembelian	2001	110		2	1
11	Sepeda Motor	Honda / Astrea	MH1NFGF112K-574496 NFGFE-1028906	Besi	Pembelian	2002	100		1	1
12	Sepeda Motor	Honda / Astrea	MH1NFGE122K-165726 NFGEE-1166599	Besi	Pembelian	2002	100		1	1
13	Sepeda Motor	Honda	-	Besi	Pembelian	2004			1	1
14	Sepeda Motor	Honda / GL 200	MH1SABJ174K-013129 SABJE-1012106	Besi	Pembelian	2004	200		1	1
15	Sepeda Motor	Honda / GL 200	MH1SABJ164K-014501 SABJE-1013437	Besi	Pembelian	2004	200		1	1
16	Sepeda Motor	Kawasaki / AN112D (Blizr)	MH4AN112D5KPA-2698 AN112BEPB-2970	Besi	Pembelian	2006	112		2	1
17	Sepeda Motor	Kawasaki / AN112D (Blizr)	MH4AN112D5KPA-4759 AN112BEPB-5679	Besi	Pembelian	2006	112		1	1
18	Sepeda Motor	Honda / GL P	MH1KC11196K-030411 KC11E-1030238	Besi	Pembelian	2006	160		1	1
19	Sepeda Motor	Honda / GL P	MH1KC11166K-030429 KC11E-1030300	Besi	Pembelian	2006	160		1	1

20	Sepeda Motor	Honda / Mega Pro	MH1KS11117K-066322 KC11E-1066061	Besi	Pembelian	2007	160CC		1	1
21	Kapal Motor	Diesel	-	Kayu	Pembelian	2012	22 HP		1	1
22	Kapal Motor	Dong Feng	-	Kayu	Pembelian	2012	45 PK		1	1
23	Speed Boat	Yamaha	-	Besi	Pembelian	2007	115 HP AEL		1	1
24	Klotok	Diesel	-	Kayu	Pembelian	2011			1	1
25	Klotok	Diesel	-	Kayu	Pembelian	2011			1	1
26	Receiver	Venus	-	Metal	Pembelian	2007			1	1
27	Global Positioning System (GPS)	Garmin / Nuvi 3770	-	Metal	Pembelian	2013			1	1
28	Air Conditioning Unit	- / -	-	Plastik/ Metal	Pembelian	2007	2 PK		1	1
29	Air Conditioning Unit	- / -	-	Plastik/ Metal	Pembelian	2007	2 PK		1	1
30	Air Conditioning Unit	-	-	Metal/Plastik	Pembelian	2009	2PK		1	1
31	Air Conditioning Unit	-	-	Metal/Plastik	Pembelian	2009	2PK		1	1
32	Air Conditioning Unit	-	-	Metal/Plastik	Pembelian	2009	2PK		1	1
33	Air Conditioning Unit	-	-	Metal/Plastik	Pembelian	2009	2PK		1	1
34	Air Conditioning Unit	Panasonic	-	Metal/Plastik	Pembelian	2011	2 PK		1	1
35	Air Conditioning Unit	Panasonic	-	Metal/Plastik	Pembelian	2011	2 PK		1	1
36	Air Conditioning Unit	Panasonic	-	Metal/Plastik	Pembelian	2011	2 PK		1	1
37	Air Conditioning Unit	Panasonic	-	Metal/Plastik	Pembelian	2011	2 PK		1	1
38	Air Conditioning Unit	LG / Unit	-	Plastik/ Metal	Pembelian	2012	2 PK		1	1
39	Air Conditioning Unit	SANYO / Unit	-	Plastik/ Metal	Pembelian	2012	1 PK		1	1
40	Air Conditioning Unit	SANYO / Unit	-	Plastik/ Metal	Pembelian	2012	1 PK		1	1
41	ALat Ukur Lainnya (Lain-lain)	-	-	Metal	Pembelian	2008			1	1
42	Timbangan	Portable	-	Besi	Pembelian	2009	Kapasitas 10T		1	1
43	Mesin Ketik Manual Portable (11-13)	Olympia	-	Metal	Pembelian	2003			1	1

44	Mesin Ketik Manual Portable (11-13)	Olympia	-	Metal	Pembelian	2004			1	1
45	Mesin Ketik Manual Portable (11-13)	Olympia	-	Metal	Pembelian	2004			1	1
46	Mesin Ketik Manual Portable (11-13)	-	-	Metal/Plastik	Pembelian	2007	18 INC		1	1
47	Rak Besi/Metal	-	-	Besi	Pembelian	2013	4 Tingkat		1	1
48	Rak Besi/Metal	-	-	Besi	Pembelian	2013	4 Tingkat		1	1
49	Filling Besi/Metal	Brother	-	Besi	Pembelian	1995			1	1
50	Filling Besi/Metal	Brother	-	Besi	Pembelian	2001			1	1
51	Filling Besi/Metal	Brother	-	Besi	Pembelian	2005			1	1
52	Filling Besi/Metal	Brother	-	Besi	Pembelian	2006			1	1
53	Filling Besi/Metal	Brother	-	Besi	Pembelian	2006			1	1
54	Filling Besi/Metal	Brother	-	Besi	Pembelian	2006			1	1
55	Filling Besi/Metal	Brother	-	Besi	Pembelian	2006			1	1
56	Filling Besi/Metal	Brother	-	Besi	Pembelian	2006			1	1
57	Filling Besi/Metal	Brother	-	Besi	Pembelian	2008	4 Laci		1	1
58	Filling Besi/Metal	Brother	-	Besi	Pembelian	2008	4 Laci		1	1
59	Filling Besi/Metal	Brother	-	Besi	Pembelian	2008	4 Laci		1	1
60	Filling Besi/Metal	Brother	-	Besi	Pembelian	2008	4 Laci		1	1
61	Filling Besi/Metal	Brother	-	Besi	Pembelian	2008	4 Laci		1	1
62	Filling Besi/Metal	Brother	-	Besi	Pembelian	2008	4 Laci		1	1
63	Filling Besi/Metal	Brother	-	Besi	Pembelian	2013	4 Laci		1	1
64	Filling Besi/Metal	Brother	-	Besi	Pembelian	2013	4 Laci		1	1
65	Filling Besi/Metal	Brother	-	Besi	Pembelian	2013	4 Laci		1	1
66	Filling Besi/Metal	Brother	-	Besi	Pembelian	2013	4 Laci		1	1
67	Filling Besi/Metal	Brother	-	Besi	Pembelian	2013	4 Laci		1	1
68	Filling Besi/Metal	Brother	-	Besi	Pembelian	2013	4 Laci		1	1
69	Filling Kayu	-	-	Kayu	Pembelian	1993			1	1
70	Filling Kayu	-	-	Kayu	Pembelian	1993			1	1
71	Filling Kayu	-	-	Kayu	Pembelian	1993			1	1
72	Filling Kayu	-	-	Kayu	Pembelian	1993			1	1
73	Brand Kas	General	-	Besi	Pembelian	1995			1	1
74	Brand Kas	chubb	-	Besi	Pembelian	1999			1	1
75	Brand Kas	-	-	Besi	Pembelian	2008			1	1
76	Lemari kayu	-	-	Kayu	Pembelian	1992			1	1
77	Lemari kayu	-	-	Kayu	Pembelian	1992			1	1
78	Lemari kayu	-	-	Kayu	Pembelian	1992			1	1
79	Lemari kayu	-	-	Kayu	Pembelian	1992			1	1
80	Lemari kayu	-	-	Kayu	Pembelian	1995			1	1
81	Lemari kayu	-	-	Kayu	Pembelian	1995			1	1

82	Lemari kayu	-	-	Kayu	Pembelian	1995			1	1
83	Lemari kayu	-	-	Kayu	Pembelian	2002			1	1
84	Lemari kayu	-	-	Kayu	Pembelian	2002			1	1
85	Lemari kayu	-	-	Kayu	Pembelian	2002			1	1
86	Lemari kayu	-	-	Kayu	Pembelian	2004			1	1
87	Lemari kayu	-	-	Kayu	Pembelian	2004			1	1
88	Lemari kayu	-	-	Kayu	Pembelian	2005			1	1
89	Lemari kayu	-	-	Kayu	Pembelian	2005			1	1
90	Lemari kayu	-	-	Kayu	Pembelian	2005			1	1
91	Lemari kayu	-	-	Kayu	Pembelian	2005			1	1
92	Lemari kayu	-	-	Kayu	Pembelian	2006			1	1
93	Lemari kayu	-	-	Kayu	Pembelian	2006			1	1
94	Lemari kayu	-	-	Kayu	Pembelian	2013	2 Pintu		1	1
95	Lemari kayu	-	-	Kayu	Pembelian	2013	2 Pintu		1	1
96	Lemari kayu	-	-	Kayu	Pembelian	2013	2 Pintu		1	1
97	Lemari kayu	-	-	Kayu	Pembelian	2013	2 Pintu		1	1
98	Lemari kayu	-	-	Kayu	Pembelian	2013	2 Pintu		1	1
99	Mesin Absensi	-	-	Plastik	Pembelian	2009			1	1
100	Mesin Absensi	Blo-Finger / AF-402	-	Metal/Plastik	Pembelian	2013	700/5.000/100.000		1	1
101	Kursi Besi/Metal	Chitose	-	Besi	Pembelian	2000			1	1
102	Kursi Besi/Metal	Chitose	-	Besi	Pembelian	2000			1	1
103	Kursi Besi/Metal	Chitose	-	Besi	Pembelian	2000			1	1
104	Kursi Besi/Metal	Chitose	-	Besi	Pembelian	2000			1	1
105	Kursi Besi/Metal	Chitose	-	Besi	Pembelian	2000			1	1
106	Kursi Besi/Metal	Chitose	-	Besi	Pembelian	2000			1	1
107	Kursi Besi/Metal	Chitose	-	Besi	Pembelian	2001			1	1
108	Kursi Besi/Metal	Chitose	-	Besi	Pembelian	2005			1	1
109	Kursi Besi/Metal	Chitose	-	Besi	Pembelian	2005			1	1
110	Kursi Besi/Metal	Chitose	-	Besi	Pembelian	2005			1	1
111	Kursi Besi/Metal	Chitose	-	Besi	Pembelian	2005			1	1
112	Kursi Besi/Metal	Chitose	-	Besi	Pembelian	2005			1	1
113	Kursi Besi/Metal	Chitose	-	Besi	Pembelian	2005			1	1
114	Kursi Besi/Metal	Chitose	-	Besi	Pembelian	2005			1	1
115	Kursi Besi/Metal	Chitose	-	Besi	Pembelian	2005			1	1
116	Kursi Besi/Metal	Chitose	-	Besi	Pembelian	2005			1	1
117	Kursi Besi/Metal	Chitose	-	Besi	Pembelian	2005			1	1
118	Kursi Besi/Metal	Chitose	-	Besi	Pembelian	2005			1	1
119	Kursi Besi/Metal	Chitose	-	Besi	Pembelian	2005			1	1
120	Kursi Besi/Metal	Chitose	-	Besi	Pembelian	2005			1	1
121	Kursi Besi/Metal	Chitose	-	Besi	Pembelian	2005			1	1
122	Kursi Besi/Metal	Chitose	-	Besi	Pembelian	2005			1	1
123	Kursi Besi/Metal	Chitose	-	Besi	Pembelian	2005			1	1
124	Kursi Besi/Metal	Chitose	-	Besi	Pembelian	2005			1	1

125	Kursi Besi/Metal	Chitose	-	Besi	Pembelian	2005			1	1
126	Kursi Besi/Metal	Chitose	-	Besi	Pembelian	2005			1	1
127	Kursi Besi/Metal	Chitose	-	Besi	Pembelian	2006			1	1
128	Kursi Besi/Metal	Chitose	-	Besi	Pembelian	2006			1	1
129	Kursi Besi/Metal	Chitose	-	Besi	Pembelian	2006			1	1
130	Kursi Besi/Metal	Chitose	-	Besi	Pembelian	2006			1	1
131	Kursi Besi/Metal	Chitose	-	Besi	Pembelian	2006			1	1
132	Kursi Besi/Metal	Chitose	-	Besi	Pembelian	2006			1	1
133	Kursi Besi/Metal	Chitose	-	Besi	Pembelian	2006			1	1
134	Kursi Besi/Metal	Chitose	-	Besi	Pembelian	2006			1	1
135	Kursi Besi/Metal	Chitose	-	Besi	Pembelian	2006			1	1
136	Kursi Besi/Metal	Chitose	-	Besi	Pembelian	2006			1	1
137	Kursi Besi/Metal	Chitose	-	Besi	Pembelian	2006			1	1
138	Kursi Besi/Metal	Chitose	-	Besi	Pembelian	2006			1	1
139	Kursi Besi/Metal	Chitose	-	Besi	Pembelian	2006			1	1
140	Kursi Besi/Metal	Chitose	-	Besi	Pembelian	2006			1	1
141	Kursi Besi/Metal	Chitose	-	Besi	Pembelian	2006			1	1
142	Kursi Besi/Metal	Chitose	-	Besi	Pembelian	2006			1	1
143	Kursi Besi/Metal	Chitose	-	Besi	Pembelian	2006			1	1
144	Kursi Besi/Metal	Chitose	-	Besi	Pembelian	2006			1	1
145	Kursi Besi/Metal	Chitose	-	Besi	Pembelian	2006			1	1
146	Kursi Besi/Metal	Chitose	-	Besi	Pembelian	2006			1	1
147	Meja Rapat	-	-	Kayu	Pembelian	1997			1	1
148	Meja Rapat	-	-	Kayu	Pembelian	1997			1	1
149	Meja Tulis	-	-	Kayu	Pembelian	1997			1	1
150	Meja Tulis	-	-	Kayu	Pembelian	1997			1	1
151	Meja Tulis	-	-	Kayu	Pembelian	1999			1	1
152	Meja Tulis	-	-	Kayu	Pembelian	2000			1	1
153	Meja Tulis	-	-	Kayu	Pembelian	2002			1	1
154	Meja Tulis	-	-	Kayu	Pembelian	2004			1	1
155	Meja Tulis	-	-	Kayu	Pembelian	2006			1	1
156	Meja Makan	-	-	Kayu	Pembelian	2008			1	1
157	Kursi Rapat	Chitose	-	Besi	Pembelian	2008			1	1
158	Kursi Rapat	Chitose	-	Besi	Pembelian	2008			1	1
159	Kursi Rapat	Chitose	-	Besi	Pembelian	2008			1	1
160	Kursi Rapat	Chitose	-	Besi	Pembelian	2008			1	1
161	Kursi Rapat	Chitose	-	Besi	Pembelian	2008			1	1
162	Kursi Rapat	Chitose	-	Besi	Pembelian	2008			1	1
163	Kursi Rapat	Chitose	-	Besi	Pembelian	2008			1	1
164	Kursi Rapat	Chitose	-	Besi	Pembelian	2008			1	1
165	Kursi Rapat	Chitose	-	Besi	Pembelian	2008			1	1
166	Kursi Rapat	Chitose	-	Besi	Pembelian	2008			1	1
167	Kursi Rapat	Chitose	-	Besi	Pembelian	2008			1	1
168	Kursi Rapat	Chitose	-	Besi	Pembelian	2008			1	1

169	Kursi Rapat	Chitose	-	Besi	Pembelian	2008			1	1
170	Kursi Rapat	Chitose	-	Besi	Pembelian	2008			1	1
171	Kursi Rapat	Chitose	-	Besi	Pembelian	2008			1	1
172	Kursi Rapat	Chitose	-	Besi	Pembelian	2008			1	1
173	Kursi Rapat	Chitose	-	Besi	Pembelian	2008			1	1
174	Kursi Rapat	Chitose	-	Besi	Pembelian	2008			1	1
175	Kursi Rapat	Chitose	-	Besi	Pembelian	2008			1	1
176	Kursi Rapat	Chitose	-	Besi	Pembelian	2008			1	1
177	Kursi Rapat	Chitose	-	Besi	Pembelian	2008			1	1
178	Kursi Rapat	Chitose	-	Besi	Pembelian	2008			1	1
179	Kursi Rapat	Chitose	-	Besi	Pembelian	2008			1	1
180	Kursi Rapat	Chitose	-	Besi	Pembelian	2008			1	1
181	Kursi Rapat	Chitose	-	Besi	Pembelian	2008			1	1
182	Kursi Rapat	Chitose	-	Besi	Pembelian	2008			1	1
183	Kursi Rapat	Chitose	-	Besi	Pembelian	2008			1	1
184	Kursi Rapat	Chitose	-	Besi	Pembelian	2008			1	1
185	Kursi Rapat	Chitose	-	Besi	Pembelian	2008			1	1
186	Kursi Rapat	Chitose	-	Besi	Pembelian	2008			1	1
187	Kursi Tamu	L	-	Busa	Pembelian	2011			1	1
188	Kursi Tamu	L	-	Busa	Pembelian	2011			1	1
189	Kursi Putar	ISABELLE	-	Plastik	Pembelian	2006			1	1
190	Kursi Putar	ISABELLE	-	Plastik	Pembelian	2006			1	1
191	Kursi Putar	ISABELLE	-	Plastik	Pembelian	2006			1	1
192	Kursi Putar	ISABELLE	-	Plastik	Pembelian	2006			1	1
193	Kursi Putar	ISABELLE	-	Plastik	Pembelian	2006			1	1
194	Kursi Putar	ISABELLE	-	Plastik	Pembelian	2006			1	1
195	Kursi Putar	ISABELLE	-	Plastik	Pembelian	2006			1	1
196	Kursi Putar	ISABELLE	-	Plastik	Pembelian	2006			1	1
197	Kursi Putar	ISABELLE	-	Plastik	Pembelian	2006			1	1
198	Kursi Putar	ISABELLE	-	Plastik	Pembelian	2006			1	1
199	Kursi Biasa	-	-	Kayu	Pembelian	2008			1	1
200	Kursi Biasa	-	-	Kayu	Pembelian	2008			1	1
201	Kursi Biasa	-	-	Kayu	Pembelian	2008			1	1
202	Kursi Biasa	-	-	Kayu	Pembelian	2008			1	1
203	Meja Biro	-	-	Kayu	Pembelian	2007	Sedang		1	1
204	Sofa	Mahkota Rintik	-	Busa/Kayu	Pembelian	2002			1	1
205	Sofa	Mahkota Rintik	-	Busa/Kayu	Pembelian	2002			1	1
206	Sofa	Mahkota Rintik	-	Busa/Kayu	Pembelian	2002			1	1
207	Sofa	-	-	Busa/Kayu	Pembelian	2005			1	1
208	Sofa	-	-	Busa/Kayu	Pembelian	2008			1	1

209	Tempat Tidur Busa (Springbad)	-	-	Busa/Kayu	Pembelian	2008			1	1
210	Kursi Kerja	-	-	Kayu	Pembelian	2007			1	1
211	Kursi Kerja	-	-	Kayu	Pembelian	2007			1	1

212	Kursi Kerja	-	-	Kayu	Pembelian	2007			1	1
213	Kursi Kerja	-	-	Kayu	Pembelian	2007			1	1
214	Kursi Kerja	-	-	Kayu	Pembelian	2007			1	1
215	Kursi Kerja	-	-	Kayu	Pembelian	2007			1	1
216	Kursi Kerja	-	-	Kayu	Pembelian	2007			1	1
217	Kursi Kerja	-	-	Kayu	Pembelian	2007			1	1
218	Kursi Kerja	-	-	Kayu	Pembelian	2007			1	1
219	Kursi Kerja	-	-	Kayu	Pembelian	2007			1	1
220	Gordyn	-	-	kain/Aluminium	Pembelian	2007			1	1
221	Rak TV	-	-	Kayu	Pembelian	2008			1	1
222	Karpet	-	-		Pembelian	2008			1	1
223	Karpet	-	-		Pembelian	2008			1	1
224	Karpet	-	-		Pembelian	2008			1	1
225	Karpet	-	-		Pembelian	2008			1	1
226	Mesin Potong Rumput	Tasco	-	Besi	Pembelian	2005			1	1
227	Mesin Potong Rumput	-	-	besi	Pembelian	2008			1	1
228	Lemari Es	Toshiba	-	Metal	Pembelian	1995			1	1
229	AC Split	Nasional	-	Metal/Plastik	Pembelian	2002			1	1
230	AC Split	Toshiba	-	Metal/Plastik	Pembelian	2002			1	1
231	AC Split	Toshiba	-	Metal/Plastik	Pembelian	2002			1	1
232	AC Split	Toshiba	-	Metal/Plastik	Pembelian	2002			1	1
233	AC Split	Toshiba	-	Metal/Plastik	Pembelian	2002			1	1
234	AC Split	LG	-	Metal/Plastik	Pembelian	2003			1	1
235	Kipas Angin	Maspion	-	Plastik	Pembelian	2001			1	1
236	Kipas Angin	Maspion	-	Plastik	Pembelian	2001			1	1
237	Kipas Angin	Maspion	-	Plastik	Pembelian	2001			1	1
238	Kipas Angin	Maspion	-	Plastik	Pembelian	2001			1	1
239	Kipas Angin	Maspion	-	Plastik	Pembelian	2001			1	1
240	Kipas Angin	Maspion	-	Plastik	Pembelian	2001			1	1
241	Kipas Angin	Maspion	-	Plastik	Pembelian	2001			1	1
242	Alat Dapur Lain-lain	-	-	Kaca	Pembelian	2008			1	1
243	Dispenser	Uhida	-	Plastik	Pembelian	1998			1	1
244	Dispenser	-	-	Plastik	Pembelian	2008			1	1

245	Rak Piring	-	-	Aluminium	Pembelian	2007			1	1
246	Televisi	Goldstar	-	Metal	Pembelian	1995			1	1
247	Televisi	LG	-	Plastik/ Metal	Pembelian	2007	21"		1	1
248	Televisi	LG	-	Plastik/ Metal	Pembelian	2007	21"		1	1
249	Televisi	LG	-	Plastik/ Metal	Pembelian	2007	21"		1	1
250	Televisi	LG	-	Plastik/ Metal	Pembelian	2007	21"		1	1
251	Televisi	LCD	-	Metal/Plastik	Pembelian	2008			1	1
252	Amplifier	-	-	Metal	Pembelian	2005			1	1
253	Amplifier	Nikai	-	Metal	Pembelian	2005			1	1
254	Microphone	-	-	Plastik	Pembelian	2005			1	1
255	Microphone Floor Stand	-	-	Besi	Pembelian	2005			1	1
256	Microphone Floor Stand	-	-	Besi	Pembelian	2005			1	1
257	Microphone Table Stand	-	-	Besi	Pembelian	2005			1	1
258	Microphone Table Stand	-	-	Besi	Pembelian	2005			1	1
259	Tustel	Panasonic / Lumix DMC FZ 8 DT	-	Plastik/ Metal	Pembelian	2007	7,380 MP		1	1
260	Tustel	Nikon / D3200	-	Metal/Plastik	Pembelian	2013	12 MP		1	1
261	Handy Cam	Panasonic / SDR	-	Plastik/ Metal	Pembelian	2007	H 20 HDD		1	1
262	Lampu Hias	-	-	Metal/Plastik	Pembelian	2007			1	1
263	Alat Pemadam Portable	-	-	Besi	Pembelian	2008			1	1
264	Alat Pemadam Portable	-	-	Besi	Pembelian	2008			1	1
265	Alat Pemadam Portable	-	-	Besi	Pembelian	2008			1	1
266	Alat Pemadam Portable	-	-	Besi	Pembelian	2008			1	1
267	Alat Pemadam Portable	-	-	Besi	Pembelian	2008			1	1

268	Alat Pemadam Portable	-	-	Besi	Pembelian	2008			1	1
269	Alat Pemadam Portable	-	-	Besi	Pembelian	2008			1	1
270	Alat Pemadam Portable	-	-	Besi	Pembelian	2008			1	1
271	Alat Pemadam Portable	-	-	Besi	Pembelian	2008			1	1
272	Alat Pemadam Portable	-	-	Besi	Pembelian	2008			1	1
273	P.C Unit/ Komputer PC	Acer	-	Metal	Pembelian	2002			1	1
274	P.C Unit/ Komputer PC	Samsung	-	Metal	Pembelian	2003			1	1
275	P.C Unit/ Komputer PC	Acer	-	Metal	Pembelian	2005			1	1
276	P.C Unit/ Komputer PC	Acer	-	Metal/Plastik	Pembelian	2007	Pentium IV		1	1
277	P.C Unit/ Komputer PC	Acer	-	Metal/Plastik	Pembelian	2007	Pentium IV		1	1
278	P.C Unit/ Komputer PC	Acer / Intel	-	Metal/Plastik	Pembelian	2009	14"		1	1
279	P.C Unit/ Komputer PC	Acer / Intel	-	Metal/Plastik	Pembelian	2009	14"		1	1
280	P.C Unit/ Komputer PC	Acer / Intel	-	Metal/Plastik	Pembelian	2009	14"		1	1
281	P.C Unit/ Komputer PC	Acer / Intel	-	Metal/Plastik	Pembelian	2011	Core i3		1	1
282	P.C Unit/ Komputer PC	Acer / Intel	-	Metal/Plastik	Pembelian	2011	Core i3		1	1
283	P.C Unit/ Komputer PC	Acer / Intel Core i3	-	Plastik/ Metal	Pembelian	2012	15"		1	1
284	P.C Unit/ Komputer PC	Acer / Intel Core i4	-	Plastik/ Metal	Pembelian	2012	15"		1	1
285	P.C Unit/ Komputer PC	Acer / Intel Core i5	-	Plastik/ Metal	Pembelian	2012	15"		1	1
286	Lap Top	Sony / Vaio	-	Metal/Plastik	Pembelian	2006			1	1
287	Lap Top	Toshiba / M 200, Cent Dou 1,73 Ghz	-	Platik/Metal	Pembelian	2007	80Gb/512/DVD RW/Vista 14"		1	1

288	Lap Top	Toshiba / Core i3	-	Metal/Plastik	Pembelian	2011	14 INC		1	1
289	Lap Top	Toshiba / Core i4	-	Metal/Plastik	Pembelian	2011	14 INC		1	1
290	Lap Top	Toshiba / Core i5	-	Plastik/ Metal	Pembelian	2012	14,1"		1	1
291	Lap Top	Sony / Vaio	-	Metal/Plastik	Pembelian	2013	14"		1	1
292	Lap Top	Sony / Vaio	-	Metal/Plastik	Pembelian	2013	14"		1	1
293	Lap Top	Sony / Vaio	-	Metal/Plastik	Pembelian	2013	14"		1	1
294	Lap Top	Sony / Vaio	-	Metal/Plastik	Pembelian	2013	14"		1	1
295	Lap Top	Sony / Vaio	-	Metal/Plastik	Pembelian	2013	14"		1	1
296	Note Book	Sony / Vaio	-	Metal/Plastik	Pembelian	2008	11 INC		1	1
297	Peralatan Komputer Mainframe Lain-lain	-	-	Metal/Plastik	Pembelian	2008			1	1
298	Printer	Canon	-	Metal/Plastik	Pembelian	2002			1	1
299	Printer	Epson / LQ 2090	-	Metal/Plastik	Pembelian	2007			1	1
300	Printer	-	-	Plastik	Pembelian	2008			1	1
301	Printer	Epson / LX-310	-	Metal/Plastik	Pembelian	2013			1	1
302	Peralatan Mini Komputer Lain-lain	-	-	Plastik	Pembelian	2009			1	1
303	Peralatan Mini Komputer Lain-lain	-	-	Plastik	Pembelian	2010			1	1
304	Printer	Canon / Ip2770	-	Metal/Plastik	Pembelian	2009			1	1
305	Printer	Canon / Ip2770	-	Metal/Plastik	Pembelian	2009			1	1
306	Printer	Canon / Ip2770	-	Metal/Plastik	Pembelian	2009			1	1
307	Printer	Canon / Pixma iP 2770	-	Metal/Plastik	Pembelian	2011			1	1

308	Printer	Canon / Pixma iP 2771	-	Metal/Plastik	Pembelian	2011			1	1
309	Printer	Canon / Pixma iP 2772	-	Metal/Plastik	Pembelian	2011			1	1
310	Printer	Canon / Pixma iP 2773	-	Metal/Plastik	Pembelian	2011			1	1
311	Printer	Epson / L200	-	Plastik/ Metal	Pembelian	2012			1	1
312	Printer	Epson / L201	-	Plastik/ Metal	Pembelian	2012			1	1
313	Printer	Epson / L202	-	Plastik/ Metal	Pembelian	2012			1	1
314	Printer	Epson / L203	-	Plastik/ Metal	Pembelian	2012			1	1
315	Printer	Epson / L204	-	Plastik/ Metal	Pembelian	2012			1	1
316	Printer	Epson / L205	-	Metal/Plastik	Pembelian	2013			1	1
317	Printer	Epson / L206	-	Metal/Plastik	Pembelian	2013			1	1
318	Printer	Epson / L207	-	Metal/Plastik	Pembelian	2013			1	1
319	Printer	Epson / L208	-	Metal/Plastik	Pembelian	2013			1	1
320	UPS	-	-	Besi	Pembelian	2009			1	1
321	UPS	-	-	Besi	Pembelian	2009			1	1
322	UPS	-	-	Besi	Pembelian	2009			1	1
323	UPS	-	-	Besi	Pembelian	2009			1	1
324	UPS	Stabilizer	-	Besi	Pembelian	2011	600 Watt		1	1
325	UPS	Stabilizer	-	Besi	Pembelian	2011	600 Watt		1	1
326	UPS	Stabilizer	-	Besi	Pembelian	2011	600 Watt		1	1
327	UPS	Stabilizer	-	Besi	Pembelian	2011	600 Watt		1	1
328	Meja Kerja Pejabat Eselon II	Frontline	-	Kayu	Pembelian	2013			1	1
329	Meja Kerja Pejabat Eselon III	Frontline	-	Kayu	Pembelian	2013			1	1
330	Meja Kerja Pejabat Eselon III	Frontline	-	Kayu	Pembelian	2013			1	1
331	Meja Kerja Pejabat Eselon III	Frontline	-	Kayu	Pembelian	2013			1	1
332	Meja Kerja Pejabat Eselon III	Frontline	-	Kayu	Pembelian	2013			1	1
333	Meja Kerja	-	-	Kayu	Pembelian	1993			1	1
334	Meja Kerja	-	-	Kayu	Pembelian	1993			1	1

335	Meja Kerja	-	-	Kayu	Pembelian	1993			1	1
336	Meja Kerja	-	-	Kayu	Pembelian	1993			1	1
337	Meja Kerja	-	-	Kayu	Pembelian	1993			1	1
338	Meja Kerja	-	-	Kayu	Pembelian	1993			1	1
339	Meja Kerja	-	-	Kayu	Pembelian	1993			1	1
340	Meja Kerja	-	-	Kayu	Pembelian	1993			1	1
341	Meja Kerja	-	-	Kayu	Pembelian	1995			1	1
342	Meja Kerja	-	-	Kayu	Pembelian	1995			1	1
343	Meja Kerja	-	-	Kayu	Pembelian	1995			1	1
344	Meja Kerja	-	-	Kayu	Pembelian	1995			1	1
345	Meja Kerja	-	-	Kayu	Pembelian	1995			1	1
346	Meja Kerja	-	-	Kayu	Pembelian	1995			1	1
347	Meja Kerja	-	-	Kayu	Pembelian	1995			1	1
348	Meja Kerja	-	-	Kayu	Pembelian	1995			1	1
349	Meja Kerja	-	-	Kayu	Pembelian	1995			1	1
350	Meja Kerja	-	-	Kayu	Pembelian	1995			1	1
351	Meja Kerja	-	-	Kayu	Pembelian	1995			1	1
352	Meja Kerja	-	-	Kayu	Pembelian	2001			1	1
353	Meja Kerja	-	-	Kayu	Pembelian	2001			1	1
354	Meja Kerja	-	-	Kayu	Pembelian	2001			1	1
355	Meja Kerja	-	-	Kayu	Pembelian	2001			1	1
356	Meja Kerja	-	-	Kayu	Pembelian	2007			1	1
357	Meja Kerja	-	-	Kayu	Pembelian	2007			1	1
358	Meja Kerja	-	-	Kayu	Pembelian	2007			1	1
359	Meja Kerja	-	-	Kayu	Pembelian	2007			1	1
360	Meja Kerja	-	-	Kayu	Pembelian	2007			1	1
361	Meja Kerja	-	-	Kayu	Pembelian	2007			1	1
362	Meja Kerja	-	-	Kayu	Pembelian	2007			1	1
363	Meja Kerja	-	-	Kayu	Pembelian	2007			1	1
364	Meja Kerja	-	-	Kayu	Pembelian	2007			1	1
365	Meja Kerja	-	-	Kayu	Pembelian	2007			1	1
366	Meja Kerja	-	-	Kayu	Pembelian	2008			1	1
367	Meja Kerja	Activ	-	Kayu	Pembelian	2013			1	1
368	Meja Kerja	Activ	-	Kayu	Pembelian	2013			1	1
369	Kursi Kerja Pejabat Eselon II	Frontline	-	Kayu/Busa	Pembelian	2013			1	1
370	Kursi Kerja Pejabat Eselon III	Frontline	-	Kayu	Pembelian	2013			1	1
371	Kursi Kerja Pejabat Eselon III	Frontline	-	Kayu	Pembelian	2013			1	1
372	Kursi Kerja Pejabat Eselon III	Frontline	-	Kayu	Pembelian	2013			1	1

373	Kursi Kerja Pejabat Eselon III	Frontline	-	Kayu	Pembelian	2013			1	1
374	Kursi Kerja Pejabat Eselon IV	-	-	Kayu/Busa	Pembelian	2013			1	1
375	Kursi Kerja Pejabat Eselon IV	-	-	Kayu/Busa	Pembelian	2013			1	1
376	Kursi Kerja Pejabat Eselon IV	-	-	Kayu/Busa	Pembelian	2013			1	1
377	Proyektor + Attachment	In Focus	-	Plastik/ Metal	Pembelian	2012			1	1
378	Microphone/Wireless Mic	Jueshiy	-	Plastik	Pembelian	2005			1	1
379	Layar Proyektor	Layar Proyektor / Screen Projector and Tripod	-	Besi/Plastik	Pembelian	2013	96"(234x234cm)		1	1
380	Sound System	BMG	-	Plastik/ Metal	Pembelian	2012			1	1
381	Handy Talky	Icom	-	Plastik	Pembelian	2004			1	1
382	Handy Talky	Icom	-	Plastik	Pembelian	2004			1	1
383	Handy Talky	-	-	Metal/Plastik	Pembelian	2008			1	1
384	Handy Talky	-	-	Metal/Plastik	Pembelian	2008			1	1
385	Handy Talky	-	-	Metal/Plastik	Pembelian	2008			1	1
386	Handy Talky	-	-	Metal/Plastik	Pembelian	2008			1	1
387	Handy Talky	-	-	Plastik	Pembelian	2009			1	1
388	Handy Talky	-	-	Plastik	Pembelian	2009			1	1
389	Handy Talky	-	-	Plastik	Pembelian	2009			1	1
390	Handy Talky	-	-	Plastik	Pembelian	2009			1	1
391	Handy Talky	-	-	Plastik	Pembelian	2011			1	1
392	Handy Talky	-	-	Plastik	Pembelian	2011			1	1
393	Handy Talky	-	-	Plastik	Pembelian	2011			1	1
394	Handy Talky	-	-	Plastik	Pembelian	2011			1	1
395	Handy Talky	-	-	Plastik	Pembelian	2011			1	1
396	Handy Talky	-	-	Plastik	Pembelian	2011			1	1
397	Handy Talky	Firstcom / FC-77	-	Plastik	Pembelian	2013			1	1
398	Handy Talky	Firstcom / FC-78	-	Plastik	Pembelian	2013			1	1
399	Handy Talky	Firstcom / FC-79	-	Plastik	Pembelian	2013			1	1
400	Handy Talky	Firstcom / FC-80	-	Plastik	Pembelian	2013			1	1
401	Facsimile	Panasonic	-	Metal/Plastik	Pembelian	2004			1	1

402	Facsimile	Panasonic	-	Plastik	Pembelian	2012			1	1
403	Unit Transceiver SSB Portable	Alinco	-		Pembelian	2004			1	1
404	Unit Transceiver SSB Portable	Yanso	-		Pembelian	2006			1	1
405	Unit Transceiver SSB Portable	Yanso	-		Pembelian	2006			1	1
406	Antena MF/MW Portable	-	-		Pembelian	2006			1	1
407	Antena MF/MW Portable	-	-		Pembelian	2006			1	1
408	Antena MF/MW Portable	-	-		Pembelian	2006			1	1
409	Antena MF/MW Portable	-	-		Pembelian	2006			1	1
410	Alat Keamanan Lain-lain	-	-	Besi	Pembelian	2008			1	1
411	CCTV	AVTECH / 4 Port IR 21 LED BNC Konektor	-	Metal/Plastik	Pembelian	2013	16" LG		1	1
412	Bangunan Gedung Kantor Permanen	-	-	Beton	Pembelian	2006		M2	1	1
413	Bangunan Gedung Kantor Lain-lain	-	133/APBD.II.DAU/DISHUB/2007	Beton	Pembelian	2007		M2	2	1
414	Gedung Pos Jaga Permanen	-	-	Beton	Pembelian	2006	25	M2	1	1
415	Gedung Garasi/Pool Permanen	-	22/APBD.II-Dishubkominfo/2013		Pembelian	2013		M2	1	1
416	Bangunan Gedung Terminal/Pelabuhan/Bandar Permanen	-	-	Beton	Pembelian	2006	62	M2	1	1
417	Bangunan Gedung Terminal/Pelabuhan/Bandar Permanen	-	103/DPA-SKPD/BL/DISHUBPOSTEL/2007	Beton	Pembelian	2007	38050	M2	1	1
418	Bangunan Gedung Terminal/Pelabuhan/Bandar Permanen	-	112/DPA-SKPD/BL/DISHUBPOSTEL/2007	Beton	Pembelian	2007		M2	1	1

419	Bangunan Gedung Terminal/Pelabuhan/Bandar Permanen	-	81/APBD II - DAU/DISHUBPOSTEL/2007	Beton	Pembelian	2007		M2	1	1
420	Bangunan Gedung Terminal/Pelabuhan/Bandar Permanen	-	551.2/259/Kontrak-DPA-SKPD/VII/Dishubkominfo/2012	Beton	Pembelian	2012		M2	1	1
421	Bangunan Gedung Terminal/Pelabuhan/Bandar Permanen	-	551.2/265/Kontrak-DPA-SKPD/VII/Dishubkominfo/2012	Beton	Pembelian	2012		M2	1	1
422	Bangunan Gedung Terminal/Pelabuhan/Bandar Permanen	-	551.2/265/Kontrak-DPA/Dishubkominfo/2012	Beton	Pembelian	2012		M2	1	1
423	Bangunan Gedung Terminal/Pelabuhan/Bandar Permanen	-	550/37.A/Dishubkominfo/VI/2013		Pembelian	2013		M2	1	1
424	Bangunan Gedung Terminal/Pelabuhan/Bandar Permanen	-	221.A/APBD.II-Dishubkom/2013		Pembelian	2013		M2	1	1
425	Bangunan Gedung Terminal/Pelabuhan/Bandar Permanen	-	335/APBD.II Dishubkominfo/2013		Pembelian	2013		M2	1	1
426	Bangunan Gedung Terminal/Pelabuhan/Bandar Permanen	-	550/30.a/Dishubkom/2013		Pembelian	2013		M2	1	1
427	Bangunan Gedung Terminal/Pelabuhan/Bandar Permanen	-	20/APBD.II-Dishubkominfo/2013		Pembelian	2013		M2	1	1
428	Bangunan Gedung Terminal/Pelabuhan/Bandar Semi Per	-	-		Pembelian	2006	184	M2	1	1
429	Bangunan Gedung Terminal/Pelabuhan/Bandar Semi Per	-	-		Pembelian	2006	74	M2	1	1

430	Bangunan Gedung Terminal/Pelabuhan/Bandar Semi Per	-	101/DPA-SKPD/BL/DISHUBKOMINFO/2007	Beton	Pembelian	2007		M2	1	1
431	Rumah Negara Golongan I Type A Permanen	-	145/APBD.II.DAU/Dishubpostel/2007	Beton	Pembelian	2007		M2	1	1
432	Jalan Kabupaten Lain-lain	-	-		Pembelian	2007		M2	1	1
433	Jalan Kabupaten Lain-lain	-	62/APBD.DAU.II/Dishubpostel/2007	Beton	Pembelian	2007		M2	1	1
434	Jalan Kabupaten Lain-lain	-	SKPD/BL/Dishubkominfo/2010	Beton	Pembelian	2010		M2	1	1
435	Jalan Kabupaten Lain-lain	-	161/DPA-SKPD/Dishubkominfo/2011		Pembelian	2011		M2	1	1
436	Jalan Kabupaten Lain-lain	-	162/DPA-SKPD/Dishubkominfo/2011	Beton	Pembelian	2011		M2	1	1
437	Jalan Kabupaten Lain-lain	-	550/557a/Dishubkominfo/2012	Beton	Pembelian	2012		M2	1	1
438	Saluran Drainase	-	23/APBD.II-Dishubkominfo/2013	Beton	Pembelian	2013		M2	1	1
439	Saluran Drainase	-	23/APBD.II-Dishubkominfo/2013	Beton	Pembelian	2013		M2	1	1
440	Bangunan Pelengkap Pengaman Sungai Lain-lain	-	-	Beton	Pembelian	2007		M2	1	1
441	Instalsi Pusat Pengatur Listrik Lain-lain	-	78/DPA-SKPD/Dishubkominfo/2011		Pembelian	2011		M2	1	1
442	Lain-lain	-	30/DPA-SKPD/DL/Dishubkominfo/2010		Pembelian	2010		M2	1	1
443	Ilmu Pengetahuan umum	-	-		Pembelian	2008			1	1
444	Buku Umum Lain-lain	-	-		Pembelian	2013			1	1
445	Tarscalt Lain-lain	-	-		Pembelian	2007			1	1

Tabel 2.3

Pencapaian Kinerja Pelayanan Dinas Perhubungan Tahun 2013 - 2017
Provinsi Kalimantan Tengah
Kabupaten Barito Utara

No.	Indikator Kinerja Sesuai Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah	Target NSPK (Norma, Standar,Prosedur, dan Kriteria)	Target IKK	Target Indikator Lainnya	Satuan	Target Renstra Perangkat Daerah Tahun Ke -					Target Realisasi Capaian Tahun Ke -					Rasio Capaian Pada Tahun Ke -				
						I	II	III	IV	V	I	II	III	IV	V	I	II	III	IV	V
						2013	2014	2015	2016	2017	2013	2014	2015	2016	2017	2013	2014	2015	2016	2017
(1)	*(2)*	*(3)*	*(4)*	*(5)*	*(6)*	*(8)*	*(9)*	*(10)*	*(11)*	*(12)*	*(13)*	*(14)*	*(15)*	*(16)*	*(17)*	*(18)*	*(19)*	*(20)*	*(21)*	*(22)*
1	**Jumlah arus penumpang angkutan umum**			7.982	Orang	8.402	20.933	15.103	7.284	14.408	8.844	22.035	15.898	7.667	15.166	1,05	1,05	1,05	1,05	1,05
2	**Jumlah uji kir angkutan umum**			856	Unit	902	1.005	1.016	914	976	949	1.058	1.069	962	1.027	1,05	1,05	1,05	1,05	1,05
3	**Jumlah Pelabuhan Udara**			1	Buah	1	1	1	1	2	1	1	1	1	2	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00
4	**Persentase layanan angkutan darat**			18%	%	27%	10%	13%	27%	12%	24%	8%	11%	22%	9%	0,87	0,81	0,81	0,81	0,78
5	**Pemasangan Rambu - rambu**			45	Buah	48	95	143	190	238	50	100	150	200	250	1,05	1,05	1,05	1,05	1,05
6	**Jumlah orang/barang melalui dermaga/bandara/ terminal per tahun**			65.056	Orang	68.480	90.005	132.427	68.227	69.972	72.084	94.742	139.397	71.818	73.655	1,05	1,05	1,05	1,05	1,05
	1). Dermaga			57.074	Orang / Barang	60.078	69.072	117.324	60.943	55.565	*63.240*	*72.707*	*123.499*	*64.151*	*58.489*	123.549	123.599	123.649	123.699	123.749
	2). Bandara			0	Orang / Barang	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	3). Terminal			7.982	Orang / Barang	8.402	20.933	15.103	7.284	14.408	8.844	22.035	15.898	7.667	15.166	15.948	15.998	16.048	16.098	16.148

Tabel 2.4
Anggaran dan Realisasi Pendanaan Pelayanan Dinas Perhubungan Kabupaten Barito Utara 2013 - 2018
Provinsi Kalimantan Tengah
Kabupaten Barito Utara

Uraian	Anggaran Pada Tahun Ke - (Juta)						Realisasi Anggaran Pada Tahun Ke - (Juta)						Rasio Antara Realisasi dan Anggaran Tahun Ke -						Rata - Rata Pertumbuhan (%)	
	1 (2013)	2 (2014)	3 (2015)	4 (2016)	5 (2017)	6 (2018)	*1 (2013)*	*2 (2014)*	*3 (2015)*	*4 (2016)*	*5 (2017)*	*6 (2018)*	*1 (2013)*	*2 (2014)*	*3 (2015)*	*4 (2016)*	*5 (2017)*	*6 (2018)*	Anggaran	Realisasi
(1)	*(2)*	*(3)*	*(4)*	*(5)*	*(6)*	*(6)*	*(7)*	*(8)*	*(9)*	*(10)*	*(11)*	*(11)*	*(12)*	*(13)*	*(14)*	*(15)*	*(16)*	*(16)*	*(17)*	*(18)*
PROGRAM PELAYANAN ADMINISTRASI PERKANTORAN	**1.025,8**	**1.187,5**	**2.054,4**	**2.841,2**	**1.952,4**	**2.075,2**	**870,5**	**965,0**	**1.918,0**	**2.674,0**	**1.854,0**	**2.022,0**	**10,5**	**11,5**	**14,0**	**14,0**	**13,4**	**13,8**	**19,53**	**26,18**
Penyediaan jasa surat menyurat	10,0	10,0	17,0	23,0	20,0	5,0	9,0	9,0	15,0	22,0	14,0	4,0	0,9	0,9	0,9	1,0	0,7	0,8	0,50	0,44
Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	80,0	90,0	90,0	93,1	103,0	95,5	39,0	55,0	63,0	78,0	70,0	78,0	0,5	0,6	0,7	0,8	0,7	0,8	1,19	2,00
Penyediaan jasa jaminan barang milik daerah	0,0	0,0	28,8	28,8	0,0	0,0	0,0	0,0	28,0	28,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1,0	1,0	0,0	0,0	0,00	0,00
Penyediaan jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/ operasional	10,0	10,0	15,0	0,0	25,5	15,5	3,0	2,0	5,0	0,0	14,0	11,0	0,3	0,2	0,3	0,0	0,5	0,7	1,55	3,67
Penyediaan Jasa administrasi keuangan	0,0	0,0	199,3	207,1	141,5	151,9	0,0	0,0	165,0	207,0	129,0	151,0	0,0	0,0	0,8	1,0	0,9	1,0	0,00	0,00
Penyediaan jasa kebersihan kantor	79,2	53,4	87,0	84,0	96,0	72,0	58,0	48,0	80,0	84,0	96,0	72,0	0,7	0,9	0,9	1,0	1,0	1,0	0,91	1,24
Penyediaan alat tulis kantor	80,0	80,0	104,1	135,0	119,0	115,3	79,0	80,0	104,0	134,0	118,0	115,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,44	1,46
Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	48,0	73,0	105,0	85,5	97,8	69,8	47,0	72,0	75,0	76,0	94,0	69,0	1,0	1,0	0,7	0,9	1,0	1,0	1,45	1,47
Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan	20,0	30,0	35,0	30,9	12,0	7,0	19,5	29,0	34,0	30,0	11,0	6,0	1,0	1,0	1,0	1,0	0,9	0,9	0,35	0,31
Penyediaan Peralatan dan perlengkapan kantor	0,0	0,0	48,5	61,0	57,0	69,0	0,0	0,0	47,0	60,0	56,0	68,0	0,0	0,0	1,0	1,0	1,0	1,0	0,00	0,00

Penyediaan bahan bacaan dan peraturan per undang -	40,0	30,0	35,0	32,0	12,0	15,0	39,0	29,0	30,0	24,0	12,0	11,0	1,0	1,0	0,9	0,8	1,0	0,7	0,38	0,28
Penyediaan bahan logistik kantor	0,0	60,0	131,5	143,0	0,0	0,0	0,0	59,0	129,0	141,0	0,0	-	0,0	1,0	1,0	1,0	0,0	0,0	0,00	0,00
Penyediaan makanan dan minuman	20,0	30,0	75,0	106,8	126,0	72,3	19,0	27,0	72,0	99,0	116,0	72,0	1,0	0,9	1,0	0,9	0,9	1,0	3,61	3,79
Rapat-Rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	340,0	350,0	549,2	866,9	475,0	330,2	321,0	283,0	546,0	861,0	473,0	330,0	0,9	0,8	1,0	1,0	1,0	1,0	0,97	1,03
Rapat-Rapat koordinasi dan konsultasi ke dalam daerah	81,0	94,5	361,8	445,4	249,5	318,8	156,0	187,0	360,0	444,0	249,0	318,0	1,9	2,0	1,0	1,0	1,0	1,0	3,94	2,04
Penyediaan Jasa PNS dan Non PNS	217,6	276,6	172,3	498,6	384,9	705,5	81,0	85,0	165,0	386,0	374,0	685,0	0,4	0,3	1,0	0,8	1,0	1,0	3,24	8,46
Penyediaan Jasa Keamanan Geduna Kantor	0,0	0,0	0,0	0,0	33,2	32,4	0,0	0,0	0,0	0,0	28,0	32,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,8	1,0	0,00	0,00
PROGRAM PENINGKATAN SARANA DAN PRASARANA APARATUR	**694,0**	**1.359,6**	**1.247,2**	**1.076,4**	**476,9**	**415,9**	**1.770,5**	**1.289,4**	**1.372,0**	**1.087,0**	**423,0**	**410,0**	**951,7**	**7,4**	**14,7**	**38,5**	**6,0**	**4,7**	**70,32**	**8,34**
Pengadaan kendaraan dinas operasional	1,2	500,0	461,0	572,9	6,6	75,0	1.133,0	492,0	451,0	565,0	6,0	74,0	944,2	1,0	1,0	1,0	0,9	1,0	62,50	0,07
Pembangunan Geduna Kantor	0,0	500,0	461,0	572,9	6,6	-	0,0	492,0	451,0	565,0	6,0	-	0,0	1,0	1,0	1,0	0,9	0,0	0,00	0,00
Pengadaan Peralatan Geduna Kantor	15,0	261,3	71,3	0,0	13,0	-	14,9	239,0	66,0	0,0	12,0	-	1,0	0,9	0,9	0,0	0,9	0,0	0,00	0,00

Pengadaan Perlengkapan Gedung Kantor	37,5	165,1	41,5	10,0	0,0	0,0	33,4	163,0	40,0	9,0	0,0	0,0	0,9	1,0	1,0	0,9	0,0	0,0	0,00	0,00
Pengadaan meubeleur	84,0	108,7					84,0	108,7					1,0	1,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,00	0,00
Pengadaan komputer operasional	63,3						61,2						1,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,00	0,00
Pemeliharaan Rutin / Berkala Gedung kantor	318,0	75,0	40,0	0,0	11,5	10,0	293,9	38,2	15,0	0,0	11,0	9,0	0,9	0,5	0,4	0,0	1,0	0,9	0,03	0,03
Pemeliharaan Rutin / Berkala Kendaraan Dinas / Operasional	130,0	219,5	466,3	482,5	437,8	232,9	105,6	219,0	407,0	476,0	389,0	231,0	0,8	1,0	0,9	1,0	0,9	1,0	1,79	2,19
Pemeliharaan Rutin / Berkala Perlengkapan Gedung kantor	0,0	0,0	45,0	5,0	4,0	8,0	0,0	0,0	280,0	0,0	3,0	7,0	0,0	0,0	6,2	0,0	0,8	0,9	0,00	0,00
Pemeliharaan Rutin / Berkala Peralatan Gedung kantor	15,0	30,0	37,0	5,0	3,0	90,0	14,7	29,6	36,0	3,0	2,0	89,0	1,0	1,0	1,0	0,6	0,7	1,0	6,00	6,05
Pemeliharaan Rutin / Berkala Meubeleur	0,0	0,0	10,0	1,0	1,0	-	0,0	0,0	5,0	34,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,5	34,0	0,0	0,0	0,00	0,00
Rehabilitasi Sedang / Berat Kendaraan Dinas / Operasional	30,0	0,0	25,0	0,0	0,0	0,0	30,0	0,0	24,0	0,0	0,0	0,0	1,0	0,0	1,0	0,0	0,0	0,0	0,00	0,00
Rehabilitasi Sedang / Berat instalasi listrik	0,0	0,0	50,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	48,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1,0	0,0	0,0	0,0	0,00	0,00
PROGRAM PENINGKATAN DISIPLIN APARATUR	**32,0**	**32,0**	**104,5**	**50,1**	**11,3**	**0,0**	**31,7**	**30,0**	**104,0**	**49,0**	**11,0**	**0,0**	**1,0**	**0,9**	**1,0**	**1,0**	**1,0**	**0,0**	**0,00**	**0,00**
Pengadaan pakaian dinas beserta perlengkapannya	32,0	32,0	104,5	50,1	0,0	0,0	31,7	30,0	104,0	49,0	0,0	0,0	1,0	0,9	1,0	1,0	0,0	0,0	0,00	0,00
pengadaan pakaian dinas hari - hari tertentu	0,0	0,0	0,0	0,0	11,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	11,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1,0	0,0	0,00	0,00
PROGRAM FASILITASI PINDAH / PURNA TUGAS PNS	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**0,00**	**0,00**
Pemulangan pegawai yang pensiun	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,00	0,00

PROGRAM PENINGKATAN KAPASITAS SUMBER DAYA APARATUR	**285,0**	**240,0**	**290,0**	**86,6**	**61,5**	**88,0**	**197,7**	**90,0**	**151,0**	**82,0**	**48,0**	**79,0**	**1,4**	**0,8**	**0,8**	**1,9**	**0,8**	**0,9**	**0,73**	**1,12**
Pendidikan dan pelatihan formal	165,0	120,0	100,0	15,7	0,0	-	127,1	31,0	4,0	15,0	0,0	0,0	0,8	0,3	0,0	1,0	0,0	0,0	0,00	0,00
Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Per	120,0	120,0	190,0	70,9	61,5	88,0	70,5	59,0	147,0	67,0	48,0	**79,0**	0,6	0,5	0,8	0,9	0,8	0,9	0,73	1,12
PROGRAM PENINGKATAN PENGEMBANGAN SISTEM PELAPORAN CAPAIAN KINERJA DAN KEUANGAN	**21,5**	**21,5**	**38,0**	**0,0**	**0,0**	**21,0**	**18,0**	**19,0**	**22,0**	**0,0**	**0,0**	**17,0**	**4,0**	**4,3**	**2,6**	**0,0**	**0,0**	**3,0**	**6,32**	**7,00**
Penyusunan Laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi	5,0	5,0	5,0	0,0	0,0	-	4,0	4,0	2,0	0,0	0,0	0,0	0,8	0,8	0,4	0,0	0,0	0,0	0,00	0,00
Penyusunan Laporan Keuangan	2,5	2,5	3,0	0,0	0,0	3,0	2,0	2,0	1,0	0,0	0,0	2,0	0,8	0,8	0,3	0,0	0,0	0,7	1,20	1,00
Penyusunan Laporan Prognosis Realisasi	2,5	2,5	8,0	0,0	0,0	3,0	2,0	2,0	4,0	0,0	0,0	2,0	0,8	0,8	0,5	0,0	0,0	0,7	1,20	1,00
Penyusunan Laporan Keuangan Akhir	3,0	3,0	8,0	0,0	0,0	10,0	2,0	3,0	6,0	0,0	0,0	9,0	0,7	1,0	0,8	0,0	0,0	0,9	3,33	4,50
Penyusunan RKA / DPA - SKPD	8,5	8,5	14,0	0,0	0,0	5,0	8,0	8,0	9,0	0,0	0,0	4,0	0,9	0,9	0,6	0,0	0,0	0,8	0,59	0,50
PROGRAM PEMBANGUNAN PRASARANA DAN FASILITAS PERHUBUNGAN	**520,0**	**101,0**	**53,5**	**0,0**	**0,0**		**487,0**	**44,0**	**26,0**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**1,0**	**1,9**	**1,4**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**0,00**	**0,00**
Perencanaan pembangunan prasarana dan fasilitas	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,00	0,00
Penyusunan kebijakan, norma, standar dan prosedur bidang	0,0	30,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,00	0,00

Koordinasi dalam pembangunan prsarana dan fasilitas	0,0	25,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	5,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,00	0,00
Penyusunan data base sungai barito dalam bentuk arcke	0,0	5,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	5,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,00	0,00
Peningkatan fasilitas perhubungan	0,0	40,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	39,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,00	0,00
Pembangunan sarana dan prasarana perhubungan	500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	487,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,00	0,00
Penyusunan kebijakan, norma, standar dan prosedur bidang	0,0	0,0	20,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,00	0,00
Koordinasi dalam pembangunan prsarana dan fasilitas	0,0	0,0	6,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	5,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,8	0,0	0,0	0,0	0,00	0,00
Sosialisasi kebijakan di bidang perhubungan	20,0	0,0	7,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	4,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,5	0,0	0,0	0,0	0,00	0,00
Monitoring, evaluasi dan pelaporan	0,0	0,0	20,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	17,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,00	0,00
PROGRAM PENGEMBANGAN KOMUNIKASI, INFORMASI DAN MEDIA MASSA	**50,0**	**80,0**	**70,0**	**115,0**	**0,0**	**0,0**	**46,0**	**67,0**	**69,0**	**54,0**	**0,0**	**0,0**	**0,9**	**0,8**	**1,0**	**0,5**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**0,00**
Pembinaan dan pengembangan jaringan komunikasi dan	50,0	80,0	70,0	115,0	0,0	0,0	46,0	67,0	69,0	54,0	0,0	0,0	0,9	0,8	1,0	0,5	0,0	0,0	0,00	0,00
PROGRAM PENINGKATAN / PEMBANGUNAN JALAN DAN JEMBATAN	**0,0**	**827,0**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**742,0**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**0,00**	**0,00**
Peningkatan / pembangunan jalan (DAU)	0,0	827,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	742,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,00	0,00

PROGRAM REHABILITASI DAN PEMELIHARAAN PRSARANA DAN FASILITAS LLASP	**0,0**	**200,0**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**192,0**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**1,0**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**0,00**	**0,00**
Kegiatan Rehabilitasi / pemeliharaan terminal / pelabuhan	0,0	200,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	192,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,00	0,00
PROGRAM REHABILITASI DAN PEMELIHARAAN PRSARANA DAN FASILITAS LLAJ	**354,0**	**0,0**	**200,0**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**343,0**		**193,0**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**1,0**	**0,0**	**1,0**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**0,00**	**0,00**
Kegiatan Rehabilitasi / pemeliharaan terminal / pelabuhan	354,0	0,0	200,0	0,0	0,0	0,0	343,0	0,0	193,0	0,0	0,0	0,0	1,0	0,0	1,0	0,0	0,0	0,0	0,00	0,00
PROGRAM PENINGKATAN PELAYANAN ANGKUTAN	**50,0**	**186,0**	**217,0**	**110,0**	**18,0**	**29,0**	**49,0**	**115,0**	**144,0**	**103,0**	**18,0**	**27,0**	**1,0**	**4,3**	**4,9**	**2,7**	**2,0**	**1,8**	**0,40**	**0,39**
Kegiatan penyuluhan bagi para sopir / juru mudi untuk peningkatan keselamatan	0,0	20,0	20,0	0,0	0,0	0,0	0,0	19,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,00	0,00
Kegiatan peningkatan disiplin masyarakat menggunakan	0,0	20,0	50,0	20,0	0,0	0,0	0,0	10,0	31,0	15,0	0,0	0,0	0,0	0,5	0,6	0,8	0,0	0,0	0,00	0,00
Kegiatan temu wicara pengelola angkutan umum guna meningkatkan keselamatan	0,0	30,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	18,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,00	0,00
Kegiatan Pengendalian Disiplin Pengoperasian Angkutan Umum	50,0	50,0	70,0	70,0	12,0	20,0	49,0	49,0	69,0	69,0	12,0	19,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	0,40	0,39
Kegiatan Penciptaan Keamanan dan Kenyamanan Penumpang di Lingkungan	0,0	0,0	20,0	20,0	6,0	9,0	0,0	0,0	20,0	19,0	6,0	8,0	0,0	0,0	1,0	1,0	1,0	0,9	0,00	0,00
Pengumpulan dan analisis data base pelayanan angkutan	0,0	6,0	6,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2,0	5,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,3	0,8	0,0	0,0	0,0	0,00	0,00

Sosialisasi / penyuluhan ketertiban lalu lintas dan	0,0	10,0	20,0	0,0	0,0	0,0	0,0	5,0	15,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,5	0,8	0,0	0,0	0,0	0,00	0,00
Kegiatan pemilihan dan pemeberian penghargaan sopir / jurumudi / awakl kendaraan umum	0,0	0,0	25,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,00	0,00
Koordinasi dalam peningkatan pelayanan angkutan	0,0	25,0	6,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	4,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,7	0,0	0,0	0,0	0,00	0,00
Monitoring, evaluasi dan pelaporan	0,0	25,0		0,0	0,0	0,0	0,0	12,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,00	0,00
PROGRAM FASILITAS PENINGKATAN SDM BIDANG KOMUNIKASI DAN INFORMASI	**25,0**	**25,0**	**20,0**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**11,0**	**8,0**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**0,4**	**0,3**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**0,00**	**0,00**
Pelatihan SDM dalam bidang komunikasi dan informasi	25,0	25,0	20,0	0,0	0,0	0,0	11,0	8,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,4	0,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
PROGRAM PEMBANGUNAN SARANA DAN PRASARANA PERHUBUNGAN	**131.262,0**	**1.000,0**	**1.278,0**	**1.679,0**	**31.379,0**	**1.199,0**	**1.281,0**	**977,0**	**985,0**	**1.674,0**	**305,0**	**1.193,0**	**0,0**	**1,0**	**0,8**	**1,0**	**0,0**	**1,0**	**0,01**	**0,00**
Pembangunan Taman Terminal Bandara	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,00	0,00
Pembangunan Pelabuhan / dermaga / Pendera	131.262,0	1.000,0	1.278,0	1.679,0	31.379,0	1.199,0	1.281,0	977,0	985,0	1.674,0	305,0	1.193,0	0,0	1,0	0,8	1,0	0,0	1,0	0,01	0,00
PROGRAM PENGENDALIAN DAN PENGAMANAN LALU LINTAS	**523,0**	**1.107,0**	**1.063,0**	**2.459,0**	**1.923,0**	**470,0**	**218,0**	**609,0**	**684,0**	**1.704,0**	**206,0**	**467,0**	**1,6**	**2,3**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**0,00**	**0,00**
Penertiban angkutan jalan, sungai dan danau	120,0	145,0	0,0	0,0	0,0	0,0	118,0	144,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1,0	1,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Keselamatan transportasi darat (DAU)	73,0	136,0	0,0	0,0	0,0	0,0	26,0	87,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,4	0,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Keselamatan transportasi darat (DAK)	330,0	636,0	0,0	0,0	0,0	0,0	74,0	363,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,2	0,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Pembuatan nama jalan		190,0	0,0	0,0	0,0	0,0		15,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Pengadaan rambu - rambu lalu lintas	0,0	0,0	220,0	0,0	1.340,0	0,0	0,0	0,0	210,0	0,0	1,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Pengadaan Marka jalan	0,0	0,0	60,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	18,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Pengadaan rambu - rambu lalu lintas (DAK	0,0	0,0	190,0	0,0	13,0	0,0	0,0	0,0	182,0	0,0	13,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Pengadaan Marka jalan (DAK)	0,0	0,0	236,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Forum lalu lintas dan angkutan jalan	0,0	0,0	0,0	0,0	415,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	41,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Pengadaan rambu - rambu sungai Skala Tinggi Air	0,0	0,0	30,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	30,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Pengawasan dan pengendalian angkutan jalan, sungai dan danau	0,0	0,0	230,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	208,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Pengadaan peralatan dan perlengkapan lalu lintas	0,0	0,0	20,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Rehabilitasi / pemeliharaan rambu - rambu lalu lintas	0,0	0,0	27,0	0,0	0,0	25,0	0,0	0,0	26,0	0,0	0,0	24,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Monitoring, evaluasi dan pelaporan	0,0	0,0	50,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	10,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Pengadaan rambu - rambu lalu lintas DAU 2013	0,0	0,0	0,0	59,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	56,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Pengadaan rambu - rambu lalu lintas DAU 2013 (DAK)	0,0	0,0	0,0	273,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	268,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Pengadaan Marka jalan (pemasangan mrka dan pita pengaduh dalam rangka peningkatan keselamatan	0,0	0,0	0,0	149,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	148,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Pengadaan rambu - rambu lalu lintas DAU 2015 (DAK)	0,0	0,0	0,0	236,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	220,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Pengadaan rambu - rambu lalu lintas DAU 2015 (DAU)	0,0	0,0	0,0	47,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	47,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Pengadaan Marka DAK 2016	0,0	0,0	0,0	597,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	588,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Belanja mrka jalan (DAU) 2016	0,0	0,0	0,0	796,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	76,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Pengawasan dan pengendalian angkutan jalan, sungai dan danau	0,0	0,0	0,0	252,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	252,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Rehabilitasi / pemeliharaan rambu - rambu lalu lintas	0,0	0,0	0,0	50,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	49,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Pengawasan dan Pengendalian Perhubungan Darat	0,0	0,0	0,0	0,0	95,0	117,0	0,0	0,0	0,0	0,0	94,0	117,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Pengawasan dan Pengendalian Perhubungan Sungai dan	0,0	0,0	0,0	0,0	30,0	98,0	0,0	0,0	0,0	0,0	28,0	97,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Pengawasan dan Pengendalian Perhubungan Udara dan	0,0	0,0	0,0	0,0	30,0	230,0	0,0	0,0	0,0	0,0	29,0	229,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
PROGRAM PENINGKATAN KELAIKAN PENGOPERASIAN KENDARAAN BERMOTOR	**0,0**	**700,0**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**638,0**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**0,9**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**0,00**	**0,00**
Pengadaan dan pengujian kendaraan bermotor	0,0	700,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	638,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,00	0,00
JUMLAH	***134.842,3***	***7.066,6***	***6.635,6***	***8.417,3***	***35.822,2***	***4.298,0***	***5.323,4***	***5.785,4***	***5.668,0***	***7.427,0***	***2.865,0***	***4.215,0***	**974,5**	**37,4**	**42,1**	**59,5**	**23,2**	**25,3**	**97,3**	**43,0**

Tabel 4.1
Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Perangkat Daerah

No.	Tujuan	Sasaran		Indikator Tujuan / Sasaran	Satuan	Target Kinerja Tujuan / Sasaran Pada Tahun					
						Transisi	I	II	III	IV	V
						2018	2019	2020	2021	2022	2023
						Target	Target	Target	Target	Target	Target
(1)	(2)	(3)		(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(8)	(9)	(10)
1	Terwujudnya Jasa Pelayanan Transportasi Yang Prima	Meningkatnya Jumlah arus penumpang angkutan umum	1	**Jumlah arus penumpang angkutan umum**	Orang	4.358	**4.458**	**4.558**	**4.658**	**4.758**	**4.858**
2		Meningkatnya Jumlah uji kir angkutan umum	2	**Jumlah uji kir angkutan umum**	Unit	171	**671**	**721**	**771**	**821**	**871**
3		Meningkatnya Jumlah Pelabuhan Udara	3	**Jumlah Pelabuhan Udara**	Buah	1	**1**	**1**	**1**	**1**	**2**
4		Meningkatnya Persentase layanan angkutan darat	4	**Persentase layanan angkutan darat**	%	0	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
				Persentase kepemilikan KIR angkutan umum %		30%	**29%**	**34%**	**39%**	**44%**	**49%**
				Jumlah angkutan darat / *Jumlah penumpang angkutan darat* **X 100**		13	**13**	**13**	**13**	**13**	**13**
						4.358	**4.458**	**4.558**	**4.658**	**4.758**	**4.858**
5		Meningkatnya Pemasangan Rambu - rambu	5	**Pemasangan Rambu - rambu**	Buah	0	**50**	**100**	**150**	**200**	**250**
6		Meningkatnya Jumlah orang/barang melalui dermaga/bandara/ terminal per tahun	6	**Jumlah orang/barang melalui dermaga/bandara/ terminal per tahun**	Orang / Barang	76.653	**76.703**	**76.753**	**76.803**	**76.853**	**76.903**
				Jumlah orang / barang melalui dermaga per tahun	Orang / Barang	58.539	58.589	58.639	58.689	58.739	58.789
				Jumlah orang / barang bandara per tahun	Orang / Barang						
				Jumlah orang / barang melalui terminal per tahun	Orang / Barang	15.216	15.266	15.316	15.366	15.416	15.466

Tabel 5.1
Tujuan, Sasaran Strategis dan Kebijakan

Visi	**:**	**Terwujudnya masyarakat Barito Utara yang Religius, Mandiri dan Sejahtera, melalui Percepatan Peningkatan Pembangunan di Bidang Sumber Daya Manusia, Infrastruktur**
Misi 1	**:**	**Peningkatan Infrastruktur dan Ketersediaan Energi**

Tujuan	Sasaran		Strategi	Arah Kebijakan
Terwujudnya Jasa Pelayanan Transportasi Yang Prima	1	Meningkatnya Jumlah arus penumpang angkutan umum	Meningkatkan Jumlah arus penumpang angkutan umum	Peningkatan, pengawasan dan pengendalian lalu lintas
	2	Meningkatnya Jumlah uji kir angkutan umum	Meningkatkan Jumlah uji kir angkutan umum	Peningkatan kualitas pelayanan KIR
	3	Meningkatnya Jumlah Pelabuhan Udara	Meningkatkan Jumlah Pelabuhan Udara	Peningkatan sarana dan prasarana perhubungan
	4	Meningkatnya Persentase layanan angkutan darat	Meningkatkan Persentase layanan angkutan darat	Peningkatan kualitas pelayanan angkutan
	5	Meningkatnya Pemasangan Rambu - rambu	Meningkatkan Pemasangan Rambu - rambu	Penyediaan dan pemeliharaan prasarana perhubungan
	6	Meningkatnya Jumlah orang/barang melalui dermaga/bandara/ terminal per tahun	Meningkatkan Jumlah orang/barang melalui dermaga/bandara/ terminal per tahun	Peningkatan, pengawasan dan pengendalian lalu lintas

Tabel 6.1
Rencana Program, Kegiatan, Indikator Kinerja, Kelompok Sasaran dan Pendanaan Indikatif
Dinas Perhubungan Kabupaten Barito Utara
Provinsi Kalimantan Tengah
Kabupaten Barito Utara

Tujuan	Sasaran	Indikator Tujuan / Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan (Output)	Data Capaian Pada Tahun Awal Perencanaan		Capaian Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja Pada Akhir RPJMD		Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggung Jawab	Lokasi
								2019		2020		2021		2022		2023					
						Target	(Rp)	Target	(Rp)	Target	(Rp)	Target	(Rp)	Target	(Rp)	Target	(Rp)	Target	(Rp)		
(1)	*(2)*	*(3)*	*(4)*	*(5)*	*(6)*	*(7)*	*(8)*	*(9)*	*(10)*	*(11)*	*(12)*	*(13)*	*(14)*	*(15)*	*(16)*	*(17)*	*(18)*	*(19)*	*(20)*	*(21)*	*(21)*
Terwujudnya Jasa Pelayanan Transportasi Yang Prima			**2.09.2.09 .01.01**	***PROGRAM PELAYANAN ADMINISTRASI PERKANTORAN***		**-**	***2.075,2***	**-**	***1.924,7***	**-**	***2.020,9***	**-**	***2.121,9***	**-**	***2.228,0***	**-**	***2.339,4***	**-**	***12.710,1***	***Dishub***	***M. Teweh***
			2.09.2.09 .01.01.01	Penyediaan jasa surat menyurat	Terlaksananya kegiatan surat menyurat	1 Thn	5,0	1 Thn	7,5	1 Thn	7,9	1 Thn	8,3	1 Thn	8,7	1 Thn	9,1	1 Thn	46,4		
			2.09.2.09 .01.01.02	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Terbayarnya langganan listrik, telp dan air	1 Thn	95,5	1 Thn	116,0	1 Thn	121,8	1 Thn	127,9	1 Thn	134,3	1 Thn	141,0	1 Thn	736,5		
			2.09.2.09 .01.01.06	Penyediaan jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/ operasional	Terlaksanya proses perizinan	1 Thn	15,5	1 Thn	17,5	1 Thn	18,4	1 Thn	19,3	1 Thn	20,3	1 Thn	21,3	1 Thn	112,2		
			2.09.2.09 .01.01.07	Penyediaan Jasa administrasi keuangan	Administrasi berjalan baik	1 Thn	151,9	1 Thn	169,2	1 Thn	177,7	1 Thn	186,5	1 Thn	195,9	1 Thn	205,7	1 Thn	1.086,9		
				Penyediaan jasa kebersihan kantor		1 Thn	72,0	1 Thn	0,0	1 Thn	0,0	1 Thn	0,0	1 Thn	0,0	1 Thn	0,0	1 Thn	72,0		
			2.09.2.09 .01.01.10	Penyediaan alat tulis kantor	Tersedianya barang ATK Kantor	1 Thn	115,3	1 Thn	90,0	1 Thn	94,5	1 Thn	99,2	1 Thn	104,2	1 Thn	109,4	1 Thn	612,6		
			2.09.2.09 .01.01.11	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Tersedianya barang cetakan	1 Thn	69,8	1 Thn	50,0	1 Thn	52,5	1 Thn	55,1	1 Thn	57,9	1 Thn	60,8	1 Thn	346,1		
			2.09.2.09 .01.01.12	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Tersedianya peralatan listrik	1 Thn	7,0	1 Thn	8,2	1 Thn	8,6	1 Thn	9,1	1 Thn	9,5	1 Thn	10,0	1 Thn	52,5		
			2.09.2.09 .01.01.13	Penyediaan Peralatan dan perlengkapan kantor	Peralatan dan perlengkapan kantor tersedia	1 Thn	69,0	1 Thn	40,0	1 Thn	42,0	1 Thn	44,1	1 Thn	46,3	1 Thn	48,6	1 Thn	290,0		
			2.09.2.09 .01.01.15	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan per undang - undangan	Tersedianya surat kabar dan buku-buku	1 Thn	15,0	1 Thn	15,0	1 Thn	15,8	1 Thn	16,5	1 Thn	17,4	1 Thn	18,2	1 Thn	97,9		
				Penyediaan logistik kantor	Tersedianya logistik kantor	1 Thn		1 Thn	0,0	1 Thn	0,0	1 Thn	0,0	1 Thn	0,0	1 Thn	0,0	1 Thn	0,0		

Tujuan	Sasaran	Indikator Tujuan / Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan (Output)	Data Capaian Pada Tahun Awal Perencanaan		Capaian Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja Pada Akhir RPJMD		Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggung Jawab	Lokasi
								2019		2020		2021		2022		2023					
						Target	(Rp)	Target	(Rp)	Target	(Rp)	Target	(Rp)	Target	(Rp)	Target	(Rp)	Target	(Rp)		
(1)	*(2)*	*(3)*	*(4)*	*(5)*	*(6)*	*(7)*	*(8)*	*(9)*	*(10)*	*(11)*	*(12)*	*(13)*	*(14)*	*(15)*	*(16)*	*(17)*	*(18)*	*(19)*	*(20)*	*(21)*	*(21)*
			2.09.2.09 .01.01.17	Penyediaan makanan dan minuman	Tersedianya makanan dan minuman tamu	1 Thn	72,3	1 Thn	45,9	1 Thn	48,2	1 Thn	50,6	1 Thn	53,1	1 Thn	55,8	1 Thn	325,8		
			2.09.2.09 .01.01.18	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	Terlaksananya koordinasi dan konsultasi	1 Thn	330,2	1 Thn	200,0	1 Thn	210,0	1 Thn	220,5	1 Thn	231,5	1 Thn	243,1	1 Thn	1.435,4		
			2.09.2.09 .01.01.19	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke dalam daerah	Terlaksanya koordinasi dan konsultasi	1 Thn	318,8	1 Thn	126,5	1 Thn	132,8	1 Thn	139,5	1 Thn	146,4	1 Thn	153,8	1 Thn	1.017,8		
			2.09.2.09 .01.01.20	Penyediaan Jasa PNS dan Non PNS	Jasa PNS non PNS terbayar	1 Thn	705,5	1 Thn	1.038,8	1 Thn	1.090,8	1 Thn	1.145,3	1 Thn	1.202,6	1 Thn	1.262,7	1 Thn	6.445,7		
				Penyediaan Jasa Keamanan Gedung Kantor	Jasa Keamanan kantor tersedia	1 Thn	32,4	1 Thn	0,0	1 Thn	0,0	1 Thn	0,0	1 Thn	0,0	1 Thn	0,0	1 Thn	32,4		
			2.09.2.09 .01.02	***PROGRAM PENINGKATAN SARANA DAN PRASARANA APARATUR***		***-***	***415,9***	***-***	***740,8***	***-***	***777,9***	***-***	***816,8***	***-***	***857,6***	***-***	***900,5***	***-***	***4.509,5***	***Dishub***	***M. Teweh***
				Pembangunan Gedung Kantor	Terbangunnya Gedung Kantor	1 Thn	0,0	1 Thn	0,0	1 Thn	0,0	1 Thn	0,0	1 Thn	0,0	1 Thn	0,0	1 Thn	0,0		
			2.09.2.09 .01.02.07	Pengadaan Perlengkapan Gedung Kantor	-	1 Thn	75,0	1 Thn	179,5	1 Thn	188,5	1 Thn	197,9	1 Thn	207,8	1 Thn	218,2	1 Thn	1.066,9		
			2.09.2.09 .01.02.09	Pengadaan Peralatan Gedung Kantor	Tersedianya peralatan gedung kantor	1 Thn	-	1 Thn	38,1	1 Thn	40,0	1 Thn	42,0	1 Thn	44,1	1 Thn	46,3	1 Thn	210,5		
			2.09.2.09 .01.02.10	Pengadaan Mebeleur	Tersedianya meja, kursi kerja bagi ASN dan Non ASN	1 Thn	-	1 Thn	34,3	1 Thn	36,0	1 Thn	37,8	1 Thn	39,7	1 Thn	41,7	1 Thn	189,6		
			2.09.2.09 .01.02.22	Pemeliharaan Rutin / Berkala Gedung kantor	Terpeliharanya gedung perkantoran	1 Thn	10,0	1 Thn	50,0	1 Thn	52,5	1 Thn	55,1	1 Thn	57,9	1 Thn	60,8	1 Thn	286,3		
			2.09.2.09 .01.02.24	Pemeliharaan Rutin / Berkala Kendaraan Dinas / Operasional	terpeliharanya kendaraan dinas	1 Thn	232,9	1 Thn	189,9	1 Thn	199,4	1 Thn	209,4	1 Thn	219,9	1 Thn	230,9	1 Thn	1.282,4		
				Pemeliharaan Rutin / Berkala Perlengkapan Gedung kantor	terpeliharanya peralatan kantor	1 Thn	0,0	1 Thn	0,0	1 Thn	0,0	1 Thn	0,0	1 Thn	0,0	1 Thn	0,0	1 Thn	0,0		
			2.09.2.09 .01.02.28	Pemeliharaan Rutin / Berkala Peralatan Gedung kantor	Terpeliharanya gedung kantor	1 Thn	8,0	1 Thn	19,0	1 Thn	20,0	1 Thn	20,9	1 Thn	22,0	1 Thn	23,1	1 Thn	113,0		
			2.09.2.09 .01.02.15	Pemeliharaan Rutin / Berkala meubeleur	Terpeliharanya meubeleur	1 Thn	0,0	1 Thn	0,0	1 Thn	0,0	1 Thn	0,0	1 Thn	0,0	1 Thn	0,0	1 Thn	0,0		
				Rehabilitasi Sedang / Berat Kendaraan Dinas / Operasional	Terpeliharanya Kendaraan Dinas / Operasional	1 Thn	90,0	1 Thn	0,0	1 Thn	0,0	1 Thn	0,0	1 Thn	0,0	1 Thn	0,0	1 Thn	90,0		

Tujuan	Sasaran	Indikator Tujuan / Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan (Output)	Data Capaian Pada Tahun Awal Perencanaan		Capaian Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja Pada Akhir RPJMD		Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggung Jawab	Lokasi
								2019		2020		2021		2022		2023					
						Target	(Rp)	Target	(Rp)	Target	(Rp)	Target	(Rp)	Target	(Rp)	Target	(Rp)	Target	(Rp)		
(1)	*(2)*	*(3)*	*(4)*	*(5)*	*(6)*	*(7)*	*(8)*	*(9)*	*(10)*	*(11)*	*(12)*	*(13)*	*(14)*	*(15)*	*(16)*	*(17)*	*(18)*	*(19)*	*(20)*	*(21)*	*(21)*
			2.09.2.09 .01.02.42	Rehabilitasi Sedang / Berat Gedung kantor	Terpeliharanya Gedung kantor	1 Thn	-	1 Thn	230,0	1 Thn	241,5	1 Thn	253,6	1 Thn	266,3	1 Thn	279,6	1 Thn	1.270,9		
			2.09.2.09 .01.03	**PROGRAM PENINGKATAN DISIPLIN APARATUR**		**-**	**0,0**	**-**	**56,2**	**-**	**59,0**	**-**	**62,0**	**-**	**65,1**	**-**	**68,3**	**-**	**310,5**	***Dishub***	***M. Teweh***
			2.09.2.09 .01.03.02	Pengadaan pakaian dinas hari - hari tertentu	Tersedianya pakaian kerja bagi ASN dan Non ASN	1 Thn	0,0	1 Thn	56,2	1 Thn	59,0	1 Thn	62,0	1 Thn	65,1	1 Thn	68,3	1 Thn	310,5		
			2.09.2.09 .01.05	**PROGRAM PENINGKATAN KAPASITAS SUMBER DAYA APARATUR**		**-**	**88,0**	**-**	**100,0**	**-**	**105,0**	**-**	**110,3**	**-**	**115,8**	**-**	**121,6**	**-**	**640,6**	***Dishub***	***M. Teweh***
			2.09.2.09 .01.05.01	Pendidikan dan pelatihan formal	Peningkatan SDM Dan Kinerja PNS	1 Thn	0,0	1 Thn	50,0	1 Thn	52,5	1 Thn	55,1	1 Thn	57,9	1 Thn	60,8	1 Thn	276,3		
			2.09.2.09 .01.05.03	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Per Undang - Undangan	Peningkatan SDM Dan Kinerja PNS	1 Thn	88,0	1 Thn	50,0	1 Thn	52,5	1 Thn	55,1	1 Thn	57,9	1 Thn	60,8	1 Thn	364,3		
			2.09.2.09 .01.06	***PROGRAM PENINGKATAN PENGEMBANGAN SISTEM PELAPORAN CAPAIAN KINERJA DAN KEUANGAN***		***-***	***21,0***	***-***	***30,0***	***-***	***31,5***	***-***	***33,1***	***-***	***34,7***	***-***	***36,5***	***-***	***186,8***	***Dishub***	***M. Teweh***
			2.09.2.09 .01.06.01	Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Pelaporan	Dokumen Lakip Tersedia	1 Thn	-	1 Thn	5,0	1 Thn	5,3	1 Thn	5,5	1 Thn	5,8	1 Thn	6,1	1 Thn	27,6		
			2.09.2.09 .01.06.02	Penyusunan Laporan Keuangan Semesteran	Dokumen Keuagan Tersedia	1 Thn	3,0	1 Thn	5,0	1 Thn	5,3	1 Thn	5,5	1 Thn	5,8	1 Thn	6,1	1 Thn	30,6		
			2.09.2.09 .01.06.03	Penyusunan Laporan Prognosis Realisasi Anggaran	Dokumen Prognosis Tersedia	1 Thn	3,0	1 Thn	5,0	1 Thn	5,3	1 Thn	5,5	1 Thn	5,8	1 Thn	6,1	1 Thn	30,6		
			2.09.2.09 .01.06.04	Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun	Dokumen Laporan Akhir tahun Tersedia	1 Thn	10,0	1 Thn	10,0	1 Thn	10,5	1 Thn	11,0	1 Thn	11,6	1 Thn	12,2	1 Thn	65,3		
			2.09.2.09 .01.06.05	Penyusunan RKA / DPA - SKPD	Dokumen RKA dan DPA Tersedia	1 Thn	5,0	1 Thn	5,0	1 Thn	5,3	1 Thn	5,5	1 Thn	5,8	1 Thn	6,1	1 Thn	32,6		
			2.09.2.09.	***PROGRAM REHABILITASI DAN PEMELIHARAAN PRASARANA DAN FASILITAS LLAJ***		***-***	***-***	***0,0***	***-***	***0,0***	***-***	***0,0***	***-***	***0,0***	***-***	***0,0***	***-***	***0,0***	***-***	***0,0***	***Dishub***	***M. Teweh***
			2.09.2.09.	Rehabilitasi / Pemelharaan Sarana dan Prasarana Jembatan Timbang	Terpeliharanya fasilitas perhubungan	1 Thn	-	1 Thn	-	1 Thn	-	1 Thn	-	1 Thn	-	1 Thn	-	1 Thn	-		

Tujuan	Sasaran	Indikator Tujuan / Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan (Output)	Data Capaian Pada Tahun Awal Perencanaan		Capaian Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja Pada Akhir RPJMD		Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggung Jawab	Lokasi
								2019		2020		2021		2022		2023					
						Target	(Rp)	Target	(Rp)	Target	(Rp)	Target	(Rp)	Target	(Rp)	Target	(Rp)	Target	(Rp)		
(1)	*(2)*	*(3)*	*(4)*	*(5)*	*(6)*	*(7)*	*(8)*	*(9)*	*(10)*	*(11)*	*(12)*	*(13)*	*(14)*	*(15)*	*(16)*	*(17)*	*(18)*	*(19)*	*(20)*	*(21)*	*(21)*
			2.09.2.09.	**PROGRAM PENINGKATAN PELAYANAN ANGKUTAN**	**-**	**-**	**29,0**	**-**	**39,0**	**-**	**41,0**	**-**	**43,0**	**82.432**	**45,1**	**-**	**47,4**	**-**	**537.790,8**	***Dishub***	***M. Teweh***
			2.09.2.09 .01.17.05	Kegiatan Pengendalian Disiplin Pengoperasian Angkutan Umum di Jalan Raya	-	1 Thn	20,0	-	27,0	-	28,4	-	29,8	-	31,3	-	32,8	-	169,2		
	Meningkatnya Jumlah arus penumpang angkutan umum	**Jumlah arus penumpang angkutan umum**			**(1).** Jumlah arus penumpang angkutan umum (orang) ***IKU PD.***	**4.358**	0,0	**4.458**	0,0	**4.558**	0,0	**4.658**	0,0	**4.758**	0,0	**4.658**	0,0	**4.858**			
	Meningkatnya Jumlah uji kir angkutan umum	**Jumlah uji kir angkutan umum**			**(2).** Jumlah uji kir angkutan umum (Unit) ***IKU PD.***	**171**	0,0	**671**	0,0	**721**	0,0	**771**	0,0	**821**	0,0	**771**	0,0	**871**			
	Jumlah layanan angkutan darat	**Persentase layanan angkutan darat**			**(3).** Persentase layanan angkutan darat (%) ***IKU PD.***	**30%**	0,0	**29%**	0,0	**29%**	0,0	**28%**	0,0	**27%**	0,0	**28%**	0,0	**27%**			
	Meningkatnya Jumlah orang/barang melalui dermaga/bandara/ terminal per tahun	**Jumlah orang/barang yang melewati dermaga/bandara/ terminal per tahun**	2.09.2.09 .01.17.06	Kegiatan Penciptaan Keamanan dan Kenyamanan Penumpang di Lingkungan Terminal	**(4.)** Jumlah orang/barang melalui dermaga/bandara/ terminal per tahun ***IKU PD.***	**76.653**	9,0	**76.703**	12,0	**76.753**	12,6	**76.803**	13,2	**76.853**	13,9	**76.803**	14,6	**76.903**	537.621,6		
			2.09.2.09.	**PROGRAM PEMBANGUNAN SARANA DAN PRASARANA PERHUBUNGAN**	**-**		**1.199,0**	**-**	**600,0**	**1**	**630,0**	**1**	**661,5**	**1**	**694,6**	**2**	**729,3**	**2**	**4.514,4**	***Dishub***	***M. Teweh***
	Meningkatnya Jumlah Pelabuhan Udara		2.09.2.09 .01.18.04	Pembangunan Pelabuhan / dermaga / Bandara (buah)	**(5).** Jumlah Pelabuhan Udara ***IKU PD.***	**1**	1.199,0	**1**	600,0	**1**	630,0	**1**	661,5	**1**	694,6	**2**	729,3	**2**	4.514,4		

Tujuan	Sasaran	Indikator Tujuan / Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan (Output)	Data Capaian Pada Tahun Awal Perencanaan		Capaian Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja Pada Akhir RPJMD		Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggung Jawab	Lokasi
								2019		2020		2021		2022		2023					
						Target	(Rp)	Target	(Rp)	Target	(Rp)	Target	(Rp)	Target	(Rp)	Target	(Rp)	Target	(Rp)		
(1)	*(2)*	*(3)*	*(4)*	*(5)*	*(6)*	*(7)*	*(8)*	*(9)*	*(10)*	*(11)*	*(12)*	*(13)*	*(14)*	*(15)*	*(16)*	*(17)*	*(18)*	*(19)*	*(20)*	*(21)*	*(21)*
			2.09.2.09.	***PROGRAM PENGENDALIAN DAN PENGAMANAN LALU LINTAS***	-		***471,1***		***888,5***	***100***	***932,9***	***150***	***979,6***	***200***	***1.028,5***	***150***	***1.080,0***	***250***	***6.280,7***	***Dishub***	***M. Teweh***
				Pengadaan rambu - rambu lalu lintas	-	-	0,0	-	0,0	-	0,0	-	0,0	-	0,0	-	0,0	-	0,0		
				Pengadaan rambu - rambu lalu lintas (DAK)	-	-	0,0	-	0,0	-	0,0	-	0,0	-	0,0	-	0,0	-	0,0		
				Forum lalu lintas dan angkutan jalan	-	-	0,0	-	0,0	-	0,0	-	0,0	-	0,0	-	0,0	-	0,0		
	Meningkatnya Pemasangan Rambu - rambu	**Pemasangan Rambu - rambu**	2.09.2.09 .01.19.09	Rehabilitasi / Pemeliharaan Rambu - Rambu Lalu Lintas	**(6.) Jumlah Pemasangan Rambu - rambu (buah) IKU PD.**	-	25,0	**50**	25,0	**100**	26,3	**150**	27,6	**200**	28,9	**150**	30,4	**250**	1.063,1		
			2.09.2.09 .01.19.12	Pengawasan dan Pengendalian Perhubungan Darat	-	1 Thn	117,4	1 Thn	130,0	1 Thn	136,5	1 Thn	143,3	1 Thn	150,5	1 Thn	158,0	1 Thn	835,7		
			2.09.2.09 .01.19.13	Pengawasan dan Pengendalian Perhubungan Sungai dan Penyeberangan	-	1 Thn	98,8	1 Thn	208,5	1 Thn	218,9	1 Thn	229,9	1 Thn	241,4	1 Thn	253,4	1 Thn	1.250,8		
			2.09.2.09 .01.19.14	Pengawasan dan Pengendalian Perhubungan Udara dan Perkerataapian	-	1 Thn	230,0	1 Thn	525,0	-	551,3	1 Thn	578,8	1 Thn	607,8	1 Thn	638,1	1 Thn	3.131,0		
JUMLAH						-	***4.299,2***	***0,0***	***4.379,2***	***0,0***	***4.598,2***	***0,0***	***4.828,1***	***0,0***	***5.069,5***	***0,0***	***5.322,9***	***0,0***	***566.756,6***		

Tabel 7.1
Indikator Kinerja Dinas Perhubungan Kabupaten Yang Mengacu Pada Tujuan dan Sasaran RPJMD

No.	Tujuan	Sasaran	Indikator Tujuan / Sasaran	Satuan	Kondisi Kinerja pada awal periode RPJMD	Target Capaian Kinerja Tujuan / Sasaran Pada Tahun					Kondisi Kinerja pada akhir periode RPJMD
					2018	2019	2020	2021	2022	2023	
					Target Capaian	Target Capaian	Target Capaian	Target Capaian	Target Capaian	Target Capaian	Target Capaian
(1)	*(2)*	*(3)*	*(4)*	*(5)*	*(6)*	*(7)*	*(8)*	*(9)*	*(10)*	*(11)*	*(11)*
1	**Terwujudnya Jasa Pelayanan Transportasi Yang Prima**	Meningkatnya Jumlah arus penumpang angkutan umum	**Jumlah arus penumpang angkutan umum**	Orang	4.358	**4.458**	**4.558**	**4.658**	**4.758**	**4.758**	**4.858**
2		Meningkatnya Jumlah uji kir angkutan umum	**Jumlah uji kir angkutan umum**	Unit	171	**671**	**721**	**771**	**821**	**821**	**871**
3		Meningkatnya Jumlah Pelabuhan Udara	**Jumlah Pelabuhan Udara**	Buah	1	**1**	**1**	**1**	**1**	**2**	**2**
4		Meningkatnya Persentase layanan angkutan darat	**Persentase layanan angkutan darat**	%	30%	**29%**	**29%**	**28%**	**27%**	**0%**	**27%**
5		Meningkatnya Pemasangan Rambu - rambu	**Pemasangan Rambu - rambu**	Buah	0	**50**	**100**	**150**	**200**	**200**	**250**
6		Meningkatnya Jumlah orang/barang melalui dermaga/bandara/ terminal per tahun	**Jumlah orang/barang melalui dermaga/bandara/ terminal per tahun**	Orang / Barang	76.653	**76.703**	**76.753**	**76.803**	**76.853**	**76.853**	**76.903**